

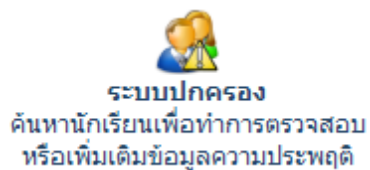
คู่มือการใช้งานโปรแกรม

iSchool

**iSchool**  
ระบบบริหารจัดการงานสถานศึกษา

(สำหรับเจ้าหน้าที่งานปกครอง)

## ระบบปกครอง



ระบบปกครองนั้น ผู้ที่จะเข้าไปจัดทำข้อมูลจะต้องเป็นหัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่งานปกครองที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

เมื่อเข้าสู่ระบบปกครองเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกไอคอนระบบย่อยภายใน

### ค้นหานักเรียน

ค้นหานักเรียนเพื่อตรวจสอบ/เพิ่มเติม/แก้ไข ข้อมูลการหักคะแนนความประพฤติ โดยระบุคำค้นหาลงในช่องค้นหาให้ถูกต้องและคลิกปุ่มค้นหา

ระบบปกครอง

**ค้นหานักเรียน**

สำหรับเจ้าหน้าที่ ระบบปกครอง

ค้นหาข้อมูล

คำค้นหา :

\* ส่วนหนึ่งส่วนใด ของ รหัสนักเรียน ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น

ค้นหา ยกเลิก

ค้นพบข้อมูล

ที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ นามสกุล	ดูข้อมูล
1	5322010002	จักรกฤษณ์ ช่องศรี (เจฟ)	

เมื่อค้นพบแล้วสามารถคลิกไอคอนรูปแว่นขยายเพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลด้านใน

โดยระบบจะแจ้งข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลครูที่ปรึกษา และข้อมูลของงานปกครอง

#### ข้อมูลนักเรียน



รหัสนักเรียน :  
ชื่อ นามสกุล :

**5322010002**  
จักรกฤษณ์ ช่องศรี (เจฟ)

#### ข้อมูลกลุ่ม

รหัสกลุ่ม :  
ชื่อกลุ่ม :

**53220101**  
พันธชยการ การบัญญัติ/01  
ปวช.

#### ข้อมูลครูที่ปรึกษา



ชื่อ นามสกุล :  
หมายเลขโทรศัพท์ :  
หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) :  
อีเมล :



**ครูจอมขยัน อุดทน**

เขียนจดหมาย

และข้อมูลของงานปกครอง



### พฤติกรรม

วันที่ยื่น	ภาคเรียน	รายละเอียด	คะแนน	จัดการข้อมูล
16 ตุลาคม 2554	1/2554	แต่งการผิดระเบียบไปจากข้อตกลง โดย : ดร.จอมขยั้น อุดทน	5	 

กำลังแสดงผลหน้า 1/1 << **1** >>

#### เพิ่มข้อมูลพฤติกรรม

วันที่ยื่นข้อมูล :

ภาคเรียน/ปีการศึกษา


ประเภทของความประพฤติ :

เพิ่มข้อมูล

ยกเลิก



### ข้อเสนอแนะ

วันที่ยื่น	รายละเอียด	จัดการข้อมูล
16 ตุลาคม 2554	ทดสอบ โดย : ดร.จอมขยั้น อุดทน	 

#### เพิ่มข้อมูลบันทึกข้อเสนอแนะ

วันที่ยื่น :

รายละเอียด :

โดยครูปกครองสามารถเลือกห้คะแนนความประพฤติหรือระบุข้อมูลข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของนักเรียนดังกล่าวได้ตามต้องการ

การเพิ่มข้อมูลความประพฤติสามารถทำได้โดยการระบุข้อมูลลงในช่องให้ถูกต้อง จากนั้นคลิกปุ่มเพิ่มข้อมูล

#### เพิ่มข้อมูลพฤติกรรม

วันที่ยื่นข้อมูล :

ภาคเรียน/ปีการศึกษา

ประเภทของความประพฤติ :

เพิ่มข้อมูล

ยกเลิก

หากต้องการแก้ไขข้อมูลหรือลบข้อมูล สามารถทำได้โดยการคลิกไอคอนรูปดินสอหรือกากบาท แต่มีข้อแม้ว่า จะต้องเป็นบุคลากรที่ห้คะแนนนักเรียนคนนั้นๆ ไป