



แผนปฏิบัติการ

โรงเรียนพิมายวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



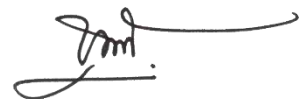
งานนโยบายและแผนงาน

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ โรงเรียนพิมายวิทยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการ โรงเรียนพิมายวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ภาคเรียนที่ 2/2566 ถึง ภาคเรียนที่ 1/2567) ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนที่วางไว้ และใช้เป็นคู่มือ ในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม โดยเน้นการบริหารจัดการตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และวิสัยทัศน์ของโรงเรียน “ผู้เรียนมีคุณภาพและมาตรฐานสากล มีคุณธรรม ความเป็นไทยบนพื้นฐานความพอเพียง” รวมทั้งมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ปฏิทินการปฏิบัติงาน รายการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยคำนึงมาตรฐานคุณภาพการศึกษา แผนกลยุทธ์ของโรงเรียน รวมทั้งนโยบายของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทิศทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครราชสีมา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

ในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับนี้สำเร็จล่วงได้ด้วยดี จากความร่วมมือของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ โรงเรียนพิมายวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ภาคเรียนที่ 2/2566 ถึง ภาคเรียนที่ 1/2567) และได้ผ่านมติที่ประชุมเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนพิมายวิทยา ให้ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ได้ จึงขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จะทำให้การดำเนินงานภายในโรงเรียนเป็นไปทิศทางเดียวกัน และมุ่งมั่นพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียน



(นายชูชาติ อยู่สอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	
สภาพทั่วไปของโรงเรียน.....	1
1. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา.....	1
2. ผลงานโรงเรียนพิมายวิทยา	5
2. ข้อมูลจำเพาะ.....	6
3. ข้อมูลนักเรียน.....	9
4. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	9
5. สภาพชุมชนโดยรอบ.....	10
ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน	14
มาตรฐานการศึกษาตามเกณฑ์การประเมิน ของโรงเรียนพิมายวิทยา	16
การจัดสรรงบประมาณ โครงการ/กิจกรรม/งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	18
แผนปฏิบัติการ (ฉบับย่อ) ภาคเรียนที่ 2/2566	29
แผนปฏิบัติการ (ฉบับย่อ) ภาคเรียนที่ 1/2567	157
ภาคผนวก.....	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ	



คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนพิมายวิทยา
แผนปฏิบัติการ โรงเรียนพิมายวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนพิมายวิทยา ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการ โรงเรียนพิมายวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแบบที่โรงเรียนเสนอ เพื่อเป็นแนวทาง
ในการบริหารจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน และขอให้การดำเนินงานในโครงการและกิจกรรมต่างๆ ตาม
แผนปฏิบัติการฉบับนี้ ประสบความสำเร็จในการบริหารและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้

ในนามคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ขอแสดงความชื่นชมต่อคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการ
ศึกษาโรงเรียนพิมายวิทยา ที่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน โดยคำนึงถึงมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับ
แนวทางการปฏิรูปการศึกษา และกลยุทธ์ของโรงเรียน ภายใต้วิสัยทัศน์ของโรงเรียน “ภายในปี 2570 ผู้เรียนมี
คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสู่ความเป็นสากล มีคุณธรรม ความเป็นไทย บนพื้นฐานความพอเพียง”

दनय दङ्गเจดจ้
(นายदनय दङ्गเจดจ้)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนพิมายวิทยา

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งอยู่ที่บ้านสระแก้ว หมู่ที่ 1 ถนนอนันตจินดา ตำบลในเมือง อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา หรือที่ประชาชนทั่วไปเรียกว่า “วังเก่า” ทั้งนี้เพราะสมเด็จพระนางเจ้าเสาวภาผ่องศรี พระบรมราชินีนาถในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเคยเสด็จมาประทับแรม ณ สถานที่แห่งนี้ เมื่อปี พ.ศ. 2445 เป็นเวลา 1 คืน



โรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม พ.ศ. 2491 แต่โรงเรียนเตรียมการไม่พร้อม จังหวัดจึงสั่งระงับชั่วคราว จนเมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2492 เปิดรับนักเรียนชั้น ม.1 จำนวน 1 ห้องเรียน มีนายไพ ลินธุมารักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2492 นายเชื้อม เจริญการ ได้รับการแต่งตั้งให้มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ อาคารเรียนหลังที่ 1 แบบ ป.1 ฉ ได้สร้างขึ้นเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2491 ด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน 150,000 บาท ในที่ราชพัสดุแปลงที่ 5810 จำนวน 15 ไร่ 75 ตารางวา

ในปี พ.ศ. 2493 นายเชื้อม เจริญการ ได้รับแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งครูใหญ่ โรงเรียนสีคิ้ว “สวัสดีผดุงวิทยา” อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา นายชิต สามัคคี ครูตรี โรงเรียนโนนสูงศรีธานี มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน



ปีการศึกษา 2495-2496 เปิดสอนชั้น ม.4 ถึง ม.6 ปีละ 1 ชั้น และได้กันห้องเรียน ชั้นล่างและเทปูนเป็นห้องเรียนได้อีก 6 ห้องเรียน ด้วยเงินบริจาคของผู้ปกครองนักเรียน

ปีการศึกษา 2508, 2509, 2510 เปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 และตัดห้อง ม.1 ถึง ม.3 ออกปีละ 1 ชั้นเรียน

ปีการศึกษา 2511 กรมสามัญศึกษารับโรงเรียนเข้าโครงการ คมช. รุ่นที่ 5 ทำให้ได้รับอุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ห้องสมุด อุตสาหกรรมศิลป์ คหกรรมศิลป์ และได้สร้างอาคารเรียน อาคารประกอบต่าง ๆ คิดเป็นเงิน 415,000 บาท

ปีการศึกษา 2512 กรมสามัญศึกษารับโรงเรียนเข้าโครงการ คมส.2 ได้ขอขยายพื้นที่ของโรงเรียนในที่แปลงเดียวกันออกเป็น 24 ไร่เศษ รวมเป็นเนื้อที่ 39 ไร่ 1 งาน 7 ตารางวา และกองรักษาที่หลวงกรมธนารักษ์ กระทรวงการคลังได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2520

ในปีการศึกษา 2514 นายชิต สามัคคี เกษียณอายุราชการ กรมสามัญศึกษาจึงได้แต่งตั้งนายปรัชญา ไวทยสุวรรณ ครูใหญ่โรงเรียนชุมพวงศึกษา มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2515



ในปีการศึกษา 2522 นายปรัชญา ไวทยสุวรรณ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสารคามพิทยาคม จังหวัดมหาสารคาม และกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้นายไพบูลย์ ภูพงศ์พันธุ์ อาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมฐานบินกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2522



ในปีการศึกษา 2524 นายไพบูลย์ ภู่งศ์พันธุ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร และกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง นายปราศรัย ชลวาสิน อาจารย์ใหญ่โรงเรียนแสนสุข อำเภอมือง จังหวัดชลบุรี มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2524

ปีการศึกษา 2526 กระทรวงศึกษาธิการประกาศยุบรวมโรงเรียนพิมาย และโรงเรียนประตูลย์พิมาย โดยใช้ชื่อใหม่ว่า “โรงเรียนพิมายวิทยา” ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2526

ส่วนประวัติโรงเรียนประตูลย์พิมายนั้น ในปีการศึกษา 2499 กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการได้เปิดโรงเรียนมัธยมศึกษาขึ้นอีกแห่งหนึ่งที่อำเภอมือง โดยอนุมัติให้อาศัยอาคารสถานที่โรงเรียนกุลโน เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 แต่งตั้งนายวัฒนะเกียรติ นาคะนิเวศน์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2500 ได้สร้างอาคารเอกเทศถาวรขึ้น ณ บริเวณที่เรียกว่า “โนนหมั่น” ซึ่งซื้อจากเอกชนในราคา 1 บาท มีเนื้อที่ 164 ไร่เศษ ตั้งชื่อว่าโรงเรียนพิมาย (มัธยมสามัญ) เปิดสอนเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2500 มีนายวรชิต จันทรพิพัฒน์ เป็นครูใหญ่

ในปีการศึกษา 2504 ได้ยุบชั้นมัธยมศึกษา โดยเปิดสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-7 ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2503 เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็นโรงเรียนพิมาย (ประถมศึกษาตอนปลาย) อักษรย่อ น.ม. 23

ปีการศึกษา 2506 ได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนใหม่ เพื่อความเหมาะสมและมงคลนามเป็นโรงเรียนประตูลย์พิมาย อักษรย่อ ป.พ. มีนายจันทร์ ธีรวัชรเวทย์ เป็นครูใหญ่

ปีการศึกษา 2520 กระทรวงศึกษาธิการ ได้ยุบระดับชั้นประถมปีที่ 5-7 เปิดเป็นมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2520 โดยใช้นามโรงเรียนเดิม

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศยุบรวมโรงเรียนพิมายและโรงเรียนประตูลย์พิมาย โดยใช้ชื่อใหม่ว่า โรงเรียนพิมายวิทยา ปีการศึกษา 2526 มีจำนวนห้องเรียน 62 ห้องเรียน นักเรียน 2,668 คน ครู 137 คน นักการภารโรง 17 คน ยาม 1 คน

ปีการศึกษา 2527 กรมสามัญศึกษาอนุมัติให้จัดชั้นเรียนเป็น 66 ห้องเรียน นักเรียน 2,761 คน ครู 136 คน นักการภารโรง 17 คน ยาม 1 คน

ปีการศึกษา 2528 กรมสามัญศึกษาอนุมัติให้จัดชั้นเรียนเป็น 68 ห้องเรียน นักเรียน 3,030 คน ครู 144 คน นักการภารโรง 17 คน ยาม 3 คน



ปีการศึกษา 2529 นายปราศรัย ชลวาสิน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีราชา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี และกรมสามัญศึกษา ได้แต่งตั้งนายจรรุ โรจนรังสิมันต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโชคชัยสามัคคี อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2529

ในปีการศึกษา 2532 **นายจารุโรจน์ รังสิมันต์** ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญเหลือวิทยานุสรณ์ อ.เมือง จ.นครราชสีมา และกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง**นายธนศักดิ์ กระต่ายทอง** ผู้อำนวยการโรงเรียนสูงเนิน อ.สูงเนิน จ.นครราชสีมา มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2532



ในปีการศึกษา 2539 **นายธนศักดิ์ กระต่ายทอง** ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์ อ.เมือง จ.นครราชสีมา และกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง**นายวิศิษฐ์ หิรัญยโกวิท** ผู้อำนวยการโรงเรียนสีคิ้ว “สวัสดีผดุงวิทยา” อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2539



ในปีการศึกษา 2540 **นายวิศิษฐ์ หิรัญยโกวิท** ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนปากช่อง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา และกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้**นายสมบัติ จันทภูมิ** ผู้อำนวยการระดับ 9 โรงเรียนสีลาจารพิพัฒน์ กรุงเทพมหานคร มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการระดับ 9 โรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2541



ในปีการศึกษา 2541 **นายสมบัติ จันทภูมิ** ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสารคามพิทยาคม อ.เมือง จ.มหาสารคาม และกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้**นายมงคล เดชวรรณ** ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมพวงศึกษา อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2541



ในปีการศึกษา 2547 **นายมงคล เดชวรรณ** ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนประทาย อ.ประทาย จ.นครราชสีมา สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แต่งตั้งให้**นายเกษม ประสิทธิ์นอก** ผู้อำนวยการโรงเรียนประทาย มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2547



ในปีการศึกษา 2549 **นายเกษม ประสิทธิ์นอก** ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนประทาย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 7 แต่งตั้งให้**นายประจักษ์ ธีรพงศธร** ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมพิมายศึกษา อ.พิมาย จ.นครราชสีมา มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2549



ปีการศึกษา 2550 ผู้อำนวยการประจักษ์ ธีรพงศธร มีนโยบายที่จะพัฒนาพื้นที่ฝั่งทิศ ตะวันตกของแม่น้ำมูลให้เป็นศูนย์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีความมุ่งหวังจะให้ เป็นแหล่ง เรียนรู้ และเป็นแหล่งศึกษาเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงแก่ชุมชน ซึ่งได้ดำเนินการจนได้รับผลดี สอดคล้องกับแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

ในปีการศึกษา 2557 นายประจักษ์ ชีรพงศธร เกษียณอายุราชการวันที่ 30 กันยายน 2557 และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 31 แต่งตั้งให้นายวุฒิชัย หวังอ้อมกลาง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายดำรงพิทยาคม อ.พิมาย จ.นครราชสีมา มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2557



ในปีการศึกษา 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครราชสีมา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายชูชีพ แร่งใหม่ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมพวงศึกษา อ.ชุมพวง จ.นครราชสีมา ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 จนเกษียณอายุราชการ



ในปีการศึกษา 2566 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครราชสีมา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายชูชาติ อยู่สอาด ผู้อำนวยการโรงเรียนสีดาวิทยา อ.สีดา จ.นครราชสีมา ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 จนถึงปัจจุบัน



ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนพิมายวิทยา อ.พิมาย จ.นครราชสีมา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครราชสีมา มีนักเรียน 3,621 คน มีผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งสิ้น 222 คน

ผลงานโรงเรียนพิมายวิทยา

- ปี พ.ศ. 2543 ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ จากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปี พ.ศ. 2549 ผ่านการประเมินโรงเรียนในฝัน รุ่นที่ 1
- ปี พ.ศ. 2557 ได้รับรางวัล “กินรีทองคำ” เนื่องในงาน 8th Thailand Tourism Awards 2014 ประเภทองค์กรสนับสนุนการท่องเที่ยว สาขางค์กรภาครัฐยอดเยี่ยม จากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ปี พ.ศ. 2558 ได้รับรางวัล “กินรี” เนื่องในงาน 9th Thailand Tourism Awards 2015 ประเภทองค์กรสนับสนุนการท่องเที่ยว สาขางค์กรภาครัฐดีเด่น จากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ปี พ.ศ. 2569 ได้รับรางวัล “กินรี” เนื่องในงาน 10th Thailand Tourism Awards 2016 ประเภทองค์กรสนับสนุนการท่องเที่ยว สาขางค์กรภาครัฐดีเด่น จากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ปี พ.ศ. 2560 ได้รับรางวัล “กินรี” เนื่องในงาน 11th Thailand Tourism Awards 2017 ประเภทองค์กรสนับสนุนการท่องเที่ยว สาขางค์กรภาครัฐดีเด่น จากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ปี พ.ศ. 2560 ผ่านเกณฑ์รางวัลคุณภาพ OBEC QA จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
- ปี พ.ศ. 2561 รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันเครื่องดนตรีประเภทเครื่องเป่า การประกวดวงโยธวาทิตโลก ถ้วยพระราชทานจาก สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- ปี พ.ศ. 2561 รางวัลชนะเลิศ การประชันกลอง การประกวดวงโยธวาทิตโลก ถ้วยพระราชทานจาก สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- ปี พ.ศ. 2561 รางวัลชนะเลิศ การประกวดขบวนพาเหรด การประกวดวงโยธวาทิตโลก ถ้วยเกียรติยศ จาก นายกรัฐมนตรี
- ปี พ.ศ. 2562 รางวัล 1 โรงเรียน 1 นวัตกรรม ระดับประเทศ รางวัลระดับเหรียญทอง เรื่อง
- ปี พ.ศ. 2562 โรงเรียนพินายวิทยา ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ จากสำนักงานรับรอง มาตรฐานประเมินคุณภาพการศึกษาได้ระดับ ดีมาก ทั้ง 3 ด้าน
- ปี พ.ศ. 2562 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง ระดับภูมิภาค และรางวัลเชิดชูเกียรติ ระดับประเทศ การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ เนื่องในงาน สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
-
- ปี พ.ศ. 2563 รางวัล 1 โรงเรียน 1 นวัตกรรม ระดับประเทศ รางวัลระดับเหรียญเงิน เรื่อง บูรณาการ ศาสตร์และศิลป์ ถิ่นวิมาเยปุระ สู่การเรียนรู้คุณธรรม
- ปี พ.ศ. 2564 รางวัล 1 โรงเรียน 1 นวัตกรรม ระดับประเทศ รางวัลระดับเหรียญเงิน เรื่อง การบริหารจัดการโรงเรียนกับการท่องเที่ยวตามหลักการ CSR อย่างยั่งยืนโดยใช้รูปแบบ PHIMAI Model
- ปี พ.ศ. 2564 ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง โรงเรียนที่มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ขนาดใหญ่พิเศษ จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา
- ปี พ.ศ. 2564 ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง ระดับภูมิภาค และรางวัลเชิดชูเกียรติ ระดับประเทศ การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เนื่องในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ แห่งชาติ
- ปี พ.ศ. 2564 ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับภูมิภาค และรางวัลชมเชย ระดับประเทศ การนำเสนอ ผลงานการวิจัยแบบปากเปล่า ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เนื่องในงานการประกวดผลงานวิจัย วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- ปี พ.ศ. 2565 รางวัล 1 โรงเรียน 1 นวัตกรรม ระดับประเทศ รางวัลระดับเหรียญทอง เรื่อง การพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้รูปแบบ BOMB Model จาก ครูสภา
- ปี พ.ศ. 2565 รางวัล “ค่าของแผ่นดิน” จาก คณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี
- ปี พ.ศ. 2566 รางวัลชนะเลิศ ประเภท marching field show รุ่น student การประกวดวงโยธ วาทิตโลก ถ้วยพระราชทานจาก สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุตาพิมลลักษณ์ พระบรมราชินี

ข้อมูลจำเพาะ โรงเรียนพิมายวิทยา

อักษรย่อ

พ.ม.

ตราประจำโรงเรียน



ที่ตั้ง

เลขที่ 397 หมู่ที่ 14 ถนนอนันตจินดา ตำบลในเมือง อำเภอพิมาย
จังหวัดนครราชสีมา ประเทศไทย 30110

โทรศัพท์

044-471105

โทรสาร

044-471282

มือถือ

061-0966922

พื้นที่

189

สีประจำโรงเรียน

ขาว - แดง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นโพธิ์

คำนิยาม

เสียสละสามัคคี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง

คำขวัญ

วิชาเลิศ เทิดคุณธรรม ก้าวล้ำ การกีฬา พัฒนาประชาธิปไตย

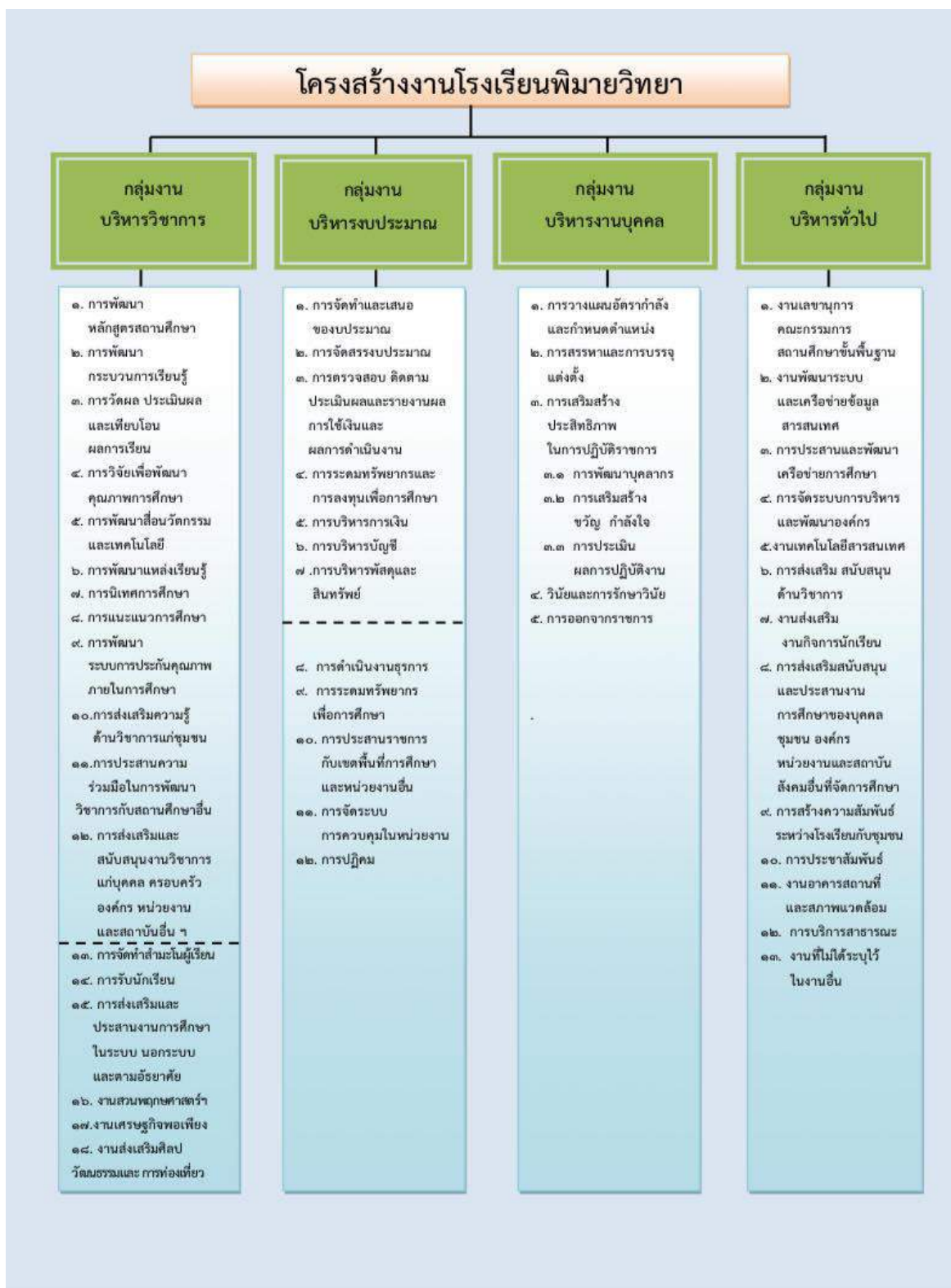
ห้องเรียน

ม.ต้น 16-15-15 ม.ปลาย 16-15-15

หลักสูตร

ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)
และเพิ่มเติมสาระการเรียนรู้ หลักสูตรท้องถิ่น

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพิมายวิทยา



แผนผังโรงเรียนพิมายวิทยา



ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)		รวม	จำนวนห้องเรียน
	นักเรียนชาย	นักเรียนหญิง		
ม. 1	256	376	632	16
ม. 2	262	343	605	15
ม. 3	269	359	268	15
รวม ม. ต้น	787	1,078	1865	46
ม. 4	243	385	628	16
ม. 5	222	346	566	15
ม. 6	196	381	577	15
รวม ม. ป้าย	661	1,112	1,773	47
รวมทั้งสิ้น	1,448	2,190	3,638	94

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

บุคลากร	ชาย	หญิง	รวม
ผู้บริหาร	4		4
ข้าราชการ			
1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	4	22	26
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	3	10	13
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	6	16	22
4. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	4	12	16
5. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	17	31	48
6. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	3	4	7
7. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	4	16	20
8. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	7	3	10

บุคลากร	ชาย	หญิง	รวม
9. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1	3	4
รวม	52	119	171
พนักงานราชการ	5	3	8
ครูอัตราจ้าง			
1. ครูอัตราจ้าง	5	-	5
2. อัตราจ้างสำนักงาน	2	10	12
ครูชาวต่างชาติ			
1. ครูชาวต่างชาติ	4	-	4
2. ครูจีน	-	1	1
ลูกจ้างชั่วคราว	12	10	22
รวม	79	143	222

สภาพชุมชนโดยรวม

โรงเรียนพินายวิทยา ตั้งอยู่ในเขตตำบลในเมือง อำเภอพินาย จังหวัดนครราชสีมา โดยอำเภอพินาย เป็นอำเภอที่มีขนาดใหญ่อำเภอหนึ่ง เดิมมีชื่อเรียกว่า "อำเภอเมืองพินาย" ซึ่งมีฐานะเป็นอำเภอ เมื่อ พ.ศ. 2443 โดยมีขุนจิตสารกรรม ดำรงตำแหน่งนายอำเภอคนแรก และนายศิวะเสก สนิทรัมย์ ดำรงตำแหน่งนายอำเภอคนปัจจุบัน

เมื่อปี พ.ศ. 2454 สมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 5 หรือสมเด็จพระพันปีหลวง ได้เสด็จประพาสเมืองพินาย และได้เสด็จพักผ่อนที่ไทรงาม คณะกรรมการเมืองพินายได้พร้อมกันรับเสด็จ โดยจัดสถานที่ประทับที่ลำน้ำตลาด ซึ่งเรียกว่า "วังเก่า" และได้ปรับปรุงถนนสายต่าง ๆ ในบริเวณที่ตั้งอำเภอ ให้สะอาดสวยงามเป็นจำนวนทั้งสิ้น 6 สาย และได้ตั้งชื่อถนนเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ คือ ถนนจอมสุตาเสด็จ ถนนวนปรารค์ ถนนอนันทจินดา ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียนพินายวิทยา ถนนบุชยันต์ ถนนราชชนนี และถนนจวนเก่า ปี พ.ศ. 2457 ได้สร้างที่ว่าการอำเภอพินาย บริเวณด้านตะวันออกเฉียงเหนือ ด้านใต้ของปราสาทหินพินาย และทางราชการได้ติดคำว่า "เมือง" ออกเมื่อปี พ.ศ. 2483 และให้เรียกว่า "อำเภอพินาย" จนถึงปัจจุบัน

สภาพภูมิศาสตร์ อำเภอพินาย พื้นที่ทั้งหมด 966.834 ตารางกิโลเมตร ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของจังหวัดนครราชสีมา มีระยะทางห่างจากตัวจังหวัดประมาณ 60 กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับอำเภอต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	มีอาณาเขตติดต่อกับ อำเภอประทาย อำเภอโนนแดง และอำเภอดง
ทิศตะวันออก	มีอาณาเขตติดต่อกับ อำเภอชุมพวง
ทิศตะวันตก	มีอาณาเขตติดต่อกับ อำเภอโนนสูง
ทิศใต้	มีอาณาเขตติดต่อกับ อำเภอจักราช และอำเภอห้วยแถลง

ลักษณะภูมิอากาศ เป็นแบบมรสุม มี 3 ฤดู มีปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย 1,045.44 มิลลิเมตร/ปี ฤดูร้อนอยู่ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ฤดูฝนอยู่ระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน ฤดูหนาวอยู่ระหว่างเดือนตุลาคม - มกราคม

ลักษณะภูมิประเทศ

ทิศเหนือ เป็นที่ราบลุ่มสองฝั่งลำน้ำมูลและลำน้ำเค็ม มีพื้นที่ 550 ตารางกิโลเมตร เป็นพื้นที่เอียงลาดเทจากทิศตะวันตกไปทางทิศตะวันออก มีโครงการชลประทานทุ่งสัมฤทธิ์ ช่วยส่งน้ำในการเกษตร

ทิศใต้ เป็นป่าโคกน้ำท่วมไม่ถึง ปัจจุบันราษฎรบุกรุกกลางป่าทำไร่อ้อยและมันสำปะหลังเป็นส่วนมาก ลักษณะพื้นที่เป็นดินทรายแม่น้ำ มีแม่น้ำมูล ลำจักราช ลำสะเทต ลำน้ำเค็ม และมีคลองชลประทานส่งน้ำ จำนวน 9 สาย

การปกครอง อำเภอพิมาย แบ่งเขตการปกครองตาม พ.ร.บ. ลักษณะการปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2547 เป็น 12 ตำบล 212 หมู่บ้าน ส่วนการปกครองท้องถิ่น มีเทศบาลตำบล 2 แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 11 แห่ง

1. การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

1.1 เทศบาลตำบลพิมาย

1.2 องค์การบริหารส่วนตำบล 11 แห่ง ได้แก่ อบต.ในเมือง อบต.กระเบื้องใหญ่ อบต.กระซอน
อบต.ดงใหญ่ อบต.ชีวาน อบต.ท่าหลวง อบต.นิคมสร้างตนเอง อบต.โบสถ์ อบต.สัมฤทธิ์
อบต.หนองระเวียง อบต.ธารละหลอด

2. การบริหารราชการส่วนภูมิภาค มีจำนวน 14 ส่วนราชการ คือ

- | | |
|-----------------------------|--|
| 2.1 ที่ทำการอำเภอพิมาย | 2.2 สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอพิมาย |
| 2.3 ที่ทำการสัสดีอำเภอ | 2.4 สำนักงานป่าไม้อำเภอ |
| 2.5 สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ | 2.6 สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ |
| 2.7 สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ | 2.8 สำนักงานเกษตรอำเภอ |
| 2.8 สำนักงานสรรพากรอำเภอ | 2.10 สำนักงานที่ดินจังหวัดนครราชสีมา สาขาพิมาย |
| 2.11 สำนักงานสรรพสามิตอำเภอ | 2.12 สำนักงานขนส่งจังหวัดนครราชสีมา สาขาพิมาย |
| 2.13 สถานีตำรวจภูธรอำเภอ | 2.14 สำนักงานสหกรณ์อำเภอ |

3. การบริหารราชการส่วนกลาง มี 5 ส่วนราชการ ดังนี้

- 3.1 สำนักงานอุทยานประวัติศาสตร์พิมาย
- 3.2 ศูนย์วิจัยพันธุ์ข้าว จ.นครราชสีมา
- 3.3 สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติที่ 12
- 3.4 สำนักงานโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชลประทานทุ่งสัมฤทธิ์

4. หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ มีจำนวน 4 แห่ง ดังนี้

- 4.1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ
- 4.2 สำนักงานประปาอำเภอ
- 4.3 ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขอำเภอ
- 4.4 สำนักงานองค์การโทรศัพท์อำเภอ

ประชากร

ตารางที่ 3 แบ่งตามการแบ่งเขตการปกครอง ดังนี้

ลำดับที่	ตำบล	จำนวน หมู่บ้าน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
1	เทศบาลตำบลพิมาย	15 ชุมชน	4,463	5,053	9,497
2	เทศบาลรั้งกาใหญ่	20	7,266	7,403	14,669
3	ในเมือง (นอกเขตเทศบาล)	21	7,116	7,307	14,423
4	สัมฤทธิ์	15	4,508	4,667	9,175
5	โบสถ์	27	9,857	10,097	19,954
6	กระเบื้องใหญ่	11	3,092	3,274	6,366
7	ท่าหลวง	12	2,874	2,921	5,795
8	ชีวาน	10	2,309	2,365	4,674
9	นิคมสร้างตนเอง	22	5,430	5,410	10,840
10	กระซอน	20	4,243	4,280	8,525
11	ดงใหญ่	20	5,549	5,818	11,367
12	ธารละหลอด	14	1,970	1,898	3,868
13	หนองระเวียง	20	5,440	5,385	10,825
รวม 2 เทศบาล 12 ตำบล		15 ชุมชน 212 หมู่บ้าน	64,117	65,861	129,978

การประกอบอาชีพของประชากร

เกษตรกรรม มีการทำนาและทำไร่ ซึ่งประชากรส่วนใหญ่ ประมาณ 70% ซึ่งมักจะทำกันบริเวณสองฝั่งลำน้ำมูล ลำน้ำเค็ม ลำสะแก ลำสระจันท์ และตามคลองส่งน้ำโครงการชลประทานสัมฤทธิ์ นอกจากนี้ประชากรยังได้ทำการปลูกพืชหลังฤดูเก็บเกี่ยวหลายอย่าง เช่น แตงกวา ถั่ว ปอเทืองและแตงโม

การปศุสัตว์ มีการเลี้ยงโค กระบือ เพื่อใช้แรงงานในครอบครัว (ตามชนบท) และโคเนื้อ ไก่ชน ซึ่งมีสหกรณ์รับซื้อนมวัวอยู่ตามตำบลต่าง ๆ หลายตำบล นอกจากนี้ยังมีการตั้งฟาร์มเลี้ยงไก่เนื้อ ไก่ไข่ เป็นเนื้อ เป็ดไข่ อยู่ทั่วไปตามตำบลต่าง ๆ

การอุตสาหกรรม มีพ่อค้า นักธุรกิจ เข้ามาลงทุนค้าขายตั้งโรงงานอุตสาหกรรมขึ้นหลายแห่ง เช่น โรงงานอัดมันสำปะหลังเม็ด (มี 68 แห่ง) โรงงานผลิตเกลือ 1 แห่ง โรงเลื่อยขนาดเล็ก 2 แห่ง โรงสีข้าวขนาดใหญ่ 1 แห่ง โรงงานผลิตน้ำตาล 1 แห่ง โรงงานผลิตชิ้นส่วนรองเท้า 1 แห่ง (พิมายฟุตแวร์) โรงงานผลิตกระเป๋ 1 แห่ง

การพาณิชย์กรรม บริษัท/ห้างร้าน จำนวน 101 แห่ง สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงขนาดใหญ่ จำนวน 6 แห่ง สหกรณ์ จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ สหกรณ์โคนมพิมาย สหกรณ์การเกษตรพิมายและสหกรณ์หนองแส โรงแรม จำนวน 3 แห่ง และที่พักโฮมสเตย์ 2 แห่ง ได้แก่ บ้านรั้งกาใหญ่ ตำบลรั้งกาใหญ่และบ้านสัมฤทธิ์ ตำบลสัมฤทธิ์ มีธนาคาร 7 แห่ง ได้แก่ ธนาคารออมสิน ธนาคารทหารไทยมหาชนจำกัด ธนาคารกรุงเทพมหาชน

จำกัด ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ นอกจากนี้แล้วยังมีโครงการอาคารพาณิชย์ 2 แห่ง คือ โครงการพินายเมืองใหม่และโครงการพินายเมืองทอง

การท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ แยกเป็นประเภท ดังนี้

1. แหล่งท่องเที่ยวประเภทธรรมชาติ

1.1 ไทรงาม ซึ่งประกอบด้วย ต้นไทรอันร่มรื่นแผ่กิ่งก้านสาขาครอบคลุมเป็นบริเวณกว้าง ประมาณ 25,000 ตารางฟุต ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า 300 ปี ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำมูล ปัจจุบันอยู่ในความดูแลของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาทุ่งสัมฤทธิ์ กรมชลประทาน

2. แหล่งท่องเที่ยวประเภทประวัติศาสตร์ โบราณวัตถุสถาน และศาสนา

2.1 อุทยานประวัติศาสตร์พินาย เป็นสถาปัตยกรรมสมัยขอม ซึ่งเป็นสิ่งก่อสร้างที่มีคุณค่าทางโบราณคดีสันนิษฐานว่าสร้างขึ้นในสมัยพระเจ้าชัยวรมันที่ 5-7 ในราวพุทธศตวรรษที่ 16-17 นอกจากปราสาทหินพินายแล้วยังมีซากโบราณสถานที่ปรากฏให้เห็นอยู่ เช่น คลังเงิน สะพานนาคระเปียงคต ปรางค์พรหมทัต ปรางค์หินแดง คอพรหมณ์ เมรุพรหมทัต ทำนางสระผม เป็นต้น ซึ่งแสดงให้เห็นวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมอันรุ่งเรืองในสมัยโบราณบางชิ้นของชาวกะเหรี่ยงดังกล่าว ยังมีปรากฏเป็นหลักฐาน ณ พิพิธภัณฑ์กลางแจ้งของหน่วยศิลปากรที่ 9

2.2 พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ เป็นพิพิธภัณฑ์ที่เก็บรวบรวมหลักฐาน และจัดแสดงเรื่องราวเกี่ยวกับความเจริญรุ่งเรืองของวัฒนธรรมอีสานในอดีต โดยเฉพาะโบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ ที่พบในเขตอีสานตอนล่างแถบลุ่มแม่น้ำมูล แม่น้ำชี ในจังหวัดนครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ ได้แก่ ทับหลัง หน้าบ้านเสาประดับกรอบประตูวารบาล ฯลฯ ประติมากรรมรูปเคารพ อาทิ พระพุทธรูปเทวรูปพระโพธิสัตว์ ซึ่งล้วนประณีตงดงามมาก โดยเฉพาะรูปสลักศิลา พระเจ้าชัยวรมันที่ 7 มหาราชองค์สุดท้ายแห่งอาณาจักรกัมพูชา พบที่ปราสาทหินพินาย นับเป็นโบราณวัตถุชิ้นเยี่ยมของพิพิธภัณฑ์สถานนี้

2.3 อุทยานโบราณคดีวัฒนธรรมทุ่งสัมฤทธิ์ อำเภอยะผิง มีสถานที่ที่มีชื่อเสียงในทางประวัติศาสตร์ คือ “ทุ่งสัมฤทธิ์” อันเป็นสถานที่ที่ขุนหญิงโม หรือท้าวสุรนารีได้สร้างวีรกรรมในการปราบปรามเจ้าอนุวงศ์ เจ้าเมืองเวียงจันทน์ที่แข็งเมืองยกทัพมาตีเมืองนครราชสีมา เมื่อปี พ.ศ. 2364

2.4 ศาลาสัญลักษณ์แห่งสถานที่เสด็จพระราชดำเนินไปทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจเพื่อบำบัดทุกข์บำรุงสุขแก่ประชาชน เสด็จพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 ซึ่งก่อสร้าง ณ บริเวณไทรงาม เป็นศาลากลางน้ำ และประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

3. แหล่งท่องเที่ยวประเภทวัฒนธรรม ประเพณี และกิจกรรม

3.1 งานสงกรานต์ อำเภอยะผิง ได้จัดงานประเพณีสงกรานต์เป็นประจำทุกปี กิจกรรมในงาน ได้แก่ การทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง จัดขบวนแห่นางสงกรานต์สงกรานต์พระพุทธรูป คูบ้านคูเมือง รดน้ำขอพรจากผู้สูงอายุและการละเล่นกีฬาพื้นบ้าน

3.2 งานประเพณีแห่เทียนพรรษา เป็นประเพณีแต่ครั้งโบราณกาลที่แสดงออกถึง ความศรัทธาในพระพุทธศาสนา กิจกรรมในงานมีการจัดขบวนแห่เทียนพรรษาเพื่อประกวดระดับอำเภอในวันอาสาฬหบูชา วันรุ่งขึ้น คือวันเข้าพรรษาจะนำขบวนแห่เทียนพรรษาที่ชนะเลิศการประกวดระดับอำเภอส่งเข้าประกวดในระดับจังหวัดเป็นประจำทุกปี

3.3 งานประเพณีลอยกระทง ประเพณีลอยกระทงจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี กิจกรรมในงานมีการประกวดกระทง การแสดงบนเวที และมีการบำเพ็ญกุศลต่าง ๆ

3.4 งานเทศกาลเที่ยวพืชมายนครราชสีมา เป็นงานประเพณีที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและอนุรักษ์ฟื้นฟูวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น โดยกำหนดจัดขึ้นระหว่างสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนพฤศจิกายนของทุกปี กิจกรรมในงานมีการแสดงประกอบแสง เสียง “วิมานนาฏการ” การแสดงศิลปวัฒนธรรมนาฏศิลป์พื้นบ้าน การแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP การแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ทางด้านการเกษตรการแสดงวัฒนธรรม และการละเล่นพื้นบ้านนิทรรศการประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและสัตว์เลี้ยง (ประกวดแมวโคราช) ขบวนแห่พืชมายการแข่งขันทักษะพื้นบ้านและการแข่งขันท่องเที่ยวประเพณีชนะเลิศถ้วยพระราชทาน การประกวดวงดนตรีลูกทุ่งเยาวชนพืชมายคอนเทสต์ ชนะเลิศถ้วยพระราชทาน ฯลฯ

3.5 แมวโคราช แมวไทยโคราช หรือแมวสีสวาด มีถิ่นเดิมอยู่ที่อำเภอพืชมาย จังหวัดนครราชสีมา โบราณเรียกว่าแมวสีดอกเลา หรือแมวมาลาศ เพราะมีสีคล้ายสีดอกเลา เป็นแมวแห่งโชคลาภใช้ประกอบพิธีในการแห่นางแมวขอฝน เชื่อกันว่าสีขนคล้ายสีของเมฆอันเป็นที่มาของฝน อันสร้างความอุดมสมบูรณ์แก่ชาวไร่ชาวนามีตาเป็นสีเขียวหรือเหลืองอำพันนั้นเปรียบเสมือน ความเขียวขจีของกล้าข้าวในนา และแมวโคราชยังเป็นที่นิยมของชาวอเมริกัน ถึงขนาดมีการจัดตั้งสมาคมผู้นิยมเลี้ยงแมวไทยพันธุ์โคราชขึ้นในอเมริกาอีกด้วย

การศึกษา อำเภอพืชมายมีสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 64 โรงเรียนเป็นโรงเรียนขยายโอกาส 23 โรงเรียนมัธยม 3 โรงเรียน คือ โรงเรียนพืชมายวิทยา ต.ในเมือง อ.พืชมาย จ.นครราชสีมา โรงเรียนพืชมายดำรงวิทยาคม ต.รังกาใหญ่ อ.พืชมาย จ.นครราชสีมา โรงเรียนนิคมพืชมายศึกษา ต.นิคมสร้างตนเอง อ.พืชมาย จ.นครราชสีมา ซึ่งเปิดสอน

ในระดับมัธยมศึกษาช่วงชั้นที่ 3 (ม.1-3) และช่วงชั้นที่ 4 (ม.4-6) และยังมีวิทยาลัยการอาชีพพืชมายอีก 1 แห่ง ที่เปิดทำการสอนถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง นอกจากนี้แล้วยังมีโรงเรียนอนุบาลศึกษาของเอกชนอีก 4 แห่ง คือ โรงเรียนอนุบาลแก้วตา โรงเรียนอนุบาลบำรุงการ และโรงเรียนอนุบาลประภารัตน์

ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปี 2570 ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสู่ความเป็นสากล มีคุณธรรม ความเป็นไทย บนพื้นฐานความพอเพียง

ค่านิยมวิสัยทัศน์

- คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสู่ความเป็นสากล หมายถึง ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล (ความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลงานสร้างสรรค์ และร่วมกัน รับผิดชอบต่อพลโลก)
- มีคุณธรรม หมายถึง ผู้เรียนมีวินัย เสียสละ ซื่อสัตย์ และสามัคคี
- มีความเป็นไทย หมายถึง ผู้เรียนแสดงออกถึงความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย มีความกตัญญูต่อบุคคล ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและมีความเป็นอัตลักษณ์ของคนโคราช

- มีความพอเพียง หมายถึง ผู้เรียนมีเหตุผล รู้จักประมาณตน และมีภูมิคุ้มกันที่ดี

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้เรียนมีคุณภาพในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และสื่อสาร 2 ภาษา
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม (Innovative organization)
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร บนพื้นฐานความพอเพียง และร่วมกันรับผิดชอบต่อพลโลก
5. ส่งเสริมความร่วมมือของภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ดนตรี กีฬา และการท่องเที่ยวของท้องถิ่น

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของชาติ และโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ และสื่อสาร 2 ภาษา
3. ผู้บริหาร ครู และผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีการสร้างสรรค์นวัตกรรม
4. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร บนพื้นฐานความพอเพียง และร่วมกันรับผิดชอบต่อพลโลก
5. ผู้เรียนได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา และมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ดนตรี กีฬา และการท่องเที่ยวของท้องถิ่น

กลยุทธ์ของโรงเรียนพินายวิทยา

1. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของชาติ สู่ความเป็นสากล
3. ส่งเสริมคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. พัฒนาคุณภาพระบบการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม
5. สนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร บนพื้นฐานความพอเพียง
7. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา สืบสานศิลปวัฒนธรรม และการท่องเที่ยวของท้องถิ่น
8. ส่งเสริมให้ผู้เรียนอนุรักษ์ เห็นคุณค่า ตระหนักในสิ่งแวดล้อมและความเป็นพลโลก

ค่านิยม

เสียสละ สามัคคี มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง

เอกลักษณ์โรงเรียนพินายวิทยา

โรงเรียนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา

อัตลักษณ์โรงเรียนพินายวิทยา

ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย

คำขวัญโรงเรียนพินายวิทยา

วิชาเลิศ เทิดคุณธรรม ก้าวล้ำการกีฬา พัฒนาประชาธิปไตย

มาตรฐานการศึกษาตามเกณฑ์การประเมินของ โรงเรียนพินายวิทยา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ การแก้ปัญหา

3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3. การยอมรับการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านการระดมความคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงินแต่ละภาคเรียน (บาท)		รวมทั้งสิ้น (บาท)
		2/2566	1/2567	
มัธยมศึกษาตอนต้น	1,865	1,785	1,785	6,658,060
มัธยมศึกษาตอนปลาย	1,773	1,938	1,938	6,872,148
รวม	3,638			13,530,198

2. เงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ (มีวัตถุประสงค์)

ระดับชั้น	ค่าหนังสือ	ค่าอุปกรณ์ การเรียน	ค่าเครื่องแบบ นักเรียน	ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รวมทั้งสิ้น (บาท)
มัธยมศึกษาตอนต้น	1,709,832	969,800	932,500	1,641,200	5,253,332
มัธยมศึกษาตอนปลาย	2,315,230	921,960	975,150	1,719,810	5,932,150
รวม	4,025,062	1,891,760	1,907,650	3,361,010	11,185,482

3. เงินรายได้สถานศึกษา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

รายการ	ประมาณการรายรับ
1. เงินบำรุงการศึกษา	
ค่าเรียนคอมพิวเตอร์กรณีเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	3,550,000
ค่าเรียนภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษา	3,600,000
ค่าสาธารณูปโภค	4,320,000
ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา	4,320,000
2. เงินบำรุงการศึกษาโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ฯ (SMTE)	1,800,000
3. เงินบำรุงสมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนพินายวิทยา	360,000
4. เงินประกันชีวิต	720,000
5. ค่าจัดทำวารสารโรงเรียน	360,000
6. ค่าจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน (สำหรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4)	126,700
7. ค่าจัดทำคู่มือนักเรียน (สำหรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4)	126,700
8. เงินบำรุงโรงอาหารและสถานที่ภายในโรงเรียน	800,000
รวม	20,083,400

สรุปรวมประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)	13,530,198
2. เงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ (มีวัตถุประสงค์)	11,185,482
3. เงินรายได้สถานศึกษา ฯ	20,083,400
รวม	44,799,080

การจัดสรรงบประมาณ โครงการ/กิจกรรม/งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
จำแนกตามโครงการสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

1. กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มีวัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
1	โครงการพัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ				
	- งานพัฒนาสำนักงานกลุ่มงานบริหารวิชาการ	60,000			
	- งานวัดผลประเมินผล	45,000			
	- งานทะเบียนนักเรียนและงานเทียบโอน	130,000			
	- งานนิทรรศการ OPEN HOUSE	120,000			
	- งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	1,200,000			
	- งานสัมมนาหลักสูตรและประเมินการใช้หลักสูตร	5,000			
	- งานมอบประกาศนียบัตรนักเรียน ม.3 ม.6	10,000			
	- งานกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	3,000			
	- งานจัดสรรโอกาสทางการศึกษาสอบคัดเลือกฯ	35,000			
	- งานจัดตารางเรียน/สอน	3,000			
	- งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	2,500			
	- งานพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล	70,000			
	- งานสะสมเต็มศึกษา	25,000			
	- งานขับเคลื่อน PLC				
	- งานคู่มือนักเรียน			126,000	
	- งานพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทดสอบระดับชาติ		200,000		
	- งานพัฒนาทักษะด้านวิชาการ		100,000		
	- งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว	50,000			
	- งานนวัตกรรมระดับประเทศ	10,000			
	- งานส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านวงโยธาวิฑิต	155,000			
	- งานพัฒนาอัจฉริยภาพด้านดนตรีโยธาวิฑิต	100,000			
	- งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	20,000			
	- งานเศรษฐกิจพอเพียง	10,000			
	- งานนิเทศภายในสถานศึกษา	3,000			
	- โรงเรียนคุณธรรม	20,000			

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มีวัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
1	โครงการพัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ (ต่อ)				
	- โรงเรียนสุจริต	3,000			
	- งานพิธีประดับเข็มและงานอำลาสถาบัน	20,000			
	- งานศูนย์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง	60,000			
	- จัดซื้อเครื่องดนตรีเพื่อทดแทน	400,000			
	- ค่าเตรียมความพร้อมสำหรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม. 4		150,000		
	- ปฐมนิเทศ ม.1 และ ม.4	63,000			
	- บัตรประจำตัวนักเรียน			126,000	
	รวม (1)	2,079,500	450,000	252,000	
2	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
	- พัฒนาบุคลากร กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	75,000			
	- พัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ในสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ โลกดาราศาสตร์ ระดับชั้น ม.1-ม.6	60,000			
	- ค่าพัฒนาทักษะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ม. 1-3		30,000		
	- ค่าพัฒนาทักษะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ม. 4-6		30,000		
	- พัฒนาการแข่งขันทักษะทางวิชาการ		25,000		
	- ส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์		50,000		
	- พัฒนการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	30,000			
	- ซ่อมแซมระบบน้ำและไฟฟ้าห้องปฏิบัติการ	30,000			
	- สัปดาห์วิทยาศาสตร์		30,000		
	- พัฒนาศักยภาพการเขียนโปรแกรมหุ่นยนต์		30,000		
	- ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน	60,000			
	- ตอบปัญหาสมุนไพรร	20,000			
	รวม (2)	275,000	195,000		
3	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์				
	- พัฒนการบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	30,000			
	- พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	34,500			
	- ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์		50,000		
	- การแข่งขันคิดเลขเร็ว, A-math, Sudoku	20,000			

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มีวัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
3	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (ต่อ)				
	- ส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานคณิตศาสตร์		25,000		
	- ส่งเสริมทักษะและความถนัดทางคณิตศาสตร์ม.ปลาย		40,000		
	- ส่งเสริมสมรรถนะและความถนัดทางคณิตศาสตร์		50,000		
	- ทดสอบความรู้ทางคณิตศาสตร์	10,000			
	- ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน	50,000			
	- ส่งเสริมเจตคติทางคณิตศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	30,000			
	รวม (3)	174,500	165,000		
4	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย				
	- พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มภาษาการเรียนรู้ภาษาไทย	50,000			
	- ค่ายยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาภาษาไทย ม.1-ม.6		30,000		
	- วันสุนทรภู่	30,000			
	- งานพัฒนาอัจฉริยภาพภาษาไทย		30,000		
	- วันภาษาไทยแห่งชาติ	60,000			
	- รักการอ่าน	20,000			
	- ห้องเรียนคุณภาพ	52,000			
	- ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน	10,000			
	- พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระฯ	25,500			
	- พัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	10,000			
	รวม (4)	257,500	60,000		
5	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
	- พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	74,000			
	- วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	26,000			
	- พัฒนาอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา	45,000			
	- กิจกรรมอนุรักษ์ และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	30,000			
	- กิจกรรมใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	30,000			
	- พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ	34,500			
	รวม (5)	239,500			

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มี วัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
6	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ				
	- พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	45,000			
	- งานส่งเสริมอัจฉริยภาพภาษาอังกฤษ		20,000		
	- งานเข้าค่ายภาษาอังกฤษ ม.ต้น และ ม.ปลาย		35,000		
	- งานยุวอาสาสมัครช่วยเหลือนักท่องเที่ยว		35,000		
	- งานคริสต์มาส	20,000			
	- ค่ายภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น		15,000		
	- งานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน	10,000			
	- พัฒนาทักษะการแสดงวัฒนธรรมมังกร-สิงโต		20,000		
	- วันทานาบาตะ		15,000		
	- พัฒนาทักษะภาษาจีน เตรียมความพร้อมก่อนสอบวัดระดับ		5,000		
	- ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน	30,000			
	- พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	37,500			
	- กิจกรรมเตรียมความพร้อมการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ	20,000			
	รวม (6)	162,500	130,000		
7	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา				
	- จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ กลุ่มสาระฯ	80,000			
	- กิจกรรมกีฬา-กรีฑาภายใน	80,000			
	- ค่ายเยาวชนคนรักกีฬา	36,400			
	- พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	16,500			
	- ซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	20,000			
	รวม (7)	152,900			
8	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ				
	งานพัฒนาศักยภาพด้านทัศนศิลป์	30,000			
	งานพัฒนาศักยภาพด้านดนตรีไทย	10,000			
	งานพัฒนาศักยภาพด้านนาฏศิลป์	10,000			
	งานพัฒนาศักยภาพด้านดนตรีสากล	10,000			
	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	20,000			
	ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการ กลุ่มสาระฯ	100,000			

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มีวัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
8	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ต่อ)				
	พัฒนาศักยภาพด้านดนตรีพื้นเมือง โปงลาง	10,000			
	พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	16,500			
	กิจกรรมไหว้ครู-ครอบครู	40,000			
	รวม (8)	246,500			
9	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ				
	- การจัดการเรียนการสอนงานช่าง	30,000			
	- การจัดการเรียนการสอนงานเกษตร	30,000			
	- การจัดการเรียนการสอนงานคหกรรม	30,000			
	- การจัดการเรียนการสอนงานประดิษฐ์	30,000			
	- พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000			
	- ตลาดนัดการงาน	10,000			
	- ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน	15,000			
	- แข่งขันทักษะการงานอาชีพ	200,000			
	- ปรับปรุงโต๊ะปฏิบัติการ	100,000			
	- พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	18,000			
	รวม (9)	478,000			
10	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร				
	- พัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	10,000			
	- กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม เดินทางไกล		460,000		
	- พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	5,000			
	- กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	5,000			
	- กิจกรรมฝึกอบรมลูกเสืออาสา กกต	5,000			
	- กิจกรรมฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	5,000			
	- งานพัฒนาสำนักงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20,000			
	รวม (10)	40,000	460,000		
11	โครงการพัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ				
	- ซื้อวารสาร	1,500			
	- ซื้อหนังสือพิมพ์				
	- ซื้อหนังสือ	15,000			
	- อุปกรณ์วัสดุห้องสมุด	35,000			

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มีวัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
11	โครงการพัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ (ต่อ)				
	- กิจกรรมห้องสมุดและการแข่งขันสารานุกรมไทยฯ	7,500			
	- ซื้อหนังสือ E-book	30,000			
	รวม (11)	89,000			
12	โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (งานแนะแนว)				
	- จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน	5,000			
	- ค่ายืมที่ปรึกษา YC	25,000			
	- วันแห่งความยินดีของน้องพี่ พิมายวิทยา	15,000			
	- แนะนำสัจจกร	10,000			
	- ตลาดนัดหลักสูตร	15,000			
	- ค่าแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	25,000			
	- พัฒนาบุคลากรงานแนะแนว	9,000			
	รวม (12)	104,000			
13	โครงการส่งเสริมศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม (SMTE)				
	งานสำหรับห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์			1,251,300	
	งานสำหรับห้องเรียนพิเศษคณิตศาสตร์			354,000	
	งานสำหรับห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ				
	งานสำหรับห้องเรียนพิเศษเทคโนโลยี			44,500	
	งานปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์			150,200	
	รวม (13)			1,800,000	
14	โครงการพัฒนาศึกษา ตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายฯ		900,000		
15	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้ใช้สื่อเทคโนโลยี		183,000		
16	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ			3,585,000	
17	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
	- จัดซื้อหนังสือแบบเรียนทุกระดับชั้น		4,025,062		
	- จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนทุกระดับชั้น		1,907,650		
	- จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนทุกระดับชั้น		1,891,650		
	รวม (17)		7,824,362		
18	โครงการพัฒนาศูนย์ HCEC	100,000			
19	โครงการพัฒนาผู้เรียนด้านการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย (คณะกรรมการสถานักเรียน)	10,000			

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มี วัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
20	โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ	100,000			
21	โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพด้านกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	826,620			
	รวมกลุ่มงานบริหารวิชาการ (1 ถึง 21)	5,335,520	10,382,362	5,637,000	

2. กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มีวัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
1	โครงการบริหารงานงบประมาณ				
	- งานพัฒนาสาธารณูปโภค	960,000		4,320,000	
	- น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ของทางราชการ	700,000			
	- จัดซื้อ จัดหา และซ่อมบำรุงสื่อ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ภายในห้องเรียน	300,000			
	- จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ประจำสำนักงานกลุ่มงานบริหารงบประมาณ	140,000			
	- จัดซื้อกระดาษสำหรับการผลิตสื่อการสอน	1,000,000			
	- จัดซื้อหมึกพิมพ์สำหรับผลิตสื่อการสอน	1,000,000			
	- งานพัฒนาระบบสารสนเทศ สำหรับการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุ	6,000			
	- งานนโยบายและแผนงาน	20,000			
	- งานปฎิคมโรงเรียน	10,000			
	- งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	3,000			
	- งานงานซ่อมบำรุงยานพาหนะและรถยนต์ของทางราชการ	300,000			
	- กิจกรรมการประจัตประชุมสามัญ/วิสามัญ	15,000			
	- งานวารสารโรงเรียน			360,000	
	- งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ฯ				
	- งานสมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนพินายวิทยา			360,000	
	- งานตกแต่งสถานที่	30,000			
	รวม (1)	4,684,000		5,040,000	
2	โครงการบริหารจัดการงบประมาณส่วนกลาง	1,000,000			
	รวมกลุ่มงานบริหารงบประมาณ (1+2)	5,484,000		5,040,000	

3. กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มีวัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
1	โครงการศึกษาดูงานของบุคลากร				
2	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา				
	- อบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	50,000			
	- นิเทศ กำกับ ติดตามการพัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม	10,000			
	- การพัฒนาเพื่อการส่งเสริมให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	50,000			
	- กิจกรรมพัฒนาครูในการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	50,000			
	- กิจกรรม Best Practice	10,000			
	รวม (2)	170,000			
3	โครงการพัฒนาวินัย และการรักษาวินัย	30,000			
4	โครงการวางแผนอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว			4,320,000	
5	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร (ไปราชการ)	200,000			
6	โครงการเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ ให้แก่บุคลากร				
	- เสวนาถอดบทเรียน "ความเป็นครูสู่ครูรุ่นหลัง"	50,000			
	- งานคล้ายวันเกิด				
	- งานปีใหม่/งานสงกรานต์				
	- งานแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ				
	- กิจกรรมรับ/ส่งครูย้าย				
	รวม (6)	50,000			
7	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการงานสำนักงาน	150,000			
8	โครงการสรรหาครูชาวต่างชาติ			3,600,000	
9	โครงการนิเทศเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู	15,000			
	รวมกลุ่มงานบริหารงานบุคคล (1 ถึง 9)	615,000		7,920,000	

3. กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มี วัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
1	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ				
	- วิทยุรุ่น วิทยุใส ใส่ใจสุขภาพ				
	- งานทูปีนัมเบอร์วัน (To be No.1)	40,000			
	- ค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียนแกนนำสำนักรักษ์พิมายวิทยา	25,000			
	- กิจกรรมบริจาคโลหิต	3,000			
	- ค่ายจิตอาสา ปันเวลา สร้างรอยยิ้ม				
	- ค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียนแกนนำ PMW	199,000			
	รวม (1)	267,000			
2	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์				
	- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	30,000			
	- งานพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ม.1 และ ม.4		200,000		
	- งานพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ม.5 และ ม.6		200,000		
	- งานส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน	25,000			
	รวม (2)	55,000	400,000		
3	โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต				
	- งานธนาคารโรงเรียน	10,000			
	- งานธนาคารขยะ	10,000			
	- งานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข	20,000			
	- งานคุ้มครองพิทักษ์สิทธิเด็ก	10,000			
	- งานโรงเรียนปลอดบุหรี่	10,000			
	- งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	10,000			
	- งานสถานศึกษาปลอดภัย				
	รวม (3)	70,000			

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ประเภทของเงินงบประมาณ			หมายเหตุ
		อุดหนุนรายหัว ค่าจัดการเรียนการสอน	อุดหนุนตามโครงการฯ (มี วัตถุประสงค์)	รายได้ สถานศึกษา	
4	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ สถานศึกษาผู้ปกครองและชุมชน ปฏิบัติงาน ตาม บทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล				
	งานภาคีเครือข่าย				
	กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ชุมชน	15,000			
	กิจกรรมตรวจสอบสภาพประจำปี	5,000			
	รวม (4)	20,000			
5	โครงการพัฒนาสถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนอย่างรอบด้าน				
	- เยี่ยมบ้านนักเรียน		360,000		
	- กยศ จิตอาสา	5,000			
	- งานทุนการศึกษานักเรียน	5,000			
	- ทุนปัจจัยพื้นฐาน	3,000			
	รวม (5)	13,000	360,000		
6	โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและบริการที่ ส่งเสริม ให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ				
	- งานประชาสัมพันธ์	10,000			
	- งานอาหารและโภชนาการ (โรงอาหาร)			800,000	
	- งานประกันชีวิต			720,000	
	- งานอนามัย	50,000			
	- งานโสตทัศนูปกรณ์	90,000			
	- พัฒนางานจราจรโรงเรียน	20,000			
	- งานอาคารสถานที่	1,200,000			
	- งานปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	67,500			
	- งานระบบสาธารณูปโภค น้ำดื่ม	100,000			
	- งานพัฒนาสำนักงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป	41,000			
	- พัฒนาบุคลากร นักการภารโรง แม่บ้าน ยาม				
	- ปรับปรุงเครื่องเสียงหอประชุม	180,000			
	รวม (6)	1,758,500		1,520,000	
	รวมกลุ่มงานบริหารทั่วไป (1 ถึง 6)	2,183,500	760,000	1,520,000	

แผนปฏิบัติการ (ฉบับย่อ)

โครงการ/กิจกรรม ภาคเรียนที่ 2/2566

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ						1. กำหนดรายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน 2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสำนักงาน 3. จัดทำเอกสารประกอบการจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสำนักงาน 4. ติดตามการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในสำนักงาน 5. สรุปและรายงานผล	29,729 บาท	กลุ่มงานบริหารวิชาการ /งานสำนักงานฯ	
10101 พัฒนาลำดับงานกลุ่มงานบริหารวิชาการ	2	2.4, 2.5	4	4	1				
หลักการและเหตุผล : เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีคุณภาพ จึงได้จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการเสริมสร้างศักยภาพการทำงาน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน 2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและผู้มาติดต่อประสานงาน เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ: ครุภัณฑ์สำนักงานใช้ ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: มีวัสดุ อุปกรณ์ ไว้บริการครู และผู้มาติดต่อ ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ สถานที่ : ห้องสำนักงานวิชาการ ระยะเวลา : ต.ค 2566 - ธ.ค. 2566	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. จัดซื้อหมึกปริ้นเตอร์ 2. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ							40,000 บาท	กลุ่มงานบริหารวิชาการ/งานวัดผล	
10102 งานวัดผลและประเมินผล	1	1.1	3	3	1, 2	1. กำหนดรายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน 2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสำนักงาน 3. จัดทำเอกสารประกอบการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสำนักงาน 4. ติดตามการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในสำนักงาน 5. สรุปและรายงานผล			
หลักการและเหตุผล : เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ หลักฐานทางการศึกษาที่สอดคล้องตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การวัดผลและประเมินผลเป็น การปรับปรุงและพัฒนาผู้เรียน การจัดการเรียน การสอน และการประเมินเพื่อตัดสินผล การเรียน เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ: ครู 180 คนมีเอกสารสำหรับ การวัดผลประเมินผล เชิงคุณภาพ: การวัดผลประเมินผลหลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สถานที่ : ห้องสำนักงานวิชาการ ระยะเวลา : ต.ค 2566 – มี.ค.2567		รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. จัดซื้อเอกสาร ปพ. 5 2. จัดซื้อกระดาษคำตอบสำหรับใช้กับเครื่องตรวจ ข้อสอบ 3. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานวัดผล							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ						1. ประชุมชี้แจงความสำคัญของการจัดนิทรรศการแสดงผลงานของครูและนักเรียน	120,000 บาท	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ	
10104 งานนิทรรศการ OPEN HOUSE	2	2.3, 2.3	2, 3	2, 3	1	2. กำหนดแนวทางในการจัดนิทรรศการแสดงผลงานเป็นกลุ่มงาน กลุ่มสาระฯ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
หลักการและเหตุผล : เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันของโรงเรียนในสังกัดโดยการจัดนิทรรศการทางวิชาการจะทำให้ครู ผู้เรียนได้พัฒนาคุณภาพได้ตามเป้าหมาย และเป็นการเผยแพร่ผลงานให้หน่วยงานอื่นได้รับทราบผลการพัฒนาการศึกษา วัตถุประสงค์ : เพื่อนำผลงานของครูและนักเรียนมาร่วมจัดแสดงนิทรรศการทางวิชาการ เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ: ครู และนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ : เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันระหว่างครูกับครู และนักเรียนกับนักเรียน ทำให้ครูและนักเรียนสามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลง สามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ธ.ค 2566 – มี.ค.2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าจัดสถานที่ 2. ค่าตอบแทนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3. ค่าเช่าเครื่องเสียง 4. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ของทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				3. ดำเนินการจัดนิทรรศการแสดงผลงานเน้นกิจกรรมที่มีความเป็นเลิศและเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันได้อย่างอิสระ 4. ประเมินผลการดำเนินงานตามแบบประเมิน 5. รายงานผลการดำเนินงาน และการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดกิจกรรมในปีต่อไป				

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ 10105 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน	หลักการและเหตุผล : เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความสามารถด้านต่างๆ ได้มีโอกาสแสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ นักเรียนได้เข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนและส่งเสริมศักยภาพนักเรียนให้เป็นที่ประจักษ์และเป็นตัวแทนไปแข่งขันในระดับภาค และระดับประเทศ สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนต่อไป วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ครูและนักเรียนได้แสดงความสามารถทางทักษะด้านวิชาการ ศิลปะ ดนตรี สิ่งประดิษฐ์ และการแสดงต่างๆ เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันสามารถได้รับรางวัล ร้อยละ 50 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ : นักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองตามความถนัด ความสนใจ และความต้องการในด้านต่าง ๆ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยฯ ระยะเวลา : ส.ค 2566 – มี.ค.2567	1, 2	1.1, 2.3	2, 3	2, 3	1			
		รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกในแต่ละกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมการแข่งขันทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2. ค่าหมยยานพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักครูและนักเรียนในการเดินทางเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติภาคตะวันออกเฉียงเหนือ							
1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนด ขอบเขตและแนวทางการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม 2. นำผลการแข่งขันในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อหาจุดเด่นจุดด้อยและพัฒนา 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบในทุกกิจกรรม 4. ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่ระดับชาติภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 5. ประเมินผลการแข่งขันในแต่ละระดับเพื่อหาจุดเด่นจุดด้อยเพื่อปรับปรุงและพัฒนา 6. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่อผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องทราบ						1,200,000 บาท	กลุ่มงานบริหารวิชาการ		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
	1	1.1	2	2	1, 2			
รหัส 101/10106 โครงการพัฒนางานหลักสูตร กลุ่มงานบริหารวิชาการ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารว่างสำหรับครู จำนวน 4 มื้อๆ ละ 30 บาท จำนวน 50 คน = 4x25x50=5,000					1. งานพัฒนาหลักสูตร 2. ประชุมวางแผนงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา 4. ประชุมเชิงปฏิบัติการ 5. สรปผลการประเมินโครงการ 6. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	5,000 บาท หมายเหตุ จัดจ้าง	กลุ่มงาน บริหารวิชาการ
หลักการและเหตุผล : การสัมมนาหลักสูตรและประเมินการใช้หลักสูตรซึ่งถือเป็นหัวใจของการจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องไม่หยุดนิ่งเพื่อให้หลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช 2551 นำไปใช้ในการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง สอดคล้องกับท้องถิ่น และ ตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เป้าหมาย : คณะครู จำนวน 167 คน เชิงปริมาณ: โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา เชิงคุณภาพ: โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และชุมชน สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : กุมภาพันธ์ 67 - พฤษภาคม 67								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ						1. กำหนดรายละเอียดของกิจกรรมที่จะจัดในวันมอบประกาศนียบัตร 2. จัดเตรียมใบประกาศนียบัตรสำหรับนักเรียนที่จบหลักสูตรตามเกณฑ์การจบหลักสูตร 3. จัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่นักเรียนที่จบหลักสูตรระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ม. 6 4. สรุปผลการมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่นักเรียนที่จบหลักสูตรระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ม. 6 5. สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน	10,000 บาท	กลุ่มงานบริหารวิชาการ	
10107 งานมอบประกาศนียบัตรนักเรียน ม.3 , ม.6	2	2.3	2	2	1				
หลักการและเหตุผล : การมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีผู้บริหารและครูร่วมสร้างขวัญ และกำลังใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ทำให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ และสามารถใช้เป็นเอกสารหลักฐานในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพได้ในขณะเดียวกันก็จะเป็นการสร้างจิตสำนึกความผูกพันระหว่างสถานศึกษากับนักเรียนในแต่ละรุ่น วัตถุประสงค์ : เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จการศึกษาของตนเอง เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 1,200 คน เชิงปริมาณ: นักเรียน ชั้น ม.3 และ ม.6 ที่จบหลักสูตรเข้ารับใบประกาศนียบัตร ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ : นักเรียนมีความพร้อมในการก้าวสู่การศึกษาต่อ การทำงาน และดำเนินชีวิตในสังคม สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ก.พ. 2566 – เม.ย. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารว่าง 170 ชุดๆ ละ 35 บาท 2. ค่าจ้างทำป้ายและค่าสถานที่								

35

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ									
10110 งานการจัดสรรโอกาสทางการศึกษา การสอบ คัดเลือกนักเรียนเข้า ม.1, ม.4	2	2.3	2	2	1	1. โรงเรียนจัดทำประกาศเกี่ยวกับ ระเบียบการรับนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567 2. โรงเรียนกำหนดเขตพื้นที่บริการของ โรงเรียน 3. โรงเรียนกำหนดสัดส่วนจำนวน นักเรียนที่จะรับ 4. เสนอสัดส่วนและวิธีการรับนักเรียน ต่อคณะกรรมการนักเรียนของโรงเรียน และขอจังหวัดให้ความเห็นชอบ 5. ดำเนินการรับสมัครนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4 6. ดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียนเพื่อ เข้าศึกษาต่อ ชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567 7. ประกาศผลการสอบคัดเลือก รับ รายงานตัวนักเรียนที่สอบได้ และรับ มอบตัวนักเรียนตามปฏิทินการรับ นักเรียน ปีการศึกษา 2567 8. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการ รับนักเรียน 9. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	35,000 บาท	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ	
หลักการและเหตุผล : เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการรับนักเรียน และติดตามนักเรียนที่อยู่ในวัยการศึกษาภาคบังคับ ให้เข้าเรียนในสถานศึกษา เพื่อให้ประชาชน ผู้ปกครอง นักเรียน ทราบกำหนดการรับนักเรียน เข้าเรียนอย่างทั่วถึง และวางแผนการรับนักเรียน เข้าเรียนต่อในชั้น ม.1 ม.4 ในปีการศึกษา 2567 ให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายของแผนการรับ นักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ วัตถุประสงค์ : เพื่อรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อ ชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567 เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 1,260 คน เชิงปริมาณ: ครู และนักเรียน มีความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อ เชิงคุณภาพ: การรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อมีความ โปร่งใส เป็นธรรมเสมอภาค และตรวจสอบได้ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ม.ค. 2566 – เม.ย. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 10/10111 งานจัดตารางเรียน	2	2.3	2	2	1, 2	1. งานจัดตารางเรียน 2. ประชุมวางแผนงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตารางเรียน 4. จัดตารางเรียน 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	3,000 บาท หมายเหตุ จัดจ้าง	กลุ่มงาน บริหารวิชาการ
หลักการและเหตุผล : การจัดตารางเรียนและตารางสอนให้กับครูและนักเรียนจัดทำเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรและบริบทของโรงเรียนรวมทั้งส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดทำตารางเรียนและตารางสอนให้กับครูและนักเรียนทุกคนที่ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละภาคเรียน เป้าหมาย : คณะครู จำนวน 167 คน และนักเรียน จำนวน 3,600 คน เชิงปริมาณ: โรงเรียนมีตารางเรียนตารางสอนเชิงคุณภาพ: โรงเรียนมีตารางเรียนตารางสอนที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : กุมภาพันธ์ 67 - พฤษภาคม 67						รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ (หมึกพิมพ์) จำนวน 3,000 บาท		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ									
10112 งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	1	1.1	3	3	1	1. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา 2. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ 3. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา 4. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานทางการศึกษา 5. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	5,000 บาท	กลุ่มงานบริหารวิชาการ/งานประกัน	
หลักการและเหตุผล : เพื่อพัฒนาระบบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ที่เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอีกทั้งเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก วัตถุประสงค์ : โรงเรียนสามารถจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน เป้าหมาย : โรงเรียนมีรายงานการประเมินคุณภาพภายใน เชิงปริมาณ: โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาประจำปี เชิงคุณภาพ : โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : พ.ศ. 2566 – มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าเช่าเล่มเอกสาร								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย						ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101/10114 โครงการส่งเสริมเต็มศึกษา	1	1.1	2	2		1, 2	1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3.. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	25,000.00 หมายเหตุ กิจกรรม แบบอบรม	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ /ครูอรอุมา แก้วกล้า
หลักการและเหตุผล : การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มพูนศักยภาพนักเรียนให้มีความรู้วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมศึกษาในชั้นเรียนได้อย่างถูกต้องและได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง วัตถุประสงค์ : 1. นักเรียนโรงเรียนพินวิทยวิทยา ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมบูรณาการเรียนรู้สู่เต็มเต็มศึกษา 2. นักเรียนโรงเรียนพินวิทยวิทยา มีความรู้ความเข้าใจในการทำกิจกรรมบูรณาการเรียนรู้สู่เต็มเต็มศึกษาได้อย่างถูกต้อง เป้าหมาย : นักเรียน ม.ต้น 100 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการทำกิจกรรมบูรณาการเรียนรู้สู่เต็มเต็มศึกษาได้อย่างถูกต้อง สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาสมภาร ระยะเวลา : ต.ค.2566 - มี.ค.2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียน จำนวน 2 มื้อๆ ละ 30 บาท จำนวน 100 คน = 2x30x100=6,000 บาท 2. ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 100 คน = 50x100=5,000 บาท 3. ค่าอาหารว่างสำหรับครู จำนวน 2 มื้อๆ ละ 30 บาท จำนวน 100 คน = 2x30x48=2,880 บาท 4. ค่าอาหารกลางวันสำหรับครู จำนวน 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 100 คน = 50x48=2,400 บาท 5. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1,000 บาท 6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 7,720 บาท								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัสโครงการ 10115 โครงการขับเคลื่อน PLC	2	2.4	3	3	2				
101 กลุ่มงานบริหารวิชาการ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย								
หลักการและเหตุผล	การพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในยุคศตวรรษที่ ๒๑ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยให้ครูมีความสามารถ ในการจัดการเรียนการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีทักษะสำหรับอนาคต ๔ ด้าน เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนพินวิทยาสังได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ Professional Learning Community (PLC) เพื่อเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนการปฏิรูปโรงเรียนเนื่องจาก PLC คือการร่วมมือกันของครูและผู้บริหารเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นหลัก								
วัตถุประสงค์	๑. เพื่อขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ฯ ๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาวิชาชีพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาได้								
เป้าหมาย :	ครูและบุคลากรทางการศึกษา 180 คน								
เชิงปริมาณ :	ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ PLC								
เชิงคุณภาพ:	ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาวิชาชีพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ได้สถานที่ : โรงเรียนพินวิทยา								
ระยะเวลา :	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567								
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย								
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย อื่นๆ แต่ละชุมชน จำนวน 40 ชุมชน ๆ ละ 400 บาท								
	= 40x400 = 16,000 บาท								
	รายการผู้เกี่ยวข้อง								
	1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง								
	2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ								
	3. ขออนุมัติโครงการ								
	4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								
	5. ขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ								
	6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ								
	7. ประชุม ติดตาม แก้ไข และพัฒนา								
	16,000 บาท								
	หมายเหตุ								
	เงินรายได้								
	สถานศึกษา								
	กลุ่มงานบริหารวิชาการ/นางสาวสดีใส สุขสุทธิ์และคณะกรรมการงานขับเคลื่อน PLC								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ									
10117 งานพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและทดสอบระดับชาติ	1	1.1	2, 3	2, 3	1	1. กำหนดแนวทางในการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มผลการ ทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 2. ประชุมคณะทำงาน เพื่อกำหนด ทิศทางและวางแผนการดำเนินการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และ เพิ่มผลการทดสอบ (O-NET) 3. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์ สาระการเรียนรู้ที่นักเรียนได้คะแนน น้อยและเขียนแผนพัฒนา 4. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการติว ตาม โครงการต่างๆที่โรงเรียนจัดให้ (วิทยากรภายในและภายนอก) 5. นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เข้ารับการ ทดสอบ O-NET ในรายวิชาที่จัดสอบ 6. สรุปผลการจัดทำโครงการ 7. รายงานผลการดำเนินโครงการ 8. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาต่อไป และ ปรับปรุงการดำเนินงานกิจกรรม	122,800 บาท	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ	
หลักการและเหตุผล : เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการ ทดสอบระดับชาติของกลุ่มสาระการเรียนรู้ (O-NET) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน ให้ความพร้อมและ มีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) วัตถุประสงค์ : เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ ให้สูงขึ้นร้อยละ 5 เป้าหมาย : นักเรียนจำนวน 1,200 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีผลการ ทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ที่ให้สูงขึ้น กว่าปีที่ผ่านมา เชิงคุณภาพ : ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละ กลุ่มสาระฯ สูงขึ้นร้อยละ 5 และผลการทดสอบ O-NET สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทย ระยะเวลา : พ.ย. 2566 – ม.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารว่างนักเรียนและครู จำนวน 1,200 คน จำนวน 5 วัน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 30 บาท 2. ค่าจ้างวิทยากร								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1	1.1	2, 3	2, 3	1				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ 10118 งานพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการ หลักการและเหตุผล : เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถ ทางด้าน ต่างๆ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ การเข้าร่วมกิจกรรม การประกวดแข่งขันทักษะด้านวิชาการ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ และกีฬา และนำมาประยุกต์ใช้ใน การจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้มี ทั้งความรู้ ความสามารถเพื่อสร้างโอกาสให้แก่เด็ก และเยาวชน ได้แสดงศักยภาพทางวิชาการและ กิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะทาง วิชาการ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะและกีฬา เป้าหมาย : นักเรียนจำนวน 1,200 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันมีผลงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 เชิงคุณภาพ : นักเรียนมีโอกาสร่วมกิจกรรม ทั้งด้านวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ธ.ค. 2566 – มี.ค. 2567						1. ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ กิจกรรมการพัฒนาทักษะวิชาการ 2. กำหนดแนวทางการพัฒนา และ ส่งเสริมทักษะด้านวิชาการ 3. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับแนวทางการ ปฏิบัติพัฒนาทักษะ 4. จัดทำแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ใน พัฒนาทักษะวิชาการ 5. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 6. สรุปรายงานโครงการให้ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ	98,231 บาท	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)										
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ		
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน					
รหัสโครงการ 101 โครงการพัฒนากลุ่มงานวิชาการ 10123 งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	2	2.5	4	4	4					
หลักการและเหตุผล โรงเรียนพินายวิทยา ได้เข้าร่วมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2542 เป็นต้นมา และมีการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพ พร้อมทั้งมีการพัฒนางานให้เข้ม มากขึ้นเพื่อผลประโยชน์ทั้งมวลส่งผลถึงนักเรียนซึ่งเป็นเยาวชนของชาติ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน		10,000 บาท หมายเหตุ เงินอุดหนุน	กลุ่มงานบริหารวิชาการ/นางสาวสุทิน ฝ่ายนาและคณะกรรมการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
							ค่าวัสดุ	รวม		
วัตถุประสงค์ 1. นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยา ได้ลงมือปฏิบัติตามแนวทางงานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน 2. ครูโรงเรียนพินายวิทยา จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการวิชาที่สอนกับงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนทุกรายวิชา เป้าหมาย : ครูและนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ : 1 นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยา ร้อยละ 100 ได้ลงมือปฏิบัติตามแนวทางงานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน 2. ครูโรงเรียนพินายวิทยา ร้อยละ 100 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยามีความรู้เกี่ยวกับความสัมพันธ์ของพืชกับปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพและนำความรู้ ประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้และเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณและทรัพยากร สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567						1. การดำเนินงาน - 5 องค์ประกอบ - สารการเรียนรู้ธรรมชาติแห่งชีวิต - สารการเรียนรู้สรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว - สารการเรียนรู้ประโยชน์แท้แก่มหาชน - ฐานทรัพยากรท้องถิ่น - จัดทำรายงานฯ ตามแบบ อพ.สธ. 2. วัสดุ อุปกรณ์ อาคารพิพิธภัณฑพิช - อุปกรณ์สำนักงาน - ตกแต่งอาคารพิพิธภัณฑพิช รวม	4,000 1,000 1,000 1,000 1,000 1,000 500 500 10,000	1,000 1,000 1,000 1,000 1,000 1,000 500 500	1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 3. ขออนุมัติโครงการ 4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 5. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ 6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไข และพัฒนา	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101/10125 งานนิเทศภายในสถานศึกษา	2	2.4 , 2.5	3	3	2	1. คณะกรรมการประชุมวางแผน 2. ประธานผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	3,000 บาท หมายเหตุ กิจกรรม แบบนิเทศ 1.นิเทศโดย ทีมผู้บริหาร 2. นิเทศ ภายในกลุ่ม สาระฯ	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ/ครู ปรีชา พงษ์นิยะกุล	
หลักการและเหตุผล : พัฒนาบุคลากร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล และช่วยเหลือ ชื่นชมตลอดจน พัฒนางานให้ประสบผลสำเร็จ วัตถุประสงค์ : 1 เพื่อให้สถานศึกษามีความพร้อมในการพัฒนา คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามแนวทางของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 2 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้มีโอกาสใน การพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ในการจัดการกรรมการเรียนรู้ เป้าหมาย : ครูและบุคลากรทุกคน เชิงปริมาณ: ครูและบุคลากรทุกคน100% เชิงคุณภาพ: เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้ พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในการจัดการกรรมการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน สถานที่ : ห้องกลุ่มสาระฯและห้องเรียนประจำ วิชา ระยะเวลา : พ.ย.2566 - ก.พ..2567									

47

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ						1. สำรวจ/สอบถามความสนใจของ นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ 3. จัดทำคำสั่งดำเนินงานตาม โครงการ /กิจกรรม 4. ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม 5. ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม 6. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม 7. สรุปผลการดำเนินงานแต่ละฝ่าย 8. จัดทำรายงานสรุปผล การดำเนินงาน	20,000 บาท	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ	
10128 งานพิธีประดับเข็มและอำลาสถาบัน	1	1.2	2	2	1				
หลักการและเหตุผล : เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนให้ก้าวสู่ การศึกษาในระดับที่สูงขึ้นอย่างมั่นคง รวมทั้งเพื่อ เป็นการแสดงความยินดีแก่นักเรียนที่กำลังจะ สำเร็จการศึกษา วัตถุประสงค์ : เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียน ม.6 ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ทำให้นักเรียนมี ความภูมิใจในตนเอง ภูมิใจในสถาบัน และสร้าง ผูกพันต่อครู ต่อเพื่อนและรุ่นน้อง เป้าหมาย : นักเรียนชั้น ม.6 จำนวน 600 คน เชิงปริมาณ: ครู นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีความผูกพันต่อครู ต่อเพื่อน และนักเรียนรุ่นน้อง มีความภูมิใจในตนเองและ ภูมิใจในสถาบัน สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ม.ค. 2567 – มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. อาหารว่างสำหรับผู้บริหาร ครูและนักเรียน จำนวน 200 คน คนละ 30 บาท จำนวน 1 มื้อ 2. ค่าตอบแทนการแสดง จำนวน 4 ชุด ชุดละ 1,000 บาท 3. ค่าจัดสถานที่และทำป้าย								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)										
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย						ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา สพศ.	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน					
รหัส 101/10129 โครงการพัฒนางานกลุ่มงานบริหาร วิชาการ	1	1.2	1	1	6		1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	1/67 ยอดงบ	ครูชีวิรัตน์ ชำของ	
	2	2.1	2	2			2. เขียนโครงการเพื่อขอ อนุมัติ	30,000 บาท	ครูสายพิน ทอนสูงเนิน	
		2.2	3	3			3. ขออนุมัติโครงการ			
		2.3	4	4			4. ขออนุญาตดำเนินงาน			
		2.4					5. ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	หมายเหตุ จัดซื้อวัสดุ		
		2.5					6. ประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			
		2.6					7. ดำเนินงานปรับปรุงภูมิ ทัศน์			
							8. สรุปการดำเนินงานกิจกรรม			
							9. สรุปรายงาน ประเมินผล การดำเนินงาน			
หลักการและเหตุผล แหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ : 1.นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการประพฤติปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2. นักเรียนเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3. นักเรียนมีความภูมิใจในการเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เชิงปริมาณ นักเรียนร่วมกิจกรรมของศูนย์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ นักเรียนเป็นแบบอย่างในด้านการศึกษา สถานที่ : ศูนย์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนพินิจวิทยา	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายข้างจำนวน 2 เครื่อง จำนวน 18,000 บาท 2. จัดซื้อสื่อไฟฟ้าจำนวน 1เครื่อง จำนวน2,600 บาท 3. จัดซื้อถังเอาถ่านไร้ควัน จำนวน 1 ถึง จำนวน 5,500 บาท 4. ซื้อวัสดุทำโรงเรือนปลูกพืช จำนวน 3,900 บาท									
ระยะเวลา : ต.ค. 66 - ธ.ค. 66										

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10204 กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6	1	1.1	2,3	2,3	2	1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000 หมายเหตุ กิจกรรม แบบค่าย อบรม	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี/ นางสาว ปาณิสรา อำมะรินทร์, นางสาวนิภา พรณ กุดนอก, นายนิติภูมิ โด่งพิมาย	
หลักการและเหตุผล : การส่งเสริมทักษะและความถนัดทางวิทยาศาสตร์เป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ได้ร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียน 2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์สามารถอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ 3. เพื่อพัฒนาผลกาทดสอบระดับชาติของนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์ เป้าหมาย : นักเรียน ม.4-6 จำนวน 100 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีทักษะทางวิชา วิทยาศาสตร์สูงขึ้นและนำไปใช้ศึกษาต่อได้ สถานที่ : โรงเรียนพินวิทยานุกูลและภายนอกสถานศึกษา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหาร 2. ค่าเดินทาง 3. ค่าตอบแทนวิทยากร 4. ค่าวัสดุอุปกรณ์								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
	1	1.1	2,3	2,3	2			
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
10205 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางวิชาการ	1	1.1	2,3	2,3	2			
หลักการและเหตุผล : การส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุน สร้างโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้แสดงศักยภาพทางด้านวิชาการ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าเดินทางและค่าที่พัก 2. ค่าสมัครและลงทะเบียน 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงบุคลากร					1. ครูกลุ่มสาระฯ ประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	20,000 หมายเหตุ กิจกรรม การแข่งขัน ทางวิชาการ	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี/ นายสนิท แก้วหนอง แสง และ นายไพรัชย์ คำหาญพล
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่าง ๆ 2. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันทางวิชาการ								
เป้าหมาย : นักเรียนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันเชิงปริมาณ: นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 60% ผ่านเกณฑ์เชิงคุณภาพ เชิงคุณภาพ: มีขีดความสามารถในการแข่งขันทักษะวิชาการทางด้านต่าง ๆ สูงขึ้น และมีความกล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีทักษะในการแข่งขันทางวิชาการสูงขึ้น								
สถานที่ : ภายนอกสถานศึกษา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						1. สำรวจระบบน้ำประปาและไฟฟ้าอาคาร 3	30,000	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเทคโนโลยี/นายสิริวัฒน์ รัมย์เย็น และนายณัฐพล พลธรรม
10208 กิจกรรมซ่อมแซมระบบน้ำและไฟฟ้าห้องปฏิบัติการ	2	2.5	1,4	1,4	1	2. ประชุมชี้แจงความสำคัญของการปรับปรุงระบบน้ำประปาและไฟฟ้าให้มีความสมบูรณ์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอน	หมายเหตุ การจัดซื้อ/จัดจ้าง	
หลักการและเหตุผล : การจัดทำกิจกรรมนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย และระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์						3. จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขออนุมัติ		
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้อาคารสถานที่มีระบบน้ำประปาและไฟฟ้าที่อำนวยความสะดวก เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ						4. ดำเนินการปรับปรุงระบบน้ำประปาและไฟฟ้า		
2. เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ						6. สรุปผลการประเมินโครงการ		
เป้าหมาย : ครูและนักเรียน 100%						7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา		
เชิงปริมาณ: อาคาร 3 มีระบบน้ำประปาและไฟฟ้าที่อำนวยความสะดวก และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมถึงนักเรียนได้ใช้งานจริง 100%								
เชิงคุณภาพ: อาคารสถานที่มีระบบน้ำประปาและไฟฟ้าที่อำนวยความสะดวก เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ								
สถานที่ : อาคาร 3 โรงเรียนหิมาลัยวิทยา								
ระยะเวลา : ค.ศ. 2566 - มี.ค. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						1. ประชุมวางแผน	10,917	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ
10211 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเขียนโปรแกรมหุ่นยนต์	1	1.1	2, 3	2, 3	2	2. สำรวจและสืบค้นรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	หมายเหตุ	การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมการเขียนโปรแกรมผ่านการใช้ทักษะ การคิดวิเคราะห์ การลงมือทำ เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและจุดประกายแนวความคิดด้านหุ่นยนต์	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าเดินทางและค่าที่พัก 2. ค่าสมัครและลงทะเบียน 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงบุคลากร 4. ค่าอุปกรณ์					3. ดำเนินตามโครงการ	กิจกรรม	และ
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์						4. กำกับและติดตามการดำเนินงานโครงการ	การแข่งขัน	นางสาว
2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเขียนโปรแกรมสำหรับหุ่นยนต์						5. ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	ทางวิชาการ	จิตตินันท์
3. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์หุ่นยนต์						6. ดำเนินการสรุป/ประเมินผล		ดีใหม่ และ
เป้าหมาย : นักเรียนที่มีความสนใจ						7. จัดทำรายงาน/สรุปโครงการเสนอผู้บริหารโรงเรียนเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาโครงการครั้งต่อไป		นายธนพล ทัดทาน
เชิงปริมาณ : นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์ 100%								
เชิงคุณภาพ : นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเขียนโปรแกรมสำหรับหุ่นยนต์								
ระยะเวลา : ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						1. สสำรวจอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และห้องปฏิบัติการ 2. ประชุมชี้แจงความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม 3. จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขออนุมัติ 4. ดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์วิทยาศาสตร์และซ่อมแซมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี/นายกิตตินันแบบกลาง
10212 กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	2	2.5	1,4	1,4	1		30,000
หลักการและเหตุผล : การจัดการเรียนการสอน มีเครื่องมือและอุปกรณ์ ที่ควรได้รับการซ่อมแซม เพื่อให้พร้อมใช้งานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนและมีปริมาณที่เพียงพอสำหรับการเรียนรู้ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากร 2. นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและปลอดภัย เป้าหมาย : ครูและนักเรียน 100% เชิงปริมาณ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากร และนักเรียนได้ใช้อุปกรณ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและปลอดภัย 100% เชิงคุณภาพ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากร และนักเรียนได้ใช้อุปกรณ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและปลอดภัย สถานที่ : อาคาร 3 โรงเรียนพินยวิทยาระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์					หมายเหตุ การจัดซื้อ/จัดจ้าง	

ตารางแผนการดำเนินงานของกลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระ จำแนกตามแผนงาน

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย						ขั้นตอนดำเนินงาน	งบ ประมาณ	หน่วยงานย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์	๑	๑.๑	๓	๓	๑		๑.จัดทำโครงการเพื่อ	๑๗๖,๐๐๐	กลุ่มสาระ
คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม		๑.๒					ขออนุมัติ		การเรียนรู้
หลักการและเหตุผล							๒.ประชุมวางแผนการ		คณิตศาสตร์
กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบาย ให้มีการ							จัดกิจกรรมและ		โดยนางมยุรี
พัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ							แต่งตั้งคณะกรรมการ		วงศ์สวัสดิ์อาภา
โดยมี เป้าหมายให้มผลิตสัมฤทธิ์ทางการเรียน							ดำเนินการ		และนางสาว
วัตถุประสงค์:							๓.ประชาสัมพันธ์		ปัทมพร นิยมงาม
๑. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถสูงขึ้น							โครงการ		
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นนักคิดค้น นักวิจัย							๔.จัดกิจกรรมค่าย		
นักประดิษฐ์							ส่งเสริมและพัฒนา		
๓. เพื่อพัฒนานักเรียนให้ตระหนักรู้สิทธิ และเห็น							นักเรียนให้มีความภาพ		
คุณค่า เห็นความสำคัญ ของการเรียนรู้วิทยาศาสตร์							ทางด้านคณิตศาสตร์		
คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม							สำหรับนักเรียนชั้น		
เป้าหมาย							ม. 4/1, 5/1, 6/1		
เชิงปริมาณ : นักเรียนมีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิด							๕.ประเมินความพึง		
สังเคราะห์สรุปความคิดรวบยอดคิดอย่างมีระบบ							พอใจในการจัด		
และคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้							กิจกรรม		
เชิงคุณภาพ : นักเรียนมีความสามารถในการคิด							๖.สรุปรายงานผลการ		
วิเคราะห์คิดสังเคราะห์มีวิจารณญาณมีความคิด							ดำเนินงาน		
สร้างสรรค์ได้ตรงต่อและมีวิสัยทัศน์									
สถานที่ : ตามกลุ่มสาระจัด									
ระยะเวลา : 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ถึง									
วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2566									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1	1.1	2	2	2				
10303 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	1	1.1	2	2	2	1. ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินงาน 3. แต่งตั้งคำสั่ง คณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานงาน ผู้เกี่ยวข้อง 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมิน โครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไข และพัฒนา	50,000	กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป/ นายจารุ วิชญ์ วงศ์เจริญ/ นายพิรพล พวงทวี/ นางสาวจันจิ รา ดาไวโสวงศ์	
10303 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถและสนใจในคณิตศาสตร์ ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ในรายการต่างๆ ที่นักเรียนสนใจ วัตถุประสงค์ : เพื่อนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในรายการต่างๆ ที่นักเรียนสนใจ เป้าหมาย : นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยา เชิงปริมาณ: นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยาที่มีความสนใจ เชิงคุณภาพ: นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยาได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในรายการต่างๆ ตามที่ตนเองความสนใจ สถานที่ : โรงเรียนหรือหน่วยงานที่เปิดการแข่งขัน ระยะเวลา : ม.ค. 2567 - มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าลงทะเบียนสมัครแข่งขัน เป็นเงิน 10,000 บาท 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุมนักเรียน เป็นเงิน 10,000 บาท 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน เป็นเงิน 20,000 บาท 4. ค่าเดินทาง เป็นเงิน 10,000 บาท								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำแนกตามแผนงาน ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 103/10306 โครงการส่งเสริมทักษะและ	1	1.1	2	2	1, 2	1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประธานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3.. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	39,996.00	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิต ศาสตร์
ความถนัดทางคณิตศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย								
หลักการและเหตุผล :	1.ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 120 คน ๆ ละ 50 บาท จำนวน 2 มื้อ = 12,000 บาท							
การส่งเสริมทักษะและความถนัดทาง	2.ค่าอาหารว่างนักเรียน 120 คน ๆ ละ 30 บาท จำนวน 4 มื้อ = 14,400 บาท							
คณิตศาสตร์เป็นแนวทางในการพัฒนา	3.ค่าอาหารกลางวันครู 15 คน ๆ ละ 70 บาท จำนวน 2 มื้อ = 2,100 บาท							
และยกระดับผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	4.ค่าอาหารว่างครู 15 คน ๆ ละ 30 บาท จำนวน 4 มื้อ = 1,800 บาท							
วัตถุประสงค์ :	5. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกจำนวน 1 คน จำนวน 2 วัน ๆ ละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท = 7,200 บาท							
1. เพื่อส่งเสริมทักษะและความถนัดทาง	6. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 1 คืน = 1,200 บาท							
คณิตศาสตร์ในระดับ ม.ปลาย	7. ค่าเดินทางตามเส้นทาง GPS (ไป-กลับ 224 กม. ๆ ละ 4 บาท = 896 บาท							
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	8. ค่ากระดาษเกียรติบัตรกรอบทอง จำนวน 2 ริม ริมละ 200 บาท = 400 บาท							
เป้าหมาย : นักเรียน ม. ปลาย 120 คน	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 39,996 บาท							
เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม 100%	(สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)							
เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีทักษะทางวิชา								
คณิตศาสตร์สูงขึ้นและนำไปใช้ศึกษาต่อได้								
สถานที่ : หอประชุมวิมวามะ								
ระยะเวลา : ต.ค.2566 - ธ.ค.2566								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำแนกตามแผนงาน									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 103 โครงการ 10307	1	1.1	2	2	7	1. ชื่นเตรียม (P = Plan)	10,000	คุณครูทัศนีย์	
หลักการและเหตุผล : การจัดการศึกษามุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนใหม่ คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และ มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญของนักเรียน						- ประชุมคณะกรรมการ - จัดเตรียมเอกสารการรับสมัคร - จัดเตรียมแบบทดสอบ		คุณครูวรกมล คุณครูสุโรชา	
						2. ชื่นดำเนินการ (D = Do)			
					1,320	- ดำเนินการรับสมัครนักเรียนเข้า ร่วมแข่งขัน - ดำเนินการสอบแข่งขัน			
					600				
วัตถุประสงค์ : นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่1-5				คำอาหารว่างครู จำนวน 22 คนๆละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ	1,320				
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่4- 6 ได้เข้ารับ				คำอาหารว่างนักเรียนช่วยงาน จำนวน 10คนๆละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ	600				
การทดสอบความสามารถทางคณิตศาสตร์				คำอาหารกลางวันครู จำนวน 22 คนๆละ 70 บาท	1,540	3. ชื่นติดตาม (C = Check)			
เพื่อฝึกการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์				คำอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 10 คนๆละ 50 บาท	500	- ติดตามผลการทดสอบแข่งขัน			
เป้าหมาย :นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่1-5				คำกรอบเกียรติบัตร 30 กรอบๆละ 120 บาท	3,600	4. ชื่นรายงาน (A = Action)			
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่4- 6				คำเกียรติบัตร 2 ห่อ ห่อละ 220บาท	440	สรุปและรายงานผล			
เชิงปริมาณ นักเรียนที่สมัครสอบผ่านเกณฑ์				คำป้ายประชาสัมพันธ์ด้านหน้าโรงเรียน	2,000				
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ได้ฝึกการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	10,000				
เชิงคุณภาพ นักเรียนที่สมัครสอบได้รับประสบการณ์									
การเข้าร่วมแข่งขัน									
สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา									
ระยะเวลา :27 ม.ค. 67									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (2/2566)							
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10401 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	3	3.2	3	3	1	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือ 1.2 สำรวจความต้องการ 1.3 เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินการตามโครงการ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามการดำเนินการตามโครงการ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	งบประมาณทั้งหมด 50,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าวัสดุ 50,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ 1. นางนิชาภา ลาครระโท 2. นางสาวปรัชญารักษ์ หวังอ้อมกลาง							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (2/2566)								
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.				กลยุทธ์ โรงเรียน
รหัส 10402 กิจกรรมยกระดับปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย	1,5	1.1	2,3	2,3	7	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือ 1.2 สำรวจความต้องการ 1.3 เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินการตามโครงการ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามการดำเนินการตามโครงการ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	งบประมาณทั้งหมด 30,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน เครื่องดื่ม 27,040 บาท 2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ / สื่อ 2,000 บาท 3. ป้ายกิจกรรม 960 บาท	1.นางสาววรรณิตมา 2.นางสาวสุปราณี ขอเดไรสง
หลักการและเหตุผล : กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการยกระดับปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยขึ้น ม.1-ม.6 ภาษาไทยขึ้นมา เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้นและตอบสนองนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน วัตถุประสงค์ : 1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยของนักเรียนโรงเรียนพินายวิทยา เป้าหมาย เชิงปริมาณ: 1. นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยามีผลการเรียน 0, ร, มส วิชาภาษาไทยไม่เกินร้อยละ 4 2. นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยระดับ 3.00 ร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ: 1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน 2. ครูและนักเรียนโรงเรียนพินายวิทยามีความพึงพอใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะและบุคคลรวมทั้งใช้ในการศึกษาวิชาการแขนงต่าง ๆ ได้ สถานที่ : อาคารเฉลิมพระเกียรติ 83 พรรษา มหาราช ระยะเวลา : 1 มกราคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2567								

61

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (2/2566)									
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1	1.1,1.2	2,3	2,3	1,2				
รหัส 10406 กิจกรรมค่ายรักการอ่าน หลักการและเหตุผล : การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้ ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลายด้านเช่นการรับรู้ การตระหนักรู้ การพัฒนาการสนองตอบและการใช้จินตนาการ เป็นต้น การอ่านจึงสัมพันธ์กับการทำงานของสมอง การตอบสนองทางร่างกาย และอารมณ์ ซึ่งจะส่งผลไปถึงการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ บุคลิกภาพ ตลอดจนการประพฤติปฏิบัติของผู้อ่าน ด้วยคุณค่าดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนพิมายวิทยายังคงจัดโครงการ “รักการอ่าน” ขึ้นเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านอันจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตของนักเรียนทั้งในปัจจุบันและในอนาคต วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนใช้การอ่านนำไปสู่การใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน 2. เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียน เป้าหมาย เชิงปริมาณ: 1. กิจกรรมค่ายรักการอ่านจัดให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 300 คน 2. กิจกรรมประกวดยอดนักอ่าน มีนักเรียนเข้าไปอ่านหนังสือ และใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้า ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 คน เชิงคุณภาพ: 1. จัดกิจกรรมค่ายรักการอ่าน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยวิธีการเรียนรู้จากการอ่าน และลงมือปฏิบัติจริงให้นักเรียนได้เห็นประโยชน์และคุณค่าของการอ่านเพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและสังคม สามารถสร้างนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สถานที่ : อาคารเฉลิมพระเกียรติ 83 พรรษา มหาราช ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือ 1.2 สำรวจความต้องการ 1.3 เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินการตามโครงการ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามการดำเนินการตามโครงการ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	งบประมาณทั้งหมด 30,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม 29,000 บาท 2. ค่าวัสดุ /อุปกรณ์ 1,000 บาท	1. นางสาววิภารัตน์ เล่ห์กล 2. นางกาญจนา นรินยา	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (2/2566)									
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 10408 กิจกรรม ช่อมแซมอุปกรณ์สื่อทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน	3	3.2	1,4	1,4	1,5	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือ 1.2 สำรวจความต้องการ 1.3 เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินงานตามโครงการ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามการดำเนินการ ตามโครงการ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	งบประมาณทั้งหมด 10,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. จัดซื้อและจัดจ้างการซ่อมบำรุงสื่อวัสดุ อุปกรณ์ 10,000 บาท	1. นายวชิระ เกษตรเวทิน 2. นางสาวสุปราณี ขอดไธสง	
หลักการและเหตุผล : จากสภาพปัจจุบันการสื่อเทคโนโลยี และวัสดุที่ใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีความจำเป็นจะต้องซ่อมแซมและดูแลรักษา สภาพการใช้งานไม่ปกติการเสื่อมสภาพชำรุด ท่อโทรตามสภาพการใช้งาน จำเป็นต้องซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ดังกล่าวให้เหมาะสมและคุ้มค่าเพื่อใช้ในการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย เพื่อซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เป้าหมาย เชิงปริมาณ: 1. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยายุทธได้มีสื่อในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพร้อยละ 100 2. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยายุทธมีความพึงพอใจต่อการใช้อุปกรณ์ ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: 1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน 2. ครูและนักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยายุทธมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ สถานที่ : อาคารเฉลิมพระเกียรติ 83 พรรษา มหาราช ระยะเวลา : 1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2566 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10501 พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	2	2.5	5	5	3	1.ประชุมวางแผนชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมย่อยต่างๆในโครงการ 2. มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม 3. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆตามที่ผู้รับผิดชอบได้วางแผน 4. ติดตามผล สำนวจความพึงพอใจ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ	53,000
หลักการและเหตุผล : เพื่อเสริมสร้างนักเรียนให้พัฒนาการทุกด้าน การพัฒนาการเรียนการสอนจะช่วยเหลือพัฒนาครูให้มีประสิทธิภาพในการสอนนักเรียนให้เป็นคนที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนการสอน 2. เพื่อให้ครูผู้สอนมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เป้าหมาย เชิงปริมาณ : 1.ครูในกลุ่มสาระได้รับการนิเทศการสอน มีสื่อการเรียนรู้ วสศ-อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและใช้ การได้ ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ : ครูมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ให้เห็นผลสำเร็จ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ สถานที่ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : มี.ย. 2566 - มี.ค. 2567							
หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ							1.นางอรสา โสวรรณ 2.นางสาวปิยะมาศ พันธ์เดช 3.นางสุจิตรา วงศ์เจริญ 4.นางศิวพร หรั่งสวัสดิ์ 5.นางสาวสกุลรัตน์ แสงแก้ว 6.นางสาวเกิ ชูตระกูล 7.นางสาววิชฐา พันทา 8.นางสาวธัญชา สีเหลือง

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2566 (2/2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 10502/1 กิจกรรม 10502 วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	1	1.2 (1)	2	2	2	1. ประชุมวางแผน และแต่งตั้ง คณะกรรมการ 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. สำรวจ/สอบถาม พระมหากษัตริย์ 2. ได้รับงบประมาณจากหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	20,000 1. กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม /นางสาว กาญจนา มีสินเสถียร	กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
หลักการและเหตุผล : การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ รัฐต้องส่งเสริมกิจกรรมไม่ว่าจะกิจกรรมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญ โรงเรียนจึงจัดโครงการกิจกรรมวันสำคัญขึ้นเพื่อให้เด็กเรียนรู้และจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมของไทยและได้แสดงออกอย่างเหมาะสม วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อปลูกฝัง และเสริมสร้างความรัก และเทิดทูนในสถาบันหลักของชาติแก่นักเรียน 2. เพื่อตอบสนองนโยบาย และเจตนารมณ์ของรัฐบาล ในการสร้างความเข้มแข็งแก่สถาบันหลักของชาติ เป้าหมาย : ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ร้อยละ 80 เชิงปริมาณ: ครูผู้สอน บุคลากรในโรงเรียนและผู้ปกครองนักเรียน ได้รับความรู้ในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน มากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนประชากร เชิงคุณภาพ: ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อสถาบันครอบครัว ชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : สิงหาคม 2566 – กรกฎาคม 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. วันพ่อแห่งชาติ (5 ธ.ค. 66) 6,000 บาท 2. วันแม่แห่งชาติ (12 ส.ค. 66) 7,000 บาท 3. วันรัฐธรรมนูญ (10 ธ.ค. 66) 1,000 บาท 4. วันมาฆบูชา (15 ค่ำเดือน 3) 1,000 บาท 5. วันวิสาขบูชา (15 ค่ำเดือน 6) 1,000 บาท 6. วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา (15 ค่ำเดือน 8) 1,000 บาท 7. วันรพี (7 ส.ค. 66) 5,000 บาท					1. ประชุมวางแผน และแต่งตั้ง คณะกรรมการ 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. สำรวจ/สอบถาม พระมหากษัตริย์ 6. สรุปผลการ ประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา			

65

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 105/10503 โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพ ทางสังคม	1	1.1,1.2	2	2	1, 2,7	1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3.. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	70,000.00 หมายเหตุ กิจกรรม แข่งขันงาน วิชาการและ ศิลปหัตถกรรม นักเรียน ทั้ง ระดับเขต และ ระดับชาติ	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม/ ครุวิชา วัดกลาง
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม จำนวน 40,000 บาท 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู และนักเรียน จำนวน 15,000 บาท 3. ค่าที่พัก จำนวน 5,000 บาท 4. ค่าเหมารถ จำนวน 10,000 บาท							
หลักการและเหตุผล : การส่งเสริมสร้างโอกาสให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทั้งระดับเขต และระดับชาติ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ 2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ เป้าหมาย : นักเรียนได้นำเสนอผลงาน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการร้อยละ 60 ของรายการแข่งขัน เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีทักษะทางวิชาสังคมศึกษา สูงขึ้นและนำไปใช้ศึกษาต่อได้ สถานที่ : ในและนอกสถานศึกษา ระยะเวลา : ต.ค.2566 - มี.ค.2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 105/10503 นิเทศการสอน	2	2,2,2,4	3,4	3,4	1, 3	1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินตามโครงการ 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	1,000.00	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม/ ครุวิชา วัดกลาง
หลักการและเหตุผล : การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ประสบความสำเร็จ โดยใช้กระบวนการนิเทศ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน อันจะทำให้การจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ครูและบุคลากรร่วมมือ ช่วยเหลือซึ่งกัน และกันในการปรับปรุงเพื่อพัฒนากิจกรรมการสอนให้มีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : การนิเทศครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน เชิงปริมาณ: ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้รับการนิเทศ ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: ครูร่วมกันพัฒนากิจกรรมการสอนให้มีประสิทธิภาพ สถานที่ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ พิมายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค.2566 - มี.ค.2567						รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 1,000 บาท		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 105/10505 การใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	3	1.2	3	3	7,8	1. ประชุมวางแผนชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับรายละเอียดการจัดโครงการ 2. จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น เชิญวิทยากรให้ความรู้ นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ประกวดผลิตภัณฑจากนักเรียน 3. ขึ้นติดตาม 4. สรุปและรายงานผลโครงการ	30,000	- นายจิรายุทธ จุลยโต - นางศิวพร หรั่งสวัสดิ์ - นางสาว ทาริกา เหล็ก กร - นายบรรเลง รักขันธ์ - นางชรัณ รัตน์ บุญชุ่ม - นายอัศวเดช สันสวัสดิ์ - นายสิริภูมิ สุขจรรยา
หลักการและเหตุผล : การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับวิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทยจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ในอำเภอพิมาย วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนได้เพิ่มพูนวิสัยทัศน์ ความรู้ ประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลากหลาย บอกเล่าประสบการณ์ของผู้ นำ และนำเสนอภูมิปัญญาท้องถิ่น เป้าหมาย : นักเรียน จำนวน 100 คน เชิงปริมาณ: นักเรียน 80% เข้าใจและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ เชิงคุณภาพ: 1. โรงเรียนมีการพัฒนาการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพตระหนักถึงความสำคัญของการใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ธ.ค. 2566 – ก.พ. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กล ยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 106/รทส 10601 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ หลักการและเหตุผล: มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล โดยเน้นทักษะในศตวรรษที่ 21 และการเรียนภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน. วัตถุประสงค์: การจัดทาสื่อและวัสดุการเรียนรู้, เสริมประสิทธิภาพของครู, และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน. เป้าหมาย: นักเรียนโรงเรียนพินาวิทยาทกคน เชิงปริมาณ: นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนา 100% สถานที่: อาคาร 1 โรงเรียนพินาวิทยาท ระยะเวลา: ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567	3	3.2	3	3	1,2,3	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 จัดทำแผนงาน/โครงการ 1.2 สรรหา/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นตอนการ (D = Do) 2.1 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อในการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	35,000 บ.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ นางปวีณา จันทร์คำวงศ์	
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย								
	จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อในการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 106/รหัส 10603 กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ ม.ต้น	1, 3	1.1, 1.2 3.1,3.2,3.3	2	2	1	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 จัดทำแผนงาน/โครงการ 1.2 สรรหา/แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) 2.1 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ และสื่อ ต่างๆที่มีความจำเป็นในการ พัฒนาการเรียนการสอน 3. ขั้นติดตาม (C = Check) 3.1 กำกับ ติดตาม ประเมินผล 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) 4.1 สรุปรายงานผลการ ดำเนินงาน 4.2 เสนอปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข	20,000 บ.	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ/ นายพุดพัฒน์ อติวัฒน์อังกูร	
หลักการและเหตุผล: กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษช่วยพัฒนาทักษะการ สื่อสารและทักษะในการใช้ภาษา.	รายละเอียดค่าใช้จ่าย								
วัตถุประสงค์:									
1. เสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน	1. อาหารกลางวันคณะครู 25 คน คนละ 70 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 1,750 บาท								
2. ฝึกทักษะภาษาผ่านกิจกรรมทางภาษา	2. อาหารว่างคณะครู 25 คน คนละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 1,500 บาท								
3. สร้างสถานการณ์ที่ผ่อนคลายและสนุกสนาน	3. อาหารกลางวันนักเรียน 150 คน คนละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 7,500 บาท								
เป้าหมาย: นักเรียนชั้น ม.ต้น ที่สนใจ	4. อาหารว่างนักเรียน 150 คน คนละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 9,000 บาท								
เชิงปริมาณ: นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา 100%	5. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน 250 บาท								
สถานที่: อาคารรัฐประศาสนาคาร โรงเรียนพินิจวิทยา									
ระยะเวลา: ธันวาคม 2566									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1, 3	1.1, 1.2 3.1,3.2,3.3	2	2	1				
รหัส 106/รหัส 10605 กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ ม.ปลาย						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 จัดทำแผนงาน/โครงการ 1.2 สรรหา/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ และสื่อ ต่างๆที่มีความจำเป็นในการ พัฒนาการเรียนการสอน 3. ขั้นติดตาม (C = Check) 3.1 กำกับ ติดตาม ประเมินผล 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน 4.2 เสนอปัญหา อุปสรรคและ แนวทางแก้ไข	20,000 บ.	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ/ นางพนารัตน์ มะลิงาม	
หลักการและเหตุผล: กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษช่วยพัฒนาทักษะการ สื่อสารและทักษะในการใช้ภาษา.	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. อาหารกลางวันคณะครู 25 คน คนละ 70 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 1,750 บาท 2. อาหารว่างคณะครู 25 คน คนละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 1,500 บาท 3. อาหารกลางวันนักเรียน 150 คน คนละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 7,500 บาท 4. อาหารว่างนักเรียน 150 คน คนละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 9,000 บาท 5. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน 250 บาท								
วัตถุประสงค์: 1. เสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน 2. ฝึกทักษะภาษาผ่านกิจกรรมทางภาษา 3. สร้างสถานการณ์ที่ผ่อนคลายและสนุกสนาน									
เป้าหมาย: นักเรียนชั้น ม.ปลาย ที่สนใจ									
เชิงปริมาณ: นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา 100%									
สถานที่: อาคารรัฐประชาสมภาร โรงเรียนพินิจวิทยา									
ระยะเวลา: ธันวาคม 2566									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน		งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ ยพฐ. สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 106/รหัส 10612 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้าน ภาษาต่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมสังคมโลก	3	3.5	3	3	2,8	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ ความเข้าใจ 1.2 สรรหา/แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2. ขั้นตอนการ (D = Do) 2.1 จัดสิ่งอำนวยความสะดวก สนับสนุนทรัพยากร 3. ขั้นติดตาม (C = Check) 3.1 เก็บข้อมูล แปลความหมาย 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) 4.1 รวบรวมผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ตามมาตรฐาน 4.2 สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานและนำผลคะแนนเข้า ระบบดิจิทัล DPA		10,000 บ. งบประมาณใช้ ในการ ประเมิน/ ติดตาม/อบรม ติดตาม/อบรม	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ/ นางปิยมา จันทร์คำวงศ์
หลักการและเหตุผล: ได้เตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย ดังกล่าว เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมและเปิดโลกทัศน์ให้ นักเรียนในท้องถิ่นได้ศึกษาเรียนรู้ร่วมกับนักเรียน ต่างชาติสู่สังคมโลก วัตถุประสงค์: เพื่อนักเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความเหมือนและ ความแตกต่างทางวัฒนธรรมต่างประเทศ เป้าหมาย: นักเรียนที่มีความสนใจ จำนวน 50 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมโครงการ 100 % เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีความรู้มีเจตคติ ทักษะทางด้าน ภาษาที่ดีขึ้นและได้ฝึกทำแบบทดสอบ สถานที่: อาคาร 1 ห้อง 123 โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา: 20 มกราคม 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย - ค่าตอบแทนคณะกรรมการให้การอบรมกำกับติดตาม 12 คนๆละ 1,500 บ./คน/วัน=18,000 - ค่าอาหารกลางวัน 70 บ.*1 ครั้ง*23 คน=1,600 - ค่าอาหารว่าง 1 มื้อๆละ 30*180 คน=5,400								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10702 กิจกรรมกีฬา-กรีฑาภายใน	1,2,3	1.2,2.3, 3.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะจัดแข่งขันในงบประมาณและขอ อนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการและนักเรียนในแต่ละคณะ 3. ประชุมแต่ละคณะเพื่อหาตัวนักกีฬาและฝึกซ้อม 4. จัดการแข่งขันกีฬา-กรีฑาภายใน 5. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละชนิดกีฬา รวบรวมผล การดำเนินกิจกรรม และสรุปผลรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	80,000
ผู้รับผิดชอบ นายนิรุดี พุนกระโทก							

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10703 กิจกรรมค่ายเยาวชนคนรักกีฬา หลักการและเหตุผล : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เป็นกลุ่มสาระที่มุ่งพัฒนานักเรียนทุกคน ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองไทย และเป็นพลโลก มีความรู้ และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และการศึกษาลอตอดชีวิต จัดการเรียนรู้การสอนอันเกี่ยวข้องกับนักเรียน ทั้งในเชิงวิชาการและการปฏิบัติกิจกรรม โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐาน ความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญ จึงส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬาตามศักยภาพ และมีการฝึกทักษะจนนำไปสู่ความเป็นเลิศ เพื่อการแข่งขันกีฬาภายใน สถานศึกษา กีฬาในชุมชนหรือท้องถิ่นและการแข่งขันเพื่อความเป็นเลิศระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ อันจะเป็นการพัฒนาชาติในด้านหนึ่งอีกด้วย วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬาตามความสามารถและความถนัด เป้าหมาย เชิงปริมาณ มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 130 คน เชิงคุณภาพ : นักเรียนได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันกีฬานานาชาติในระดับจังหวัดและระดับภาค สถานที่ : โรงเรียนพินวิทยวิทยา ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567	2,3	2.2,2.3,3.1	2	2	1,7	1. ประชุมวางแผนการขอดำเนินโครงการ 2. เลือกจัดสรรหานักเรียนที่มีความสนใจกีฬาเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ 4. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	49,800
							นางสาวพัชรา ครบุญ

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สศศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10701 งานพัฒนาการเรียนการสอนสู่ศิษย์ศึกษาและพลศึกษา หลักการและเหตุผล กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามุ่งพัฒนานักเรียนทุกคน ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ ความรู้ คุณธรรม และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติ และการใช้ชีวิต การจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน ทั้งในเชิงวิชาการและการปฏิบัติกิจกรรม โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งกิจกรรมต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการเรียนการสอน การแข่งขันกีฬาภายในสถานศึกษา กีฬาในชุมชนหรือท้องถิ่นและการแข่งขันเพื่อความเป็นเลิศ เพราะฉะนั้นการจัดการจัดอุปกรณ์ประกอบกรเรียนการสอนจึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดอุปกรณ์พอเพียงสำหรับนักเรียน และบุคลากรทุกคน เพื่ออำนวยความสะดวกให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาทุกด้าน และเพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและเป็นการส่งเสริมนักเรียน ให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุด วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน ที่พร้อมและพอเพียงสำหรับนักเรียนจัดการเรียนการสอน	1, 2, 3	1.1, 1.2, 2.3, 3.1	2, 4	2, 4	1, 7	1.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ขาดแคลน 2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน และ ขออนุมัติโครงการ 3.มอบหมายครูผู้สอนดูแลรักษาอุปกรณ์ 4. รวบรวมอุปกรณ์ที่เสียเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ 5. สรุปโครงการ	60,000
ผู้รับผิดชอบ นายสุกฤษ เมืองนาคิน							

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน	งบประมาณ	
รหัส 10702 กิจกรรมกีฬา-กรีฑาภายใน หลักการและเหตุผล : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เป็นกลุ่มสาระที่มุ่งพัฒนานักเรียนทุกคน ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองไทย และเป็นพลโลก มีความรู้ และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาคือ การประกอบอาชีพ และการศึกษาศึกษาตลอดชีวิต จัดการเรียนรู้การสอนอันเกี่ยวข้องกับนักเรียน ทั้งในเชิงวิชาการและการปฏิบัติกิจกรรม โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐาน ความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ซึ่งกิจกรรมต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการเรียนการสอน การแข่งขันกีฬากายในสถานศึกษา และเพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและเป็นการส่งเสริมนักเรียน ให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุด อันจะเป็นการพัฒนาชาติในด้านหนึ่งด้วย	1,2,3	1.2,2.3,3.1	2	2	7	20,000	นายวีรุต ทุนกระโทก
วัตถุประสงค์ : จัดการแข่งขันกีฬา-กรีฑาภายใน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนรักการออกกำลังกายและเล่นกีฬาตามความสามารถ เป้าหมาย เชิงปริมาณ นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑาภายในตามความถนัด ความสนใจและความสามารถ เชิงคุณภาพ : นักเรียนทุกคนได้แสดงออก ตามความถนัด ความสนใจและความสามารถ ในกิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑาภายใน สถานที่ : โรงเรียนพินวิทยวิทยา ระยะเวลา : พฤษภาคม - กันยายน 2567							

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10703 กิจกรรมค่ายเยาวชนคนรักกีฬา หลักการและเหตุผล : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เป็นกลุ่มสาระที่มุ่งพัฒนานักเรียนทุกคน ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองไทย และเป็นพลโลก มีความรู้ และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาค้นคว้า การประกอบอาชีพ และการศึกษาลอตชีวิต จัดการเรียนการสอนอันเกี่ยวข้องกับนักเรียน ทั้งในเชิงวิชาการและการปฏิบัติกิจกรรม โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐาน ความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญ จึงส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬาตามศักยภาพ และมีการฝึกทักษะจนนำไปสู่ความเป็นเลิศ เพื่อการแข่งขันกีฬาภายในสถานศึกษา กีฬาในชุมชนหรือท้องถิ่นและการแข่งขันเพื่อความ เป็นเลิศระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ อันจะเป็นการพัฒนาชาติในด้านหนึ่งอีกด้วย วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬาตามความสามารถและความถนัด	2.3	2.2,2.3,3.1	2	2	1,7	1. ประชุมวางแผนการขอดำเนินโครงการ 2. เลือกจัดสรรหานักเรียนที่มีความสนใจกีฬาเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ 4. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	36,400
ผู้รับผิดชอบ							
นางสาวพัชรา ทรัพย์							

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 10704 พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา หลักการและเหตุผล : บุคลากรที่มีคุณภาพ นับเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาองค์กร การพัฒนาบุคลากรควรได้รับการพัฒนาในด้านทัศนคติ ลักษณะนิสัยและการปฏิบัติงาน ดังนั้นโรงเรียนจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการศึกษาดูงานทัศนศึกษา เพื่อสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้และความรู้ใหม่ๆ ให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาพัฒนางานให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาศักยภาพและความสำเร็จมากยิ่งขึ้น	2	2.4	4	4	1,3	1.สำรวจความสนใจของครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ในเรื่องที่ต้องการพัฒนาตนเอง 2. ประชุมวางแผนขอดำเนินโครงการ 3. เดินทางไปทัศนศึกษาตามที่กำหนด 4. ศึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ 5. สอดถามความพึงพอใจ 6. วางแผนการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป	16,500	นายพงศ์ธร จุมวรรณ
วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้ได้เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานร่วมกับบุคลากรในหน่วยงานอื่น เป้าหมาย เชิงปริมาณ : บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรในโรงเรียนและหน่วยงานอื่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ : บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรในโรงเรียนและหน่วยงานอื่น ในระดับดีขึ้น สถานที่ : โรงเรียนในสังกัด สพฐ ระยะเวลา : เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2566 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 110 โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร กิจกรรม 11002 เดินทางไกล-อยู่ค่ายพักแรมกิจกรรม ในเครื่องแบบ (ลส. นร./บพ./ยว.)	3	3.1	4	4	6	ขั้นเตรียม (P=Plan) 1.1 สำรวจจำนวนลูกเสือ-เนตรนารี-ผู้บำเพ็ญประโยชน์-ยุวภักษา จัดแบ่งหมู่/กอง 1.2 เตรียมเนื้อหา/กิจกรรม ที่จะใช้ในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรทุกกิจกรรม 1.3 ประชุม ครู / ผู้กำกับ ทุกกิจกรรม ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร 1.4 สำรวจสถานที่เพื่อจัดกิจกรรม 1.5 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D=Do) 2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรให้สอดคล้องกับการนำความรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรม 2.2 ดำเนินการจัดหา/จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม 2.3 จัดกิจกรรมการเดินทางไกล-อยู่ค่ายพักแรมทุกกิจกรรม 3. ขั้นติดตาม (C=Check) 3.1 กำกับ / ติดตามการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนและการจัดการกิจกรรมการเดินทางไกล-อยู่ค่าย ทุกกิจกรรม 3.2 กำกับ / ติดตาม การจัดหา / จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม และการประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม ทุกกิจกรรม 4. ขั้นสรุปผล (A=Action) 4.1 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมทุกกิจกรรม เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	460,000	-นายสมชาย คล่องชอบ -ว่าที่ร้อยตรี ทวีศักดิ์ ทองไวย์	
หลักการและเหตุผล : การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นอกจากด้านการเรียนทางวิชาการแล้ว กิจกรรมที่จะเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพมากขึ้น ด้านวินัย ความรับผิดชอบ รู้จักการแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีความเป็นผู้บำเพ็ญประโยชน์-ผู้บำเพ็ญประโยชน์-ยุวภักษา เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี-ผู้บำเพ็ญประโยชน์-ยุวภักษา เป็นส่วนหนึ่งในการเสริมสร้างพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการที่ดีขึ้น สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตรประจำวัน และสังคมได้เป็นอย่างดี งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนพินิจวิทยาสังเกตจัดให้มีโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร กิจกรรมเดินทางไกล-อยู่ค่ายพักแรมกิจกรรมในเครื่องแบบ (ลส. นร./บพ./ยว.) นี้ขึ้น	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ								
1. ค่าอาหาร/ที่พัก ผู้กำกับลูกเสือ 55 คนๆ ละ 480 บาท รวมเป็นเงิน 26,400 บาท 2. ค่าอาหาร/ที่พัก ลูกเสือ-เนตรนารี 450 คนๆ ละ 380 บาท รวมเป็นเงิน 171,000 บาท 3. ค่าจ้างเหมารถบัส จำนวน 9 คันๆ ละ 16,000 บาท รวมเป็นเงิน 144,000 บาท 4. ค่ารถพยาบาลค่ายพักแรมค่ายไป-กลับ รวมเป็นเงิน 5,000 บาท 5. ค่าอุปกรณ์การฝึก รวมเป็นเงิน 4,600 บาท 6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถครูที่ใช้ในกิจกรรมเดินทางไกล 2 คัน รวมเป็นเงิน 4,000 บาท 7. กิจกรรมเข้าค่ายยุวภักษา รวมเป็นเงิน 50,000 บาท 8. กิจกรรมเข้าค่ายผู้บำเพ็ญประโยชน์ รวมเป็นเงิน 50,000 บาท									
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ฝึกเป็นผู้มีระเบียบ วินัย มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข 2. เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนไม่ติดและมีความรู้ด้านทักษะทางลูกเสือ-เนตรนารี-ผู้บำเพ็ญประโยชน์-ยุวภักษา ไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้									
เป้าหมาย : เป้าหมายเชิงปริมาณ -นักเรียน ที่เรียนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี (ม.2)-ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ยุวภักษา ทุกคนเข้าร่วมผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม 100% เป้าหมายเชิงคุณภาพ -นักเรียนที่เรียน กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี (ม.2)-ผู้บำเพ็ญประโยชน์-ยุวภักษา มีความรู้ด้านทักษะอันพึงประสงค์ และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างมีความสุข									
สถานที่ : ค่ายลูกเสือห้วยดู่ อ.พนาเวลเหล็ก จ.สระบุรี									
ระยะเวลา : ระหว่าง วันที่ 30 ม.ค. 1-2 ก.พ. 2567									

79

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2566 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ		
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.				กลยุทธ์ โรงเรียน	
รหัส 110 โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร กิจกรรม 11003 พัฒนางานกิจกรรมในเครื่องแบบ	3	3.1	4	4	6	20,000	-นายสมชาย คล่องชอบ -ว่าที่ร้อยตรี ทวีทัต ทองไวย		
หลักการและเหตุผล : การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาผู้เรียน นอกจากด้านภาระเรียนทาง วิชาการแล้ว กิจกรรมที่จะเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ด้านวินัย ความรับผิดชอบ รู้จักการแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีความเป็นผู้ใหญ่และผู้ ตามที่ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม กิจกรรมลูกเสือ-นศนกรรี-ผู้บำเพ็ญประโยชน์-ยุวกาชาด เป็นส่วนหนึ่งนั้ใน กิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการที่ ดีขึ้น สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิิตประจำวัน และสังคมได้เป็นอย่างดี							1. ขั้นเตรียม (P=Plan) 1.1 สำรวจจำนวนลูกเสือ-นศนกรรี-ผู้ บำเพ็ญประโยชน์-ยุวกาชาด จัดแบ่งหมู่/กอง 1.2 เตรียม กิจกรรมการเรียนการสอน และ กิจกรรมที่จะจัดในรอบปีการศึกษาทุกกิจกรรม 1.3 ประชุม ครู / ผู้กำกับ ทุกกิจกรรม ใน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร และการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่สำคัญ และเกี่ยวข้อง และกิจกรรมต่างๆ เพื่อจัดกิจกรรมทุก กิจกรรม 1.4 สำรวจสถานที่เพื่อจัดกิจกรรมทุก กิจกรรม 1.5 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นตอนการ (D=Do) 2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตาม หลักสูตรให้สอดคล้องกับการนำความรู้ไปใช้ ในการจัดกิจกรรม 2.2 ดำเนินการจัดหา/จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม 2.3 จัดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามวัน เวลา ที่กำหนดทุกกิจกรรม 3. ขั้นติดตาม (C=Check) 3.1 กำกับ / ติดตามการจัดกิจกรรม การ เรียนการสอนและการจัดกิจกรรมที่จัดทุก กิจกรรมทั้งหมด 3.2 กำกับ / ติดตาม การจัดหา / จัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม และการ ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม ทุกกิจกรรม 4. ขั้นสรุปผล (A=Action) 4.1 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรมทุกกิจกรรม 4.2 เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการ แก้ไข		
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ฝึกเป็นผู้มี ระเบียบ วินัย มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข 2. เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนได้ฝึกและมีความรู้ด้านทักษะทางลูกเสือ- เนตรนารี-ผู้บำเพ็ญประโยชน์-ยุวกาชาด 3. เพื่อพัฒนางานกิจกรรม ในเครื่องแบบใหม่ สื่อ นวัตกรรมต่างๆ ที่ ส่งเสริมและจำเป็นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมที่ สำคัญทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง									
เป้าหมาย : เชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกคนเข้าร่วม และผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม 100% 2. กิจกรรมในเครื่องแบบทุกกิจกรรมมี สื่อ นวัตกรรม ต่างๆ ที่จำเป็น และมีความพร้อมในการจัดกิจกรรม เกิน 80% เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนที่เรียน กิจกรรมในเครื่องแบบทุกกิจกรรมมีคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ และนำความรู้ไปใช้ในชีวิิตประจำวันได้อย่างมีความสุข 2. ครูผู้สอนกิจกรรมทุกกิจกรรม มีความพร้อมในการจัดกิจกรรม และ สามารถจัดกิจกรรมต่างๆ ได้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากขึ้น									
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา									
ระยะเวลา : วันที่ 16 พ.ค. 2566 – 1 มีนาคม 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 111 โครงการพัฒนาห้องสมุด เฉลิมพระเกียรติ	3	3.2	3	3	1	1. คณะกรรมการงานห้องสมุด ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 3. ดำเนินการซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ห้องสมุด 4. สรุปผลการประเมินโครงการ 5. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	15,635บาท หมายเหตุ -	งาน ห้องสมุด/ คณะ กรรมการ งานห้องสมุด	
11104 กิจกรรมซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ห้องสมุด									
หลักการและเหตุผล : การซ่อมและบำรุงรักษาหนังสือ ช่วยให้ยืดอายุการใช้งานให้นานออกไป ห้องสมุดจึงได้จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ห้องสมุด สำหรับมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงและซ่อมแซมต่อไป									
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ 2. เพื่อการดูแลรักษาทรัพยากรสารสนเทศที่ชำรุดให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ เป้าหมาย : นักเรียน ครู 3,600 คน เชิงปริมาณ: ห้องสมุดมีปริมาณ วัสดุ-อุปกรณ์เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 เชิงคุณภาพ: ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศที่มีสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานมากขึ้น สถานที่ : ห้องสมุดโรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : ต.ค.2566 - มี.ค.2567									

81

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 111 โครงการพัฒนาห้องสมุด เฉลิมพระเกียรติ	3	3.2	3	3	1	1. คณะกรรมการงานห้องสมุด ประชุมวางแผน 2. ขออนุมัติโครงการ 3. ดำเนินการจัดซื้อหนังสือ 4. สรุปผลการประเมินโครงการ 5. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000 หมายเหตุ -	งาน ห้องสมุด/ คณะ กรรมการ งานห้องสมุด
11103 กิจกรรมซื้อหนังสือ								
หลักการและเหตุผล :	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					ค่าจัดซื้อหนังสือ 30,000 บาท		
เพื่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีคุณภาพ ห้องสมุดจึงเห็นควรจัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด ให้เพียงพอสำหรับให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา								
วัตถุประสงค์ :								
1. เพื่อจัดหาหนังสือเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 50 รายการ								
2. เพื่อจัดซื้อหนังสืออย่างหลากหลายให้ตรงกับความต้องการ								
กับความต้องการ								
เป้าหมาย : นักเรียน ครูและบุคลากร ฯ								
เชิงปริมาณ : นักเรียน ครู ร้อยละ 70								
เชิงคุณภาพ : นักเรียน ครู มีหนังสือให้เลือกอ่านและศึกษาค้นคว้าที่หลากหลาย								
สถานที่ : ห้องสมุดโรงเรียนพินิจวิทยา								
ระยะเวลา : ต.ค.2566 - มี.ค.2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 111 โครงการพัฒนาห้องสมุด เฉลิมพระเกียรติ	3	3.2	3	3	1	1. คณะกรรมการงานห้องสมุด ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินการตาม โครงการ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุด 4. สรุปผลการประเมินโครงการ 5. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	15,000 หมายเหตุ -	งาน ห้องสมุด/ คณะ กรรมการ งานห้องสมุด
11105 กิจกรรมห้องสมุดและแข่งขัน สารานุกรมไทยฯ								
หลักการและเหตุผล : กิจกรรมห้องสมุดเป็นกิจกรรมที่ห้องสมุด จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน มีส่วนช่วย เสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์ ต่อไป วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สามารถใช้ห้องสมุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เป้าหมาย : นักเรียน และคณะครู 3,600 คน เชิงปริมาณ : นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม ห้องสมุด เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ : นักเรียนและคณะครู มีนิสัย รักการอ่าน สถานที่ : ห้องสมุดโรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค.2566-มี.ค.2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย - ค่าจัดกิจกรรมห้องสมุดและแข่งขันสารานุกรมฯ 15,000 บาท							

83

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์โรงเรียน				
	2	2.6	4	4	4				
รหัส 112/11201 อุปกรณ์สำนักงาน						1. ครูกลุ่มงานประชุมวางแผน 2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร 3. สำรวจความต้องการ 4. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 5. ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ ตรวจสอบความก้าวหน้าหรืออุปสรรค 6. ควบคุม กำกับ ติดตามให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 7. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	5,000	กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ/ นางสุกัญญา รอบคอบศรีบุรี	
หลักการและเหตุผล : การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในงานบริหารจัดการเพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 2. การบริหารงานและการบริหารจัดการคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : บุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆพอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน เชิงปริมาณ: จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามวัตถุประสงค์ เชิงคุณภาพ: ประโยชน์วัสดุต่างๆต้องครบ และการจัดการเรียนการสอน สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : 15 พ.ค.66 -30 ต.ค. 2566			รายละเอียดค่าใช้จ่าย หมึกเครื่องปริ้น 2 ชุด= 2,400 บาท กระดาษกลี 3 ห่อ = 525 บาท เพปกาว่า ขนาด 1.5 นิ้ว = 700 บาท กระดาษปกขาว 3 ห่อ = 525 บาท แฟ้มตราช้างสามห่วง 5 แฟ้ม = 600 บาท พลาสติกกรองปกใส = 160 บาท กระดาษ photo 180g = 75 บาท						

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)						
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน	
รหัส 112/11203 วันแห่งความยินดี	1	1.1	3	5	7	กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ/นายพิชาภพ ดีสูงเนิน
น้องพี่พัฒนวิทยา						
หลักการและเหตุผล :	รายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่ากรอบเกียรติบัตรขนาด A4 จำนวน 200 กรอบ = 13,000 บาท ค่าหมึกเครื่องปริ้นยี่ห้อ Epson รหัส 033 = 1,500 บาท ค่ากระดาษ 150 แกรมจำนวน 2 รีม = 500 บาท					
เพื่อให้ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นไป						
วัตถุประสงค์ :						
1. เพื่อให้ให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา						
เป้าหมาย : นักเรียน ม.6 100 คนขึ้นไป						
เชิงปริมาณ: นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีขวัญกำลังใจในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา						
เชิงคุณภาพ: นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพร้อมก่อนเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา						
สถานที่ : โรงเรียนพัฒนวิทยา						
ระยะเวลา : 15 พ.ค.2566 – 31 มี.ค. 2567						
ขั้นตอนการดำเนินงาน	1. สำรวจความสนใจของนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ 2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 3. จัดทำแบบสำรวจบุคคลที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา 4. นักเรียนกรอกแบบสำรวจบุคคลที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา 5. คณะกรรมการดำเนินงานรวบรวมข้อมูลการเข้าศึกษาต่อและจัดทำเกียรติบัตร 6. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการและมอบเกียรติบัตร 7. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน 8. เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข					15,000

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2566									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 112 โครงการแนะแนวการศึกษา กิจกรรม 11207 ค่าแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ครั้งที่ 24 หลักการและเหตุผล : เพื่อให้ให้นักเรียนมีข้อมูลด้านการศึกษา อาชีพ มีความสามารถในการแข่งขันและสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับศักยภาพ และบริบทของสังคมยุคใหม่ มีทักษะชีวิต พัฒนาตนเองได้อย่างมีความรู้และ มีความสุขงานแนะแนวจึงได้จัดโครงการค่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ครั้งที่ 24 วัตถุประสงค์ : 1.เพื่อให้ให้นักเรียนมีข้อมูล สารสนเทศด้านการศึกษา อาชีพ วางแผนด้านการศึกษาและอาชีพได้สอดคล้องกับศักยภาพ ทิศทางของตลาดแรงงานและสังคมยุคใหม่ 2.เพื่อให้การจัดบริการแนะแนวดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : เชิงปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 100 คน เชิงคุณภาพ อาชีพ วางแผนด้านการศึกษาและอาชีพได้สอดคล้องกับศักยภาพ ทิศทางของตลาดแรงงานและสังคมยุคใหม่ สถานที่ : หอประชุมรัฐประศาสนาคาร ระยะเวลา : พฤศจิกายน 2566 ถึง มีนาคม 2567	1	1.1	1	1	2	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมวางแผนดำเนินงาน 1.2 จัดทำและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากโครงการ 1.3 จัดทำคำสั่งดำเนินงานตามโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) 2.1 สำรวจความต้องการ 2.2 คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) 3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ ตรวจสอบความก้าวหน้าหรืออุปสรรค 3.2 ควบคุม กำกับ ติดตามให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 4. ขั้นสรุปผล (A = Action) 4.1 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	25,000	งานแนะแนว นายพิชาภพ ดีสูงเนิน นางสุกัญญา รอดคอครบุรี	
	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ								
	คำตอบแทนวิทยากร								
	1. ค่าตอบแทนวิทยากร = 3,000 บาท 2. ค่าของที่ระลึก = 500 บาท ค่าอาหารและเครื่องดื่ม								
	1. อาหารและเครื่องดื่มจำนวน 15 คน คนละ 70 บาท = 1,050 บาท อาหารและเครื่องดื่มวิทยากรและนักเรียนจำนวน 150 คน คนละ 50 บาท = 7,500 บาท 3. อาหารว่างและเครื่องดื่ม วิทยากร และนักเรียน 165 คนคนละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ = 8,250 บาท วัสดุอุปกรณ์								
1. ค่าปากกาเคมีค่า แดง น้ำเงิน 3 กล่อง = 300 บาท 2. กระดาษ A4 80 แกรม 2 รีม = 500 บาท 3. กระดาษ A4 80 แกรม 1 กล่อง = 600 บาท 4. กระดาษโปสเตอร์แข็งสี 20 แผ่น = 200 บาท 5. กระดาษชาร์ตสีขนาด 79*100 ซม. 10 แผ่น = 100 บาท ค่าสถานที่ 1. ค่าบำรุงสถานที่ = 3,000 บาท									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 116 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักการและเหตุผล : การจัดการเรียนการสอนต้องจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยี ที่ทันสมัยและสามารถใช้งานได้ให้บริการแก่ครูและนักเรียน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ห้องคอมพิวเตอร์มีมาตรฐานที่ดี 2. มีระบบเครือข่ายเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและบริการบุคลากรในโรงเรียน เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ: มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน 6 ห้อง เชิงคุณภาพ: จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการมีเพียงพอ และ มีอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมทุกอาคารเรียน สถานที่ : ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระยะเวลา : ตุลาคม 2566 - เมษายน 2567	1, 3	1.1(4), 3.2	3	3	1, 5	1. งานพัฒนากลุ่มสาระฯ /งานเทคโนโลยี ดำเนินการสำรวจ 2. สรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดคุณสมบัติ และจัดซื้อ 4. ขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ 5. ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	888,200 บาท	กลุ่มงาน บริหารงาน วิชาการ/ เทคโนโลยี	
รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต จำนวน 6 เดือน ๆ ละ 20,000 บาท = 120,000 บาท 2. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้อง 533-534 พร้อมระบบไฟ = 400,000 บาท 3. ซ่อมบำรุงและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ 28 เครื่อง = 100,000 บาท 4. จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน 55 ตัว ๆ ละ 250 บาท = 13,750 บาท 5. จัดซื้ออุปกรณ์หุ่นยนต์และไมโครคอนโทรลเลอร์ = 50,000 บาท 6. ติดตั้งอินเทอร์เน็ตและ Wi - Fi หอประชุมปาลิไล = 50,000 บาท 7. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและค่าซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ = 154,450 บาท 8. อบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรโรงเรียนพินายวิทยา = 30000 บาท									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ 20101 โครงการงานพัฒนางาน สาธารณูปโภค	2	2.1,2,2	4	4	4	1. ขึ้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ 2. ขึ้นดำเนินการ (D = Do) บริหารจัดการสาธารณูปโภคตามที่ วางแผนไว้ 3. ขึ้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้สาธารณูปโภคตามที่ วางแผนไว้และส่งเสริมการใช้พลังงานอย่าง ประหยัด 4. ขึ้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุป ประเมินและรายงานผล	4,249,200	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ	
	งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 4,249,200 บาท จำแนกเป็น 6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป บาท 6.2 เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท 6.3 เงินรายได้สถานศึกษา 4,249,200 บาท 6.4 เงินอื่นๆ บาท								
หลักการและเหตุผล : การบริหารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรการบริหารที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนต้องได้รับการสนับสนุนด้านสาธารณูปโภค ทั้งประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ และการสื่อสารอย่างเพียงพอ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการด้านการใช้จ่ายสาธารณูปโภคอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้มีการบริการจัดการสาธารณูปโภค มีการดำเนินงานอย่างสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: โรงเรียนมีระบบการจัดการสาธารณูปโภคอย่างมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ: มีการบริหารจัดการสาธารณูปโภค เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพต่อการเรียนการสอน สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567									

91

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน		งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ 20106 น้ำมัน หลักการและเหตุผล : น้ำมันเป็นเชื้อเพลิงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับยานพาหนะ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้าน ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสำรวจและตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 ได้ใช้วัสดุ น้ำมันเชื้อเพลิง และยานพาหนะของโรงเรียน ร้อยละ 100 มีน้ำมันพร้อมใช้งาน เชิงคุณภาพ: ครูและบุคลากรได้ใช้วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงในการติดต่อราชการ และยานพาหนะของโรงเรียน มีน้ำมันพร้อมใช้งาน สถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567	2	2.1.2.2	4	4	4	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินการตามขั้นตอนสำรวจ ตรวจสอบน้ำมันของยานพาหนะ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุป ประเมินและรายงานผล		700,000	กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย						ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา สพศ.	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์	กลยุทธ์	กลยุทธ์	กลยุทธ์ โรงเรียน			
			สพฐ.	สพม.					
รหัส 101/10129 โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหาร วิชาการ	1	1.2	1	1	6		1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 2. เขียนโครงการเพื่อขอ อนุมัติ 3. ขออนุมัติโครงการ 4. ขออนุญาตดำเนินงาน 5. ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 6. ประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 7. ดำเนินงานปรับปรุงภูมิ ทัศน์ 8. สรุปการดำเนินงานกิจกรรม 9. สรุปรายงาน ประเมินผล การดำเนินงาน	1/67 ยอดงบ 30,000 บาท หมายเหตุ จัดซื้อวัสดุ	ครูชีวิรัตน์ ชำช่อง ครูสายพิณ ทอนสูงเนิน
	2	2.1	2	2					
		2.2	3	3					
		2.3	4	4					
		2.4							
		2.5							
		2.6							
หลักการและเหตุผล แหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตรตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ : 1.นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและ ตระหนักถึงความสำคัญของการประพฤติปฏิบัติตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2. นักเรียนเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง 3. นักเรียนมีความภูมิใจในการเป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เชิงปริมาณ นักเรียนร่วมกิจกรรมของศูนย์เกษตร เศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ นักเรียนเป็นแบบอย่างในด้านการ ประพฤติปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สถานที่ : ศูนย์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนพินาย วิทยา ระยะเวลา : ต.ค. 66 - ธ.ค. 66	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายข้างจำนวน 2 เครื่อง จำนวน 18,000 บาท 2. จัดซื้อสายไฟฟ้าจำนวน 1เครื่อง จำนวน 2,600 บาท 3. จัดซื้อถังเอาก่านไ้รัควัน จำนวน 1 ถึง จำนวน 5,500 บาท 4. ซื้อวัสดุทำโรงเรือนปลูกพืช จำนวน 3,900 บาท								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ 20107 งานจัดซื้อ จัดหา สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยี	2	2.1,2,2.2,2.6	4	4	4,5	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) จัดซื้อสื่อเทคโนโลยี 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้สื่อเทคโนโลยี 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุป ประเมินและรายงานผล	300,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ	
	งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 300,000 บาท จำนวนเป็น					1. เงินอุดหนุนทั่วไป 300,000 บาท 2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท 3. เงินรายได้สถานศึกษา - บาท 4. เงินอื่นๆ - บาท 5 รายละเอียดงบประมาณการ - จัดซื้อสื่อเทคโนโลยี			
	1. เงินอุดหนุนทั่วไป 2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 3. เงินรายได้สถานศึกษา 4. เงินอื่นๆ 5 รายละเอียดงบประมาณการ - จัดซื้อสื่อเทคโนโลยี								
หลักการและเหตุผล : การจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนการสอน 2. เพื่อให้มีการจัดการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 80 2. โรงเรียนมีการจัดการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: 1. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 2. โรงเรียนมีการจัดการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น สถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ 20108 บริหารจัดการสำนักงานกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ	2	2.1,2,2	4	4	4	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อพัฒนาบริหารจัดการกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุป ประเมินและรายงานผล	140,000	กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ /นางขวัญจิตร ลิศนันท์	
หลักการและเหตุผล : กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อยู่เสมอจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานหรือครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ครูและบุคลากร ตลอดจนช่วยพัฒนาการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ในการบริหารจัดการกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ 2. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน 2. ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 เกิดความคล่องตัวและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น เชิงคุณภาพ: 1. ครูและบุคลากรมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน 2. ครูและบุคลากรเกิดความคล่องตัวและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น สถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567						งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 140,000 บาท จำแนกเป็น 1. เงินอุดหนุนทั่วไป 140,000 บาท 2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท 3. เงินรายได้สถานศึกษา - บาท 4. เงินอื่นๆ - บาท 5 รายละเอียดงบประมาณการ - การดำเนินการตามโครงการ			

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการการบริหารงานงบประมาณ 20109 จัดซื้อกระดาษ สำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอน	2	2.1,2,2	4	4	4	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) บริหารจัดการซื้อวัสดุสิ้นเปลือง 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้วัสดุสิ้นเปลือง 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุป ประเมินผลรายงานผล	700,000	กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ	
หลักการและเหตุผล : ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถือเป็นนโยบายที่ทุกโรงเรียนต้องการหาสื่อการสอนให้เพียงพอต่อความต้องการ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษา พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน มีประสิทธิภาพ โรงเรียนพิมายวิทยายังได้จัดซื้อจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ เป็นต้น วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ 2. เพื่อให้ครูมีสื่อการสอน เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ 2. ครูร้อยละ 80 มีวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ เชิงคุณภาพ: 1 โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ 2. ครูมีสื่อการสอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ สถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค. 2566 - มี.ค. 2567						งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 700,000 บาท จำแนกเป็น 1. เงินอุดหนุนทั่วไป 500,000 บาท 2 เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท 3 เงินรายได้สถานศึกษา - บาท 4 เงินอื่นๆ 200,000 บาท 5 รายละเอียดงบประมาณการ - จัดซื้อกระดาษ			

96

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) บริหารจัดการซื้อวัสดุสิ้นเปลือง 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้วัสดุสิ้นเปลือง 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุป ประเมินและรายงานผล	600,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ	
20110 จัดซื้อหมึก สำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอน	2	2.1.2.2	4	4	1,4				
หลักการและเหตุผล : ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถือเป็นนโยบายที่ทุกโรงเรียน ต้องการสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอกับความต้องการ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษา พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน มีประสิทธิภาพ โรงเรียน พินายวิทยายังได้จัดซื้อจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก เป็นต้น									
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก 2. เพื่อให้ครูมีสื่อการสอน									
เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก 2. ครูร้อยละ 80 มีวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก ใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ เชิงคุณภาพ: 1 โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก 2. ครูมีสื่อการสอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ									
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สทศ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์โรงเรียน			
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ 20112 งานแผนและโครงการ หลักการและเหตุผล : งานนโยบายและแผนเป็นหน่วยงานที่ให้บริการและสนับสนุนภายในหน่วยงาน ในเรื่อง แนวนโยบายศาสตร์ แผนกลยุทธ์แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายและการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดทำแผนงาน / โครงการต่าง ๆ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีการรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย 2. เพื่อให้กลุ่มงานบริหาร / กลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน ทราบถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน 3. เพื่อให้การบริหารจัดการกรการใช้งบประมาณเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับการพัฒนางานแผนงาน และโครงการให้เพียงพอต่อความต้องการ เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. มีรายงานการใช้งบประมาณตามแผนของแต่ละโครงการ 2. มีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของฝ่าย 3. มีแผนปฏิบัติการ และ 4. มีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการพัฒนางานแผนงานและโครงการ เชิงคุณภาพ: 1. มีรายงานการใช้งบประมาณตามแผนของแต่ละโครงการ 2. มีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของฝ่าย 3. โรงเรียนมีแผนจัดสรรการใช้งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 รวบรวมข้อมูลในการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาการกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการศึกษา 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 1.3 คณะกรรมการศึกษาข้อมูลประกอบการพิจารณา 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) 2.1 ประชุมคณะกรรมการกำหนดกรอบทิศทางนโยบายการพัฒนาโรงเรียน 2.2 ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2566 2.3 เสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการสถานศึกษา 2.4 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการสำหรับการปฏิบัติงานแผนงานและโครงการ 2.5 จัดทำวัสดุอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานแผนงานและโครงการ 2.6 รวบรวมแผนปฏิบัติการเพื่อจัดทำรูปเล่ม 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ประเมิน สอบถาม สังเกต 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและข้อเสนอแนะ	20,000	กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ / นายศุภพงษ์ เนียมเที่ยง	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฏิบัติ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) บริการจัดการซื้อวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับงานปฏิบัติ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้จ่าย อุปกรณ์เกี่ยวกับงานปฏิบัติ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ	30,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นางสาววรรณวิ วัฒนพชัยกุล	
20113 งานปฏิบัติและตกแต่งสถานที่	2	2.1,2,2	4	4	4	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฏิบัติ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) บริการจัดการซื้อวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับงานปฏิบัติ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้จ่าย อุปกรณ์เกี่ยวกับงานปฏิบัติ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ	30,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นางสาววรรณวิ วัฒนพชัยกุล	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ							6,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นางสาวสุวรรณี พูนดี	
20115 งานพัฒนางานพัสดุด้วยระบบ ICT	2	2.1.2.2	4	4	4	1. ชื่นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฎิคม 2. ขั้นตอนการ (D = Do) จัดซื้อระบบงานพัสดุและสินทรัพย์ 3. ขั้นตอนการ (C = Check) ตรวจสอบการใช้ระบบงานพัสดุและ สินทรัพย์ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ			
หลักการและเหตุผล : ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถือเป็นนโยบายที่ทุกโรงเรียนต้องมีการพัฒนางานด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะงานด้านพัสดุโดยใช้ระบบ ICT เพื่อให้มีการจัดการกับงานได้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืน และมีประสิทธิภาพส่งผลให้นักเรียนเป็นคนดีมีปัญญา นำไปสู่การพัฒนาประเทศ						งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 6,000 บาท จำแนกเป็น 1. เงินอุดหนุนทั่วไป 6,000 บาท 2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท 3. เงินรายได้สถานศึกษา - บาท 4. เงินอื่นๆ - บาท 5. รายละเอียดประมาณการ - จัดซื้อระบบงานพัสดุและสินทรัพย์			
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อโรงเรียนมีการพัฒนางานพัสดุด้วยระบบ ICT 2. เพื่อให้ระบบงานพัสดุมีความถูกต้อง รวดเร็วด้วยระบบ ICT									
เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมีการพัฒนางานพัสดุด้วยระบบ ICT ร้อยละ 100 2. งานพัสดุมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100									
เชิงคุณภาพ: 1. โรงเรียนมีการพัฒนางานพัสดุด้วยระบบ ICT 2. งานพัสดุมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องเต็มศักยภาพ									
สถานที่ : โรงเรียนพินยวิทยา									
ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฏิบัติ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) สำรวจและซ่อมแซมยานพาหนะ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบความเรียบร้อยของการซ่อมแซม ยานพาหนะ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ	300,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นายบรรจง หมอกี้เป็น	
20116 งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ	2	2.1.2.2	4	4	4	งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 300,000 บาท จำแนกเป็น 1. เงินอุดหนุนทั่วไป 300,000 บาท 2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท 3. เงินรายได้สถานศึกษา - บาท 4. เงินอื่นๆ - บาท 5 รายละเอียดงบประมาณการ - การดำเนินงานตามขั้นตอน			
หลักการและเหตุผล : ด้วยงานยานพาหนะของโรงเรียนพินิจวิทยา จะต้องดูแลรักษายานพาหนะของโรงเรียนให้มีสภาพ การใช้งาน อยู่ในสภาพที่พร้อมให้บริการอยู่ตลอดเวลาตลอดปี จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี มีความพร้อม และให้ผู้บริการได้ปฏิบัติตามระเบียบของการใช้ยานพาหนะของโรงเรียนในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ยานพาหนะมีสภาพการวิ่งงานได้อยู่ตลอดเวลา 2. เพื่อให้การเดินทางไปราชการหรือการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ได้รับความสะดวก เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพการใช้งาน ได้อยู่ตลอดเวลา ร้อยละ 80 2. ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีความสะดวกในการ เดินทางไปราชการหรือการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ: 1. โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพการใ้ งานได้อยู่ตลอดเวลา 2. ครูและบุคลากรมีความสะดวกใน การเดินทางไปราชการหรือการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย						ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ							1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฎิคม	30,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นายวิริยะ เกษตรเวทิน/ นายศุภพงษ์ เนียมเที่ยง
20115 การจัดประชุม	2	2.1,2.2	4	4	4		2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) การดำเนินงานตามขั้นตอน		
หลักการและเหตุผล : สถานศึกษาเป็นสถานที่ที่มีการดำเนินการทางการบริหารจัดการทางด้านการศึกษา มีผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการดำเนินการทางการศึกษาของสถานศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการประชุมแจ้งข่าวสาร วางแผนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 30,000 บาท จำแนกเป็น 1. เงินอุดหนุนทั่วไป 30,000 บาท 2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท 3. เงินรายได้สถานศึกษา - บาท 4. เงินอื่นๆ - บาท 5 รายละเอียดประมาณการ - การดำเนินงานตามขั้นตอน						3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและข้อเสนอแนะ		
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อวางแผน ซึ่งแจ้งนโยบาย แนวทางการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน 2. เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน									
เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 เข้าประชุมตามโครงการ 2. มีการจัดประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง									
เชิงคุณภาพ: 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจและรับทราบในวางแผน ซึ่งแจ้งนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน 2. ครูและบุคลากรได้รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน									
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฎิคม 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) รวบรวมข้อมูลและจัดทำวารสารโรงเรียน 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ	360,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ	
20116 วารสารโรงเรียน	2	2.1,2.2	4	4	4				
หลักการและเหตุผล :									
สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนจึงมีความสำคัญในการสื่อสารให้เกิดความเข้าใจตรงกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของโรงเรียนสู่ชุมชน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดทำวารสารของโรงเรียน 2. เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของโรงเรียน 3. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในโรงเรียนให้ครู บุคลากร นักเรียนและชุมชน เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. ครู บุคลากร และนักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับวารสารโรงเรียน 2. ครู บุคลากร นักเรียน ร้อยละ 100 มีความภูมิใจในโรงเรียน เชิงคุณภาพ: 1. ครู บุคลากร นักเรียนได้รับวารสารของโรงเรียน 2. ครู บุคลากร นักเรียนมีความภูมิใจในโรงเรียน สถานที่ : โรงเรียนพินมวิทย ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฎิคม 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) รวบรวมข้อมูลและจัดทำวารสารโรงเรียน 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ	360,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ	
20119 งานคณะกรรมการสถานศึกษา	2	2.1,2.2	4	4	4				
หลักการและเหตุผล : จากหลักและแนวความคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดย ในสถานศึกษากำหนด ให้มีคณะกรรมการ สถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตามให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอ ข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนา สถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีบทบาทหน้าที่ร่วมกับ โรงเรียนในการจัดการศึกษา 2. เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจ และความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบุคลากรโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษา เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. คณะกรรมการสถานศึกษาร้อยละ 90 ของ คณะกรรมการสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้ เข้าประชุมตามโครงการ เชิงคุณภาพ: 1. คณะกรรมการสถานศึกษาได้ร่วมกิจกรรมการ พัฒนาการศึกษาที่โรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ครูและบุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีกับคณะกรรมการ สถานศึกษา 3. การพัฒนาโรงเรียน การส่งเสริมสนับสนุนและช่วยเหลือ โรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาของโรงเรียน สถานที่ : โรงเรียนพืชม่วงวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัสโครงการ 302 โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร รหัสกิจกรรม 30201 กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2.4	3	3	2	1. ประชุม วางแผน กำหนดวัน กำหนดแนวทางในการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินงานตามโครงการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพินายวิทยา ตามรอบการประเมิน (รอบประเมินเดือน มีนาคม 2567) 3. จัดทำแบบสรุปการใช้ งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	50,000	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ นายธีรเดช ปทุมเรือน
หลักการและเหตุผล : ยุคศตวรรษที่ 21 ความสามารถในการใช้ภาษาในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพติดต่อสื่อสาร และเป็นภาษาหลักในการใช้สื่อสารระหว่างประเทศ สมาชิกอาเซียน นอกจากนี้ภาษาอังกฤษถูกใช้กับการศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาความสามารถและประเมินความก้าวหน้าด้านภาษาอังกฤษของครูและบุคลากร โรงเรียนพินายวิทยา เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: ครูและบุคลากรโรงเรียนพินายวิทยา พัฒนาความสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร หลังการอบรม ร้อยละ 70 เชิงคุณภาพ: ครูและบุคลากรโรงเรียนพินายวิทยา มีสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารหลังการอบรม สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : 11-22 ธันวาคม 2566	รายละเอียดค่าใช้จ่าย -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เกียรติบัตร 7,850 บ. -ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ อาหารว่าง 2 มื้อ 209 คน คนละ 150 บาท อาหาร 80 บาท อาหารว่าง 70 บาทต่อวัน) 31,350 บ. -ค่าวิทยากร 3 คน (ชม.ละ 600 บาท จำนวน 6 ชม.) 10,800 บ.							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัสกิจกรรม 30202 กิจกรรมนิเทศและติดตาม การพัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม หลักการและเหตุผล : พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หมวด 7 มาตรา 52 กล่าวถึงการส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการ ผลิตและพัฒนาครู-อาจารย์และบุคลากร ทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน วิชาชีพขั้นสูง โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ กำหนดแนวทางในการพัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม วัตถุประสงค์ : เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและ ปฏิบัติงานของครูผู้ช่วยในสถานศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ เป้าหมาย : ครูผู้ช่วย เชิงปริมาณ: ครูผู้ช่วยมีความรู้ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกลักษณะผ่านเกณฑ์ประเมินร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: ครูผู้ช่วยสามารถปฏิบัติงานและ ปฏิบัติงานในสถานศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพสถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : มีนาคม –เมษายน 2567	2	2.4	3	3	3	10,000	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูพิเศษ บำรุงเรือน
รายละเอียดค่าใช้จ่าย -ค่าจัดทำเอกสารคู่มือการประเมินเพื่อเตรียมความ พร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย 1,600 บ. - ค่าอาหารว่าง 6 วัน (ประเมิน 6 รอบ) วันละ 2 มื้อ จำนวน 20 คน 8,400 บ.						1. จัดทำคู่มือการประเมินเพื่อ เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่าง เข้มครูผู้ช่วย 2. จัดทำปฏิทินเพื่อเตรียมความ พร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย 3. แจ้งปฏิทินการประเมินต่อครู ผู้ช่วยและกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานและแจ้งกำหนดการ ประเมินต่อคณะกรรมการประเมิน 5. คณะกรรมการทำการประเมิน การเพื่อเตรียมความพร้อมและ พัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย 6. สรุปผลคะแนนการประเมินส่ง สพม.นม.	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กล ยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 302/รหัส 30203 กิจกรรมการพัฒนาการส่งเสริมให้ มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ	2	2.4	4	4	3, 4	1. ประชุม วางแผน กำหนดวัน กำหนดแนวทางในการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ/ประสาน วิทยากร 2. จัดอบรมให้ความรู้ในการสร้างหรือ พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ให้ ครูและบุคลากร 3. ติดตามการสร้างหรือพัฒนา นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ของครูและ บุคลากร 4. สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน	27,156 บ. หมายเหตุ จะจัดการอบรม ไปใน2/2566 (ได้รับจัดสรร 50,000 บาท ใช้ไปในการจัด ประเมิน PA-66 22,844 บาท คงเหลือ 27,156 บาท)	กลุ่มบริหาร งานบุคคล/ นางปวีณา จันทร์คำวงศ์	
หลักการและเหตุผล: การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาดำตำแหน่งครูมีวิทยฐานะและ เลื่อนวิทยฐานะ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย กิจกรรมการส่งเสริมให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ - ค่าตอบแทนวิทยากร 1*600/คน/8 ชม./วัน =3,600 - ค่าอาหารกลางวัน 70 บ.*167 คน =14,700 - ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆละ 25*167 คน =8,560								
วัตถุประสงค์: 1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้แก่ ข้าราชการครู 2. เพื่อให้ข้าราชการครู สามารถปฏิบัติตามแนว ทางการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ									
เป้าหมาย: ข้าราชการครูจำนวน 163 คน									
เชิงปริมาณ: ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีเลื่อนวิทยฐานะไม่น้อยกว่าร้อยละ 80									
เชิงคุณภาพ: ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะดีขึ้น									
สถานที่: โรงเรียนพินมัยวิทยา									
ระยะเวลา: มีนาคม 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 302 โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร						1. ประชุม วางแผน กำหนดวัน กำหนดแนวทางในการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ 2. ติดตามการสร้างหรือพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ของครู และบุคลากร 3. สรุปผลการดำเนินงานและ รายงาน	4,088.00 หมายเหตุ ติดตามงาน หลังจากจัดการ อบรมไปใน 1/2566 (ได้รับจัดสรร 45,000 บาท ใช้ไปในการจัด อบรม 1/2566 40,912 บาท คงเหลือ 4,088 บาท)	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูรักษา สุขสบาย	
30204 พัฒนาครูและบุคลากร เพื่อสร้างหรือพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้	2, 3	2.4, 3.2, 3.5	3	3	3				
หลักการและเหตุผล : พัฒนาบุคลากรในองค์กรให้สร้างหรือพัฒนานวัตกรรม สามารถนำไปพัฒนานักเรียนให้เป็นผลผลิตที่มี คุณภาพของสังคม วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความรู้ในการสร้างหรือ พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ 2. เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถสร้างหรือพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เป้าหมาย : ครูและบุคลากร 190 คน เชิงปริมาณ: ครูและบุคลากรมีผลงานการสร้างหรือ พัฒนานวัตกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 เชิงคุณภาพ: ครูและบุคลากรมีความรู้ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม จัดการเรียนรู้ มีผลงานการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 4,088 บาท								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)						
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน	
รหัสกิจกรรม 30205 กิจกรรมพัฒนาผลงานนวัตกรรม Best Practice	2	2.4	3	3	3	10,000
หลักการและเหตุผล : บุคคลที่มีความสามารถสูง มีคุณธรรม จริยธรรม ย่อมสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และอันส่งผลถึงผลการปฏิบัติงานอันเป็นเลิศ (Best Practice) นำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และเป้าหมาย วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมีสร้างนวัตกรรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเชิงปริมาณ: กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นอย่างน้อย 1 คน และครูระดับมัธยมศึกษาปลายอย่างน้อย 1 คน เชิงคุณภาพ: บุคลากรครู พนักงานราชการและครูอัตราจ้างได้เข้าร่วมนำเสนอผลงานอันเป็นเลิศ และมีกระบวนการการจัดทำและนำเสนอต่อยอดผลงานเดิมได้ ประสิทธิผลสถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : พฤศจิกายน-ธันวาคม 2566	รายละเอียดค่าใช้จ่าย - ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ อาหารว่าง 2 มื้อ 50 คน คนละ 150 บาท (อาหาร 80 บาท อาหารว่าง 70 บาท ต่อวัน) 7,500 บ. - เกียรติบัตร/โล่/ของที่ระลึก 2,500 บ.				1.ประกาศเชิญชวนเข้าร่วมนำเสนอผลงานเป็นเลิศ 2. นำเสนอผลงาน 3. ประกาศผลการคัดเลือก 4. ให้ข้อเสนอแนะ ดูแลการดำเนินงาน 5. สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ นางสาวพยชนก ชนะชัย

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัสโครงการ 303 โครงการพัฒนาวินัยและการรักษาวินัย	2	2.4	3	3	3	1. สำรวจแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. กำหนดแนวทางการดำเนินงาน 3. ประสานงานติดต่อวิทยากรอบรม 4. แต่งตั้งคำสั่ง 5. ทำหนังสือเชิญ 6. ประชาสัมพันธ์การอบรม 7. รายงานการปฏิบัติงานแก่ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	30,000	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/นางสาวสกุลรัตน์ แสงแก้ว
หลักการและเหตุผล : เป็นการส่งเสริมและพัฒนาวินัยและการรักษาวินัยในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยผ่านการลงเวลาปฏิบัติราชการโดยทำการจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงานเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนดและระเบียบแบบแผนของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	รายละเอียดค่าใช้จ่าย - ค่าตอบแทนวิทยากร 4 คนๆ ละ 2 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท = 4,800 บ. - ค่าอาหารกลางวัน 70 บ.*1 ครั้ง* 190 คน = 13,300 บ. - ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆละ 30 *190 คน = 11,400 บ. - กระเช้าของที่ระลึก = 500 บ.							
วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยาให้ประพฤติปฏิบัติตน ตามระเบียบการมาปฏิบัติงานของทางโรงเรียน								
เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเชิงปริมาณ: ข้าราชการครู และบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยาได้ทำการลงเวลาปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและรวดเร็วร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: ข้าราชการครูและบุคลากรประพฤติตนตามระเบียบ การมาปฏิบัติงานของทางโรงเรียนมากขึ้น								
สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : มีนาคม 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 304 โครงการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว	2	2.4	4	4	3	1. วางแผนคำนวณอัตรากำลัง ลูกจ้างชั่วคราวและงบประมาณ ค่าจ้างรายเดือน 2. กำหนดคุณสมบัติของลูกจ้าง ชั่วคราว 3. กำหนดระยะเวลา งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ 4. ส่งเสริม สนับสนุน จัดสิ่ง อำนวยความสะดวก สนับสนุน ทรัพยากร แก่ลูกจ้างชั่วคราว 5. จ่ายค่าจ้างประจำเดือนตาม วันที่กำหนด 6. กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน เพื่อพิจารณาการเพิ่มเงินเดือน	4,249,200	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูอัตรา จ้าง วิทยากร
หลักการและเหตุผล : กระบวนการบริหารและการจัดการ ที่ส่งเสริมระบบการจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจากกระบวนการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่และภารกิจ เพื่อให้เกิดผลดีแก่สถานศึกษาและครูผู้เรียน						รายละเอียดค่าใช้จ่าย เงินเดือนค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว 12 เดือน 4,249,200 เงินรายได้สถานศึกษา		
วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดหาบุคลากรในตำแหน่งที่ขาดแคลนให้มีจำนวนเพียงพอกับสภาพงานของโรงเรียน								
เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพินมัยวิทยา								
เชิงปริมาณ : บุคลากรเพียงพอกับสภาพงานของโรงเรียน ร้อยละ 100								
เชิงคุณภาพ : บุคลากรมีจำนวนเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่และเหมาะสมกับสภาพงานของโรงเรียน								
สถานที่ : โรงเรียนพินมัยวิทยา								
ระยะเวลา : ตุลาคม 66 - กันยายน 67								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 305 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพของบุคคล (ไปราชการ)	2	2.4	4	4	3	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และจัดทำแผนปฏิบัติการ 2. ทำเอกสารขอไปราชการ มอบหมายงาน ช่วงเวลาที่ไปราชการ ขออนุมัติไปราชการ มีหนังสืออนุมัติ ให้ไปราชการ ทำเอกสารขอยืมเงิน และรายงานผลการไปราชการ ทำเอกสารล้างหนี้ 3. จัดหาหรือจัดทำเครื่องมือวัสดุ ประเมินผล 4. รวบรวมผลการไปราชการของ บุคลากรในโรงเรียน จำนวนคน จำนวนครั้งที่ไปราชการและ งบประมาณ 5. สรุปผลการดำเนินงาน และรายงาน	200,000.00 หมายเหตุ อุดหนุน ทั่วไป	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูสุปราณี ขอต่อโธสง
หลักการและเหตุผล : การพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาให้จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ โดยการส่งเสริมให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ไปราชการเพื่อติดต่อกับ ประสานงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับโรงเรียน ต่าง ๆ และหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ใหม่สามารถ นำมาปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ให้ทันโลกทันเหตุการณ์ วัตถุประสงค์ : เพื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาพัฒนาตนเองในการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา จากหน่วยงานอื่น ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก โรงเรียน เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพิมายวิทยา เชิงปริมาณ : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองในการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา จากหน่วยงานอื่น ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ จากโรงเรียน ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ นำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ สถานที่ : หน่วยงานราชการภายนอก/สพม. นม. ระยะเวลา : ตุลาคม 66 - กันยายน 67	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าลงทะเบียน 2. ค่าเบี้ยเลี้ยง 3. ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันรถยนต์ 4. ค่าที่พัก							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 306 โครงการส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	2	2.2	4	4	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดของขวัญ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. สำรวจวันเกิดบุคลากร จัดเตรียมคำอวยพร 3. กล่าวคำอวยพรวันคล้ายวันเกิดบุคลากรทางสาย/ทางกลุ่มไลน์ 4. กำกับติดตาม ดูแลการดำเนินงาน 5. รวบรวมผลการดำเนินงาน 6. สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน	- กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูสโรชา พิรัมย์ย์
30602 กิจกรรม อวยพรวันคล้ายวันเกิด							
หลักการและเหตุผล : วันเกิดเป็นวันพิเศษที่มีแค่ปีละครั้งเท่านั้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานและส่งเสริมให้ความสัมพันธ์อันดีของครูเป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจึงจัดให้มีกิจกรรมอวยพรวันคล้ายวันเกิด เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเกิดของบุคลากรโรงเรียนพินายวิทยา โดยมีการจัดทำคำอวยพรและมอบของขวัญวันเกิด วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของบุคลากรโรงเรียนพินายวิทยา บุคลากรโรงเรียนพินายวิทยา เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพินายวิทยา เชิงปริมาณ : บุคลากรมีขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ : บุคลากรบุคลากรมีขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ตุลาคม 66 - กันยายน 67							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัสโครงการ 306 โครงการส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร รหัสกิจกรรม 30603 กิจกรรมงานปีใหม่ / สงกรานต์	2	2.2	4	3	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 3. จัดทำแบบสรุปการใช้งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	-	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูชมิษฐา พันทา
หลักการและเหตุผล : การมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ มีความรัก ความสามัคคีช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน สืบทอดประเพณีวัฒนธรรม รักและศรัทธาในองค์กร อันจะเป็นการนำพาการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสืบสานรักษาประเพณีวัฒนธรรมของไทยและขององค์กร เป้าหมาย : ชำรงการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: บุคลากรรักและหวงแหนประเพณีวัฒนธรรมของไทย รักษาและสืบสานให้คงอยู่ตลอดไป สถานที่ : โรงเรียนพินัยวิทยา ระยะเวลา : เมษายน 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัสโครงการ 306 โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร รหัสกิจกรรม 30604 กิจกรรมแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ หลักการและเหตุผล : โรงเรียนพินิจวิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญของบุคลากรและโอกาสสำคัญต่างๆของคนในองค์กรจึงได้ดำเนินกิจกรรมแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆให้กับบุคลากรเพื่อเป็นการส่งเสริมขวัญและกำลังใจให้บุคลากร วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน/ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงความยินดีกับบุคลากรในโอกาสต่างๆ เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: บุคลากรรัก ผูกพันและปรารถนาดีต่อกัน และมีความภาคภูมิใจในองค์กรสถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : ตุลาคม 2566- เมษายน 2567	2	2.2	4	3	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 3. จัดทำแบบสรุปการใช้งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	-
หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูสุศรีรินทร์ แก่นนอก						

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 306 โครงการส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร						1. ประชุม วางแผน กำหนดวัน กำหนดแนวทางในการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ	-	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูนิสิตเรื่องพิมาย	
30605 รับส่งครูย้าย	2	2.2	3	5	3	2. ติดตามการสร้างหรือพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากร			
หลักการและเหตุผล : การให้ความสำคัญกับบุคลากร เสริมสร้างกำลังใจและความเชื่อมั่นในการย้ายมา ปฏิบัติหน้าที่และย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาอื่น									
วัตถุประสงค์ :									
1 เพื่อให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจและมีความสุขในการปฏิบัติงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ									
2. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียน									
เป้าหมาย : ครูที่รับ- ส่ง ย้ายปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา									
เชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจ ในการปฏิบัติงาน มีความสุขในการปฏิบัติงาน มีเจตคติที่ดีต่อองค์กร และ บุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันเกิดความรักและสามัคคีในองค์กรและมีเจตคติที่ดีต่อองค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ 90									
เชิงคุณภาพ: ครูและบุคลากรมีความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ มีผลงานการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม									
การจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน									
สถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา									
ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 306 โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร กิจกรรม 30606 กิจกรรมมอบของที่ระลึก/ของเยี่ยมผู้ป่วย	2	2.2	4	3	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวัน กำหนดแนวทางในการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ตามโครงการ 3. จัดทำแบบสรุปการใช้งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	-
หลักการและเหตุผล: โรงเรียนได้จัดทำกิจกรรมการมอบของที่ระลึกและของเยี่ยมผู้ป่วยให้กับบุคลากร เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ ให้กับบุคลากรที่ได้ทำคุณงามความดี ทำให้ประโยชน์แก่โรงเรียน เพื่อให้มีกำลังใจในการทำงานต่อไป วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมีขวัญ กำลังใจ และมีความสุขในการปฏิบัติงาน ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : ชำรงการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: บุคลากรรัก ผูกพันและปรารถนาดีต่อกัน และมีความภาคภูมิใจในองค์กร สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : พฤษภาคม-กันยายน 2567	-	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูทั่วไป หรือสวัสดิ

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 307 โครงการพัฒนาการบริหารจัดการงาน สำนักงาน	2	2.4	4	4	3	150,000	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูวิชา เวชพยาบาล	
หลักการและเหตุผล : พัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ ข้อมูลบุคลากรในโรงเรียน การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการสรุปข้อมูลต่างๆและบริการด้านข้อมูลแก่บุคลากรในโรงเรียนอย่างสะดวกและรวดเร็ว						1 สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องการใช้ในสำนักงาน	150,000	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูวิชา เวชพยาบาล
วัตถุประสงค์ :						2. กรอกข้อมูลในแบบจัดซื้อจัดจ้างส่งเจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน		
วัตถุประสงค์ : 1. จัดทำสตูดิโอโปรแกรมสำนักงานที่ทันสมัยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน สะดวกในการปฏิบัติงาน 2. จัดทำสตูดิโอโปรแกรมสำนักงานที่ทันสมัยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน สะดวกในการปฏิบัติงาน 3. จัดทำสตูดิโอโปรแกรมสำนักงานที่ทันสมัยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน สะดวกในการปฏิบัติงาน 4. จัดทำสตูดิโอโปรแกรมสำนักงานที่ทันสมัยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน สะดวกในการปฏิบัติงาน 5. จัดทำสตูดิโอโปรแกรมสำนักงานที่ทันสมัยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน สะดวกในการปฏิบัติงาน 6. จัดทำสตูดิโอโปรแกรมสำนักงานที่ทันสมัยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน สะดวกในการปฏิบัติงาน						3. ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	150,000	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูวิชา เวชพยาบาล
						4. ลงทะเบียนคอมพิวเตอร์		
						5. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน		
						6. กำกับ/ติดตาม /ดูแลการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การใช้และรักษาวัสดุอุปกรณ์อย่างใกล้ชิด		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 308 โครงการสรรหาครูต่างชาติ	2	2.2	4	4	3	1. ประกาศรับสมัครบริษัทจัดหาครู ชาวต่างชาติเข้าร่วมโครงการ ทาง เว็บไซต์โรงเรียน และประกาศเสียง ตามสายวิทยุ 2. พิจารณาบริษัทจัดหาครู ชาวต่างชาติโดยคณะกรรมการ 3. ประกาศรับสมัครบริษัทจัดหาครู ชาวต่างชาติเข้าร่วมโครงการ ทาง เว็บไซต์โรงเรียน และประกาศเสียง ตามสายวิทยุ 4. พิจารณาบริษัทจัดหาครู ชาวต่างชาติโดยคณะกรรมการ รายงานผลการปฏิบัติงานของครู ชาวต่างชาติต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ	3,541,000	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูอารยา รอดพิพัฒน์	
รหัส 308 โครงการสรรหาครูต่างชาติ หลักการและเหตุผล : การสนับสนุนและ พัฒนาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน ส่งเสริมพัฒนาศักราชของนักเรียนด้านความรู้ ความเข้าใจ ด้านทักษะภาษาอังกฤษ เพิ่มพูน ความรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษอย่างกว้างขวาง สามารถออกเสียงและสำเนียงในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง วัตถุประสงค์ : สรรหาครูชาวต่างชาติจำนวนเพียงพอต่อ จำนวนนักเรียน เป้าหมาย : นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอน เชิงปริมาณ: มีครูชาวต่างชาติเพียงพอต่อจำนวน นักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: มีครูชาวต่างชาติเพียงพอต่อจำนวน นักเรียน สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 – กันยายน 2567		รายละเอียดค่าใช้จ่าย -ค่าจ้างครูต่างชาติ (33,000 บาท x 4 คน) ระยะเวลา 10 เดือน- 1,320,000 -ค่านั่งสื่อเรียนที่มีภาพประกอบ 4 สี (280 บาท x 1 เล่ม) นักเรียน 3,600 คน-1,008,000 -ค่าอุปกรณ์ห้อง Multimedia และค่าดูแลรักษา (226,370 บาท x 4 ห้อง)- 954,520 -ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียน -258,480 -ค่ายภาษาอังกฤษสำหรับครู							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์โรงเรียน			
รหัส 309 โครงการนิเทศเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2	2.4	4	4	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวัน กำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินงานตามโครงการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพินายวิทยา ตามรอบการประเมิน (รอบประเมินเดือน มีนาคม 2567) 3. จัดทำแบบสรุปการใช้งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	5,000.00	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครุภัณฑ์ สุขสบาย
หลักการและเหตุผล : การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมให้มีความมุ่งมั่น พยายาม เสียสละและรักษาสถาบันอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพินายวิทยา 2. เพื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาการปฏิบัติงานที่ตนเอง เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: ข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมินร้อยละ 100 และมีคะแนนประเมินร้อยละ 70 ขึ้นไป ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: ข้าราชการครูและบุคลากรได้พัฒนางานพัฒนาตามสมรรถนะครูอย่างเต็มศักยภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย รอบประเมินเดือนมีนาคม 2567 (5 วัน) 1. ค่าอาหารกลางวัน 5 มื้อ (มื้อละ 50 บาท) จำนวน 10 คน คนละ 250 บาท (รวม 2,500 บาท) 2. ค่าอาหารว่างเช้าและบ่าย 10 มื้อ (มื้อละ 25 บาท) จำนวน 10 คน คนละ 250 บาท (รวม 2,500 บาท)							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2566									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 40101 กิจกรรมวิจัยวัยใสใส่ใจสุขภาพ	1	1.2 (4)	3	3	6, 8	50,000 หมายเหตุ 1. กิจกรรมวิจัยวัยใสใส่ใจสุขภาพ 2. ได้รับงบประมาณจากหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป/ นางพนารัตน์ มะลิงาม		
หลักการและเหตุผล : สภาพสังคมปัจจุบัน เยาวชนอาจถูกกระตุ้นด้วยปัจจัยหลายสิ่ง ส่งผลให้เกิดการขาดวุฒิภาวะและการควบคุมอารมณ์ทางเพศของตนเอง เด็กจึงมีเพศสัมพันธ์ในเวลาที่ไม่เหมาะสม จึงส่งผลให้เกิดการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ โรงเรียนพินายวิทยาสังจัดทำโครงการวิจัยวัยใสใส่ใจสุขภาพขึ้น วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะในการจัดการกับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการมีเพศศึกษา 2. เพื่อให้ให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเห็นคุณค่าในตนเองและสร้างความภาคภูมิใจในตนเอง เป้าหมาย : นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม มีจำนวน 80 คนขึ้นไป เชิงปริมาณ: นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 60 มีได้เข้าร่วมรู้ ความเข้าใจเรื่องเพศศึกษา เชิงคุณภาพ: นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ได้ได้รับความรู้ และทักษะในการจัดการกับสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเพศศึกษา สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาคาร ระยะเวลา : 1 พ.ย. 2566 ถึง วันที่ 29 ก.พ. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2566									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1	1.2 (4)	3	3	6, 8				
รหัส 40104/1 กิจกรรมบริจาคโลหิต	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					1. งานอนามัย ประชุมวางแผน	5,000	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป/นางสาว ทาริกา เหล็กกรง	
หลักการและเหตุผล : โรงเรียนพินายวิทยา ได้ตระหนักถึงความจำเป็นของโรงพยาบาลที่ต้องการใช้โลหิต จึงจัดกิจกรรมบริจาคโลหิต ปีการศึกษา 2566 ขึ้น เพื่อให้สภากาชาดไทยได้จัดเก็บเลือดสำรองในธนาคารเลือดสำหรับโรงพยาบาล ที่มีความต้องการนำไปใช้	1. อาหารคณะครูเข้าร่วมกิจกรรมและบุคลากรทางการแพทย์ จำนวน 40 คน คนละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 2,000 บาท					2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ 1. กิจกรรม[บริจาคโลหิต] 2. ได้รับงบประมาณจากหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องของโลหิต และความสำคัญของการบริจาคโลหิต	2. อาหารว่างของนักเรียน คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมและบุคลากรทางการแพทย์ จำนวน 100 คน คนละ 30 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 3,000 บาท					3. สำรวจ/สอบถามนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม โดยกรประชาสัมพันธ์			
2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความ เป็นพลเมืองที่ดี ความเป็นอาสา ในการช่วยเหลือผู้ป่วยที่ขาดแคลนโลหิตเพื่อรักษาพยาบาล						4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ			
เป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ม. ปสาย อายุตั้งแต่ 17 ปี ขึ้นไป สนใจเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต						5. ดำเนินตามกิจกรรมบริจาคโลหิต			
เชิงปริมาณ: นักเรียนไม่น้อยกว่า 100 คน สนใจเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต						6. สรุปผลการประเมินโครงการ			
เชิงคุณภาพ: นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและความสำคัญของการบริจาคโลหิต						7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา			
สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาคาร									
ระยะเวลา : 1 พ.ค. 2566 ถึง วันที่ 29 ก.พ. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1	1.2	3	1	6,8				
40105 ค่ายจิตอาสา ปันเวลาสร้างรอยยิ้ม	หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมให้นักเรียนซึ่งต้องเติบโตไปเป็นอนาคตของชาติการให้รู้จักการแบ่งปัน การช่วยเหลือกันเรียนรู้ซึ่งกันและกัน มีโอกาสทำกิจกรรมด้วยกัน ได้เพิ่มเติมในสิ่งที่ขาดหายแก่กันและกันจนนำไปสู่การมีทัศนคติที่ดีต่อกัน ส่งผลให้ยาวขึ้นเป็นที่ยอมรับในสังคมมากขึ้นและมีกำลังใจในการเรียน มีเป้าหมายในการดำเนินชีวิตของตนเอง และยังเกิดจิตสำนึกในการช่วยเหลือสังคม มีจิตสาธารณะ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่ออนุรักษ์ด้านการป้องกันยาเสพติดสู่สังคมและชุมชน ส่งเสริมสนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ 2. เพื่อให้ให้นักเรียนแกนนำ ได้ทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เกิดความสามัคคีและช่วยเหลือกันในหมู่คณะมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีจิตสาธารณะมากขึ้น เป้าหมาย : นักเรียนแกนนำ ไม่เรียนแกนนำ เชิงปริมาณ: นักเรียนแกนนำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: นักเรียนได้ทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เกิดความสามัคคีและช่วยเหลือกันในหมู่คณะมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีจิตสาธารณะมากขึ้น สถานที่ : โรงเรียนอื่นๆ ในจังหวัดนครราชสีมา ระยะเวลา : ม.ค. 2567 - มี.ค. 2567					1. ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 3. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	50,000	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/นายจารุวิทย์ วงศ์เจริญ	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 402 โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	1	1.2	1	1	6	1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้ 2.1 กิจกรรมศึกษาดูงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน 2.2 กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.3 กิจกรรมอบรมครูและติดตามระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.4 กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล 2.5 กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน 2.6 จัดทำระบบสารสนเทศระดับ ห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน 2.7 จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยง ของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพ ปัญหาที่แท้จริง) 3. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล 4. สรุปประเมินโครงการฯ จัดทำรายงาน โครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	30,000 บาท หมายเหตุ กิจกรรม แบบอบรม	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป/ นายสมบัติ จันทร์ดีและ คณะกรรมการ งานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน
40201 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน								
หลักการและเหตุผล :								
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจากครู ที่ปรึกษา อย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารครู จำนวน 200 คน คนละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ = 10,000 บาท 2. ค่าอาหารว่างครู จำนวน 200 คน คนละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ = 12,000 บาท 3. ค่าศึกษาดูงาน จำนวน 25 คน คนละ 240 บาท = 6,000 บาท 4. ค่าชดเชยเชื้อเพลิงน้ำมัน รถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 4 บาท ไป-กลับ 125 กิโลเมตร จำนวน 4 คั่น คั่นละ 500 บาท = 2,000 บาท							
วัตถุประสงค์ :								
1. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริม พัฒนาอย่างทั่วถึง								
2. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนา อย่างทั่วถึง								
เป้าหมาย : ครูที่ปรึกษา และนักเรียนทุกคน เชิงปริมาณ: ครูที่ปรึกษา ร้อยละ 100 ช่วยเหลือนักเรียนและส่งเสริมพัฒนาอย่างทั่วถึง เชิงคุณภาพ: ครูที่ปรึกษาสามารถดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคนอย่างเป็นระบบและช่วยเหลืออย่าง ทั่วถึงและตรงตามสภาพที่เป็นจริง								
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา								
ระยะเวลา : พฤษภาคม 2566 - เดือนมีนาคม 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ		สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน		งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กล ยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน					
รหัส 402 โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมและ ค่านิยมที่พึงประสงค์								25,000 บาท หมายเหตุ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
40204 งานส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน		1	1.2	1	1	4			
หลักการและเหตุผล : เพื่อให้เป็นผู้ประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียน และนักศึกษาในโรงเรียน รองรับนโยบายและแนวทางการ ขับเคลื่อนการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของ คณะกรรมการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาทั้ง ระดับกระทรวง ระดับจังหวัดและผู้บริหารโรงเรียน ตลอดจน ภารกิจงาน ที่เกี่ยวข้องกับการนักเรียนและนักศึกษาที่จะต้อง ดำเนินการและบูรณาการให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ยิ่งขึ้น									
วัตถุประสงค์ : ผลลัพธ์ (Output) นักเรียนโรงเรียนพินาวิทยวิทยาได้รับการ ส่งเสริมพฤติกรรม ปฏิบัติคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนโรงเรียนพินาวิทยวิทยามีพฤติกรรม คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี เป้าหมาย : นักเรียนโรงเรียนพินาวิทย เป้าหมายเชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนพินาวิทยวิทยาร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมพฤติกรรม ปฏิบัติคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะ เป้าหมายเชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนพินาวิทยวิทยามีพฤติกรรม คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สถานที่ : โรงเรียนพินาวิทยวิทยาและสถานที่เสี่ยงในอำเภอพินา ยะยะเวลา : 1 เมษายน 2567 ถึง 30 กันยายน 2567									
รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. งานอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤติ นักเรียนและนักศึกษา 5,000 บาท 2. งานออกตรวจพื้นที่ตามจุดเสี่ยง วันสำคัญต่างๆ และ - ออกตรวจพื้นที่ตามจุดเสี่ยง ตามนโยบายโรงเรียน - ออกตรวจพื้นที่ร่วมกับหน่วยงานอื่น 3. ชื่อวัสดุ - คุรุภัณฑ์ 15,000 บาท - ตู้เก็บเอกสาร - โทรศัพท์สำหรับกล้องวงจรปิด						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 1.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) 2.1 ขออนุญาตดำเนินงาน 2.2 ดำเนินงาน 2.2.1 ให้คณะครูเข้าร่วมการ อบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความ ประพฤตินักเรียนและนักศึกษา 2.2.2 ออกตรวจพื้นที่ตามจุดเสี่ยง วันสำคัญต่างๆ และตามนโยบายโรงเรียน 2.2.3 ออกตรวจพื้นที่ร่วมกับ หน่วยงานอื่น 2.2.4 จัดซื้อ 2.3 สรุปการดำเนินงานกิจกรรม 3. ขั้นติดตาม (C = Check) สรุปการดำเนินงานกิจกรรมทุกกิจกรรม 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงาน ประเมินผลการ ดำเนินงานรายงานสถานศึกษา			

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น การ พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 403/40302 โรงเรียนปลอดขยะ โครงการจัดทำถังขยะส่งเสริมการแยกขยะ หลักการและเหตุผล โรงเรียนมีจำนวนนักเรียนมาก ปริมาณน้ำ อาหาร และขนมที่นักเรียนบริโภคในแต่ละวัน จึงสูง ปริมาณขยะยังมีมาก และนักเรียนยังขาด ความรู้ในการจัดการก่อนทิ้งขยะ แยกประเภทก่อน ทิ้งและยังขาดจิตสำนึกในการทิ้งขยะให้ถูกที่	2,3	2.5,3.1	1	1	2,8	1.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	5,000 บาท	คณะกรรมการงานโรงเรียนปลอดขยะ
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ชุดรถถังขยะ จำนวน 2 ชุด = 3,200 บาท - อลูมิเนียมกล่องอบขาว 3" x 1" - ถังขยะพลาสติกสีใส - ล้อยาง - บานพับ/สกรู 2. ป้ายพีวีเออร์บอร์ด ขนาด 1.8 x 0.6 ม. จำนวน 6 ป้าย = 1,800 บาท					2. ดำเนินงานตามโครงการเพื่อจัดซื้อ/จัดจ้าง 3. จัดทำถังขยะส่งเสริมการแยกขยะร่วมกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย สายทั่วไป 4. นำถังขยะส่งเสริมการแยกขยะไปใช้งาน 5. สรุป ประเมินผล และติดตามผล แก่ไขและพัฒนา		
วัตถุประสงค์ เพื่อจัดทำถังขยะส่งเสริมการแยกขยะภายในโรงเรียนส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักในการรักษาสสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย เฝิงปริมาณ: ถังขยะส่งเสริมการแยกขยะ 2 ชุด เฝิงคุณภาพ: นักเรียนและบุคลากรพัฒนาการทิ้งขยะจากถังขยะส่งเสริมการแยกขยะ สถานที่ บริษัทรับซื้อของเก่าในอำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา 5. ระยะเวลา พ.ศ. - ก.ย. 67								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์โรงเรียน			
รหัส 403 โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะในการทำงาน รักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	รักการทำงานสามารถทำงาน					1. ประชุมปรึกษา วางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 3. ดำเนินงานตามโครงการ 4. นิเทศติดตามงาน 5. สรุปผลการดำเนินงานตามสายงานและผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	20,000	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/ครูจิตตพันธ์ดีใหม่
40303 งานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	1.2	1, 4	1	1	6, 8			
หลักการและเหตุผล : เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน ภายใต้ยุทธศาสตร์ “สถานศึกษาสีขาว” วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติด มีค่านิยมที่ดีงาม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อครอบครัวและต่อสังคม มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ คิดเป็น แก้ปัญหาเป็น เป้าหมาย : นักเรียนทุกคน เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยายนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และมีนักเรียนแกนนำสร้างเครือข่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 เชิงคุณภาพ : นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในพิษภัยของยาเสพติด มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อตนเองและต่อส่วนรวม สำนักบริหารตนเองในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถพัฒนาตนเองในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระยะเวลา : ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ สพฐ.	กลยุทธ สพม.	กลยุทธ โรงเรียน				
รหัส 40304 โครงการคุ้มครองพิทักษ์สิทธิเด็ก	1	1.2	1,3	1	6	1. ประชุมวางแผนกับคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3.. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	10,000 หมายเหตุ กิจกรรม แบบอบรม	งานคุ้มครองพิทักษ์สิทธิเด็ก กลุ่มงานบริหารทั่วไป	
หลักการและเหตุผล : ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2533 มีนโยบายให้สถานศึกษาปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของเด็กทางโรงเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของสิทธิและหน้าที่ของเด็กและเยาวชนจึงได้จัดอบรมให้ความรู้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้ดำรงอยู่อย่างมีคุณค่า วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และตระหนักถึงสิทธิเด็กและเยาวชน 2. เพื่อให้นักเรียนเป็นแม่แบบและเฝ้าระวังเรื่องสิทธิเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา เป้าหมาย เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม จำนวน 150 คน เชิงคุณภาพ: นักเรียนเป็นแกนนำในการเฝ้าระวังเรื่องสิทธิเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา สถานที่ : ห้องประชุมรัฐประชาสมาคาร ระยะเวลา : 15 พ.ค 2566 – 31 มี.ค.2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 80 คน 1 มื้อ ๑๕๕0 บาท = 4,๐00 บาท 2. ค่าอาหารว่างนักเรียน 80 คน 2 มื้อ ๑๕๐ บาท = 4,800 บาท 3. ค่าอาหารกลางวันครู 9 คน 1 มื้อ ๑๕๐ บาท = 630 บาท 4. ค่าอาหารว่างครู 9 คน 2 มื้อ ๑๕๐ บาท=540 บาท 5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 30 บาท								

128

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1	1.2	3	1	6				
รหัส 403/40306 งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด						1. ครูกลุ่มงานประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. คัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเพื่อเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	10,000 หมายเหตุ กิจกรรม แบบอบรม	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/ นายพิรพล พวงทวี	
หลักการและเหตุผล : ตรวจสอบและคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่มีโอกาสใช้สารเสพติด ผ่านการตรวจปัสสาวะ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนได้รับการตรวจคัดกรองสารเสพติดอย่างถูกต้อง เป็นระบบ 2. เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีผลตรวจเป็นบวกได้รับการช่วยเหลือหรือส่งต่อได้อย่างเหมาะสมและทันทั่วทั้งที่ เป้าหมาย : นักเรียนกลุ่มเสี่ยง 100 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนที่มีผลตรวจเป็นบวกได้รับการช่วยเหลือหรือส่งต่อได้อย่างเหมาะสมทันทั่วทั้งที่ สร้างความตระหนักรู้และลดโอกาสการเกิดนักเสพติดใหม่ สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาสมาคาร ระยะเวลา : ต.ค. 2566 - พ.ย. 2566	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารกลางวันครู 1 มื้อ มื้อ ละ 70 บาท จำนวน 20 คน = 1 x 70 x 20 = 1,400 2. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 1 มื้อ มื้อ ละ 50 บาท จำนวน 100 คน = 1 x 50 x 100 = 5,000 3. ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน 1 มื้อ มื้อ ละ 30 บาท จำนวน 120 คน = 1 x 30 x 120 = 3,600 รวมเป็นเงิน = 1,400 + 5,000 + 3,600 = 10,000								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 40402 กีฬาสัมพันธ์ชุมชน หลักการและเหตุผล ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยาคม เป็นบุคคลที่มีภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงจำเป็นต้องเป็นผู้นำที่มีความพร้อมทั้งสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต การเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ชุมชน เป็นกิจกรรมที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากร ได้ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการมีสุขภาพทางร่างกายและสุขภาพจิตที่ดี ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยประสานสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาต่อไป วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมการพัฒนาด้านสุขภาพร่างกาย และสุขภาพจิตของครูและบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยาคม และประสานสัมพันธ์ภายในชุมชน เป้าหมาย เชิงปริมาณ : ครูและบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยาคมอย่างน้อยร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ : โรงเรียนมีกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ชุมชนในการประสานสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : ธันวาคม 2566 ถึง มกราคม 2567	2	2.4	4	4	3	1. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 2. สำรวจกิจกรรมกีฬาที่จะดำเนินการแข่งขันภายในชุมชน 3. ดำเนินการฝึกซ้อมและเข้าร่วมแข่งขันตามกำหนดการ 4. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	15,000	นายณัฐสร ขาวสุข	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)										
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ		
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ยพฐ.สพฐ.	กลยุทธ์สพม.	กลยุทธ์โรงเรียน					
รหัส 405 โครงการพัฒนาศักยภาพ การจัดการหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน						1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้ 2.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน 2.2 ติดตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล 4. สรุปประเมินโครงการฯ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	360,000 บาท	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/นายสมบัติจันทร์ตรีและคณะกรรมกรงานเยี่ยมบ้านนักเรียน		
40501 เยี่ยมบ้านนักเรียน	1	1.2	1	1	6					
หลักการและเหตุผล : กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นกิจกรรมของการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งจะช่วยให้โรงเรียนทราบข้อมูลและสภาพปัญหาของนักเรียนที่แท้จริง ทำให้มีข้อมูลสารสนเทศสำหรับดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ตรงตามความต้องการ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาอย่างทั่วถึง 2. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาอย่างทั่วถึง เป้าหมาย : ครูที่ปรึกษา และนักเรียนทุกคน เชิงปริมาณ: ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นสามารถเยี่ยมบ้านนักเรียนที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบได้ครบทุกคน เชิงคุณภาพ: ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นสามารถเยี่ยมบ้านนักเรียนที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : พฤษภาคม 2566 - เดือนมีนาคม 2567						รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ = 360,000 บาท				

132

แผนงาน งาน / โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นการพิจารณา	กลยุทธ	กลยุทธ	กลยุทธโรงเรียน			
405 /40504 ทุนอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน	1	1.2	2	2	1			
หลักการและเหตุผล การจัดการ ศึกษาต้องจัดให้สอดคล้องกับโอกาสเสมอภาคในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย" และให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ วัตถุประสงค์ เพื่อช่วยเหลือให้นักเรียนที่ยากจนให้จัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เป้าหมาย เชิงปริมาณ นักเรียนยากจนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนตามข้อมูลการคัดกรอง นักเรียนยากจนในระบบ DMC เชิงคุณภาพ ร้อยละ 100 ของนักเรียนยากจนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น การคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบ DMC สามารถจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่ม โอกาสทางการศึกษาให้โอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น สถานที่ โรงเรียนพินายวิทยา 5. ระยะเวลา 16 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	1. คำว่าวัสดุอุปกรณ์ = 1,000 2. คำค่าครุภัณฑ์ = 2000					1.ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2. ครูประจำชั้น ม.ต้น ออกเยี่ยมบ้าน เพื่อคัดกรองนักเรียนยากจนและลงทะเบียน DMC 3. จัดมอบทุนอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานและทุนยากจนให้นักเรียนที่ได้รับการจัดสรร 4. สรุป ประเมินผล และติดตามผล	3,000	คณะกรรมการงานทุนอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40604 กิจกรรมงานอนามัย	1	1.2 (4)	1	1	3	1. งานอนามัย ประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินตามกิจกรรมงานอนามัย 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6 ประชุม ติดตามแก้ไขและพัฒนา	50,000 หมายเหตุ 1. กิจกรรมงานอนามัย 2. ได้รับงบประมาณจากหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป/พনারัตน์มะลิงาม
หลักการและเหตุผล : สุขภาพที่ดีมีส่วนสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียนมีปัญหาด้านสุขภาพ เกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในโรงเรียน ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการงานอนามัย เพื่อดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลขึ้น วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนพินายวิทยา ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้นทันที เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ เป้าหมาย : คณะครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน พินายวิทยา ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้นทันที เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ เชิงปริมาณ: คณะครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนพินายวิทยา ร้อยละ 80 ได้รับการบริการจากห้องพยาบาล ดีและทันทั้งที่ เชิงคุณภาพ: ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน พินายวิทยา มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน วัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อบริการสุขภาพเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและปลอดภัย สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาคาร ระยะเวลา : 1 มิ.ย. 2566 ถึง วันที่ 1 ก.พ. พ.ศ. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน วัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล จำนวน 50,000 บาท							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 406 /40604 งานโสตทัศนูปกรณ์	2	2.5 2.6	4	4	1	1. ครูกลุ่มงานประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินตามโครงการ 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	90,000
หลักการและเหตุผล : งานโสตทัศนูปกรณ์ เป็นงานที่ให้บริการทั้งบุคลากรภายในโรงเรียน และบุคคลภายนอก ซึ่งสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการการเรียนรู้ เป้าหมาย : นักเรียนทุกคน เชิงปริมาณ: มีอุปกรณ์ใช้สนับสนุนการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ: ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค. 2566 - มี.ค. 2567							
หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ							กลุ่มงานบริหารทั่วไป/นายกิตติทัต หล้าบุญทัน

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 40606 พัฒนางานจรรยาโรงเรียน ปีงบประมาณ 2566	2	2.2,2.5	2	2	2,4	สอดคล้องเหลือจากการดำเนินงานในภาคเรียนที่ 1 4,030 -สำรวจ ปัญหา และอุปสรรค ที่เกิดขึ้น -ประชุมวางแผนแนวทางในการแก้ไขปัญหา -จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ -จัดทำ/ซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์ -พิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้อง - กำกับ/ ติดตาม การ จัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
หลักการและเหตุผล : ในปัจจุบันการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างสงบสุขและปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญคน งานจรรยาโรงเรียนพิมายวิทยา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อพัฒนางานจรรยาภายในโรงเรียน ให้มีอุปกรณ์ วัสดุ และสิ่งจำเป็นที่สนับสนุนการสร้างนิสัยในการใช้เทคโนโลยีให้กับนักเรียนโรงเรียนพิมายวิทยาต่อไป วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ มีความรู้ ความเข้าใจในกฎจรรยา	นายพงศธร จุมพฏ						
เป้าหมาย							
เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพิมายวิทยา สามารถปฏิบัติตามกฎจรรยา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90%							
เชิงคุณภาพ : นักเรียนโรงเรียนพิมายวิทยา สามารถปฏิบัติตามกฎจรรยา ได้เป็นอย่างดี							
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานเห็นควร							
ระยะเวลา : เมษายน 2567 ถึง วันที่ กันยายน 2567							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา สมศ.	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 406/40608 โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	1	1.2	1	1	3	1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 2. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 3. ขออนุมัติโครงการ 4. ขออนุญาตดำเนินงาน 5. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 6. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 7. ดำเนินงานปรับปรุงภูมิทัศน์ 8. สรุปการดำเนินงานกิจกรรม 9. สรุปรายงานประเมินผลการทำงาน	30,000 บาท หมายเหตุ จัดซื้อวัสดุ	ครูชีวิรัตน์ ข้าของ	
	2	2.5	2	2	4				
			3	3	6				
			4	4	8				
หลักการและเหตุผล	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					1. ค่าวัสดุในการจัดสวนหย่อมหน้าอาคาร 4 บริเวณสระบัว จำนวน 30,000 บาท			
	ปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความพร้อมเอื้อให้ผู้เรียนเกิดความต้องการที่อยากจะเรียนรู้								
วัตถุประสงค์ : 1.เพื่อให้สถานศึกษาน่าดู น่าอยู่น่าเรียน มีความปลอดภัย 2. สถานศึกษามีภูมิทัศน์เอื้อต่อการจัดการศึกษาเป้าหมาย นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยาสงครามมีความพึงพอใจในภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ นักเรียนเป็นแบบอย่างในด้านการร่วมนักดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม สถานที่ : สระบัวและพื้นที่ถมดินหน้าอาคาร 4 ระยะเวลา : ต.ค. 66 - ธ.ค. 66									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	2	2.5	5	6	2				
40610 งานพัฒนาลำดับงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เป็นเงิน 41,000 บาท					1. ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 3. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	41,000	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/ นางรัตติสุขเกษม	
หลักการและเหตุผล : จัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป จึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์รองรับการปฏิบัติงานให้ดำเนินไปด้วยดี วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มงานบริหารงานทั่วไปเป็นอย่างดีมีระบบ ระเบียบ สะดวก รวดเร็ว 2. เพื่อให้กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป้าหมาย : คณะครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยา เชิงปริมาณ: 1. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยา จำนวน 3,600 คน 2. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยา จำนวน 212 คน เชิงคุณภาพ: บุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยา ได้รับการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานที่ราบคาบ จากกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สถานที่ : โรงเรียนอื่นๆ ในจังหวัดนครราชสีมา ระยะเวลา : ต.ค. 2566 - มี.ค. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 406 /40611 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบเสียงห้องประชุม/หอประชุม	2	2.5 2.6	4	4	1	1. ครูกลุ่มงานฯ ประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินตามโครงการ 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	180,000
หลักการและเหตุผล : ห้องประชุมและหอประชุมโรงเรียนพินายวิทยา เป็นสถานที่ให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากร แต่เนื่องด้วยอุปกรณ์ที่ใช้มานานเสื่อมสภาพ จึงต้องซื้อและซ่อมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอดปีการศึกษา วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้ เป้าหมาย : นักเรียน และบุคลากรทุกคน เชิงปริมาณ: มีอุปกรณ์ใช้สนับสนุนการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ: ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค. 2566 - มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 180,000 บาท					กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป/ นายธีรศิลป์ นิยมสุข	

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40612/1 กีฬาเพื่อความบันเทิง/แฮนด์บอล	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในบึงบอระเพ็ดและ ขอนน้อมดีโครงการ	60,000	น.ส.สุวิสา ศรีศิริ
หลักการและเหตุผล : กีฬาแฮนด์บอลเป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่งที่นักเรียนให้สนใจ และได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ด้านกีฬา ถือว่าทำชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ของโรงเรียนพินายวิทยา จึงเป็นตัวกำหนดแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนานักกีฬาแฮนด์บอล มีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬาแฮนด์บอล นำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต						2. ผูกข้อมันนักกีฬา		
วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาแฮนด์บอลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ						3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ		
เป้าหมาย						4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งเข้าร่วม		
เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยาที่เป็นนักกีฬาแฮนด์บอล จำนวน 32 คน						5. รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป		
เชิงคุณภาพ : นักกีฬาแฮนด์บอลนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ								
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น								
ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567								

951

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 40612/2 กีฬาเพื่อความบันเทิง/เรือพาย หลักการและเหตุผล : กีฬาเรือพายเป็นอีกกีฬานันทนาการที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนที่สนใจ และมีความสามารถทางกีฬาเรือพาย ได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้นักกีฬาได้แสดงความสามารถ และได้สร้างผลงานให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม การแข่งขันในระดับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดแนวทางการยุทธศาสตร์ของโรงเรียนพินายวิทยา จึงเป็นตัวแทนของโรงเรียนในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้นักกีฬาเรือพาย ให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน ระดับที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬาเรือพาย นำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาเรือพายเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในบึงบอระเพ็ดและขออนุมัติโครงการ 2. ผูกสัมพันธ์และคัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภท 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งที่เข้าร่วม 5. รวบรวมผลการดำเนินงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	157,140	นายมนันท์ บิดตาโส	
เป้าหมาย เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยา ที่เป็นนักกีฬาเรือพาย จำนวน 14 คน เชิงคุณภาพ : นักกีฬาเรือพายนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567									

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40612/3 กีฬาเพื่อความบันเทิง/เซปักตะกร้อ	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันใน บึงบอระเพ็ดและขออนุมัติโครงการ 2. ฝึกซ้อมและคัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภท 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งที่เข้าร่วม 5. รวบรวมผลการดำเนินงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	10,000	นายมนันท์ ปิตดาโส
หลักการและเหตุผล : กีฬาเซปักตะกร้อเป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่ง ซึ่งส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนที่สนใจ และมีความสามารถทางกีฬาเซปักตะกร้อ ได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ซึ่งเป็นโอกาสให้นักกีฬาได้แสดงความสามารถ และได้สร้างผลงานให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ทั้งในระดับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวกระตุ้นให้นักกีฬาเซปักตะกร้อให้มีความสนใจในการเล่นกีฬาเซปักตะกร้อมากยิ่งขึ้น ซึ่งได้กำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพการกีฬา ซึ่งได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ของโรงเรียนพินวิทยวิทยา จึงเป็นตัวแทนของโรงเรียนในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนา ให้นักกีฬาเซปักตะกร้อให้มีความสามารถในการแข่งขัน ระดับที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬาเซปักตะกร้อนำความสามารถนี้ไปศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต								
วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาเซปักตะกร้อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ								
เป้าหมาย								
เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินวิทยวิทยา ที่เป็นนักกีฬาเซปักตะกร้อ จำนวน 10 คน								
เชิงคุณภาพ : นักกีฬาเซปักตะกร้อ นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ								
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น								
ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567								

143

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 40612/5 กีฬาเพื่อความบันเทิง/รักบี้ฟุตบอล หลักการและเหตุผล : กีฬา รักบี้ฟุตบอลเป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่ง ซึ่งส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนที่สนใจ และมีความสามารถทางกีฬารักบี้ฟุตบอล ได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้นักกีฬาได้แสดงความสามารถ และได้สร้างผลงานให้เป็นประโยชน์ให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ของโรงเรียนพินิจวิทยา จึงเป็นตัวกำหนดแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนา ให้นักกีฬารักบี้ฟุตบอล ให้มีจิตความสามารถในการแข่งขัน ระดับที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอลนำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	167,900	นางสาวพัชรา ครบุญ
วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬารักบี้ฟุตบอลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ							
เป้าหมาย							
เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยา ที่เป็นนักกีฬารักบี้ฟุตบอล จำนวน 16 คน							
เชิงคุณภาพ : นักกีฬารักบี้ฟุตบอลนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ							
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น							
ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567							

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40612/7 กีฬาเพื่อความบันเทิง/ฟุตซอล	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในปิงปองประมาณ และ ขออนุมัติโครงการ 2. มีกีฬามันักกีฬา 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งเข้าร่วม 5. รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลกิจกรรม ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	64,800	นายณัฐสรขาวสุข
หลักการและเหตุผล : กีฬาฟุตซอลเป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่งที่นักเรียนให้สนใจ และได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ และได้สร้างผลงานให้เป็นที่ประจักษ์ การส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬา ถือว่าทำชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ของโรงเรียนพินายวิทยา จึงเป็นตัวกำหนดแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้นักกีฬาฟุตซอล มีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬาฟุตซอล นำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยต่อไปในอนาคต								
วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาฟุตซอลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ								
เป้าหมาย								
เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยาที่เป็นนักกีฬาฟุตซอล จำนวน 36 คน								
เชิงคุณภาพ : นักกีฬาฟุตซอลนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ								
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น								
ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40612/10 กีฬาเพื่อความบันเทิง/เปิดสอน หลักการและเหตุผล : กีฬาเปิดสอนเป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่งที่นักเรียนให้สนใจ และได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ และได้สร้างผลงานให้เป็นที่ยอมรับ การส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬา ถือว่าทำชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ของโรงเรียนพินายวิทยา จึงเป็นตัวกำหนดแนวทางการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้นักกีฬาเปิดสอน มีความสามารถในการแข่งขันระดับที่นักเรียน อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬาเปิดสอน นำความ สามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยต่อไปในอนาคต วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาเปิดสอนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ เป้าหมาย เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยาที่เป็นนักกีฬาเปิดสอน จำนวน 15 คน เชิงคุณภาพ : นักกีฬาเปิดสอนนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในปีงบประมาณ และ ขออนุมัติโครงการ 2. ผูกซ้อมและคัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภท 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งเข้าร่วม 5. รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	49,440	น.ส.สุนิสา ศรศิริ

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40612/9 กีฬาเพื่อความบันเทิง/กรีฑา	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในปีงบประมาณและ ขออนุมัติโครงการ	18,780	นายสุทัศน์ เมืองนาคิน
หลักการและเหตุผล : กีฬากรีฑาเป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่งที่นักเรียนให้สนใจ และได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ได้สร้างผลงานให้เป็นທີ່ประจักษ์ ถือว่าทำชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงเป็นตัวแทนหน่วยงานในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้นักกีฬากรีฑามีขีดความสามารถในการแข่งขันที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬากรีฑา นำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต						2. ผูกซ้อมและคัดเลือกนักกีฬาแต่ละภาพ		
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬากรีฑาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับต่างๆ						3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ		
เป้าหมาย						4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งเข้าร่วม		
เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยาทันที่เป็นนักกีฬากรีฑา จำนวน 36 คน						5. รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผล		
เชิงคุณภาพ : นักกีฬากรีฑานำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ						รายงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป		
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น								
ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 40612/10 กีฬาเพื่อความบันเทิง/บาสเกตบอล หลักการและเหตุผล : กีฬาบาสเกตบอลเป็นอีกกีฬายอดนิยม ซึ่งส่งเสริมให้นักเรียนสนใจ และมีความสามารถทางกีฬา บาสเกตบอล ได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้นักกีฬาได้แสดงความสามารถ และได้สร้างผลงานให้เป็นที่ประจักษ์ ถือว่าทำชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัววัดความสำเร็จของโรงเรียนพินวิทยาสง จึงเป็นตัวแทนบาสเกตบอลในเวทีการแข่งขันและพัฒนาศักยภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนา ให้นักกีฬาบาสเกตบอล ให้มีความสามารถในการแข่งขัน ระดับที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬาบาสเกตบอลนำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในปีงบประมาณ และ ขออนุมัติโครงการ 2. ฝึกซ้อมและคัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภท 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งที่จะเข้าร่วม 5. รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	15,000
วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาบาสเกตบอลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ							
เป้าหมาย							
เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินวิทยาสงที่เป็นนักกีฬาบาสเกตบอล จำนวน 15 คน							
เชิงคุณภาพ : นักกีฬาบาสเกตบอลนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ							
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น							
ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567							

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40612/11 กีฬาเพื่อความบันเทิง/ มวย	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในชิงแชมป์และขออนุมัติโครงการ 2. มีข้อมูลและคัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภท 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งที่เข้าร่วม 5. รวบรวมผลการดำเนินงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	10,000	นายมนันท์ บิดดาโศ
หลักการและเหตุผล : กีฬามวย เป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่ง ซึ่งส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนที่สนใจ และมีความสามารถทางกีฬามวย ได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้นักกีฬาได้แสดงความสามารถ และได้สร้างผลงานให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ถือว่าทำชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ของโรงเรียนพัฒนาวิทยา จึงเป็นตัวแทนตัวแทนทางในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนา ให้นักกีฬามวย ให้มีความสามารถในการแข่งขัน ระดับที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬามวย นำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต								
วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬามวย เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ								
เป้าหมาย								
เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพัฒนาวิทยา ที่เป็นนักกีฬามวย จำนวน 5 คน								
เชิงคุณภาพ : นักกีฬามวย นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ								
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น								
ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567								

149

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40612/12 กีฬาเพื่อความบันเทิง/สพฐเกอร์ หลักการและเหตุผล : กีฬาสนุกเกอร์เป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่งที่นักเรียนให้สนใจ และได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ ได้สร้างผลงานให้เป็นที่ยอมรับ ถือว่าทำชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงเป็นตัวแทนแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้นักกีฬาสนุกเกอร์มีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับที่สูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านการกีฬาสนุกเกอร์ นำความ สามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาสนุกเกอร์เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับต่างๆ เป้าหมาย เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยาที่เป็นนักกีฬาสนุกเกอร์ จำนวน 4-7 คน เชิงคุณภาพ : นักกีฬาสนุกเกอร์นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในงบประมาณและ ขออนุมัติโครงการ 2. ผูกซ้อมและคัดเลือกนักกีฬาแต่ละเขต 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้งเข้าร่วม 5. รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	50,000	นายพงษ์ธร จุมวรรณ

1

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 40612/12 กีฬาเพื่อความบันเทิง/วอลเลย์บอล หลักการและเหตุผล : กีฬาวอลเลย์บอลเป็นอีกกีฬาชนิดหนึ่งที่นักเรียนสนใจ และได้ร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ การส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬา ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ของโรงเรียนพินายวิทยา จึงเป็นตัวแทนหน่วยงานในการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้นักกีฬาวอลเลย์บอล อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักกีฬาที่มีความสามารถทางด้านกีฬาวอลเลย์บอลนำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาวอลเลย์บอลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ เป้าหมาย เชิงปริมาณ : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยาที่เป็นนักกีฬาวอลเลย์บอลจำนวน 15 คน เชิงคุณภาพ : นักกีฬาวอลเลย์บอลนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในปีงบประมาณและ ขออนุมัติโครงการ 2. ผูกซ้อมแต่ละเลก นักกีฬาแต่ละเลก 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้ง 5. รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	8,040
						นายพงศ์ธร จูมวรรณ	151

แผนปฏิบัติการ (ฉบับย่อ)

โครงการ/กิจกรรม ภาคเรียนที่ 1/2567

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ						1. กำหนดรายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน 2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสำนักงาน 3. จัดทำเอกสารประกอบการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสำนักงาน 4. ติดตามการใช้จ่ายวัสดุ อุปกรณ์ในสำนักงาน 5. สรุปและรายงานผล	30,000 บาท
10101 พัฒนาลำดับงานกลุ่มงานบริหารวิชาการ	2	2.4, 2.5	4	4	1		
หลักการและเหตุผล : เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีคุณภาพ จึงได้จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการเสริมสร้างศักยภาพการทำงาน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน 2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและผู้มาติดต่อประสานงาน เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ: ครุภัณฑ์สำนักงานใช้ ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: มีวัสดุ อุปกรณ์ ไว้บริการครู และผู้มาติดต่อ ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ สถานที่ : ห้องสำนักงานวิชาการ ระยะเวลา : พ.ค 2567 – มิ.ย. 2567							
หน่วยงาน						หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ/งานสำนักงาน

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ							
10102 งานวัดผลและประเมินผล	1	1.1	3	3	1, 2	1. กำหนดรายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน 2. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสำนักงาน 3. จัดทำเอกสารประกอบการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในสำนักงาน 4. ติดตามการใช้จ่ายวัสดุ อุปกรณ์ในสำนักงาน 5. สรุปและรายงานผล	15,000 บาท
หลักการและเหตุผล : เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ หลักฐานทางการศึกษาที่สอดคล้องตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การวัดผลและประเมินผลเป็น การปรับปรุงและพัฒนาผู้เรียน การจัดการเรียน การสอน และการประเมินเพื่อตัดสินผล การเรียนรู้ เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ: ครู 180 คนมีวัสดุ อุปกรณ์ใช้ใน การวัดผลและประเมินผล เชิงคุณภาพ: การวัดผลประเมินผลหลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สถานที่ : ห้องสำนักงานวิชาการ ระยะเวลา : พ.ศ 2567 – ก.ย.2567							
หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ							กลุ่มงานบริหารวิชาการ/งานวัดผล

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ สพฐ.	กลยุทธ สพม.	กลยุทธ โรงเรียน			
	2	2.3	2	2	1, 2			
รหัส 10/10111 งานจัดตารางเรียน	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					1. งานจัดตารางเรียน 2. ประชุมวางแผนงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตารางเรียน 4. จัดตารางเรียน 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	3,000 บาท หมายเหตุ จัดจ้าง	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
หลักการและเหตุผล : การจัดตารางเรียนและตารางสอนให้กับครูและนักเรียนจัดทำเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรและบริบทของโรงเรียนรวมทั้งส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดทำตารางเรียนและตารางสอนให้กับครูและนักเรียนทุกคนที่ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละภาคเรียน เป้าหมาย : คณะครู จำนวน 167 คน และนักเรียนจำนวน 3,600 คน เชิงปริมาณ: โรงเรียนมีตารางเรียนตารางสอนเชิงคุณภาพ: โรงเรียนมีตารางเรียนตารางสอนที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : กุมภาพันธ์ 67 - พฤษภาคม 67								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 101 โครงการบริหารงานวิชาการ							
10113 เวทีศักยภาพมาตรฐานสากล(พัฒนาภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับครูและนักเรียนห้องเรียน EIS)						1. คณะกรรมการฯประชุมวางแผนการทำงาน 2. ประสานคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	กลุ่มงานบริหารวิชาการ/ครูปฎิยา พงษ์นิยะกุล
หลักการและเหตุผล : พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับครูและนักเรียนห้องเรียน EIS มุ่งพัฒนาภาษาอังกฤษแบบเข้ม และประยุกต์การใช้สื่อดิจิทัล วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและบูรณาการความรู้ในระดับชั้น ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ 2. เพื่อปลูกฝังให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และสร้างนวัตกรรมทางการเรียนรู้สู่โลกในยุคดิจิทัล เป้าหมาย : นักเรียน 80 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนได้พัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษร้อยละ 80 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ: ครูและนักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและ บูรณาการความรู้ในระดับชั้น ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ สถานที่ : ห้องประชุมวิมาดา ระยะเวลา : กรกฎาคม 67	1,2	1.6,2,3	2,3	3,7	2,7		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ							หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
10117 งานพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทดสอบระดับชาติ	1	1.1	2, 3	2, 3	1	1. กำหนดแนวทางในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มผลการทดสอบระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) 2. ประชุมคณะทำงาน เพื่อกำหนดทิศทางและวางแผนการดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มผลการทดสอบ (O-NET) 3. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์สาระการเรียนรู้ที่นักเรียนได้คะแนนน้อยและเขียนแผนพัฒนา 4. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการติวตาม โครงการต่างๆที่โรงเรียนจัดให้ (วิทยากรภายในและภายนอก) 5. นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เข้ารับการทดสอบ O-NET ในรายวิชาที่จัดสอบ 6. สรุปผลการจัดทำโครงการ 7. รายงานผลการดำเนินโครงการ 8. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาต่อไป และปรับปรุงการดำเนินงานกิจกรรม	200,000 บาท
หลักการและเหตุผล : เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการทดสอบระดับชาติของกลุ่มสาระการเรียนรู้ (O-NET) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน ให้ความร่วมมือและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) วัตถุประสงค์ : เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ ให้สูงขึ้นร้อยละ 5 เป้าหมาย : นักเรียนจำนวน 600 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีผลการทดสอบระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ที่สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา เชิงคุณภาพ : ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระฯ สูงขึ้นร้อยละ 5 และผลการทดสอบ O-NET สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา สถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : ส.ค. 2567 – ก.ย. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารว่างนักเรียนและครู จำนวน 600 คน จำนวน 5 วัน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 30 บาท 2. ค่าจ้างวิทยากร						

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
	1	1.1	2, 3	2, 3	1			
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					1. ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมการพัฒนาทักษะวิชาการ 2. กำหนดแนวทางในการพัฒนา และส่งเสริมทักษะด้านวิชาการ 3. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติพัฒนาทักษะ 4. จัดทำแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ในการพัฒนาทักษะวิชาการ 5. นิเทศติดตามการดำเนินงาน 6. สรุปรายงานโครงการให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ	50,000 บาท	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ
10118 งานพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการ	1. ค่าดำเนินการในการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ 8 กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทั้งระดับเครือข่าย อำเภอ เขตพื้นที่ และระดับประเทศภาคตะวันออกเฉียงเหนือ							
หลักการและเหตุผล : เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถ ทางด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ การเข้าร่วมกิจกรรม การประกวดแข่งขันทักษะด้านวิชาการ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ และกีฬา และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้มีทั้งความรู้ ความสามารถเพื่อสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชน ได้แสดงศักยภาพทางวิชาการและ กิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะและกีฬา เป้าหมาย : นักเรียนจำนวน 1,200 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันมีผลงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 เชิงคุณภาพ : นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมทั้งด้านวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ สถานที่ : โรงเรียนพินวิทยาคาร ระยะเวลา : พ.ค. 2567 – ก.ย. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
	2	2.4 , 2.5	3	3	2			
รหัส 101/10125 งานนิเทศภายในสถานศึกษา			รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ และแฟ้มเอกสาร 2,000 บาท			1. คณะกรรมการฯประชุมวางแผน 2. ประธานผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	2,000 บาท หมายเหตุ กิจกรรม แบบนิเทศ 1.นิเทศโดย ทีมผู้บริหาร 2. นิเทศ ภายในกลุ่ม สาระฯ	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ/ครู ปาริยา พงษ์นิยะกุล
หลักการและเหตุผล : พัฒนาบุคลากร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและ ช่วยเหลือ ชี้นะตลอดจน พัฒนางานให้ประสบผลสำเร็จ วัตถุประสงค์ : 1 เพื่อให้สถานศึกษามีความพร้อมในการพัฒนา คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามแนวทางของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 2 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้มีโอกาสใน การพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ในการจัดการกรรมการเรียนรู้ เป้าหมาย : ครูและบุคลากรทุกคน เชิงปริมาณ: ครูและบุคลากรทุกคน100% เชิงคุณภาพ: เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้ พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในการจัดการกรรมการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน สถานที่ : ห้องกลุ่มสาระฯและห้องเรียนประจำ วิชา								
ระยะเวลา : พ.ค.2567 - ก.ย..2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์	กลยุทธ์	กลยุทธ์			
รหัส 10126 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	1	1.2	3	2	6	1. คณะกรรมการประชุมวางแผน 2. ประสานงานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินตามโครงการ 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. ประเมินผล ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	20,000 บาท หมายเหตุ 1. ได้รับงบประมาณจากกลุ่มงานบริหารวิชาการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม/นางสาวกาญจนา มีสินเสถียร, นางสาววิภา กลาง
หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมให้เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติปลูกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต อุดมคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตความกตัญญูรู้คุณโดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย วัตถุประสงค์ : 1. นักเรียนทุกระดับชั้น ได้รับการพัฒนาจิตและเจริญปัญญา 2. นักเรียนทุกระดับชั้น มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร 3. นักเรียนทุกระดับชั้น ให้ความเอาใจอาทรผู้อื่นและกตัญญูต่อผู้ที่มีพระคุณ เป้าหมาย : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยา ทุกคน จำนวน 3,621 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรม เชิงคุณภาพ: นักเรียนทุกระดับชั้นปฏิบัติในการพัฒนาจิตและเจริญปัญญาและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : พฤษภาคม-กันยายน 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ							หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
10131 ค่ายเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	1	1.1,1.2	2, 3	2, 3	1, 3	1. ประชุม วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. กำหนดแนวทาง และรูปแบบในการดำเนินกิจกรรม 3. ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม 4. ครูแต่ละกลุ่มสาระฯ ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ 5. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนด 6. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม 7. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	150,000 บาท
หลักการและเหตุผล : เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 และส่งเสริมการเรียนรู้ การสอนรายวิชาภาษาไทย วิชาวิทยาศาสตร์ วิชาคณิตศาสตร์ และวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อต้องการปรับความรู้พื้นฐานให้กับนักเรียน ต้องการพัฒนาแนวทางการจัดการเรียนการสอนของครู และเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น วัตถุประสงค์ : ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐาน มีทักษะทางการเรียนรู้ทั้งด้านวิชาการและการดำเนินชีวิต สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อได้ เป้าหมาย : นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 1,260 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ : นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเรียนรู้ มีความสุขในการเรียน และการดำเนินชีวิต สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : เม.ย. 2567 – พ.ค. 2567							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 101 พัฒนางานกลุ่มงานบริหารวิชาการ							
10132 กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	1	1.2	2	2	6, 8	1. ประชุมครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2. วางแผนการจัดกิจกรรม 3. ติดตามประสานงานกลุ่มงานต่าง ๆ 4. ดำเนินการจัดกิจกรรมนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 5. สรุปผลการปฏิบัติงาน รายงานผล	กลุ่มงาน บริหาร วิชาการ 63,000 บาท
หลักการและเหตุผล : เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้รับความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ระเบียบวินัยข้อปฏิบัติของทาง โรงเรียนและให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 1,260 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท						
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจในกฎ ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และนักเรียน สามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง							
เป้าหมาย : นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 1,260 คน							
เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100							
เชิงคุณภาพ : นักเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติของทางโรงเรียน และสามารถดำรงชีวิตอยู่สังคมได้อย่างมีความสุข							
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา							
ระยะเวลา : เม.ย. 2567 – พ.ค. 2567							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10202 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป เคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ โลก ดาราศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 หลักการและเหตุผล : การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เต็มศักยภาพและอุปการณ์ในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียน 2. เพื่อสนับสนุนให้ครูจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง เป้าหมาย : ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและนักเรียน เชิงปริมาณ: ครูในกลุ่มสาระฯ นำสื่อและอุปกรณ์ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ 80% และนักเรียนได้ใช้สื่อและอุปกรณ์ 80% เชิงคุณภาพ: ครูกลุ่มสาระฯ มีการจัดการเรียนรู้โดยใช้สื่อและอุปกรณ์ที่ทันสมัย ที่ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง และมีประสิทธิภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินวิทยาสมา ระยะเวลา : เม.ย. - ก.ย. 2567	1	1.1	1,2	1,2	2	1. ครูกลุ่มสาระฯ ประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000 หมายเหตุ การจัดซื้อ/ จัดจ้าง	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี/ นางลัดดา วัลย์ รัก กุศล	
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. อุปกรณ์และสารเคมี								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี/ นางสาว อรอุมา แก้วกล้า
10203 กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3	1	1.1	2,3	2,3	2		30,000 หมายเหตุ กิจกรรม แบบค่าย อบรม
หลักการและเหตุผล : การส่งเสริมทักษะและความถนัดทางวิทยาศาสตร์เป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ได้ร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของนักเรียน 2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สามารถอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ 3. เพื่อพัฒนาผลการทดสอบระดับชาตินักเรียนให้ เป็นไปตามเกณฑ์ เป้าหมาย : นักเรียน ม.1-3 จำนวน 100 คน เสิ้งปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม 100% เสิ้งคุณภาพ: นักเรียนมีทักษะทางวิชา วิทยาศาสตร์สูงขึ้นและนำไปใช้ศึกษาต่อได้ สถานที่ : โรงเรียนพัฒนวิทยายุทธและภายนอกสถานศึกษา ระยะเวลา : ต.ค 2566 - มี.ค. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหาร 2. ค่าเดินทาง 3. ค่าตอบแทนวิทยากร 4. ค่าวัสดุอุปกรณ์						

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ สพฐ.	กลยุทธ สพม.	กลยุทธ โรงเรียน			
	1	1.1	2,3	2,3	2			
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10206 กิจกรรมส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนา มาตรฐานวิทยาศาสตร์	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าวิทยากร 2. ค่าอาหาร 3. ค่าเดินทาง 4. ค่าสมัครและลงทะเบียน					1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	50,000 หมายเหตุ กิจกรรม การอบรม	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/เทคโนโลยี/นายสนธิ แก้วหนองแสง และ นายไพรัช คำหาญพล

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10207 กิจกรรมพัฒนาการจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	1.1	1,2	1,2	2	1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000 หมายเหตุ การจัดซื้อ/จัดจ้าง	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี/ นางสาวสุนิ รัตน์ ปิ่นอำ คา
หลักการและเหตุผล : การจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานหรือครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ครูและบุคลากร ตลอดจนช่วยพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ในการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น เป้าหมาย : ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เชิงปริมาณ : ครูและบุคลากรมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน มีระบบงานสารสนเทศ ในการบริหารจัดการกลุ่มสาระฯ และการจัดการเรียนรู้ 100% เชิงคุณภาพ : ครูและบุคลากรมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน มีระบบงานสารสนเทศ ในการบริหารจัดการกลุ่มสาระฯ และการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : พ.ค. - ก.ย. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10208 กิจกรรมซ่อมแซมระบบน้ำและไฟฟ้าห้องปฏิบัติการ หลักการและเหตุผล : การจัดทำกิจกรรมนี้เพื่อให้สอดคล้องต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและได้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย และระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้อาคารสถานที่มีระบบน้ำประปาและไฟฟ้าที่อำนวยความสะดวก เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เป้าหมาย : ครูและนักเรียน 100% เชิงปริมาณ: อาคาร 3 มีระบบน้ำประปาและไฟฟ้าที่อำนวยความสะดวก เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ สถานที่ : อาคาร 3 โรงเรียนพัฒนาวิทยา ระยะเวลา : เม.ย. - ก.ย. 2567	2	2.5	1,4	1,4	1	1.สำรวจระบบน้ำประปาและไฟฟ้าอาคาร 3 2. ประชุมชี้แจงความสำคัญของการปรับปรุงระบบน้ำประปาและไฟฟ้าให้มีความสมบูรณ์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอน 3. จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขออนุมัติ 4. ดำเนินการปรับปรุงระบบน้ำประปาและไฟฟ้า 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000
หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/เทคโนโลยี/นายสิริวัฒน์รัมย์เย็น และนายณัฐพล พลธรรม							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์โรงเรียน				
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/นางลัดดาวัลย์ รักกุล	
10210 กิจกรรมงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์	1	1.1	1,2,3	1,2,3	2				
หลักการและเหตุผล : การพัฒนาคุณภาพตามศักยภาพของเด็กและเยาวชน และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความเป็นพื้นฐานที่จำเป็นทางวิทยาศาสตร์ เพื่อนำไปต่อยอดและเป็นแนวทางการเรียนต่อสายการเรียนวิทยาศาสตร์ รวมถึงพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์ให้กับผู้เรียนจากกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งยังเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหาร 2. ค่าอุปกรณ์และเอกสาร								
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ 2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ สามารถอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนได้สูงขึ้น									
ตามเกณฑ์									
เป้าหมาย : นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม มีทักษะการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ สามารถอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนได้สูงขึ้น และมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม 60%									
เชิงคุณภาพ: นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ มีทักษะการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ สามารถอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนได้สูงขึ้น และมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม อยู่ในระดับ มาก ขึ้นไป									
สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยานอกสถานศึกษา									
ระยะเวลา : สิงหาคม 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						1. ประชุมวางแผน	15,000	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และ
10211 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการเขียนโปรแกรม หุ่นยนต์	1	1.1	2, 3	2, 3	2	2. สำรวจและสืบค้นรายละเอียดวัสดุ อุปกรณ์ และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	หมายเหตุ	วิทยาศาสตร์
หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมการเขียนโปรแกรมผ่านการใช้ทักษะ การ คิดวิเคราะห์ การลงมือทำ เพื่อกระตุ้นให้เกิดความ สนใจและจุดประกายแนวความคิดด้านหุ่นยนต์ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมการ แข่งขันหุ่นยนต์ 2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการเขียนโปรแกรม สำหรับหุ่นยนต์ 3. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์หุ่นยนต์ เป้าหมาย : นักเรียนที่มีความสนใจ เชิงปริมาณ : นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน หุ่นยนต์ 100% เชิงคุณภาพ : นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการ เขียนโปรแกรมสำหรับหุ่นยนต์ ระยะเวลา : เมษายน - กันยายน 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าเดินทางและค่าที่พัก 2. ค่าสมัครและลงทะเบียน 3. ค่าเบี้ยเสียบุคลากร 4. ค่าอุปกรณ์					กิจกรรม การแข่งขัน ทางวิชาการ	และ เทคโนโลยี/ นางสาว จิตนันท์ ดีใหม่ และ นายธนพล ทัตทาน	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 102 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10212 กิจกรรมซ่อมเสริมวัสดุและครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ หลักการและเหตุผล : การจัดการเรียนการสอน มีเครื่องมือและอุปกรณ์ ที่ควรได้รับการซ่อมแซม เพื่อให้พร้อมใช้งานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนและมีปริมาณที่เพียงพอสำหรับการเรียนรู้ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากร 2. นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและปลอดภัย เป้าหมาย : ครูและนักเรียน 100% เชิงปริมาณ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากร และนักเรียนได้ใช้อุปกรณ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและปลอดภัย 100% เชิงคุณภาพ: กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ และครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากร และนักเรียนได้ใช้อุปกรณ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์ที่ทันสมัยและปลอดภัย สถานที่ : อาคาร 3 โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : เมษายน - กันยายน 2567	2	2.5	1,4	1,4	1	1. สำรองอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และห้องปฏิบัติการ 2. ประชุมชี้แจงความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม 3. จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขออนุมัติ 4. ดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์วิทยาศาสตร์และซ่อมแซมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000
รายละเอียดค่าใช้จ่าย							
1. ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์							

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน		งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 103 โครงการ กิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว A-Math และ Sudoku	1	1.1	2	2	2	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) - ประชุมผู้เกี่ยวข้อง - เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ - ขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) - ขออนุญาตดำเนินงาน - ดำเนินงานจัดการแข่งขัน 3. ขั้นติดตาม (C = Check) - นิเทศ ติดตาม ประเมินผล 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) - สรุปประเมินโครงการฯ - จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร		20,000	คุณครูจารุ วิชัย
หลักการและเหตุผล : การจัดกิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว A-Math และ Sudoku เสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ให้แก่ผู้เรียนโดยผ่านทางเกมเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขัน ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ผ่านทางเกมคิดเลขเร็ว A-Math และ Sudoku 2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขัน 3. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยามีความสนใจ เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้เสริมทักษะทางคณิตศาสตร์โดยผ่านทางเกมคิดเลขเร็ว A-Math และ Sudoku 2. นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขัน 3. นักเรียนเกิดความสนใจในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ถึง วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567									คุณครูริษา

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)						
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน	
รหัส 103/10305 โครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานคณิตศาสตร์ หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมการสอบแข่งขันโอลิมปิกวิชาการ พัฒนามาตรฐานการเรียนรู้รายวิชาคณิตศาสตร์ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ให้นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาศักยภาพทางความรู้ตามสาขาวิชานั้นๆ 2. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักเรียนก่อนเข้าสอบแข่งขันโอลิมปิกวิชาการ (สอวน.) เป้าหมาย : นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ มีจำนวน 60 เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมโครงการ 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ได้เข้ารับการพัฒนาการพัฒนาศักยภาพทางความรู้ตามรายวิชาที่นักเรียนสนใจ สถานที่ : ห้องประชุมวิมาละ ระยะเวลา : 17 – 18 สิงหาคม พ.ศ.2566	1	1.1	3	3	2	1. ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ 2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 3. จัดทำคำสั่งดำเนินงานตามโครงการ 4. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร 5. ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ โดยคณะครูและวิทยากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 6. ประเมินความพร้อมของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการโดยการทำการแบบทดสอบหรือข้อสอบเก่า 7. ติดตามผลสอบการแข่งขันของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 8. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน 9. เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข
						25,000 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์/นางสาว ปัทมพร ฉิมงาม และนางสาว จันจิรา ดาวไธสงค์

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 103 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						1. จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานกิจกรรม	30,000 บาท	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
	10309 ส่งเสริมสมรรถนะและความถนัดทางคณิตศาสตร์					2. จัดทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน		
หลักการและเหตุผล : การส่งเสริมสมรรถนะทางคณิตศาสตร์นั้นเป็นกิจกรรมฝึกทักษะการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์ เรียนรู้ในการทำงานเป็นทีม การอยู่ร่วมกัน เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียน 0 ที่เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียนและเพื่อให้ นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อฝึกการคิดอย่างมีเหตุผล การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 2. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และ ประสบการณ์ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะทางคณิตศาสตร์ไปใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน เป้าหมาย : นักเรียน 380 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีความรู้ ทักษะ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น สถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : ก.ค 2567 – ก.ย. 2567	3	3.1	3	3	2	3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่วางแผนไว้		
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารกลางวันครู จำนวน 23 คน คนละ 70 บาท จำนวน 1 มื้อ 2. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 360 คน คนละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ 3. ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน จำนวน 383 คน คนละ 60 บาท (จำนวน 2 มื้อ) 4. ค่าวัสดุ							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 103/10310 โครงการส่งเสริมเจตคติทางคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	1	1.1	3	2	6	1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000 หมายเหตุ กิจกรรม แบบอบรม	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์/ นายพิรพล พวงทวี/ นางทัศนีย์ รอดกลาง
หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ ตลอดจนเห็นถึงความสำคัญของวิชาคณิตศาสตร์ต่อการนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ 2. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของวิชาคณิตศาสตร์ต่อการนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน เป้าหมาย : นักเรียน ม. ปลาย 240 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์มากยิ่งขึ้น สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาสมาคาร ระยะเวลา : พ.ค. 2567 - มิ.ย. 2567						รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารกลางวันคณะครู 1 มื้อๆ ละ 70 บาท จำนวน 23 คน = 1 x 70 x 23 = 1,610 2. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 1 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 240 คน = 1 x 50 x 240 = 12,000 3. ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน 2 มื้อๆ ละ 30 บาท จำนวน 263 คน = 2 x 30 x 263 = 15,780 4. ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรม = 610 รวมทั้งสิ้น = 1,610 + 12,000 + 15,780 + 610 = 30,000		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (1/2567)							
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.			
รหัส 10403 กิจกรรมงานวันสำคัญภาษาไทย (สุนทรภู)	1,3	1.1,1.2 3.1	3	3	2	งบประมาณทั้งหมด 30,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. อาหารว่าง 3,000 บาท 2. ซื่ออุปกรณ์ในการดำเนินงาน 4,000 บาท 3. ป้ายกิจกรรม 4,000 บาท 4. ของรางวัลประกวดแข่งขันทักษะ 19,000 บาท	1. นางสาวจริณี ฤทธิ์พันธ์ม่วง 2. นางสาวณัฐวดี เรืองพิมาย
หลักการและเหตุผล: กิจกรรมวันสุนทรภูเป็นกิจกรรมหนึ่งในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ซึ่งจัดขึ้นเพื่อระลึกถึงคุณงามความดีของพระสุนทรโวหาร (สุนทรภู) กวีเอกของไทย และกวีเอกของโลก ซึ่งได้จัดต่อเนื่องทุกปี ผู้เรียนมีความสนใจ และได้มีส่วนร่วม กล้าคิดกล้าแสดงออกอย่าง สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดกิจกรรมวันสุนทรภูอย่างต่อเนื่องกับทุกปี โดยกำหนดวันที่ 26 มิถุนายน ซึ่งเป็นวันคล้ายวันเกิดของท่านสุนทรภู วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ร่วมกิจกรรมที่หลากหลายและส่งเสริมการเรียนรู้ที่สนองตอบความแตกต่างระหว่างบุคคล 2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศในระดับที่สูงขึ้นไป เป้าหมาย เชิงปริมาณ: 1. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยาเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู ร้อยละ 80 2. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู ร้อยละ80 เชิงคุณภาพ: 1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาสมาคาร ระยะเวลา : 1 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 กรกฎาคม 2567							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (1/2567)							
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.โรงเรียน			
รหัส 10404 กิจกรรมงานพัฒนาอัจฉริยภาพภาษาไทย	1,3	1.1,1.2 3.1	3	3	2	งบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์/สื่อ 3,000 บาท 2. ค่าป้ายกิจกรรม 2,000 บาท 3. ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม 25,000 บาท	1. นางสาวกัญจนพร ยวนกระโทก 2. นางณัฐธิดา โคตรภักดี
หลักการและเหตุผล : โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพภาษาไทย เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่าง ๆ ด้านภาษาไทย ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านภาษาไทย อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ที่มีความถนัดและความสนใจในด้านภาษาไทยเพื่อให้การเรียนรู้วิชาภาษาไทยเป็นไปอย่างมีคุณภาพ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความ เป็นเลิศทางภาษาไทย 2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้มีความรู้ที่แสดงความสามารถในการแข่งขันทางวิชาการ เป้าหมาย เชิงปริมาณ: 1. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยวิทยาได้รับการพัฒนา ทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศ ร้อยละ 80 2. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยวิทยามีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะทางภาษาไทย ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: 1. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยวิทยาได้รับการพัฒนา ทักษะความเป็นเลิศทางวิชาการอย่างมีคุณภาพ 2. ตัวแทนนักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยวิทยาที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะ ทางวิชาการได้รับรางวัลในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ สถานที่ : อาคารเฉลิมพระเกียรติ 83 พรรษา มหาสาร ระยะเวลา : 1 มิถุนายน 2567 ถึง 30 กรกฎาคม 2567							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (1/2567)							
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10405 กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	1,3	1.1,1.2 3.1	1,2	1,2	7	งบประมาณทั้งหมด 60,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม 7,400 บาท 2. เงินรางวัลนักเรียน - กิจกรรมการแสดงพิธีเปิด 2,500 บาท - กิจกรรมแข่งขันตัวละครในวรรณคดี 5,600 บาท - กิจกรรมแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่งพร้อมทางเครื่อง 4,500 บาท 3. ค่าเช่าเครื่องเสียง 12,000 บาท 4. ค่าเช่าชุดการแสดงลูก 25,000 บาท 5. ค่าป้ายกิจกรรม 3,000 บาท	1. นายวิริยะ เกษตรเวทิน 2. นายชัยมงคล ฝ่ายเพชร
หลักการและเหตุผล : วันภาษาไทยแห่งชาติ วันที่ 29 กรกฎาคมของทุกปี คือ วันที่รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรในด้านภาษาไทย ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรัก และสนใจในภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ และร่วมกันใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องเพื่ออนุรักษ์ภาษาไทยให้เป็นเอกลักษณ์อยู่คู่ชาติไทยต่อไป วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออก และแสดงความสามารถทั้งทางด้านภาษาไทย และ 2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักในการใช้ภาษาไทยและเห็นความสำคัญของภาษา เป้าหมาย เชิงปริมาณ: 1. นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยวิทยาเข้าร่วมกิจกรรมวันภาษาไทยมากกว่าร้อยละ 80 2. นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยวิทยามีทักษะการแสดงออกทางภาษาไทย ร้อยละ 60 เชิงคุณภาพ: 1. ครูและนักเรียนโรงเรียนพินายวิทยวิทยาใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและตระหนักในการใช้ภาษาประจำชาติ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทยใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องรวมทั้งใช้ในการศึกษาวิชาการแขนงต่าง ๆ ได้ สถานที่ : หอประชุมปาจิต ระยะเวลา : 1 กรกฎาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2567							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (1/2567)							
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10407 ห้องเรียนคุณภาพ หลักการและเหตุผล : จากงบประมาณปี 2566 คือ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนยังต้องยึดจุดประสงค์จำเป็นในการดำเนินงานประจำและยังมีส่วนที่พัฒนาขึ้นอีกเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงเสนอโครงการนี้ขึ้นมา โดยมีข้อปรับปรุงคือ บุคลากรเบื้องหลังของห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โดยพื้นที่ห้องเรียนเป็นพื้นที่ปูนคอนกรีตที่มีรอยแตกกร้าว พื้นผิวชำรุด สึกกร่อนจากการใช้งานเป็นระยะเวลานาน จากเหตุผลดังกล่าวจึงได้ดำเนินการโครงการ กิจกรรม พัฒนาห้องเรียนคุณภาพใหม่ในงบประมาณปี 2567 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้โรงเรียนพัฒนาวิทยา ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีมาตรฐานที่ดีเป็นตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดทำ จัดซื้อและจัดทำสื่อการเรียนรู้สำหรับใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนของห้องเรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เป้าหมายเชิงปริมาณ: 1. นักเรียนโรงเรียนพัฒนาวิทยาได้ใช้ห้องเรียนคุณภาพ ร้อยละ 100 2. นักเรียนโรงเรียนพัฒนาวิทยามีความพึงพอใจต่อการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: 1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ : อาคารเฉลิมพระเกียรติ 83 พรรษา มหาราช ระยะเวลา : 1 เมษายน 2567 ถึง 30 มิถุนายน 2567	2	2.5	4	4	1. ชื่นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือ 1.2 สำรวจความต้องการ 1.3 เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ชื่นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินการตามโครงการ 3. ชื่นติดตาม (C = Check) ติดตามการดำเนินการตามโครงการ 4. ชื่นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	งบประมาณทั้งหมด 52,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. จัดซื้อและติดตั้งตู้พื้นกระเบื้องห้องเรียน 52,000 บาท	1. นายวิระ เกษตรเวทิน 2. นายธวัชชัย วัชรประทีป

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (1/2567)								
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 10409 พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย หลักการและเหตุผล : การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษา ทำให้บุคลากรได้รับประสบการณ์ทำงานโดยตรง นอกจากนี้การพัฒนาบุคลากรให้ศักยภาพสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งด้านแนวคิด ทักษะ การปรับพฤติกรรม การพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานใหม่ประสิทธิภาพ อีกทั้งสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรต้องพัฒนาให้มีความรู้รอบด้าน ดังนั้นโรงเรียนจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา เพื่อสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ และความรู้ใหม่ๆ ให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาพัฒนางานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาศักยภาพประสบความสำเร็จมากยิ่งขึ้น วัตถุประสงค์ : 1. บุคลากรได้รับความรู้จากประสบการณ์ตรงในการพัฒนาการจัดการ 2. บุคลากรได้เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานร่วมกับบุคลากรในหน่วยงานอื่น เป้าหมาย เชิงปริมาณ: 1. บุคลากรพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: 1.บุคลากรพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ในระดับดีขึ้นไป 2. บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานกับบุคลากรในโรงเรียนและหน่วยงานอื่นในระดับดีขึ้นไป สถานที่ : ระยะเวลา : 1 กรกฎาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2567	2	2.4	4	4	2	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือ 1.2 สำรวจความต้องการ 1.3 เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินการตามโครงการ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามการดำเนินการตามโครงการ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	งบประมาณทั้งหมด 25,500 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 17 คน คนละ 480 บาท จำนวน 2 วัน รวม 8,160 บาท 2. ค่าที่พักครู จำนวน 17 คน คนละ 600 บาท รวม 10,200 บาท 3. ค่าเช่าเหมารถ (จ่ายตามจริง) รวม 7,140 บาท	1. นางสาวนิภาพร ภัคคี 2. นางสาวปรัชญาภรณ์ หวังอ้อมกลาง

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2567 (1/2567)							
แผนงาน กิจกรรม/โครงการ	นโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 10410 พัฒนาผู้เรียนส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	1.3	1.1.1.2 3.1	3	3	2	งบประมาณทั้งหมด 10,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู และค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน รวม 6,000 บาท 2. ค่ายานพาหนะ (เหมาจ่ายตามจริง) รวม 4,000 บาท	นางสาวณัฏฐาวดี เรืองพิมาย
หลักการและเหตุผล : หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีความเป็นไทย มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนผ่านมาตรฐานตามตัวชี้วัด และนักเรียนแต่ละคนมีศักยภาพในการเรียนรู้ไม่เท่ากัน ถ้าได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความสามารถของนักเรียนอย่างเต็มที่ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมได้แสดงความสามารถในกิจกรรมต่างๆ กลุ่มสาระภาษาไทย จึงเห็นความสำคัญที่จะส่งเสริมให้นักเรียนที่มีพื้นที่ทักษะความเป็นเลิศด้านภาษาไทย สามารถให้ผู้เรียนมีพื้นที่ในการแสดงความสามารถได้อย่างเต็มศักยภาพ สนับสนุนเพิ่มพูนประสบการณ์ให้กับผู้เรียนสามารถใช้ทักษะความรู้ในด้านภาษาไทยมาใช้ให้เกิดประโยชน์พร้อมทั้งส่งผลให้ผลลัพธ์ทั้งทางวิชาการของผู้เรียนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทักษะวิชาการด้านภาษาไทย 2. เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร เป้าหมายเชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนพินิจวิทยาเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ร้อยละ 100 2. นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยาได้รับการพัฒนาทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศในระดับที่สูงขึ้น เชิงคุณภาพ: 1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ : ระยะเวลา : 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)						
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน	
รหัส 105/10501/2 ศูนย์สื่ออัจฉริยะทางสังคมศึกษา	1	1.1	2	2	1	30,000
หลักการและเหตุผล : เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้าน วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยี วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียน การสอน 2. เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เป้าหมาย : นักเรียน จำนวน 3,638 คน เชิงปริมาณ: นักเรียน 80% ได้ใช้สื่อ เชิงคุณภาพ: 1. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยี เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 2. โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น สถานที่ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ต.ค. 2566- ก.ย. 2568	ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.ประชุมวางแผนชี้แจงรายละเอียด เกี่ยวกับรายละเอียดสื่ออัจฉริยะทาง สังคมศึกษา 2. เสนอรายการสื่อพร้อมรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของสื่ออัจฉริยะทาง สังคมศึกษา 3. จัดหาสื่ออัจฉริยะทางสังคมศึกษา 4. ติดตามผล สำนักรวบรวมพึงพอใจ 5. สรุปและรายงานผลโครงการ					1.นางพรรณรัตน์ บุญชุม 2.นางศิวพร หรั่งสวัสดิ์ 3.นางศรีประไพ นอพิมาย

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1/2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 10501/4 กิจกรรม ฝ่าละอองธุรีวิชนี 0, ร, มส	1	1.2 (5)	2	2	2	1. ประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. ดำรง/สอบถามนักเรียนที่ต้องเข้าร่วมกิจกรรม 4. ขออนุญาตดำเนินการโครงการ 5. ดำเนินตามกิจกรรมฝ่ายรางวัล 0, ร, มส 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	3,000 หมายเหตุ 1. กิจกรรมผ้ารางวัล 0, ร, มส 2. ได้รับงบประมาณจากหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม / สาสส / ชุติระกุล และนางสาว ทาริกา เหล็กกรู้ง	
หลักการและเหตุผล : กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษา และให้โอกาสแก่ผู้เรียนทุกคน จึงได้มีการสำรวจนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง 0, ร, มส เพื่อดำเนินกิจกรรมให้นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง ได้ดำเนินการติดตามงาน ติดตามคะแนนในรายวิชา ในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อแก้ปัญหาให้นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงผลการเรียนไม่พึงประสงค์ 2. เพื่อให้นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงมีผลการเรียนไม่พึงประสงค์ มีผลการเรียนที่ดีขึ้น เป้าหมาย : นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง 0, ร, มส เข้าร่วมกิจกรรม เชิงปริมาณ: นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 70 ได้รับการแก้ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงผลการเรียนไม่พึงประสงค์ เชิงคุณภาพ: นักเรียนที่ร่วมกิจกรรม ได้รับการแก้ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงผลการเรียนไม่พึงประสงค์ และผลการเรียนที่ดีขึ้น สถานที่ : อาคาร 2 โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : 1 มิ.ย. 2567 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 10501/5 โครงการซ่อมวัสดุอุปกรณ์	2	2.5	1	1	8	1. ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการสำรวจวัสดุอุปกรณ์ภายใน อาคาร 2 2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 3. ดำเนินตามโครงการ 4. สรุปผลการประเมินโครงการ 5. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000	1. นางสาว สกุลรัตน์ แสงแก้ว 2. นางสาว สุรินทร์ แก่นนอก
หลักการและเหตุผล : วัสดุ ครุภัณฑ์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ใช้ อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการเรียนการสอน มีจำนวนมากและมีอายุการใช้งานมาเป็น เวลานาน จึงจำเป็นต้องซ่อม บำรุง และรักษา ให้คงสภาพการใช้งานได้ดี เพื่อให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพส่งผลให้การจัดการเรียนการ สอนสำเร็จลุล่วงไปอย่างมีประสิทธิภาพ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อบำรุงรักษา วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ที่อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน อยู่เสมอ เป้าหมาย : วัสดุอุปกรณ์ที่อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน เชิงปริมาณ: วัสดุอุปกรณ์สมบูรณ์ 100 % เชิงคุณภาพ: โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่สมบูรณ์ มีประสิทธิภาพ สถานที่ : อาคาร 2 ระยะเวลา : ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
	1	1.1(2)	3	3	6			
รหัส 10502/2 โครงการพัฒนาระบบคุณธรรมและ จริยธรรมโดยการเรียนรู้ได้ฟังธรรมจากพระสงฆ์ใน ชุมชน วัตถุประสงค์ : - เพื่อให้ให้นักเรียนมีโอกาสพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมผ่านกิจกรรมโดยพระสงฆ์ในชุมชน เป้าหมาย : นักเรียน ม.1 จำนวน 640 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนนำความรู้จากการอบรม ไปใช้ในชีวิตประจำวัน สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาสมาคาร ระยะเวลา : ก.พ. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าภัณฑ์เทศน์ 1,000 บ.					1,000 บ. หมายเหตุ -กิจกรรม แบบอบรม	กลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม/ นายบรรเลง รักษ์มณี	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 10502/3 วันวิสาขบูชา (15 คำ เดือน 6)	1	1.2	3	2	6	1. คณะกรรมการประชุมวางแผน 2. ประสานงานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินตามโครงการ 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. ประเมินผล ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	1,000 บาท หมายเหตุ 1. ได้รับ งบประมาณ จากกลุ่ม สาระการ เรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม/ นางสาว ไอลดา ธรรมรัตน์, นางสาว กาญจนา มีสินเสถียร	
หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมให้เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมวันวิสาขบูชา และสามารถนำหลักธรรมที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันได้ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของวันวิสาขบูชา 2. เพื่อให้นักเรียนเกิดจิตสำนึกที่ดีงาม และนำ หลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3. เพื่อให้นักเรียนแสดงตนเป็นพุทธศาสนิกชน ที่ดี และยึดมั่นในหลักของพระพุทธศาสนา เป้าหมาย : นักเรียนโรงเรียนพินิจวิทยา จำนวน 3,621 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: นักเรียนนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา, วัด ระยะเวลา : พฤษภาคม 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดบอร์ด 500 บาท ค่าสังฆทาน 500 บาท (นำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมที่ วัด)							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รทส 10502/5 วันรพี	1.2	1.2 (3)	3	2	2	1. ประชุมวางแผนชี้แจงรายละเอียด 2. จัดทำใบความรู้ 3. เชิญวิทยากรให้ความรู้ 4. จัดแข่งขันความรู้ทางกฎหมาย 5. สรุปผลการปฏิบัติงาน	5,000	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ สังคมศึกษา และ วัฒนธรรม
หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมการเรียนรู้ในเรื่องกฎหมายและตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการยุติธรรมให้ เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน เพื่อน้อมรำลึกถึงคุณงามความดีและคุณูปการของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง 2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และนักเรียนที่สนใจ เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนปฏิบัติตามกฎหมาย สถานที่ : อาคาร 2 ระยะเวลา : สิงหาคม 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 105/10503 โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพ ทางสังคม	1	1.1,1.2	2	2	1, 2, 7	1. ครูกลุ่มสาระประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3.. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	10,000.00 หมายเหตุ กิจกรรม แข่งขันงาน วิชาการและ ศิลปหัตถกรรม นักเรียน ทั้ง ระดับเขต และ ระดับชาติ	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม/ ครูวิชา วิทยาศาสตร์
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู และนักเรียน จำนวน 10,000 บาท							
หลักการและเหตุผล : การส่งเสริมสร้างโอกาสให้แก่นักเรียนได้แสดงศักยภาพในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทั้งระดับเขต และระดับชาติ								
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ 2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ เป้าหมาย : นักเรียนได้นำเสนอผลงาน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการร้อยละ 60 ของรายการแข่งขัน เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีทักษะทางวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นและนำไปใช้ศึกษาต่อได้ สถานที่ : ในและนอกสถานศึกษา ระยะเวลา : พ.ค 2567 - ก.ย.2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 10504/1 โครงการแข่งขันสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ	1	1.2/3.1	3	3	6	1. ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. รับสมัครนักเรียนเข้าแข่งขัน 4. ขออนุญาตดำเนินการ 5. ดำเนินตามโครงการแข่งขันสวดมนต์หมู่ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตามแก้ไขและพัฒนา	8,000 หมายเหตุ 1. กิจกรรมแข่งขันสวดมนต์หมู่ 2. ได้รับงบประมาณจากหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม /นางสาว ชูตระกูล นาย วชิร ยางกลาง	
หลักการและเหตุผล : การสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะสามารถแก้ไขปัญหาคือ ภาวะหอบต่อการดำเนินชีวิตของนักเรียน สามารถพัฒนาจิตและเจริญปัญญา ทำให้เกิดสมาธิ คลายเครียด วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ให้นักเรียนได้พัฒนาจิตและเจริญปัญญาค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร 2. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดความรู้ภูมิใจในวัฒนธรรมของชาติ เป้าหมาย : นักเรียน ม.ต้นและม.ปลาย ไม่น้อยกว่า 16 ทีม ๆ ละ 10 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนไม่น้อยกว่า 160 คน เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีการพัฒนาจิตและเจริญปัญญาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้ มีค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและเกิดความรู้ภูมิใจในวัฒนธรรมของชาติ สถานที่ : อาคาร 2 ระยะเวลา : กรกฎาคม 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. รางวัลนักเรียน 5,000 บาท ดังนี้ - รางวัลที่ 1 รางวัลละ 700 บาท จำนวน 2 รางวัล รวม 1,400 บาท (ระดับ ม.ต้น ม.ปลาย) - รางวัลที่ 2 รางวัลละ 500 บาท จำนวน 2 รางวัล รวม 1,000 บาท (ระดับ ม.ต้น ม.ปลาย) - รางวัลที่ 3 รางวัลละ 300 บาท จำนวน 2 รางวัล รวม 600 บาท (ระดับ ม.ต้น ม.ปลาย) - รางวัลชมเชย รางวัลละ 200 บาท จำนวน 10 รางวัล รวม 2,000 บาท (ระดับ ม.ต้น ม.ปลาย) 2. อาหารว่างกรรมการ 1,000 บาท 3. กระดาษเกียรติบัตร 1,000 บาท 4. หมึกพิมพ์ 1,000 บาท								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)						
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน	
รหัส 10504/2 การแข่งขันมารยาทไทย หลักการและเหตุผล : มารยาทไทย เป็นเอกลักษณ์ของชาติที่สืบทอดต่อกันมาแต่ช้านาน แสดงให้เห็นถึงความเป็นไทย เช่น ทางด้านวัฒนธรรมที่ยังคงอยู่ในสังคมไทย เช่น การแสดงความเคารพ การส่งและรับสิ่งของ ครอบคลุมไปถึงการแสดงกิริยาอาการต่าง ๆ รวมทั้งการประพฤติปฏิบัติ ในพิธีการต่างๆ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจในการปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง 2. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย ประเพณีที่งดงามของไทย เป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และนักเรียนที่สนใจ เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนปฏิบัติตามมารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง สถานที่ : อาคาร 2 ระยะเวลา : ก.ค. 2567 - ส.ค. 2567	1.2	1.2 (1)	3	2	7	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ขั้นตอนการดำเนินงาน					7,000	
1. ประชุมวางแผนชี้แจงรายละเอียด 2. จัดทำใบความรู้ 3. เชิญวิทยากรให้ความรู้ 4. ประกวดมารยาทไทย 5. สรุปผลการปฏิบัติงาน						

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 105/10505 การใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	3	1.2	3	3	7,8	1. ประชุมวางแผนชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับรายละเอียดการจัดโครงการ 2. จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น เชิญวิทยากรให้ความรู้ นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ประกวดผลิตภัณฑ์จากนักเรียน 3. ขึ้นติดตาม 4.สรุปและรายงานผลโครงการ	30,000	- นายจิรายุทธ จุลยโชค - นางศิวพร หะยสวัสดิ์ - นางสาว ทาริกา เหล็กกร - นายบรรเลง รักษ์เมธี - นางชรัณ รัตน์ บุญชุ่ม - นายอัศวเดช สีนสวัสดิ์ - นายสิริภูมิ สุขจรรยา
หลักการและเหตุผล : การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับวิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทยจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ในอำเภอพิมาย วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนได้เพิ่มพูนวิสัยทัศน์ ความรู้ ประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่หลากหลาย บอกเล่าประสบการณ์ของผู้ นำ และนำเสนอภูมิปัญญาท้องถิ่น เป้าหมาย : นักเรียน จำนวน 100 คน เชิงปริมาณ: นักเรียน 80% เข้าใจและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ เชิงคุณภาพ: 1. โรงเรียนมีการพัฒนาการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพตระหนักถึงความสำคัญของการใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ส.ค. 2567 – ก.ย. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 105/10506 โครงการพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม	2	2.4	4	4	3	1. คณะครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินงานตามโครงการ 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. รายงานผล 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	34,500
ศึกษาดูงานบุคลากรกลุ่มสาระสังคมศึกษา							
หลักการและเหตุผล : สร้างความรู้ใหม่ๆ ให้บุคลากรสามารถนำมาพัฒนางานให้มีความก้าวหน้ายิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาองค์กรประสบความสำเร็จมากยิ่งขึ้น วัตถุประสงค์ : 1. บุคลากรได้รับความรู้จากประสบการณ์ตรงในการพัฒนาบุคลากร 2. บุคลากรได้เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานร่วมกับบุคลากรในหน่วยงานอื่น เป้าหมาย : คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ เชิงปริมาณ: บุคลากรพัฒนาตนเองไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: บุคลากรพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในระดับดีขึ้น สถานที่ : ต่างจังหวัด ระยะเวลา : พ.ค. 2567 - ก.ย. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 10,000 บาท ค่าที่พัก 10,000 บาท ค่าเช่าเหมารถ 14,500 บาท						
หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ						กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา/น.ส.จนิษฐา พันทา/น.ส.ธันชชา สีเหลือง	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กล ยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 106/รหัส 10601 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	3	3.2	3	3	1,2,3	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 จัดทำแผนงาน/โครงการ 1.2 สรรหา/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) 2.1 ดำเนินการจัดอุปกรณ์ และสื่อต่างๆที่มีความจำเป็นในการพัฒนาการเรียนการสอน 3. ขั้นติดตาม (C = Check) 3.1 กำกับ ติดตาม ประเมินผล 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน 4.2 เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข	45,000 บ.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ/ นางปวีณา จันทร์คำวงศ์	
รายละเอียดค่าใช้จ่าย จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อในการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ									
หลักการและเหตุผล: มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล โดยเน้นทักษะในศตวรรษที่ 21 และการเรียนภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน.									
วัตถุประสงค์: การจัดทำสื่อและวัสดุการเรียนรู้, เสริมประสิทธิภาพของครู, และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน.									
เป้าหมาย: นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยาทน									
เชิงปริมาณ: นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนา 100%									
สถานที่: อาคาร 1 โรงเรียนพินายวิทยา									
ระยะเวลา: ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นการพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์โรงเรียน				
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย							
รหัส 109/10902 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตร หลักการและเหตุผล การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนงานเกษตร โดยเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะในการปฏิบัติจริง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ เพื่อให้ นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาในการเรียนรู้ทักษะจากการปฏิบัติจริง เป้าหมาย เชิงปริมาณ: นักเรียนร้อยละ 90 มีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอนงานเกษตรอย่างเพียงพอ เชิงคุณภาพ: นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการทำงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 สถานที่ ศูนย์เกษตรโรงเรียนพินิจวิทยา 5. ระยะเวลา ต.ค 2566 - มี.ค. 2567	1,3	1.1,3.1,3.2	3	2	1	1. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่ยังขาดแคลน 2. ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ 3. ดำเนินงานจัดซื้อ 4. สรุป ประเมินผล และติดตามผล แก้ไขและพัฒนา	20,000 บาท หมายเหตุ การจัดซื้อ	กลุ่มสาระการ เรียนรู้การงาน อาชีพ/ครูสายพิน ทอนสูงเนินและ ครูโนนพนา ทอง อำนาจสุข
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ชิ้นเหล็กวางอุปกรณ์ ปรับระดับชั้นได้ สูง 150 ซม. ยาว 200 ซม. ลึก 60 ซม. จำนวน 3 ชิ้น รับน้ำหนักได้ 200 กก.ต่อชิ้น จำนวน 1 หลัง = 3,000 บาท 2. ปุ๋ยไฮโดรโปนิกส์ ชนิดน้ำ ขนาด 500 ซีซี. จำนวน 20 ชุด = 3,400 บาท 3. ที่เจาะกล่องโฟมปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ 2 อัน = 200บาท 4. ฟองน้ำปลูกผักไฮโดรโปนิกส์เนื้อละเอียดมีขอบ200 แผ่น (1 แผ่นแบ่งได้ 96 ช่อง บากกลางพร้อมใช้) = 1,600 บาท 5. ถ้วยปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ 200 ใบ สีขาว= 100 บาท 6. ถ้วยพลาสติกกรองกล่องโฟมสีขาว ขนาด 30*40 นิ้ว บรรจุ 6 ใบ สามารถใช้ได้ จำนวน 20 แพ็ค = 1,000 บาท 7. ไชริงค์ Nipro ตวงปุ๋ย AB ขนาด 10 มล.(40 บาท), 20 มล.(50 บาท) และ 50 มล.(60 บาท) อย่างละ 5 อัน = 750 บาท 8. ถาดใส่ฟองน้ำเพาะเมล็ด ปลูกไฮโดรโปนิกส์ ภาชนะ 30 บาท จำนวน 20 ใบ = 600 บาท 9. ปากคืบ (Forceps) ขนาด 15 ซม. ปลายตรง จำนวน 5 อัน และปลายงอ จำนวนละ 5 อัน = 500 บาท 10. ปากกาวัด EC จำนวน 3 อันและปากกาวัด PH วัดน้ำ วัดกรด วัดปุ๋ย จำนวน 3 อัน = 1,600 11. ชุดปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ รุ่น 45 ช่องปลูก อุปกรณ์พร้อมปลูก= 4,250 บาท 12. กล่องโฟม สำหรับปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ จำนวน 30 กล่อง = 3,000 บาท							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น การ พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กล ยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1,3	1.1,3.1,3.2	3	2	1				
รหัส 109/10906 กิจกรรมตลาดนัดการงานอาชีพ หลักการและเหตุผล โครงการ ตลาดนัดการงานอาชีพ เพื่อให้นักเรียนมี พัฒนาการสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน เพื่อ ส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีเหตุผลในการใช้ จ่าย รู้จักวิธีการประกอบอาชีพค้าขาย เป็นพื้นฐานใน การดำเนินชีวิต วัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนรู้คุณค่าของเงิน รู้จักใช้ รู้จักจ่ายและ รู้จักวิธีการค้าขาย เป้าหมาย เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความสุขจากการเข้า ร่วม ตลาดนัดการงานอาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และ ประสบการณ์ที่ดีในการฝึกอาชีพค้าขาย สถานที่ โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา พ.ค. 66 – มี.ค. 67	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ป้ายโครงการ 3,000 บาท 2. อาหารว่างและน้ำดื่ม 3,000 บาท 3. วัสดุตกแต่งสถานที่ 4,000 บาท		1. ประชุม วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 2. ดำเนินการเอกสารที่ เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาต จัดซื้อตามโครงการ 3. ดำเนินงานจัดซื้อและ จัดกิจกรรม 4. สรุป ประเมินผล และ ติดตามผล แก้ไขและ พัฒนา	10,000 บาท หมายเหตุ การจัดซื้อ	คณะกรรมการ จัดกิจกรรม ตลาดนัดการ งานอาชีพ				

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น การ พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กล ยุทธ์ สพม.			
รหัส 109/10901 การจัดการเรียนการสอนงานช่าง หลักการและเหตุผล การจัดการเรียนการสอนงานช่าง จำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อใช้ในการดำเนินการสอน และกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะเกิดขึ้นเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา	1,3	1.1,3.1,3.2	3	2	1	30,000 บาท หมายเหตุ การจัดซื้อ	กลุ่มสาระการ เรียนรู้การทำงาน อาชีพ/ ครูสุวรรณา แสงไตรลักษณ์
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. เหล็กแบน 1x1 1/4" จำนวน 10 เส้น เส้นละ 200 = 10x200= 2,000 บาท 2. เครื่องเย็บมือไฟฟ้า 1 เครื่อง = 1,500 บาท 3. ชุดดอกสว่าน+ดอกไขควง 1 ชุด = 550 บาท 4. ใบตัดเหล็ก 4" 1 กล่อง = 950 บาท 5. ลูกขัดลอกสนิม 4" 4 อัน = 1,400 บาท 6. ชุดไขควง 1 ชุด = 400 บาท 7. ชุดคีม 1 ชุด = 500 บาท 8. ถูมือหนึ่ง 12 คู่ คู่ละ 60 บาท = 360 บาท 9. เลื่อยจิ๊กซอว์ไฟฟ้า 450 วัตต์ = 3,000 10. โต๊ะเลื่อยวงเดือน 10" = 15,000 บาท 11. สกรูพ่นปูนเก่า 3.5 ลิตร 1 ถึง = 250 บาท 12. สีทาหลังคาและพื้นเอนกประสงค์ 3.7 ลิตร จำนวน 2 ถึง ถึงละ 600 = 2x600=1,200 บาท 13. ล้อหินเจียร์ 8" 2 ล้อ ล้อละ 1,445 =2,890 บาท						
วัตถุประสงค์ เพื่อให้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการเรียน การสอน ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เป้าหมาย เชิงปริมาณ: วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือการเรียนการ สอนงานช่าง (ตามรายการ) เชิงคุณภาพ: การจัดการเรียนการสอนงานช่างมี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพราะมีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ สถานที่ โรงเรียนพินวิทยวิทยา 5. ระยะเวลา เม.ย. 67 – ก.ย. 67							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นการพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์โรงเรียน				
รหัส 109/10902 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตร หลักการและเหตุผล การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนงานเกษตร โดยเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะในการปฏิบัติจริง ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ เพื่อให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาในการเรียนรู้ทักษะจากการปฏิบัติจริง เป้าหมาย เชิงปริมาณ: นักเรียนร้อยละ 90 มีวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอนงานเกษตรอย่างเพียงพอ เชิงคุณภาพ: นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการทำงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 สถานที่ ศูนย์เกษตรโรงเรียนพินิจวิทยา 5. ระยะเวลา พ.ศ. 2567 - ก.ย. 2567	1,3	1.1,3,1,3.2	3	2	1	1. สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่ยังขาดแคลน 2. ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ 3. ดำเนินงานจัดซื้อ 4. สรุป ประเมินผล และติดตามผล แก้ไขและพัฒนา	30,000 บาท หมายเหตุ การจัดซื้อ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ/ครูสายพิเศษ ทอนสูงเนินและ ครูนันทนา ทอง อำนวยการ	
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย								
	1. ชั้นเหล็กวางอุปกรณ์ ปรับระดับชั้นได้ สูง 200 ซม. ยาว 150 ซม. ลึก 60 ซม. จำนวน 4 ชั้น รับน้ำหนักได้ 200 กิโลกรัมต่อชั้น มีฝาปิดล็อกกุญแจได้ 2 ชั้น = 7,000 บาท 2. ตาข่ายกรองแสง หน้ากว้าง 2 ม. ยาว 20 ม. จำนวน 2 ชิ้น = 2,300 บาท 3. รถเข็น 2 ล้อ รับน้ำหนักได้ 1,000 กก. = 1,400 บาท 4. ฟืทมอส สำหรับเพาะเมล็ด จำนวน 2 กระสอบ = 800 บาท 5. ขุยมะพร้าว สำหรับเพาะปลูกและขยายพันธุ์พืช จำนวน 10 กระสอบ = 1,000 บาท 6. มะพร้าวสำหรับเสียบเย็บและหยาบ จำนวน 10 กระสอบ = 1,000 บาท 7. มีดอีโต้ สำหรับตัดกิ่งไม้ ขนาดใหญ่ จำนวน 5 เล่ม = 1,250 บาท 8. เสียบยนต์ไฟฟ้าไร้สาย กำลัง 20 โวลต์ = 4,000 บาท 9. จอบเหล็กอย่างดี จำนวน 5 อัน = 1,750 บาท 10. เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 35 ซีซี = 9,500 บาท								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์โรงเรียน				
รหัสโครงการ 109 โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ						1. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ยังขาดแคลน	30,000 บาท	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (คหกรรม)	
	1.3	1.1,3.1,3.2	3	2	1	2. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ	หมายเหตุ การจัดซื้อ		
หลักการและเหตุผล	รายละเอียดค่าใช้จ่าย								
การจัดการเรียนการสอนงานคหกรรมจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนที่จะเกิดขึ้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา	1. มีครัว 8" รุ่น Chef ตราหัวม้าลาย 8 เล่ม*200บาท=1,600บาท								
	2. เขียงไม้เนื้อแข็ง 28x38x1.8 cm 8อัน*150บาท=1,200 บาท								
วัตถุประสงค์	3. ถาดอบขนมกลมมีเยื่อ 8x12x1.5 12ใบ*150บาท=1,800 บาท								
เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	4. เครื่องปั่นบดพริก 6 เครื่อง*500บาท=3,000 บาท								
เป้าหมาย	5. เตารีดไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ 60L 1 เครื่อง*7,600 บาท=7,600 บาท								
เชิงปริมาณ : มีวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอนงานคหกรรม	6. แก๊ส 6 ถัง*500 บาท=3,000 บาท								
เชิงคุณภาพ : การจัดการเรียนการสอนงานคหกรรมมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	7.ตาซึ่งดัดจืดอล 6 เครื่อง*150บาท=900บาท								
สถานที่ : ห้องคหกรรม โรงเรียนพินิจวิทยา	8. กะละมังสแตนเลสหัวม้าลาย 24 ซม. 12ใบ*350บาท=4,200 บาท								
ระยะเวลา : เมษายน 2567 – กันยายน 2567	9.หม้อต้มตราจระเข้ 20 ซม. 6 ใบ*250 บาท=1,500 บาท								
	10.หม้อแกงสแตนเลสตราหัวม้าลาย 24 ซม. 8 ใบ*650บาท=5,200 บาท								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น การ พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กล ยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1,3	1.1,3.1,3.2	3	2	1				
รหัส 109/10904 การจัดการเรียนการสอนงานประดิษฐ์ หลักการและเหตุผล การจัดการเรียนการสอนงานประดิษฐ์ จำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อใช้ในการดำเนินการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะเกิดขึ้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เป้าหมาย เชิงปริมาณ: วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือการเรียนการสอนงานประดิษฐ์ (ตามรายการ) เชิงคุณภาพ: การจัดการเรียนการสอนงานประดิษฐ์มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพราะมีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ สถานที่ โรงเรียนพินายวิทยา 5. ระยะเวลา เม.ย. 67 – ก.ย. 67	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ดอกไม้ ไปไม่พลาสติกและแฉกกันจำนวน 10,000 บาท 2. จักรเย็บผ้าไฟฟ้า 1 เครื่อง 5,000 บาท 3. เต้าแก๊สเตนเลสเล็กเฟรม 1 หัว จำนวน 2 ตัว ตัวละ 5,000 บาท รวม 10,000 บาท 4. ถึงแก๊ส ปตท. ขนาด 7 กิโลกรัม จำนวน 2 ถึง ถึงละ 1,500 บาท รวม 3,000 บาท 5. สีนํ้าโคลอรีน 12 สี 10 กล่อง จำนวน 10 กล่อง กล่องละ 75 บาท รวม 750 บาท 6. ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน จำนวน 1 กล่อง (12 ด้าม) กล่องละ 250 บาท 7. ปากกาไวท์บอร์ดสีแดง จำนวน 1 กล่อง (12 ด้าม) กล่องละ 250 บาท 8. กาวแท่ง จำนวน 10 แท่ง แท่งละ 25 บาท รวม 250 บาท 9. แม็กเย็บกระดาษ (เบอร์ 10) จำนวน 10 ตัว ตัวละ 50 บาท รวม 500 บาท					1. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่ยังขาดแคลน 2. ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ 3. ดำเนินงานจัดซื้อ 4. สรุป ประเมินผล และติดตามผล แก้ไขและพัฒนา	30,000 บาท หมายเหตุ การจัดซื้อ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ/ ครุภัณฑ์ ห้องอำนวยการ ครูจิตราพร พยัคฆ์ชัยวร กุล	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567									
แผนปฏิบัติงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็นการ พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	1,3	1.1,3.1,3.2	3	2	1				
รหัส 109/10905 พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ หลักการและเหตุผล การจัดหา/จัดซื้อเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์สำนักงาน ให้เพียงพอต่อทำงานส่งเสริมการเรียนรู้การสอนของกลุ่ม สาระการเรียนรู้การงานอาชีพตามจะทำให้ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น มีการจัดการเรียนสอนที่มี ประสิทธิภาพ ส่งเสริมนักเรียนมีคุณภาพตามจุดหมายของ หลักสูตร สถานศึกษา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมี คุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ปากกาไวท์บอร์ดสีแดง จำนวน 1 กล่อง = 280 บาท 2. ปากกาไวท์บอร์ดสีแดง จำนวน 1 กล่อง = 280 บาท 3. ถ่านชาร์จ จำนวน 1 ชุด = 800 บาท 4. ถ่าน AAA จำนวน 5 ชุด = 700 5. ถ่าน AA จำนวน 3 ชุด =198 6. กระดาษสติกเกอร์กันน้ำ ผิวมันเงา 90 แกรม จำนวน 2 ห่อ = 600 บาท 7. กระดาษสติกเกอร์ ผิวด้าน 80 แกรม จำนวน 2 ห่อ =600 บาท 8. กระดาษการตึกกระดาษ A4 180 แกรม จำนวน 2 ห่อ =500 บาท 9. กระดาษเฟสโต้ผิวมันเงา A4 160 แกรม จำนวน 1 ห่อ =750บาท 10. เทปใส 1 นิ้ว จำนวน 3 ม้วน =180 บาท 11.คลิปหนีกระดาษ 6*20 ซม. จำนวน 10 อัน =672 บาท 12. ชั้นไม้เก็บเอกสาร 3 ชั้น จำนวน 2 ตัว =1,100 บาท 13. ตะกร้าใส่เอกสาร 3 ชั้น จำนวน 2 ชุด =580 บาท 14. ตู้เอกสารบนเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้ =7,000 บาท 15. แท่นตัดเทพหนักร้าง 1 นิ้ว จำนวน 1 อัน =180 บาท					1. สำรววัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการ จัดการเรียนการสอนที่ยัง ขาดแคลน 2. ดำเนินการเอกสารที่ เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาต จัดซื้อตามโครงการ 3. ดำเนินงานจัดซื้อ 4. สรุป ประเมินผล และ ติดตามผล แก้ไขและ พัฒนา	15,000 บาท หมายเหตุ การจัดซื้อ	งานสำนักงาน สำนักงานกลุ่ม สาระการ เรียนรู้การงาน อาชีพ	
	วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในสำนักงาน อำนวยความสะดวกในการทำงานของครู พัฒนาการจัด การศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น								
เป้าหมาย เชิงปริมาณ: วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือการเรียนการสอน งานช่าง (ตามรายการ) เชิงคุณภาพ: การจัดการเรียนการสอนงานช่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น เพราะมีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ สถานที่ โรงเรียนพินวิทยา 5. ระยะเวลา ณ.ย. 67 – ก.ย. 67									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น การ พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	2	2.2, 2.5	3, 6	3, 4, 6	1				
รหัส 109/10909 ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนการงานอาชีพ หลักการและเหตุผล การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนเพื่อความปลอดภัยในการจัดการเรียนการสอน วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีระบบไฟฟ้า ชั้นเก็บอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เป้าหมาย เชิงปริมาณ: มีห้องเรียนที่สมบูรณ์(ตามรายการ) เชิงคุณภาพ: มีความปลอดภัยมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพราะมีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ สถานที่ โรงเรียนพินิจวิทยา 5. ระยะเวลา 16 พ.ค. 67 – 30 ก.ย. 67	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1.ซ่อมแซมไฟฟ้าห้องคหกรรม 2 ห้อง 10,000 บาท 2.ชั้นจัดเก็บวัสดุเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ห้อง คหกรรม จำนวน 2 ห้อง 10,000 บาท 3.ชั้นจิ้งจอกนกรัถ์ห้อง คหกรรม 30,000 บาท					1. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่ยังขาดแคลน 2. ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ 3. ดำเนินงานจัดซื้อ 4. สรุป ประเมินผล และติดตามผล แก้ไขและพัฒนา	50,000 บาท หมายเหตุ จ้างเหมา		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ปีงบประมาณ 2567									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น การ พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	2	2.4		4	2				
รหัส 109/10910 พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ หลักการและเหตุผล บุคลากรที่มีคุณภาพ นับเป็นปัจจัยสำคัญในการ พัฒนาองค์กร การพัฒนาบุคลากรควรได้รับการ พัฒนาในด้านทัศนคติ ลักษณะนิสัยและการตั้งใจ การ พัฒนาทัศนคติ วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้จาก ประสบการณ์ตรง ในการพัฒนางาน เป้าหมาย เชิงปริมาณ: บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การทำงานกับบุคลากรในโรงเรียนและ หน่วยงานอื่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์การทำงานกับบุคลากรในโรงเรียนและ หน่วยงานอื่น ในระดับดีขึ้น สถานที่ ประเทศไทย 5. ระยะเวลา เม.ย. 67 – ก.ย. 67	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าใช้จ่ายเหมาจ่าย 18,000 บาท (คนละ 1,500 บาท จำนวน 12 คน)					1. ประชาสัมพันธ์ สํารวจ ความต้องการ 2. จัดส่งหนังสือประสาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตผู้มีอำนาจ อนุญาตให้ไปทัศนศึกษา นอกจังหวัด 4. เดินทางไปทัศนศึกษา ตามที่กำหนด 5. สรุปรายงานผลต่อ ผู้บังคับบัญชาเป็นลำดับ ขึ้น	18,000 บาท หมายเหตุ ค่าใช้จ่าย	กลุ่มสาระการ เรียนรู้การงาน อาชีพ/ ครูธีระศักดิ์ อินยาพงษ์ ครูนันทนา ทองอำนาจสุข	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	3	3.2	3	3	1				
รหัส 111 โครงการพัฒนาห้องสมุด เฉลิมพระเกียรติ						1. คณะกรรมการงานห้องสมุด ประชุมวางแผน	20,000บาท หมายเหตุ	งาน ห้องสมุด/ คณะ กรรมการ งานห้องสมุด	
11104 กิจกรรมซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ห้องสมุด						2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	-		
หลักการและเหตุผล :						3. ดำเนินการซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ห้องสมุด			
การซ่อมและบำรุงรักษาหนังสือ ช่วยให้อายุการใช้งานให้นานออกไป ห้องสมุดจึงได้จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ห้องสมุด สำหรับมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงและซ่อมแซมต่อไป						4. สรุปผลการประเมินโครงการ			
วัตถุประสงค์ :						5. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา			
1. เพื่อจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ สำหรับใช้ในงานซ่อมบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ห้องสมุด 20,000 บาท								
2. เพื่อกำหนดแลกรักษาทรัพยากรสารสนเทศที่ชำรุดให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ									
เป้าหมาย : นักเรียน ครู 3,600 คน									
เชิงปริมาณ: ห้องสมุดมีปริมาณ วัสดุ-อุปกรณ์เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 60									
เชิงคุณภาพ: ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศที่มีสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานมากขึ้น									
สถานที่ : ห้องสมุดโรงเรียนพินยาศูวิทยา									
ระยะเวลา : พ.ค.2567 - มี.ค.2568									

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 122 กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	1, 2	1.2, 2.1	2	2	7	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานที่จะเข้าร่วมแข่งขันในเชิงงบประมาณ และ ขออนุมัติโครงการ 2. ผูกซ้อมและคัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภท 3. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในรายการต่างๆ 4. สรุปผลการแข่งขันในแต่ละครั้ง 5. รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป	298,510	น.ส.สุนิสา ศรีศิริ
หลักการและเหตุผล : พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดให้การศึกษาเป็นขบวนการเรียนรู้เพื่อความรู้ ความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม การจัดการศึกษา ต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้ง ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กีฬาเป็นอีกกิจกรรมที่นักเรียนให้สนใจ การส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬา ถือว่าทำชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ของโรงเรียนพินายวิทยา อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬา นำความสามารถนี้ไปเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไปในอนาคต								
วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับต่างๆ								
เป้าหมาย								
เชิงปริมาณ : นักเรียนที่เป็นนักกีฬา จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด								
เชิงคุณภาพ : นักเรียนนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนเป็นที่ต้องการเข้าศึกษาต่อ								
สถานที่ : ตามที่หน่วยงานได้กำหนดจัดขึ้น								
ระยะเวลา : 1 เมษายน 2567 - 30 กันยายน 2567								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
	1	1.1	2 และ 3	2 และ 3	2			
รหัส 112 โครงการพัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศ (งานแนะแนว)	รายละเอียดการจัดกิจกรรม					1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมวางแผนดำเนินงาน 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) 2.1 จัดทำคำสั่งดำเนินงานตามโครงการ 2.2 ติดต่อสถาบันการศึกษา 2.3 ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ 2.4 นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามที่ตั้งสถาบันกำหนด 3. ขั้นติดตาม (C = Check) 3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการตรวจสอบความก้าวหน้าหรืออุปสรรค 3.2 ควบคุม กำกับ ติดตามให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 4. ขั้นสรุปผล (A = Action) 4.1 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	10,000	งานแนะแนว นายพิชากภ ศีสูงเนิน
กิจกรรม 11205 แบบแนวสัณฐาน	1. คำจ้างเหมารถบัส 1 คัน 1 วัน = 8500 บาท 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู = 1500 บาท							
หลักการและเหตุผล : การกิจกรรมและแนวสัณฐานจะทำได้ให้นักเรียนมีความพร้อมในด้านต่าง ๆ สามารถใช้ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ตามความต้องการและนำพาตนเองไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ตามศักยภาพต่อไป	วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อส่งเสริม ช่วยเหลือและพัฒนาผู้เรียนในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน การเข้าสู่อุปชีพ และการปรับตัวในสังคม 2. เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนว							
เป้าหมาย : เชิงปริมาณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการส่งเสริม ช่วยเหลือ และพัฒนาในด้านต่างๆ อย่างน้อยร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนว อย่างน้อยร้อยละ 80								
สถานที่ : สถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ระยะเวลา : พฤษภาคม 2567 ถึง กันยายน 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน		งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 116 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	1, 3	1.1(4), 3.2	3	3	1, 5	1. งานพัสดุกลุ่มสาระฯ /งานเทคโนโลยี ดำเนินการสำรวจ 2. สรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดคุณสมบัติ และจัดซื้อ 4. ขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ 5. ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา		1,792,500 บาท หมายเหตุ การจัดซื้อ/จัดจ้าง	กลุ่มงาน บริหารงาน วิชาการ/ เทคโนโลยี
หลักการและเหตุผล : การจัดการเรียนการสอนต้องจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยและสามารถใช้งานได้ให้บริการแก่ครูและนักเรียน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ห้องคอมพิวเตอร์มีมาตรฐานที่ดี 2. มีระบบเครือข่ายเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและบริการบุคลากรในโรงเรียน เป้าหมาย : คณะครู และนักเรียน 3,600 คน เชิงปริมาณ: มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน 6 ห้อง เชิงคุณภาพ: จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการมีเพียงพอ และมีอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมทุกอาคารเรียน สถานที่ : ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระยะเวลา : พฤษภาคม 2567 - กันยายน 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าเช่าสัญญาอินเทอร์เน็ต จำนวน 6 เดือน ๆ ละ 20,000 บาท = 120,000 บาท 2. จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอน 46 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท = 1,380,000 บาท 3. ซ่อมบำรุงและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ 28 เครื่อง = 100,000 บาท 4. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและค่าซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ = 192,500 บาท								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 120 โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา						1. ครูประจำวิชาดำเนินการสำรวจ 2. สรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดคุณสมบัติ และจัดซื้อ 4. ขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ 5. ดำเนินการจัดซื้อ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	20,000.00 หมายเหตุ การจัดซื้อ/จัดจ้าง	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี/ครู ปรารถนา สืบทำ	
12001 กิจกรรมซื้อสื่อและอุปกรณ์ประกอบการเรียน ห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ	1,2,3	1.1,2,3,2,4,3,2	2,3	2,3	1,3,4				
หลักการและเหตุผล : การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนพัฒนาตนเอง จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ประกอบการเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ 4 รายวิชา ดังนี้ 1. ของเล่น-ของใช้ ชั้น ม.1 จำนวน 5,000 บาท 2. วิทยาศาสตร์กับความงาม จำนวน 5,000 บาท 3. การสืบเสาะความรู้ทางวิทยาศาสตร์ จำนวน 5,000 บาท 4. โครงการงานและนวัตกรรม 1 จำนวน 5,000 บาท								
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน 2. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วย คณิต และเทคโนโลยีที่เน้นการปฏิบัติจริง เป้าหมาย : ผู้เรียนห้องวิทยาศาสตร์พลังสิบ 160 คน เชิงปริมาณ: ผู้เรียนได้ใช้สื่อและอุปกรณ์100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีทักษะ สมรรถนะ ทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สถานที่ : ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ คณิต เทคโนโลยี ระยะเวลา : พ.ค.2567 - ก.ย.2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 120 โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา						1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผน 2. ประสานงานความร่วมมือของหน่วยงานต่างๆ 3. ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน 4. ขออนุญาตจัดซื้อตามโครงการ 5. รายงานผลการดำเนินงาน 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000.00 หมายเหตุ การออกค่าย	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี/ ครูปรารถนา สืบค้า
12002 กิจกรรมค่าย One day camp ขึ้น ม.2 และ 5	1,2,3	1.1,2,3,2,4,3,2	2,3	2,3	1,3,4	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าลงทะเบียนคนละ 200 บาท จำนวน 80 คน = 16,000 บาท 2. ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท จำนวน 80 คน = 4,000 บาท 3. อาหารว่าง 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท = 50 บาท จำนวน 80 คน = 4,000 5. เบี้ยเลี้ยงครูผู้ควบคุม 6 คน คนละ 240 บาท = 1,440 บาท 6. ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ = 4,560 บาท		
หลักการและเหตุผล : กิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับผู้เรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบได้เรียนรู้นอกห้องเรียน ได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดแบบวิทยาศาสตร์ เสริมสร้างจินตนาการ ร่วมทำกิจกรรมและนำทักษะ ประสบการณ์หลังจากเข้าร่วมกิจกรรมค่ายๆ ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตต่อไป								
วัตถุประสงค์ :								
1. เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดแบบวิทยาศาสตร์								
2. เพื่อให้ผู้เรียนนำทักษะ ประสบการณ์หลังจากเข้าร่วมกิจกรรมค่ายๆ ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตต่อไป								
เป้าหมาย : ผู้เรียนห้องวิทยาศาสตร์พลังสิบ 80 คน								
เชิงปริมาณ: ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรม 100%								
เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีทักษะ สมรรถนะ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี								
สถานที่ : หน่วยงานต่างๆ ตามความเหมาะสม								
ระยะเวลา : พ.ศ.2567 - ก.ย.2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ		สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน					
รหัส 120 โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา							1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3.. รับสมัครครูเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	30,000.00 หมายเหตุ การอบรม	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี/ ครูปรารถนา สืบคำ
12003 กิจกรรมอบรมครูวิทยากรแกนนำ	หลักการและเหตุผล : ครูต้องได้รับการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เข้าถึงผู้เรียน พร้อมสามารถถ่ายทอดเทคนิค วิธีการ เพื่อการนำไปแลกเปลี่ยนร่วมกับครูท่านอื่นได้ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ผู้ใช้การอบรมได้รับการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้ผู้ใช้การอบรมนำประสบการณ์หลังจากเข้าร่วมอบรมจนสามารถเป็นวิทยากรที่มีความรู้ไปขยายผลให้กับเพื่อนครูและโรงเรียนดูขยายต่อไป เป้าหมาย : ครูผู้สอนห้องวิทยพลังสิบทุกสาขาวิชา เชิงปริมาณ: ครูผู้สอนห้องวิทยพลังสิบทุกสาขาวิชา 100% เชิงคุณภาพ: ครูได้รับการพัฒนาและเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นวิทยากร สถานที่ : ร.ร.เบญจเมฆเมหาราช จ.อุบลราชธานี ระยะเวลา : พ.ค.2567 - ก.ย.2567	1,2,3	1.1,2,3,2,4,3,2	2,3	2,3	1,3,4	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. เบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 10 คน รวม 9,120 บาท 1.1 ผู้ประสานงาน 1 คน (5 วัน) 240x5 = 1,200 บาท 1.2 ครูผู้เข้าร่วมอบรม ม. ต้น 3 คน (5 วัน) = 3,600 บาท 1.3 ครูผู้เข้าร่วมอบรม ม. ปลาย 6 คน (3วัน)=4,320 บาท 2. ค่าที่พักครูผู้ประสานงาน 4,800 บาท 3. ค่าชดเชยน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว 3 คัน ไป-กลับ ระยะทาง 2,050 กิโลเมตร = 2,050x4 = 8,200 บาท 4. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 7,880 บาท		

226

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 120 โครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับมัธยมศึกษา						1. ครูกลุ่มสาระฯประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3.. รับสมัครครูเครือข่ายอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	20,000.00 หมายเหตุ การอบรม	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ ครูปรารถนา สืบคำ
12004 กิจกรรมขยายผลโรงเรียนเครือข่าย	1,2,3	1.1,2,3,2.4,3.2	2,3	2,3	1,3,4	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1.ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันระหว่างการอบรมตลอดการ อบรมครูและวิทยากร จำนวน 8,000 บาท 2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม จำนวน 10,000 บาท 3. อื่นๆ 2,000 บาท		
หลักการและเหตุผล : การอบรมขยายผลให้กับครูโรงเรียนเครือข่ายเป็นไปตามนโยบายของโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ ที่ต้องได้รับการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เข้าถึงผู้เรียน พร้อมสามารถถ่ายทอดเทคนิค วิธีการ เพื่อการนำไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับครูท่านอื่นได้ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ผู้ใช้รับการอบรมได้รับการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้ผู้ใช้รับการอบรมนำประสบการณ์หลังจากเข้าร่วมอบรมจนสามารถนำความรู้ไปขยายผลให้กับผู้เรียนต่อไป เป้าหมาย : ครูโรงเรียนเครือข่ายทั้ง 10 โรงเรียน เชิงปริมาณ: ครูโรงเรียนเครือข่าย 10 โรงเรียน100% เชิงคุณภาพ: ครูได้รับการพัฒนาและเตรียมความพร้อมนำความรู้ไปขยายผลให้กับผู้เรียนต่อไป สถานที่ : ร.ร.พิมายวิทยา ระยะเวลา : พ.ค.2567 - ก.ย.2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ 20106 น้ำมัน		2	2.1.2.2	4	4	4	300,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ
หลักการและเหตุผล : น้ำมันเป็นเชื้อเพลิงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับยานพาหนะ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อม ในทุก ๆ ด้าน ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้ งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสำรวจและตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงให้มีการใช้งาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับรถน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่ง เป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 ได้ใช้วัสดุ น้ำมันเชื้อเพลิง และยานพาหนะของโรงเรียน ร้อยละ 100 มีน้ำมันพร้อมใช้งาน เชิงคุณภาพ: ครูและบุคลากรได้ใช้รถน้ำมันเชื้อเพลิงใน การติดต่อราชการ และยานพาหนะของโรงเรียน มีน้ำมัน พร้อมใช้งาน สถานที่ : โรงเรียนพินยวิทยา ระยะเวลา : พ.ศ. 2567 - ก.ย. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ	70,000	กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ /นางขวัญจิตร ลิศนันท์	
20108 บริหารจัดการสำนักงานกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ	2	2.1,2,2	4	4	4	2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อพัฒนาบริหารจัดการกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ			
หลักการและเหตุผล : กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อยู่เสมอจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานหรือครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ครูและบุคลากร ตลอดจนช่วยพัฒนาการบริหารงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น		งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 70,000 บาท จำแนกเป็น	4	4	4	3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน			
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ในการบริหารจัดการกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ 2. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น						4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุป ประเมินและรายงานผล			
เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน 2. ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 เกิดความคล่องตัวและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น เชิงคุณภาพ: 1. ครูและบุคลากรมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน 2. ครูและบุคลากรเกิดความคล่องตัวและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น สถานที่ : โรงเรียนพินวิทย ระยะเวลา : พ.ศ. 2567 - ก.ย. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	2	2.1,2,2	4	4	4				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ 20109 จัดซื้อกระดาษ สำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอน						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) บริหารจัดการซื้อวัสดุสิ้นเปลือง 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้วัสดุสิ้นเปลือง 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุป ประเมินและรายงานผล	100,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ	
หลักการและเหตุผล : ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถือเป็นนโยบายที่ทุกโรงเรียน ต้องหาสื่อการสอนให้เพียงพอความต้องการ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษา พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน มีประสิทธิภาพ โรงเรียน พายัพวิทยาสงัดจึงได้จัดซื้อจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ เป็นต้น วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ 2. เพื่อให้ครูมีสื่อการสอน เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ 2. ครูร้อยละ 80 มีวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ใช้ในการ สนับสนุนการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ เชิงคุณภาพ: 1. โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ 2. ครูมีสื่อการสอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่าง เต็มศักยภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : พ.ศ. 2567 - ก.ย. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุมวางแผน เสนอโครงการ	200,000	กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ	
20110 จัดซื้อหมึก สำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอน	2	2.1,2.2	4	4	1,4	2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) บริหารจัดการซื้อวัสดุสิ้นเปลือง			
หลักการและเหตุผล :	3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง								
ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ถือเป็นนโยบายที่ทุกโรงเรียน ต้องการหาสื่อการสอนให้เพียงพอความต้องการ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษา พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน มีประสิทธิภาพ โรงเรียน พินายวิทยายังได้จัดซื้อจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก เป็นต้น	4. ขั้นสรุปประเมินและรายงานผล								
วัตถุประสงค์ :	งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 200,000 บาท จำนวนเป็น								
1. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก	1. เงินอุดหนุนทั่วไป 200,000 บาท								
2. เพื่อให้ครูมีสื่อการสอน	2 เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท								
เป้าหมาย :	3 เงินรายได้สถานศึกษา - บาท								
เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก	4 เงินอื่นๆ - บาท								
เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก	5 รายละเอียดงบประมาณการ - จัดซื้อหมึก								
2. ครูร้อยละ 80 มีวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก ใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ									
เชิงคุณภาพ: 1 โรงเรียนมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หมึก									
2. ครูมีสื่อการสอนเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพ									
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา									
ระยะเวลา : พ.ค. 2567 - ก.ย. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ 20113 งานปฐกฐิน หลักการและเหตุผล : โรงเรียนพินิจวิทยา เป็นหน่วยงานสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีหน้าที่ให้บริการภายในและภายนอกสถานศึกษาในด้านการศึกษาและด้านบริการต่าง ๆ โดยในแต่ละปีจะมีผู้มาขอรับบริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ เกี่ยวกับงานต้อนรับเป็นจำนวนมาก งานปฐกฐินโรงเรียนถือว่าเป็นงานที่สำคัญที่มีหน้าที่หลักในการให้บริการ ดูแล ประสานงานให้การต้อนรับ รวมถึงการสื่อสารซึ่งจะสร้างภาพลักษณ์อันดีให้แก่หน่วยงานและแขกผู้มาเยือน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้บริการด้านการจัดและยืมอุปกรณ์งานปฐกฐิน 2. เพื่อให้บริการการต้อนรับบุคลากรในโรงเรียนและผู้มาเยี่ยมโรงเรียน เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. ให้บริการยืมอุปกรณ์งานปฐกฐินแก่บุคลากรในโรงเรียนอย่างน้อย ร้อยละ 100 2. ให้บริการต้อนรับผู้มาเยี่ยมโรงเรียนทุกคน ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: 1. มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในงานปฐกฐินอย่างเพียงพอ 2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการต้อนรับหรือบริการยืมอุปกรณ์ สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : พ.ศ. 2567 - ก.ย. 2567	2	2.1,2.2	4	4	4	1. ขึ้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฐกฐิน 2. ขึ้นดำเนินการ (D = Do) บริการจัดการซื้อวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับงานปฐกฐิน 3. ขึ้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้วัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับงานปฐกฐิน 4. ขึ้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและข้อเสนอแนะ	10,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นางสาววรรณวี วัฒนพ่ายกุล

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รทส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ						1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฏิบัติ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) การดำเนินงานตามขั้นตอน 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ	15,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นายวิริยะ เกษตรเวทิน/ นายศุภพงษ์ เนียมเที่ยง
	2	2.1,2.2	4	4	4			
	งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 15,000 บาท จำแนกเป็น 1. เงินอุดหนุนทั่วไป 15,000 บาท 2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท 3. เงินรายได้สถานศึกษา - บาท 4. เงินอื่นๆ - บาท 5 รายละเอียดงบประมาณการ - การดำเนินงานตามขั้นตอน							
20115 การจัดประชุม								
หลักการและเหตุผล : สถานศึกษาเป็นสถานที่ที่มีการดำเนินการทางการบริหารจัดการทางการศึกษา มีผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการดำเนินการทางการศึกษาของสถานศึกษา จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการประชุมแจ้งข่าวสาร วางแผนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ								
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อวางแผน ซึ่งเจตนาขยาย แนวทางการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน 2. เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน								
เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 เข้าประชุมตามโครงการ 2. มีการจัดประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง								
เชิงคุณภาพ: 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเข้าใจและรับทราบในวางแผน ซึ่งเจตนาขยาย แนวทางการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน 2. ครูและบุคลากรได้รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนและหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน								
สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : พ.ค. 2567 - ก.ย. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ	2	2.1.2.2	4	4	4	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฏิคม 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) สำรวจและซ่อมแซมยานพาหนะ 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบความเรียบร้อยของการซ่อมแซม ยานพาหนะ 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ	150,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นายบรรจง หมอแก้วเป็น	
20116 งานซ่อมบำรุงยานพาหนะ หลักการและเหตุผล : ด้วยงานยานพาหนะของโรงเรียนพินิจวิทยา จะต้องดูแลรักษายานพาหนะของโรงเรียนให้สภาพ การใช้งานอยู่ในสภาพพร้อมให้บริการอยู่ตลอดเวลาปลอดภัย จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี มีความพร้อม และให้บริการได้ปฏิบัติตามระเบียบของการใช้ยานพาหนะของโรงเรียนในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ยานพาหนะมีสภาพการใช้งานได้อยู่ตลอดเวลา 2. เพื่อให้การเดินทางไปราชการหรือการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ได้รับความสะดวก เป้าหมาย : เชิงปริมาณ: 1. โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพการใช้งานได้อยู่ตลอดเวลา ร้อยละ 80 2. ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 มีความสะดวกในการเดินทางไปราชการหรือการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เชิงคุณภาพ: 1. โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพการใช้งานได้อยู่ตลอดเวลา 2. ครูและบุคลากรมีความสะดวกในการเดินทางไปราชการหรือการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : พ.ศ. 2567 - ก.ย. 2567									

234

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อย ที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 201 โครงการบริหารงานงบประมาณ	2	2.1,2.2	4	4	4	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) ประชุม วางแผนงานปฎิคม 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) บริการจัดการซื้อวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับงาน ปฎิคม 3. ขั้นติดตาม (C = Check) ตรวจสอบการใช้วัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับงาน ปฎิคม 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและ ข้อเสนอแนะ	30,000	กลุ่มงาน บริหารงาน งบประมาณ / นายวิริยะ เกษรเวทิน	
	งบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งสิ้น 30,000 บาท จำแนกเป็น								
	1. เงินอุดหนุนทั่วไป 30,000 บาท								
	2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - บาท								
	3. เงินรายได้สถานศึกษา - บาท								
4. เงินอื่นๆ - บาท									
5 รายละเอียดงบประมาณการ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับงานปฎิคม									
หลักการและเหตุผล : โรงเรียนพินายวิทยา เป็นหน่วยงานสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีหน้าที่ให้บริการภายในและภายนอกสถานศึกษาในด้านการศึกษาด้านบริการต่าง ๆ โดยในแต่ละปีจะมีผู้มาขอรับบริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ เกี่ยวกับงานต้องรับเป็นจำนวนมาก งานตกแต่งสถานที่โรงเรียนถือว่าเป็นงานที่สำคัญ เป็นการสร้างภาพลักษณ์อันดีแก่หน่วยงานและแก่ผู้มาเยือน									
วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บริการการต้อนรับบุคลากรในโรงเรียนและผู้มาเยี่ยมโรงเรียน									
เป้าหมาย :									
เชิงปริมาณ: โรงเรียนให้บริการต้อนรับผู้มาเยี่ยมโรงเรียนทุกคน ร้อยละ 100									
เชิงคุณภาพ: ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการต้อนรับจากทางโรงเรียน									
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา									
ระยะเวลา : พ.ศ. 2567 - ก.ย. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัสโครงการ 302 โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร รหัสกิจกรรม 30202 กิจกรรมนิเทศและติดตามการพัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม						1. จัดทำคู่มือการประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย 2. จัดทำปฏิทินเพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย 3. แจ้งปฏิทินการประเมินต่อครูผู้ช่วยและกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานและแจ้งกำหนดการประเมินต่อคณะกรรมการประเมิน 5. คณะกรรมการทำการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาย่างเข้มครูผู้ช่วย 6. สรุปผลคะแนนการประเมินส่ง สพม.นม.	5,000	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูธีรเดช ประเสริฐ
	หลักการและเหตุผล: พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หมวด 7 มาตรา 52 กล่าวถึงการส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครู-อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง โดยกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม วัตถุประสงค์ : เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานของครูผู้ช่วยในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : ครูผู้ช่วย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย - ค่าอาหารว่าง 6 วัน (ประเมิน 6 รอบ) วันละ 2 มื้อ จำนวน 13 คน 5,000 บ.						
เชิงปริมาณ: ครูผู้ช่วยมีความรู้ทักษะเจตคติ และบุคลิกลักษณะผ่านเกณฑ์ประเมินร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: ครูผู้ช่วยสามารถปฏิบัติงานและปฏิบัติงานในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพสถานที : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : พฤษภาคม-กันยายน 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)						
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กล ยุทธ์ สพม.		
รหัสโครงการ 302 โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	2	2.4	4	4	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ 1.2 สรรหา/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	25,000 บ. งบประมาณใช้ ในการประเมิน/ ติดตาม/อบรม ติดตาม/อบรม
รหัสโครงการ 30203 กิจกรรมการพัฒนาการส่งเสริมให้หรือเลื่อนวิทยฐานะ					2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) 2.1 จัดส่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนทรัพยากร 3. ขั้นติดตาม (C = Check) 3.1 เก็บข้อมูล แปลความหมาย 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) 4.1 รวบรวมผลการดำเนินงานวิเคราะห์ตามมาตรฐาน 4.2 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลคะแนนเข้าระบบดิจิทัล DPA	
หลักการและเหตุผล:การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำตำแหน่งครูมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					
วัตถุประสงค์:						
1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ให้แก่ข้าราชการครู						
2. เพื่อให้ข้าราชการครู สามารถปฏิบัติตามแนวทางการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						
เป้าหมาย: ข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติครบ						
เชิงปริมาณ: ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีเลื่อนวิทยฐานะไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 จากจำนวนที่ย่อยฯ						
เชิงคุณภาพ: ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะดีขึ้น						
สถานที่: โรงเรียนพินิจวิทยา						
ระยะเวลา: สิงหาคม-กันยายน 2567						

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัสโครงการ 302 โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร						1. ประชุม วางแผน กำหนดวันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ	50,000.00	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูวิทยากร/สุขสบาย	
30204 พัฒนาศูนย์และบุคลากร เพื่อสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้	2, 3	2.4, 3.2, 3.5	3	3	3	2. จัดอบรมให้ความรู้ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ให้ครูและบุคลากร	หมายเหตุกิจกรรมการอบรม		
หลักการและเหตุผล : พัฒนาบุคลากรในองค์กรให้สร้างหรือพัฒนานวัตกรรมสามารถนำไปพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผลผลิตที่มีคุณภาพของสังคม วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความรู้ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ 2. เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เป้าหมาย : ครูและบุคลากร 190 คน เชิงปริมาณ: ครูและบุคลากรมีผลงานการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 เชิงคุณภาพ: ครูและบุคลากรมีความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ มีผลงานการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : พ.ศ 2567 - ก.ย. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าอาหารว่างเช้า/บ่าย มื้อละ 30 บาท 2 มื้อ จำนวน 190 คน รวมเป็นจำนวนเงิน 11,400 บาท 2. ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 70 บาท 1 มื้อ จำนวน 190 คน รวมเป็นจำนวนเงิน 13,300 บาท 3. ค่าวิทยากร รวมเป็นจำนวนเงิน 13,300 บาท 4. ค่ากระดาษเกียรติบัตรและวัสดุอุปกรณ์ รวมเป็นจำนวนเงิน 12,000 บาท					3. ติดตามการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากร 4. สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน			

238

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (2-2566)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัสโครงการ 303 โครงการพัฒนาวินัยและการรักษาวินัย	2	2.4	3	3	3	1. สำรวจแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน 2. ดำเนินการจัดหา/จัดซื้อเครื่องสแกนใบหน้าและลายนิ้วมือ 3. ดำเนินการตรวจสอบและติดตั้งเครื่องสแกนใบหน้าและลายนิ้วมือ 4. ดำเนินการเช็คค่าการทำงานของเครื่องสแกนใบหน้าและลายนิ้วมือ 5. ดำเนินการเก็บข้อมูลใบหน้าและลายนิ้วมือของข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยา 6. ติดตาม รายงานผล การปฏิบัติงานโดยผ่านเครื่องสแกนใบหน้าและลายนิ้วมือของข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยา	15,000	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ นางสาวสกุลรัตน์แสงแก้ว
หลักการและเหตุผล : เป็นการส่งเสริมและพัฒนาวินัยและการรักษาวินัยในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยผ่านการลงเวลาปฏิบัติราชการโดยทำการจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงานเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนดและระเบียบแบบแผนของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยาให้ประพฤติปฏิบัติตน ตามระเบียบการมาปฏิบัติงานของทางโรงเรียน เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเชิงปริมาณ: ข้าราชการครู และบุคลากรโรงเรียนพินิจวิทยาได้ทำการลงเวลาปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและรวดเร็วร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: ข้าราชการครูและบุคลากรประพฤติตนตามระเบียบ การมาปฏิบัติงานของทางโรงเรียนมากขึ้น สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : มีนาคม 2567- 30 กันยายน 2567						รายละเอียดค่าใช้จ่าย - เครื่องสแกนใบหน้าและลายนิ้วมือพร้อมติดตั้งและเช็คค่าการทำงาน 2 เครื่อง		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัสโครงการ 306 โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร รหัสกิจกรรม 30601 กิจกรรมเสริมงานถอดบทเรียนสู่ครู	2	2.2	4	3	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวัน กำหนดแนวทางในการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินงานตามโครงการจัดงาน อบรมเสวนา 3. จัดทำแบบสรุปการใช้ งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	50,000	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล/ ครูจิตตราพร พญ์คณชัยวรกุล
หลักการและเหตุผล : เสวนาถอดบทเรียนสู่ครูขึ้นเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่บุคลากรอาวุโสและเพื่อให้บุคลากรที่มีคุณค่า ได้มีโอกาสร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ความรู้ ความเชี่ยวชาญทั้งที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน วัตถุประสงค์ : เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจพร้อมรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะตลอดจนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของบุคลากรและร่วมแสดงความคิดเห็นได้จุดติดในกับการทำงานในฐานะครูผู้ให้ จนครบวาระเกษียณอายุราชการ สมควรเชิดชูเกียรติ เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: บุคลากรอาวุโส มีความพึงพอใจ เกิดความประทับใจต่อการแสดงมุทิตาจิต มีเจตคติที่ดีต่อองค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: บุคลากรอาวุโสได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ แสดงมุทิตาจิตและได้รับมอบของที่ระลึกเนื่องในวาระเกษียณอายุราชการ สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : กันยายน 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัสโครงการ 306 โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร รหัสกิจกรรม 30602 กิจกรรมอวยพรวันคล้ายวันเกิด	2	2.2	4	3	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานดำเนินงานตามวันเกิด 3. จัดทำแบบสรุปการใช้งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	-
หลักการและเหตุผล : กลุ่มงานบริหารงานบุคคล จึงจัดให้มีการมณคล้ายวันเกิดเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเกิดของบุคลากรโรงเรียนพิมายวิทยา วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรเกิดความรู้สึกได้ถึง การดูแลเอาใจใส่ รู้สึกมั่นคงในสวัสดิการ มีความประทับใจต่อกิจกรรมคล้ายวันเกิดและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: บุคลากรบุคลากรมีขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานที่ : โรงเรียนพิมายวิทยา ระยะเวลา : พฤษภาคม- กันยายน 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย -						กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูนิษฐา พันทา

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัสโครงการ 306 โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร รหัสกิจกรรม 30604 กิจกรรมแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ	2	2.2	4	3	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ	-
หลักการและเหตุผล : โรงเรียนพินายวิทยายนได้เล็งเห็นความสำคัญของบุคลากรและโอกาสสำคัญต่างๆของคนในองค์กรจึงได้ดำเนินกิจกรรมแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆให้กับบุคลากรเพื่อเป็นการส่งเสริมขวัญและกำลังใจให้บุคลากร วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน/ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงความยินดีกับบุคลากรในโอกาสต่างๆ เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากรเชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: บุคลากรรัก ผูกพันและปรารถนาดีต่อกัน และมีความภาคภูมิใจในองค์กรสถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : พฤษภาคม-กันยายน 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูผู้สมัครแก่นนอก
	-					3. จัดทำแบบสรุปการใช้งบประมาณโครงการ	
						4. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 306 โครงการส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร 30605 รับส่งครูย้าย	2	2.2	3	5	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ 2. จัดอบรมให้ความรู้ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ให้ครูและบุคลากร 3. ติดตามการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากร 4. สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน		กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ นางสาวณัฐวดี เรืองพิมาย
หลักการและเหตุผล : การให้ความสำคัญกับบุคลากรเสริมสร้างกำลังใจและความเชื่อมั่นในการย้ายมาปฏิบัติหน้าที่และย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาอื่น วัตถุประสงค์ : 1 เพื่อให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจและมีความสุขในการปฏิบัติงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียน เป้าหมาย : ครูที่รับ-ส่ง ย้ายปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา เชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจ ในการปฏิบัติงาน มีความสุขในการปฏิบัติงาน มีเจตคติที่ดีต่อองค์กร และ บุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันเกิดความรักและสามัคคีในองค์กรและมีเจตคติที่ดีต่อองค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: ครูและบุคลากรมีความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ มีผลงานการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน สถานที่ : โรงเรียนพินมัยวิทยา ระยะเวลา : 1.ต.ค. 2566 – 30 ก.ย.. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
	2	2.2	3	5	3				
รหัส 306 โครงการส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร						1. ประชุม วางแผน กำหนดวันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ		กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/นางสาวณัฏฐาวดี เรืองพิมาย	
30605 รับส่งครุภัณฑ์						2. จัดอบรมให้ความรู้ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ให้ครูและบุคลากร			
หลักการและเหตุผล : การให้ความสำคัญกับบุคลากรเสริมสร้างกำลังใจและความเชื่อมั่นในการย้ายมาปฏิบัติหน้าที่และย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาอื่น	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					3. ติดตามการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากร			
วัตถุประสงค์ :									
1 เพื่อให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจและมีความสุขในการปฏิบัติงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ									
2. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากรในโรงเรียน						4. สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน			
เป้าหมาย : ครูที่รับ-ส่ง ย้ายปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา									
เชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจ ในการปฏิบัติงาน มีความสุขในการปฏิบัติงาน มีเจตคติที่ดีต่อองค์กร และ บุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันเกิดความรักและสามัคคีในองค์กรและมีเจตคติที่ดีต่อองค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ 90									
เชิงคุณภาพ: ครูและบุคลากรมีความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ มีผลงานการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน									
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา									
ระยะเวลา : เม.ย. 2566 - ก.ย.. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 306 โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร กิจกรรม 30606 กิจกรรมมอบของที่ระลึก/ของเยี่ยมผู้ป่วย	2	2.2	4	3	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวันกำหนดแนวทางในการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 3. จัดทำแบบสรุปการใช้งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงานเสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	-	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูศิวพร ทรายสวัสดิ์	
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย								
หลักการและเหตุผล: โรงเรียนได้จัดทำกิจกรรมการมอบของที่ระลึกและของเยี่ยมผู้ป่วยให้กับบุคลากร เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจให้กับบุคลากรที่ได้ทำคุณงามความดี ทำประโยชน์แก่โรงเรียน เพื่อให้มีกำลังใจในการทำงานต่อไป วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมีขวัญ กำลังใจ และมีความสุขในการปฏิบัติงาน ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: บุคลากรมีขวัญ กำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ: บุคลากรรัก ผู้กพันและปรารถนาดีต่อกัน และมีความภาคภูมิใจในองค์กร สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : พฤษภาคม-กันยายน 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 307 โครงการพัฒนาการบริหารจัดการงานสำนักงาน	2	2.4	4	4	3	1. สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องการใช้ในสำนักงาน 2. กรอกข้อมูลในแบบจัดซื้อจัดจ้างส่งเจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน 3. ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน 4. ลงทะเบียนคุมบัญชีวัสดุ 5. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน 6. กำกับ/ติดตาม /ดูแลการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การใช้และรักษาวัสดุ อุปกรณ์อย่างใกล้ชิด	75,00.00	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูวีรศราวัชรพาณิชย์
หลักการและเหตุผล : พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลบุคลากรในโรงเรียน การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการสรุปข้อมูลต่างๆและบริการด้านข้อมูลแก่บุคลากรในโรงเรียนอย่างสะดวกและรวดเร็ว วัตถุประสงค์ : 1. จัดทำวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ทันสมัยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน 2. สำนักงานที่ทันสมัย เพียงพอและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ทันสมัย เพียงพอและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 วัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ทันสมัย เพียงพอและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานปฏิบัติงานในระดับดีขึ้น สถานที่ : ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล ระยะเวลา : พ.ศ 2567 - ก.ย. 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าหมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์ 2. วัสดุสำนักงาน							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
			ยุทธศาสตร์	สพฐ.					
รหัส 308 โครงการสรรหาครูชาวต่างชาติ	2	2.2	3	3	3	1. จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อผู้บริหารโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - กำหนดแผนการจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนและติดต่อประสานงานกับฝ่าย 2. ขั้นตอนการ - ประกาศรับสมัครบริษัทจัดหาครูชาวต่างชาติเข้าร่วม - โครงการ ทางเว็บไซต์โรงเรียน และประกาศเสียงตามสายวิทยุ -พิจารณาบริษัทจัดหาครูชาวต่างชาติ โดยคณะกรรมการ 3. ขั้นตอนการ - ประกาศรับสมัครบริษัทจัดหาครูชาวต่างชาติเข้าร่วม - พิจารณาบริษัทจัดหาครูชาวต่างชาติ โดยคณะกรรมการ 4. ขั้นตอน ขงครูชาวต่างชาติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	3,541,000	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ นางสุจิตราวงศ์เจริญ	
หลักการและเหตุผล : โรงเรียนพินายวิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนานักเรียนให้มีทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการสรรหาครูชาวต่างชาติเพื่อสอนภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพด้านการฟังและการพูดเป็นการสนับสนุนและพัฒนาการเรียนการรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน วัตถุประสงค์ : สรรหาครูชาวต่างชาติจำนวนเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน เป้าหมาย : ครูต่างชาติ เชิงปริมาณ: ครูชาวต่างชาติเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: มีครูชาวต่างชาติตามคุณสมบัติที่กำหนดประสิทธิภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : ตุลาคม-กันยายน 2567	รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ต้นดำเนินการสอน ค่าจ้างครูต่างชาติ (33,000 บาท x 4 คน) ระยะเวลา 10 เดือน จำนวนเงิน 1,320,000 บาท 2. ต้นเอกสารประกอบการเรียน ค่าหนังสือเรียนที่มีภาพประกอบ 4 สี (280 บาท x 1 เล่ม) นักเรียน 3,600 คน จำนวนเงิน 1,008,000 บาท 3. ต้นสื่อการสอน ค่าอุปกรณ์ห้อง Multimedia และค่าดูแลรักษา (226,370 บาท x 4 ห้อง) จำนวนเงิน 954,520 บาท 4. กิจกรรมอื่นๆ 4.1 ค่าภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียน 4.2 ค่าภาษาอังกฤษสำหรับครู เป็นจำนวนเงิน 258,480 บาท								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ
	มาตรฐาน การศึกษา (สมศ.)	ประเด็น พิจารณา	กล ยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 309 โครงการนิเทศเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2	2.4	4	4	3	1. ประชุม วางแผน กำหนดวัน กำหนดแนวทางในการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการ	7,500.00	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล/ครูพัทธาสุขสบาย
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย รอบประเมินเดือนกันยายน 2567 (2 วัน) 1. ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ (มื้อละ 65 บาท) จำนวน 30 คน คนละ 130 บาท (รวม 3,900 บาท) 2. ค่าอาหารว่างเช้าและบ่าย 4 มื้อ (มื้อละ 30 บาท) จำนวน 30 คน คนละ 120 บาท (รวม 3,600 บาท)					2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินงานตามโครงการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพินิจวิทยา ตามรอบการประเมิน (รอบประเมินเดือน กันยายน 2567) 3. จัดทำแบบสรุปการใช้ งบประมาณโครงการ 4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เสนอปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข		
หลักการและเหตุผล : การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมให้มีความมุ่งมั่น ท่วมเท เสียดสีและรักสถาบันอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพินิจวิทยา 2. เพื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาการปฏิบัติงานที่ตนเอง เป้าหมาย : ข้าราชการครูและบุคลากร เชิงปริมาณ: ข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมินร้อยละ 100 และมีคะแนนประเมินร้อยละ 70 ขึ้นไป ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ: ข้าราชการครูและบุคลากรได้พัฒนางาน พัฒนาคณะสมรรถนะครูอย่างเต็มศักยภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินิจวิทยา ระยะเวลา : พ.ค 2567 - ก.ย. 2567								

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (สม ศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 401 โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและมีสุขภาพ กิจกรรม 40102 งาน To be number one	3	3.1	1	1	6,8	1. ขั้นเตรียม (P = Plan) 1.1 ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 1.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 2. ขั้นดำเนินการ (D = Do) 2.1 ขออนุญาตดำเนินงาน 2.2 ดำเนินงาน 2.2.1 แต่งตั้งคำสั่ง 2.2.2 ประสานงานกับ คณะกรรมการดำเนินงาน 2.2.3 จัดกิจกรรมแข่งขัน To be number one IDOL 2.2.4 กิจกรรมแข่งขัน To be number one DENCERISE 2.2.5 กิจกรรมรณรงค์ To be number one 3. ขั้นติดตาม (C = Check) สรุปการดำเนินงานกิจกรรมทุก กิจกรรม 4. ขั้นสรุปผลรายงาน (A = Action) สรุปรายงาน ประเมินผลการ ดำเนินงานรายงานสถานศึกษา	15,000	นายวิริยะ เกษตรเวทิน	
	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ					1. กิจกรรม To be number one 1/2567			
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างกระแสค่านิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจในกลุ่มเยาวชนไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด 2. เพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพเยาวชนให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีเพื่อนและภาคภูมิใจในตนเอง 3. เพื่อสนับสนุนนักเรียนให้จัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ รับผิดชอบเพื่อป้องกันปัญหายาเสพติด 4. เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มประชาชนและเยาวชน									
เป้าหมาย : เชิงปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมเป็นสมาชิก TO BE NUMBER ONE จำนวน 3,715 คน เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มากกว่าร้อยละ 60 ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างสรรค์เพื่อองค์กร การแก้ไขปัญหายาเสพติด น้อยลงได้									
สถานที่ : โรงเรียนพืชม่วงวิทยา									
ระยะเวลา : ตลอดปีงบประมาณ 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
	1	1.2	3	3	6		
รหัส 401/40103 โครงการค่ายพัฒนา ค่ายภานักเรียนแกนนำสำนักการศึกษาวิทยา หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมให้เด็กมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา เสริมสร้างภาวะผู้นำ ขับเคลื่อนการทำงาน เพื่อสังคมในเชิงรุก วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสพัฒนาศักยภาพ ความเป็นผู้นำผ่านกระบวนการที่มีคุณภาพ 2. เพื่อให้นักเรียนมีบทบาทในการพัฒนา โรงเรียนและท้องถิ่นของตน เป้าหมาย : นักเรียน ม. ปลาย 100 คน เชิงปริมาณ: นักเรียนเข้าอบรม 100% เชิงคุณภาพ: นักเรียนมีบทบาทในการพัฒนา โรงเรียนและท้องถิ่นของตน สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาสมาคาร ระยะเวลา : ก.ค. 2567 - ส.ค. 2567	1	1.2	3	3	6	1. ครูกลุ่มงานประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. รับสมัครนักเรียนเข้าอบรม 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	25,000 หมายเหตุ 1. กิจกรรม แบบอบรม 2. ได้รับ งบประมาณ จาก หน่วยงาน ภายนอก เพิ่มเติม
กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป/ นายพิรพล พวงทวี							

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
แผนงาน งาน/โครงการ	รหัส 40104/1 กิจกรรมบริจาคโลหิต	1	1.2 (4)	3	3	6, 8	1,500	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป/นางสาว ทาริกา เหล็กกรุง
	หลักการและเหตุผล : โรงเรียนพินายวิทยา ได้ตระหนักถึงความจำเป็นของโรงพยาบาลที่ต้องการใช้โลหิต จึงจัดกิจกรรมบริจาคโลหิต ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ขึ้น เพื่อให้สภากาชาดไทยได้จัดเก็บเลือดสำรองในธนาคารเลือดสำหรับโรงพยาบาลที่มีความต้องการนำไปใช้ วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต มีความรู้ความเข้าใจเรื่องของโลหิต และความสำคัญของการบริจาคโลหิต 2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความจำเป็นพลเมืองที่ดี ความมีจิตอาสา ในการช่วยเหลือผู้ป่วยที่ขาดแคลนโลหิตเพื่อรักษาพยาบาล เป้าหมาย : นักเรียนระดับชั้น ม. ปลาย อายุตั้งแต่ 17 ปี ขึ้นไป สนใจเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต เชิงปริมาณ: นักเรียนไม่น้อยกว่า 80 คน สนใจเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต เชิงคุณภาพ: นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจและความสำคัญของการบริจาคโลหิต สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาคาร ระยะเวลา : 1 พฤษภาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2567	1. งานอนามัยประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. สสำรวจ/สอบถามนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม โดยการประชาสัมพันธ์ 4. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 5. ดำเนินตามกิจกรรมบริจาคโลหิต 6. สรุปผลการประชุม ติดตามแก้ไขและพัฒนา					1. กิจกรรมบริจาคโลหิต 2. ได้รับงบประมาณจากหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)								
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
	1	1.2	3	1	6,8			
40106 ค่ายพัฒนาศักยภาพนักเรียนแกนนำ PMW	รายละเอียดค่าใช้จ่าย					1. ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินงานโครงการ 3. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	199,000	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/นางกมลพัทธ์ โด่งพิมาย
หลักการและเหตุผล : สร้างความตระหนักถึงหน้าที่นักเรียนแกนนำ พัฒนาหัวหน้าห้องและสภานักเรียนให้มีบทบาทหน้าที่และวิธีการทำงานอย่างถูกต้อง เพื่อให้หัวหน้าห้องและสภานักเรียนได้ปฏิบัติงานภายในกรอบทิศทางเดียวกัน และเพื่อลดปัญหาหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดน้อยลง								
วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อพัฒนาหัวหน้าห้องและสภานักเรียนให้มีบทบาทหน้าที่และวิธีการทำงานอย่างถูกต้อง 2. เพื่อให้หัวหน้าห้องและสภานักเรียนได้ปฏิบัติงานภายในกรอบทิศทางเดียวกัน 3. เพื่อลดปัญหาหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดน้อยลง								
เป้าหมาย : นักเรียนแกนนำ หัวหน้าห้องและฝ่ายสภานักเรียน เชิงปริมาณ: นักเรียนร้อยละ 80 ของโรงเรียน ลดปัญหาหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดน้อยลงได้ เชิงคุณภาพ: ลดปัญหาหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้ลดน้อยลง สถานที่ : เพลาเพลิน รีสอร์ท ระยะเวลา : พ.ค. - ก.ย. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์โรงเรียน				
40202 กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ม.1 และ ม.4	1	1.2	1	1	4	1. ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 3. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. สรุปผลการปฏิบัติงาน รายงานผล	200,000	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/ นางจรรยา ธรรมประชา /นายธีรศิลป์ นิยมสุข	
หลักการและเหตุผล : พัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง(มีปัญญา) อยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและมีความเป็นไทย สร้างสรรค์ประโยชน์แก่สังคมได้อย่างมีคุณค่าและสนองนโยบายคุณธรรมนำความรู้ของกระทรวงศึกษาธิการได้เป็นอย่างดี โดยผ่านกิจกรรมหลากหลาย วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เยาวชนรู้จักนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต 2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เข้าใจและตระหนักรู้ถึงปัญหาที่สำคัญอันส่งผลถึงสถานการณ์ในสังคมปัจจุบัน 3. เพื่อให้เยาวชนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น จนนำไปสู่ครอบครัวและสังคม เป้าหมาย : นักเรียนชั้น ม.1 , ม.4 เชิงปริมาณ: นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้อง สถานที่ : โรงเรียนพินาวิทยุยา และสถานที่ภายนอก ระยะเวลา : พ.ค. - มิ.ย. 2567									

หลักการและเหตุผล : พัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง(มีปัญญา) อยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและมีความเป็นไทย สร้างสรรค์ประโยชน์แก่สังคมได้อย่างมีคุณค่าและสนองนโยบายคุณธรรมนำความรู้ของกระทรวงศึกษาธิการได้เป็นอย่างดี โดยผ่านกิจกรรมหลากหลาย
วัตถุประสงค์ :
 1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เยาวชนรู้จักนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต
 2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เข้าใจและตระหนักถึงปัญหาที่สำคัญอันส่งผลถึงสถานการณ์ในสังคมปัจจุบัน
 3. เพื่อให้เยาวชนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น จนนำไปสู่ครอบครัวและสังคม
เป้าหมาย : นักเรียนชั้น ม.1 , ม.4
เชิงปริมาณ: นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
เชิงคุณภาพ: นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้อง
สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา และสถานที่ภายนอก
ระยะเวลา : พ.ค. - มิ.ย. 2567

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.			
	1	1.2	1	1			
40203 กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ม.5 และ ม.6 หลักการและเหตุผล : พัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง(มีปัญหา) อยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและมีความเป็นไทย สร้างสรรค์ประโยชน์แก่สังคมได้อย่างมีคุณค่าและสนองนโยบายคุณธรรมนำความรู้ของกระทรวงศึกษาธิการได้เป็นอย่างดี โดยผ่านกิจกรรมหลากหลาย วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เยาวชนรู้จักนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต 2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เข้าใจและตระหนักถึงปัญหาที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อสังคมปัจจุบัน 3. เพื่อให้เยาวชนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น แก้ปัญหาเป็น จนนำไปสู่ครอบครัวและสังคม เป้าหมาย : นักเรียนชั้น ม.5 , ม.6 เชิงปริมาณ: นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ: นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน อย่างถูกต้อง สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา และสถานที่ภายนอก ระยะเวลา : มิ.ย. - ก.ย. 2567	1	1.2	1	1	4	200,000	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/นางสาวสุทิน ฝ่ายนายวิชาญ เกษตร เวทิน
รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5,6 จำนวน 1,149 คน คนละ 90 บาท เป็นเงิน 103,410 บาท 2. ค่าอาหารว่างนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5,6 จำนวน 1,149 คน คนละ 30 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 34,470 บาท 3. ค่าอาหารว่างครูชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5,6 และ คณะกรรมการ จำนวน 70 คน คนละ 30 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 2,100 บาท 4. ค่าอาหารกลางวันนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5,6 จำนวน 1,149 คน คนละ 50 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 57,450 บาท 5. ค่าแฟ้ม 3 ท่วง จำนวน 30 แฟ้มราคา 80 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท 6. ปากกาสีน้ำเงิน, สีแดง H 110 34 ด้าม ตั้ละ 5 บาท เป็นเงิน 170 บาท					1. ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 3. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. สรุปผลการปฏิบัติงาน รายงานผล		

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)									
แผนงาน งาน/โครงการ		สนองนโยบาย				ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ	
มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน	กลยุทธ์ โรงเรียน				
1	1.2	3	1	6,8		1. ประชุมวางแผน 2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 3. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 5. ดำเนินตามโครงการ 6. สรุปผลการประเมินโครงการ 7. สรุปรายงานประเมินผลการดำเนินงาน รายงานสถานศึกษา	10,000	กลุ่มงานบริหารทั่วไป/นายจารุวิชัยวงศ์เจริญ	
40305 งานโรงเรียนปลอดภัย		รายละเอียดค่าใช้จ่าย							
หลักการและเหตุผล : การเติบโตของประเทศไทย ที่มีอัตราการเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ โดยเฉพาะผู้ที่สูญพันธุ์ ก็ยังไม่ได้ความสนใจต่อสิ่งเหล่านี้ว่าเป็นอันตรายต่อตนเองมากแค่ไหน เป็นการเพิ่มอันตรายต่อตนเองและผู้อื่น จึงเป็นอีกปัญหาที่สมควรจะได้รับการแก้ไขอย่างถึง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนพินายวิทยา จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดโครงการ โรงเรียนปลอดภัยขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัย โทษของบุหรี่		วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัย โทษของบุหรี่ 2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัย โทษของบุหรี่ 3. เพื่อให้โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัย โทษของบุหรี่และต่อสังคม 4. เพื่อให้โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัย โทษของบุหรี่และต่อสังคม 5. เพื่อให้โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัย โทษของบุหรี่และต่อสังคม 6. เพื่อให้โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัย โทษของบุหรี่และต่อสังคม 7. เพื่อให้โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัย โทษของบุหรี่และต่อสังคม							
เป้าหมาย : นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยา ไม่ยุ่งเกี่ยวกับบุหรี่ เชิงปริมาณ: นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ไม่ยุ่งเกี่ยวกับบุหรี่ เชิงคุณภาพ: นักเรียนโรงเรียนพินายวิทยา ไม่ยุ่งเกี่ยวกับบุหรี่ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา และสถานที่อื่นๆ ระยะเวลา : พ.ค. - ก.ย. 2567									

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)

แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงานย่อยที่รับผิดชอบ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน			
รหัส 40604 กิจกรรมงานอนามัย	1	1.2 (4)	1	1	3	1. งานอนามัย ประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการ ผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนิน โครงการ 4. ดำเนินตาม กิจกรรมงานอนามัย 5. สรุปผลการ ประเมินโครงการ 6 ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	50,000 หมายเหตุ 1. กิจกรรม งานอนามัย 2. ได้รับ งบประมาณจาก หมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป	กลุ่มงาน บริหารงาน ทั่วไป/ นาง พนารัตน์ มะลิงาม
หลักการและเหตุผล : สุขภาพที่ดีมีส่วนสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียนมีปัญหาด้านสุขภาพ เกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในโรงเรียน ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการงานอนามัย เพื่อดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลขึ้น วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนพินิจวิทยา ได้รับบริการสุขภาพเบื้องต้นทันที เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ เป้าหมาย : คณะครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน พินิจวิทยา ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้นทันที เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ เชิงปริมาณ: คณะครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนพินิจวิทยา ร้อยละ 80 ได้รับการบริการจากห้องพยาบาล ดีและทันทั่วถึง เชิงคุณภาพ: ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนพินิจวิทยา มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน วัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อบริการสุขภาพเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและปลอดภัย สถานที่ : หอประชุมรัฐประชาคาร ระยะเวลา : 1 มิ.ย. 2567 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 2567								

แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2567 (1-2567)							
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ
	มาตรฐานการศึกษา (สมศ.)	ประเด็นพิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน		
รหัส 406 /40604 งานโสตทัศนูปกรณ์	2	2.5 2.6	4	4	1	1. ครูกลุ่มงานประชุมวางแผน 2. ประสานกรรมการผู้เกี่ยวข้อง 3. ขออนุญาตดำเนินโครงการ 4. ดำเนินตามโครงการ 5. สรุปผลการประเมินโครงการ 6. ประชุม ติดตาม แก้ไขและพัฒนา	45,000
หลักการและเหตุผล : งานโสตทัศนูปกรณ์ เป็นงานที่ให้บริการทั้งบุคลากรภายในโรงเรียน และบุคคลภายนอก ซึ่งสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้ เป้าหมาย : นักเรียนทุกคน เชิงปริมาณ: มีอุปกรณ์ใช้สนับสนุนการเรียนรู้ เชิงคุณภาพ: ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สถานที่ : โรงเรียนพินายวิทยา ระยะเวลา : เม.ย. 2567 - ก.ย. 2567							
							กลุ่มงาน บริหาร ทั่วไป/ นายกิตติทัต เหล่าบุญทัน

ตารางการดำเนินงานของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำแนกตามแผนงาน									
แผนงาน งาน/โครงการ	สนองนโยบาย					ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน ย่อยที่ รับผิดชอบ	
	มาตรฐาน การศึกษา (ส.ม.ศ.)	ประเด็น พิจารณา	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.	กลยุทธ์ โรงเรียน				
รหัส 406/40603 โครงการประกันชีวิต	1	2.2, 2.4	4	5	3	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขอ	720,000	กลุ่มงาน	
หลักการและเหตุผล :						อนุมัติโครงการและการเบิกจ่ายเงิน		บริหารทั่วไป/	
โรงเรียนพินายวิทยามีมาตรการในการรักษา						2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		น.ส.นงนุช	
ความปลอดภัยภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน						ประกันอุบัติเหตุ		ขอกรดลำโรง	
การประกันอุบัติเหตุจึงเป็นวิธีการหนึ่งที่จะ						3.สรรหาบริษัทประกัน			
ลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลที่						4.จัดทำรายชื่อนักเรียนและบุคลากร			
โรงเรียนจะต้องรับภาระในเบื้องต้น						ส่งบริษัทประกันเพื่อจัดทำกรมธรรม์			
วัตถุประสงค์ :						ประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน			
1.เพื่อให้นักเรียนมีหลักประกันอุบัติเหตุ						และบุคลากร			
2.เพื่อลดภาระการจ่ายค่ารักษาพยาบาล						5.ติดต่อประสานงานกับบริษัทประกัน			
3.นักเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการ						เพื่อดำเนินการจ่ายค่าสินไหมทดแทน			
เป้าหมาย :						เมื่อนักเรียนมายื่นเอกสารเคลมประกัน			
เชิงปริมาณ : นักเรียนได้รับการบริการ						6.นิเทศ ติดตาม ประเมินผล			
เมื่อประสบอุบัติเหตุ จำนวน 3,648 คน						7.ประเมินผลสรุปและรายงานผู้อำนวยการ			
เชิงคุณภาพ : นักเรียนได้รับการบริการ						โรงเรียน การดำเนินโครงการ			

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนพินายวิทยา

ที่ ๕๐๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการทบทวนแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนพินายวิทยา กำหนดให้มีการดำเนินการทบทวนแผนกลยุทธ์ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้นระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ภูสักรารีสอร์ท จังหวัดนครนายก ทั้งนี้เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน รวมทั้งพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายदनัย ตั้งเจิดจำ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายอนุกุล สีชมพู	นายกสมาคมศิษย์เก่า	กรรมการ
๑.๓ นายวิมล มะลิลา	นายกสมาคมผู้ปกครองและครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ คณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการดำเนินงาน และพิจารณาโครงการกิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

ประกอบด้วย

๒.๑ นายชูชาติ อยู่สอาด	ผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา	ประธานกรรมการ
๒.๒ ว่าที่ร้อยตรีอุเทน มานอก	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา	กรรมการ
๒.๓ นายสินสมุทร พลพันธ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา	กรรมการ
๒.๔ นางกมลพัทธ์ โด่งพิมาย	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา	กรรมการ
๒.๕ นางสาวสุภาวดี กิตติวิเศษ	ครู/ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๒.๖ นางรัศมี สุขเกษม	ครู/ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๒.๗ นางอารยา รอดพิพัฒน์	ครู/ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๒.๘ นางบุปผา แสงจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ นางขวัญจิตร ลิศนันท์	ครู/ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดแนวนโยบายการบริหารงานภายในโรงเรียน ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการดำเนินการ

- ๓.๑ นางบุปผา แสงจันทร์
- ๓.๒ นางขวัญจิตร ลิศนันท์
- ๓.๓ นางอรสา โสวรรณ
- ๓.๔ นายณัฐสร ขาวสุข
- ๓.๕ นายเชษฐพงษ์ ผึ้งทอง
- ๓.๖ นางลัดดาวัลย์ รักกุศล
- ๓.๗ นายอรรถพล สะเกตรัมย์
- ๓.๘ นายสรชัย จงกล
- ๓.๙ นางปวีณา จันทคำวงษ์
- ๓.๑๐ นายธีระศักดิ์ อินยาพงษ์
- ๓.๑๑ นางศศิรินทร์ อดิวัฒน์อังกูร
- ๓.๑๒ นายจารุวิทย์ วงศ์เจริญ
- ๓.๑๓ นางสาวสวาทวีรี พอกกลาง
- ๓.๑๔ นายธีรเดช ปรงเรือน
- ๓.๑๕ นายสมชาย คล่องชอบ
- ๓.๑๖ นายจิรายุทธ จุลยโชค
- ๓.๑๗ นางทัศนีย์ รอดกลาง
- ๓.๑๘ นางสาวกัลยารัตน์ กาศเกษม
- ๓.๑๙ นางสาวนันทนา ทองอำนวยการสุข
- ๓.๒๐ นางสาวสุนิสา ศรีศิริ
- ๓.๒๑ นางสาววริศรา วัชรพาณิชย์
- ๓.๒๒ นายกิตติทัต หล่าบุญทัน
- ๓.๒๓ นางสาวณัฐธิดา มูลศรีแก้ว
- ๓.๒๔ ว่าที่ร้อยตรีทวีทัตย์ ทองไวย
- ๓.๒๕ นายประมวล โตโคสูง
- ๓.๒๖ นางสาวหทัยชนก ชนชัย
- ๓.๒๗ นางสาวสุวรรณี พุนดี
- ๓.๒๘ นายกฤติน แบนกลาง
- ๓.๒๙ นางศรีประไพ นอพิมาย
- ๓.๓๐ นายสิทธิพงษ์ สิ้นสวัสดิ์
- ๓.๓๑ นายวชิระ เกษตรเวทิน
- ๓.๓๒ นางสาวปาณิสรา อามะรีณ
- ๓.๓๓ นางสาวทาทิภา เหล็กกรุง
- ๓.๓๔ นางสาวรุจรินทร์ ทองอินทร์
- ๓.๓๕ นายนิติภูมิ โด่งพิมาย
- ๓.๓๖ นายชัยมงคล ฝ่ายเพชร
- ๓.๓๗ นายศุภพงษ์ เนียมเที่ยง
- ๓.๓๘ นายธีรศิลป์ นิยมสุข

ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิมาย | ประธานกรรมการ |
| ครู/ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ครู/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มงานบริหารวิชาการ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มงานบริหารงบประมาณ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มงานบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | กรรมการ |
| ครู/แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและงานแนะแนว | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้างานประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ครู/เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ครู/เจ้าหน้าที่งานพัสดุและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| พนักงานราชการ/ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ครู | กรรมการ |
| ครู | กรรมการ |
| ครู | กรรมการ |
| ครู | กรรมการ |
| ครู | กรรมการ |
| ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ครู/หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน | กรรมการและเลขานุการ |
| ครู/สารสนเทศงานแผนงานฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/๓.๓๙ นางสาวปรารถนา...

๓.๓๙ นางสาวปรารถนา สืบคำ	ครู/เจ้าหน้าที่แผนงานโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๔๐ นายณัฏพล พลธรรม	ครู/เจ้าหน้าที่แผนงานโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๔๑ นางสาวสุนิรัตน์ ปิ่นอำคา	ครู/เจ้าหน้าที่แผนงานโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. ประสานงานกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. ร่วมพิจารณาโครงการ/กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

๔. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนตามงานที่รับผิดชอบ

๕. ร่วมประเมินโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๖. เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการจัดพิมพ์เอกสารและจัดทำรูปเล่ม

ประกอบด้วย

๔.๑ นายศุภพงษ์ เนียมเที่ยง	ครู/หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวปรารถนา สืบคำ	ครู/เจ้าหน้าที่แผนงานโรงเรียน	กรรมการ
๔.๓ นายณัฏพล พลธรรม	ครู/เจ้าหน้าที่แผนงานโรงเรียน	กรรมการ
๔.๔ นางสาวสุนิรัตน์ ปิ่นอำคา	ครู/เจ้าหน้าที่แผนงานโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๕ นางสาวทริภา เหล็กกรง	ครู/เจ้าหน้าที่แผนงานโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการประชุม บันทึก จัดพิมพ์แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และจัดทำเป็นรูปเล่มให้เสร็จสมบูรณ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ แสง เสียง บันทึกภาพ

ประกอบด้วย

๕.๑ นายธีรศิลป์ นิยมสุข	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายสิริภูมิ สุขจรรยา	เจ้าหน้าที่งานโสตฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ เครื่องเสียง เครื่องฉายภาพ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. บันทึกภาพระหว่างการประชุม ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวหทัยชนก ชนะชัย	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวรุจิรินทร์ ทองอินทร์	ครู	กรรมการ
๖.๓ นายนิติภูมิ โด่งพิมาย	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม และประเมินโครงการ/กิจกรรม สรุปรายงานผลการจัดงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

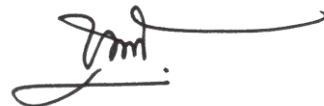
๗. คณะกรรมการฝ่ายงานยานพาหนะ ประกอบด้วย

๗.๑ นายบรรจง หมอแก้ว	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายธนภัทร จำปาน้อย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗.๓ นายบุญเที่ยง คงบู	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗.๔ นายเด่นดนัย เผื่อนพุก	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ

๗.๕ นางศิริลักษณ์ มั่นสการ ครู กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมยานพาหนะสำหรับนำคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรฯ เข้าร่วมประชุมระหว่าง
วันที่ ๑๘-๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ภูสักธารรีสอร์ท จังหวัดนครนายก
๒. รับ-ส่ง คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรฯ ระหว่างโรงเรียนพินายวิทยาและที่ประชุมสัมมนา โดย
คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ ทั้งขาไปและขากลับ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จสิ้น
สมบูรณ์ภายในวันและเวลาที่กำหนดและให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นายชูชาติ อยู่สอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา