



คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้บริการหรือมาติดต่อ

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ



โรงเรียนพิมายวิทยา อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

โครงสร้างการบริหารกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนพิมายวิทยา อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา



ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยา

ว่าด้วยข้อปฏิบัติของนักเรียน พ.ศ.2567

เพื่อสร้างเสริมวินัย คุณธรรมและคุณลักษณะที่ดีแก่นักเรียนในสถานศึกษา ตลอดจนสนับสนุนให้การปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนพิมายวิทยาจึงเห็นสมควรออกระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนขึ้น ดังนี้

หมวดทั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยา ว่าด้วยข้อปฏิบัติของนักเรียน พ.ศ.2567”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับสำหรับนักเรียนปัจจุบันโรงเรียนพิมายวิทยา
- ข้อ 3 ให้ใช้ระเบียบนี้ นับตั้งแต่วันถัดจากผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา ลงนามเป็นต้นไป
- ข้อ 4 ระเบียบนี้ **ผู้ปกครอง** หมายถึง บุคคลซึ่งมีนักเรียนไว้อุปการะ หรือในความปกครอง หรือบุคคลที่นักเรียนนั้นอาศัยอยู่ เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ และไม่อยู่ในสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษามีหน้าที่ควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียน
- ข้อ 5 นักเรียนที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ในข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลายข้อก็ให้พิจารณาลงโทษ ตามควรแก่กรณีโดยอาศัยอำนาจตาม
 - 5.1 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ.2548
 - 5.2 ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยาว่าด้วยการควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียน พ.ศ.2567
 - 5.3 ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยาว่าด้วยข้อปฏิบัติของนักเรียน พ.ศ.2567
- ข้อ 6 ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงเรียนพิมายวิทยา เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ 1 ผู้ปกครองนักเรียน

- ข้อ 7 นักเรียน อาจมีผู้ปกครองได้ 2 คน ดังนี้
 - 7.1 **ผู้ปกครองคนที่ 1** หมายถึง บุคคลซึ่งรับนักเรียนไว้ในความปกครอง หรืออุปการะเลี้ยงดู เป็นผู้บรรลุนิติภาวะและไม่อยู่ในสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา มีหน้าที่ดูแลความประพฤติของนักเรียน
 - 7.2 **ผู้ปกครองคนที่ 2** หมายถึง บุคคลที่นักเรียนนั้น อาศัยอยู่ เป็นผู้บรรลุนิติภาวะและไม่อยู่ในสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่ควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียน
- ข้อ 8 นักเรียนทุกคนต้องมีผู้ปกครองคนที่ 1 และในกรณีที่ผู้ปกครองคนที่ 1 ไม่สามารถอยู่ดูแลนักเรียนเป็นประจำได้ นักเรียนจะต้องมีผู้ปกครองคนที่ 2 เพื่อดูแลนักเรียน
- ข้อ 9 ผู้ปกครองต้องให้ความร่วมมือกับโรงเรียนโดยควบคุมดูแลความประพฤติและการศึกษาเล่าเรียน เพื่อให้นักเรียนประพฤติตนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน ตามพันธะสัญญาปรากฏในใบมอบตัวนักเรียน

หมวดที่ 2 การแต่งกายมาโรงเรียน

- ข้อ 12 เครื่องแบบนักเรียนชาย
 - 12.1 **เสื้อ** เป็นแบบเสื้อเชิ้ตคอตั้งแขนสั้นเพียงข้อศอก ใช้ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอด มีสาบเสื้อกว้าง 3 เซนติเมตร ใช้กระดุมขาวเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร มีกระเป๋าดิตรารวมเบื้องซ้ายขนาดพอเหมาะกับตัวเสื้อ ด้ายที่เย็บเป็นด้ายสีขาว

14.1 ที่อกเสื้อนักเรียนด้านขวาให้ปักอักษรย่อ “พ.ม.” สูง 1.5 เซนติเมตร ต่ำลงมาอีก 1 เซนติเมตร ปักเลขประจำตัวด้วยเลขไทย สูง 0.7 เซนติเมตร ที่อกซ้ายเหนือกระเป๋าสตางค์ 1 เซนติเมตร ปักชื่อและชื่อสกุลเป็นภาษาไทยด้วยหนังสือราชการไม่มีลวดลายสูง 0.7 เซนติเมตร ทั้งตัวอักษรและตัวเลขปักด้วยไหมสีน้ำเงิน

14.2 ที่ปกเสื้อด้านซ้ายนักเรียน ม.ปลาย ให้ปักเครื่องหมายรูปดาว 5 แฉก ตามขนาดที่โรงเรียน กำหนดด้วยไหมสีน้ำเงิน ระดับ ม.4 ปัก 1 ดวง ระดับ ม.5 ปัก 2 ดวง ระดับ ม.6 ปัก 3 ดวง นักเรียน ม. ต้น ให้ปักเครื่องหมายรูปวงกลม ด้วยไหมสีเงินตามขนาดที่ทางโรงเรียนกำหนด ที่อกเสื้อด้านซ้ายเหนือชื่อ ระดับ ม.1 ปัก 1 วง ระดับ ม.2 ปัก 2 วง ระดับ ม.3 ปัก 3 วง

- ข้อ 15 ทรงมนนักเรียนชาย ให้ปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนพินายวิทยา ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ.2567 โดยเคร่งครัด
- ข้อ 16 ทรงมนนักเรียนหญิง ให้ปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนพินายวิทยา ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ.2567 โดยเคร่งครัด
- 16.1 ในกรณีที่ไว้ผมยาวต้องรวบให้เรียบร้อยด้วยโบว์สีต่างๆ ตามกำหนดเท่านั้น
- 16.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ใช้โบว์สีน้ำตาล
- 16.1.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และมัธยมศึกษาปีที่ 5 ใช้โบว์สีดำ
- 16.1.3 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ใช้โบว์สีขาว
- ข้อ 17 การแต่งกายและตกแต่งร่างกายมาโรงเรียน
- 17.1 ห้ามนักเรียนใช้เครื่องประดับ ตกแต่งร่างกายหรือเครื่องแบบนักเรียนมาโรงเรียน ยกเว้นนาฬิกาข้อมือสายสุภาพ และห้ามตกแต่งร่างกายด้วยเครื่องสำอางหรือสิ่งแปลกปลอมเพื่อการเสริมสวย
- 17.2 ห้ามนักเรียนแต่งหน้าทาปาก เขียนคิ้ว กันคิ้ว มาโรงเรียน
- 17.3 นักเรียนชายไม่มีรอยสักตามร่างกาย ไม่เจาะและใส่เครื่องประดับบริเวณ หู จมูก คิ้ว ปาก ลิ้น
- 17.4 นักเรียนหญิงไม่มีรอยสักตามร่างกาย ไม่เจาะและใส่เครื่องประดับบริเวณ จมูก คิ้ว ปาก ลิ้น
- ข้อ 18 การแต่งกายมาโรงเรียนในโอกาสต่างๆ
- 18.1 การแต่งกายชุมนุมกิจกรรมให้เป็นระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของชุมนุมกิจกรรมต่างๆ
- 18.2 การแต่งกายชุดพลศึกษา ให้แต่งเฉพาะวันที่มีการเรียนการสอนพลศึกษาเท่านั้น
- 18.2.1 ให้ใช้เสื้อคอโพลีสีแดง ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดมีเครื่องหมายโรงเรียนที่ กระเปาะเสื้อด้านซ้าย ที่อกเสื้อด้านขวาแนวระดับเหนือกระเปาะ 1 เซนติเมตรปัก ชื่อและสกุลเป็นภาษาไทยด้วยตัวหนังสือราชการ ไม่มีลวดลาย สูง 0.7 เซนติเมตร ด้วยไหม สีขาว
- 18.2.2 ที่ปักเสื้อด้านซ้ายนักเรียน ม.ปลาย ให้ปักเครื่องหมายรูปดาว 5 แฉกตามขนาด ที่โรงเรียนกำหนดด้วยไหมสีขาว ระดับ ม. 4 ปัก 1 ดวง ระดับ ม.5 ปัก 2 ดวง ระดับ ม.6 ปัก 3 ดวง นักเรียนม.ต้น ให้ปักเครื่องหมายรูปวงกลม ด้วยไหมสีขาวตาม ขนาดที่ทางโรงเรียนกำหนดที่อกเสื้อ ด้านขวา ระดับ ม.1 ปัก 1 วง ระดับม. 2 ปัก 2 วง ระดับ ม.3 ปัก 3 วง
- 18.2.3 กางเกงเป็นกางเกงขายาว ผ้ายืดแบบกางเกงวอร์มสีดำตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด
- 18.2.4 รองเท้านักเรียนชายใช้ระเบียบ ข้อ 12.4 และ 12.5 นักเรียนหญิงใช้รองเท้าผ้าใบหุ้มสัน สีดำไม่มีลวดลาย เชือกสีเดียวกันกับรองเท้านักเรียน
- ข้อ 19 นักเรียนที่มาติดต่อกับโรงเรียนทุกกรณี ไม่ว่าจะเป็นวันเปิดทำการสอนปกติหรือวันหยุดให้แต่ง เครื่องแบบนักเรียน หรือชุดเสื้อคอโพลีสีแดง

หมวดที่ 3 การมาเรียน

- ข้อ 20 นักเรียนต้องมาโรงเรียนในวันที่เปิดทำการสอนตามวันราชการทุกวัน และเข้าเรียนทุกคาบวิชาตาม ที่ลงทะเบียนไว้ ไม่หลบหนีการเรียน หรือไม่เข้าเรียนช้ากว่าที่โรงเรียนกำหนด
- ข้อ 21 นักเรียนไม่มาโรงเรียน ซึ่งอาจป่วยหรือมีกิจธุระ ต้องส่งใบลาให้กับครูที่ปรึกษาทุกครั้ง หรือเมื่อมา เรียนในวันแรก และใบลานั้นต้องมีลายเซ็นของผู้ปกครองลงชื่อรับรอง ถ้าไม่มาเรียนติดต่อกัน 3 วัน โดยไม่ทราบเหตุ ผู้ปกครองและครูที่ปรึกษาต้องกำกับ ติดตามและรายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ
- ข้อ 22 นักเรียนที่ไม่มาเรียนเนื่องจากไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้นต้องมีหลักฐานมาแสดงต่อทางโรงเรียน เช่น ใบรับรองแพทย์ ใบลา เป็นต้น

หมวดที่ 4 การตรงต่อเวลา

- ข้อ 23 นักเรียนต้องเป็นผู้ตรงต่อเวลา
- ข้อ 24 นักเรียนต้องมาโรงเรียนทันเช้าแถวเคารพธงชาติก่อนเพลงมาร์ชโรงเรียนจบ เพื่อทำพิธีเคารพธงชาติในวันเปิดทำการสอนทุกวัน
- ข้อ 25 นักเรียนที่มาไม่ทันเช้าแถวเคารพธงชาติ ต้องไปเข้าแถวแยกต่างหากจากนักเรียนที่มาทันตามที่ครูเวรประจำวันกำหนด และทำกิจกรรมตามที่ครูเวรประจำวันมอบหมาย
- ข้อ 26 นักเรียนที่มาสายบ่อยครั้งให้ครูที่ปรึกษาแจ้งผู้ปกครองรับทราบ
- ข้อ 27 เมื่อสัญญาณเข้าเรียนในแต่ละคาบให้นักเรียนเข้าห้องเรียนให้เรียบร้อยโดยเร็วที่สุด
- ข้อ 28 เมื่อเลิกเรียนให้นักเรียนรีบกลับบ้าน และจะอยู่ในโรงเรียนไม่เกิน 18.00 น. เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากโรงเรียน

หมวดที่ 5 การใช้ยานพาหนะมาโรงเรียน

- ข้อ 29 นักเรียนที่มาโรงเรียนโดยพาหนะรถประจำทางหรือมีผู้มาส่งให้จอดลงที่ประตูโรงเรียนและเดินแถวเข้าโรงเรียน
- ข้อ 30 นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์ หรือรถจักรยานมาโรงเรียน ต้องตรวจตรายานพาหนะให้มีอุปกรณ์ส่วนควบคุมครบถูกต้องตามกฎหมาย และต้องปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยา เรื่องแนวปฏิบัติการใช้รถจักรยานยนต์ของนักเรียน พ.ศ. 2567 โดยเคร่งครัด

หมวดที่ 6 การใช้ทรัพย์สินของส่วนรวม

- ข้อ 31 นักเรียนต้องใช้ทรัพย์สินของทางโรงเรียน และส่วนรวมอย่างระมัดระวังมิให้เกิดชำรุดสูญหาย
- ข้อ 32 นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของโรงเรียนและชั้นเรียนให้สะอาด ทั้งขยะให้ถูกที่ไม่ขีดเขียน ทำความสกปรกให้เกิดกับทรัพย์สินโรงเรียนและของส่วนรวม
- ข้อ 33 การใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนและของส่วนรวมอื่น ๆ ให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศของการใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนและส่วนรวมนั้น ๆ
- ข้อ 34 การใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนและของส่วนรวมอื่นๆ ถ้านักเรียนจงใจกระทำให้เกิดความเสียหาย นักเรียนต้องชดเชยตามมูลค่าของที่ชำรุดนั้นหรือทำให้อยู่ในสภาพเดิม
- ข้อ 35 ทรัพย์สินที่นักเรียนนำมาโรงเรียนต้องดูแลรักษาให้ดี ถ้าสูญหายโรงเรียนไม่รับผิดชอบ

หมวดที่ 7 การปฏิบัติตนทั่วไปในวันหยุดราชการ

- ข้อ 36 นักเรียนที่มาโรงเรียนในวันหยุดราชการ เพื่อประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากโรงเรียน หรือต้องเป็นการนัดหมายจากครู ซึ่งได้รับอนุญาตจากโรงเรียนมาแล้ว
- ข้อ 37 การมาโรงเรียนตามข้อ 36 ต้องมีหนังสืออนุญาตของผู้ปกครองแสดงต่อโรงเรียนด้วยและเมื่อเสร็จกิจกรรมแล้วให้รีบกลับบ้าน จะถือโอกาสเป็นการอ้างเพื่อเที่ยวเตร่ที่อื่นไม่ได้

หมวดที่ 8 การปฏิบัติทั่วไปในโรงเรียน

- ข้อ 38 ในเวลา 07.50 น. โรงเรียนเปิดเพลงมาร์ชนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงหรือตามสถานที่กำหนดให้
- ข้อ 39 ในระหว่างที่มีกิจกรรมการเรียนการสอน ห้ามนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นเท่านั้น หากนักเรียนจะออกนอกบริเวณโรงเรียน ให้ขออนุญาตครูที่ปรึกษา หรือหัวหน้าระดับ

- โดยมีผู้ปกครองรับทราบ และลงทะเบียนที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- ข้อ 40 เมื่ออยู่ในบริเวณโรงเรียน นักเรียนพึงอยู่ในความสงบ ไม่ส่งเสียงดังอันเป็นการรบกวนผู้อื่น และเมื่อมีเวลาว่างนักเรียนพึงใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่
- ข้อ 41 การชี้แจงประกาศ อบรม หน้าเสาธงหรือในโอกาสที่โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมอื่นๆ ให้ถือว่าเป็นหน้าที่ของนักเรียนทุกคนจะต้องรับทราบและนำไปปฏิบัติ
- ข้อ 42 เมื่อนักเรียนเดินเข้าชั้นเรียน เปลี่ยนคาบเรียน หรือเลิกเรียนให้เดินเป็นแถวอย่างมีระเบียบโดยเดินชิดขวาทุกครั้ง
- ข้อ 43 การเล่นที่นอกเหนือจากกิจกรรมที่โรงเรียนจัดต้องเป็นลักษณะที่ไม่เป็นอันตรายหรือขัดต่อศีลธรรม
- ข้อ 44 การใช้ห้องพิเศษต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องพิเศษนั้น ๆ
- ข้อ 45 ห้ามขึ้นอาคารเรียนก่อนเวลาเข้าเรียน เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมดูแล และไม่อยู่บนอาคารเรียน หลังเวลา 16.30 น.
- ข้อ 46 ห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มทุกชนิดขึ้นอาคารเรียน

หมวดที่ 9 การปฏิบัติทั่วไป

- ข้อ 47 นักเรียนต้องไม่ไปสถานที่อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเองและสถาบัน
- ข้อ 48 นักเรียนต้องแสดงกิริยามารยาท หรือการกระทำที่สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนและต่อครูและบุคคลทั่วไป
- ข้อ 49 นักเรียนต้องไม่ไปมั่วสุม ก่อความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้อื่น
- ข้อ 50 นักเรียนต้องไม่ปฏิบัติตนในทำนองซู้สาว หรือในลักษณะที่ทำให้ผู้พบเห็นอาจเข้าใจในลักษณะซู้สาว หรือหนทางนำไปสู่ลักษณะซู้สาว
- ข้อ 51 ห้ามนักเรียนเล่นการพนันซึ่งต้องห้ามตามกฎหมาย และห้ามทำกิจกรรมที่มีการพนัน เพื่อเอาทรัพย์สินรวมถึงการพนันออนไลน์
- ข้อ 52 ห้ามนักเรียนสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า สูบกัญชา ดื่มสุรา น้ำกระเทียม เสพสิ่งเสพติด หรือของมีเมาต่าง ๆ หรือมีสิ่งดังกล่าวไว้ในครอบครอง
- ข้อ 53 ห้ามนักเรียนลักขโมย พกพาอาวุธหรือของเล่นที่เป็นอันตราย หรือสิ่งที่สามารถใช้เป็นอาวุธ เพื่อใช้ในการประทุษร้าย
- ข้อ 54 ห้ามนักเรียนนำวัสดุลามกอนาจาร และสื่อลามกอื่น ๆ มาโรงเรียน
- ข้อ 55 การใช้บริการต่าง ๆ นักเรียนพึงใช้บริการตามลำดับก่อนหลังและเข้าแถวรับบริการอย่างเป็นระเบียบ
- ข้อ 56 นักเรียนต้องไม่กระทำการอันเป็นปฏิปักษ์ต่ออำนาจบริหารโรงเรียนหรือบังคับ ขู่เข็ญ ยุยงส่งเสริม หรือสนับสนุนให้นักเรียนกระทำการเช่นนั้น
- ข้อ 57 นักเรียนพึงแสดงออกถึงความเคารพต่อครู ทั้งต่อหน้าและลับหลังไม่แสดงกิริยาว่าจก ที่ขาดสัมมาคารวะ หรือขาดความเคารพต่อครู
- ข้อ 58 นักเรียนพึงเป็นผู้มีกิริยาจามารยาทดี
- ข้อ 59 ห้ามนักเรียนจัดงานเลี้ยงฉลอง หรือทัศนากันเองโดยไม่ได้รับอนุญาตโดยไม่มีผู้ปกครอง ควบคุมดูแล

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567



(นายชูชาติ อยู่สอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา

ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยา

ว่าด้วยการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน พ.ศ.2567

เพื่อให้การปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบแบบแผน กฎข้อบังคับของโรงเรียน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้จัดแบ่งงานดูแลนักเรียนออกเป็นระดับ ๆ ต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน ตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งเป็นการปลูกฝัง การปกครองระบอบประชาธิปไตยให้แก่นักเรียน ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ชื่อว่า “ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยา ว่าด้วยการควบคุมความประพฤตินักเรียน พ.ศ.2567”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“นักเรียน”	หมายถึง	นักเรียนโรงเรียนพิมายวิทยาที่มีสถานภาพการเป็นนักเรียน ปัจจุบันของโรงเรียนพิมายวิทยา
“ครูที่ปรึกษา”	หมายถึง	ครู ครูผู้ช่วย พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างโรงเรียนพิมายวิทยา ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นครูที่ปรึกษา ทำหน้าที่ปกครอง นักเรียนในระดับชั้นของตน
“หัวหน้าระดับ”	หมายถึง	ครูได้รับการแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้าระดับทำหน้าที่ ปกครองนักเรียนในระดับและเป็นประธานคณะกรรมการ ในระดับชั้นนั้น
“การลงโทษ”	หมายถึง	การลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ของโรงเรียนหรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสั่งสอนให้มีความประพฤติดี
“การกระทำผิด”	หมายถึง	การที่นักเรียนประพฤติผิด หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของ โรงเรียน หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือ กฎกระทรวง
“การทำกิจกรรม”	หมายถึง	การให้นักเรียนที่กระทำผิด ทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อ ตนเอง ต่อครอบครัว ต่อสถานศึกษาหรือต่อชุมชน
“คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารทั่วไป”	หมายถึง	ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากทางโรงเรียนประกอบด้วย

1. คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

1.1 รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
1.2 ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
1.3 ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
1.4 หัวหน้างานสถานศึกษาปลอดภัย	กรรมการ
1.5 หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กรรมการ
1.6 หัวหน้าระดับ	กรรมการ
1.7 เจ้าหน้าที่พนักงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียน	กรรมการ
1.8 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย

2.1 รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
2.2 ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
2.3 หัวหน้าสำนักงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
2.4 หัวหน้าระดับทุกระดับ	กรรมการ
2.5 รองหัวหน้าระดับทุกระดับ	กรรมการ
2.6 คณะกรรมการระดับชั้น	กรรมการ

2.7 ครูที่ปรึกษา	กรรมการ
2.8 หัวหน้างานให้คำปรึกษา	กรรมการ
2.9 หัวหน้างานระบบดูแลฯ	กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 3 ให้มีคณะกรรมการระดับชั้นดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีในแต่ละระดับชั้นดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| 1. หัวหน้าระดับชั้น | ประธานกรรมการ |
| 2. รองหัวหน้าระดับชั้น | รองประธานกรรมการ |
| 3. ครูที่ปรึกษาในระดับชั้น | กรรมการ |
| 4. ครูที่ปรึกษาในระดับชั้น | กรรมการ |
| 5. ครูที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก 1 คน | กรรมการและเลขานุการ |

ข้อ 4 ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณา เสนอแต่งตั้งบุคคล คณะบุคคลต่อผู้อำนวยการโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่อื่น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งงานนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานตามโครงสร้างและภารกิจของกลุ่มงานบริหารทั่วไป

ข้อ 5 เมื่อนักเรียนกระทำความผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับจะต้องถูกตัดคะแนนความประพฤติ หรือ เป็นไปตามรายการลงโทษตามตารางที่ปรากฏในภาคผนวกท้ายระเบียบนี้

ข้อ 6 ในกรณีที่นักเรียนยังคงเหลือคะแนนความประพฤติและจะจบการศึกษา ต้องบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เพื่อปรับลดคะแนนพฤติกรรมให้เหลือ 0 คะแนน ในกรณีที่นักเรียนไม่ปฏิบัติตามโรงเรียนจะชะลอการออกหลักฐานการจบการศึกษา

ข้อ 7 การลงโทษนักเรียนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียน กำหนดลงโทษนักเรียน ตามระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.2548 คือ

- 7.1 ว่ากล่าวตักเตือน รวมทั้งมีลายลักษณ์อักษรและไม่มีลายลักษณ์อักษร
- 7.2 ทำทัณฑ์บน
- 7.3 ตัดคะแนนความประพฤติ
- 7.4 ทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์

ข้อ 8 คะแนนความประพฤติของนักเรียนแต่ละคน ในรอบ 1 ปีการศึกษา เพื่อพัฒนา ส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

ข้อ 9 การดำเนินการสำหรับนักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ มีดังนี้

9.1 ถูกตัดต่ำกว่า 50 คะแนนให้ครูที่ปรึกษา อบรม ดูแลความประพฤติ ให้นักเรียนได้ปรับคะแนน พฤติกรรมโดยบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม

9.2 ถูกตัด 51-60 คะแนน ให้ครูที่ปรึกษาเชิญผู้ปกครองมาพบ เพื่อรับทราบปัญหาและหาทางแก้ไขร่วมกัน โดยบันทึกข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร

9.3 ถูกตัด 61-70 คะแนน ให้หัวหน้าระดับเชิญผู้ปกครองมาพบร่วมกันแก้ไขปัญหา และศึกษาปัญหาร่วมกับครูที่ปรึกษา หรือครูแนะแนว และบันทึกข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร

9.4 ถูกตัด 71-80 คะแนน กลุ่มงานบริหารทั่วไปเสนอทำทัณฑ์บน และพันธะสัญญาระหว่างผู้ปกครองนักเรียน นักเรียนที่ถูกตัดคะแนน และโรงเรียน โดยกลุ่มงานบริหารทั่วไป

9.5 ถูกตัด 81-100 คะแนน กลุ่มงานบริหารทั่วไปจัดกิจกรรมเข้าค่ายเพื่อปรับพฤติกรรม โดยผู้ปกครอง หัวหน้าระดับ ครูที่ปรึกษา รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหาร่วมกัน

9.6 ถูกตัด 101 คะแนนขึ้นไป ให้นักเรียนย้ายไปศึกษาต่อที่อื่น หรืออยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสถานศึกษา

ข้อ 10 ในกรณีที่กระทำผิดร้ายแรง และไม่ได้ระบุรายการลงโทษไว้ในตารางภาคผนวกให้คณะกรรมการกลุ่มงานบริหารทั่วไปหรือคณะกรรมการบริหารกลุ่มงานบริหารทั่วไป หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียนพิจารณาการลงโทษตามความเหมาะสมและเป็นธรรม

ข้อ 11 ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไปรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567



(นายชูชาติ อยู่สอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา



ประกาศโรงเรียนพิมายวิทยา

เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ปัญหาความประพฤติ บุหรี่ ยาเสพติด เครื่องดื่มแอลกอฮอล์และอบายมุข
ในโรงเรียนพิมายวิทยา โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ซึ่งมีกลไกการขับเคลื่อนให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมาย โดยการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นประเด็นปัญหา ภายใต้แผนแม่บทด้านความมั่นคงที่มุ่งเน้นการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหายาเสพติดและลดระดับความรุนแรงของปัญหาตามยุทธศาสตร์ชาติและนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ “สังคมไทยปลอดภัยจากยาเสพติด” กระทรวงศึกษาธิการ จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการตาม กระบวนการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข อย่างเข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ 5 มาตรการ ภายใต้กลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ โรงเรียนพิมายวิทยาจึงกำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน ดังนี้

1. น้อมนำกระแสพระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ที่ทรงห่วงใย ปัญหายาเสพติด มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติจัดกิจกรรมรณรงค์ให้นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อให้ตระหนักถึง สถานการณ์ความรุนแรงของปัญหายาเสพติด สร้างจิตสำนึกให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เหมาะกับเพศ และอายุของตนเอง
2. ดำเนินการคัดกรองนักเรียนด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อค้นหาดูแลช่วยเหลือ เฝ้าระวัง ให้คำปรึกษา และส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม
3. ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาวกับทุกห้องเรียน
4. ดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ ตาม 7 มาตรการโรงเรียนปลอดบุหรี่
5. จัดกระบวนการเรียนการสอน ให้เกิดกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างทักษะชีวิต และพัฒนาศักยภาพของนักเรียน
6. สร้างภูมิคุ้มกัน จัดระบบดูแล เฝ้าระวัง ป้องกันกลุ่มเป้าหมายนักเรียนที่ยังไม่เคยใช้สิ่งเสพติด ไม่ให้ไปเกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด
7. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ ปราศจากมุมอับประสานกับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการลดพื้นที่เสี่ยงรอบโรงเรียน
8. ผู้บริหารหรือผู้ได้รับมอบหมายกำกับติดตามการแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องจริงจังและสนับสนุน ยกย่องชมเชยให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

(นายชูชาติ อยู่สะอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา



ประกาศโรงเรียนพิมายวิทยา เรื่อง นโยบายโรงเรียนปลอดบุหรี่

ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 19 อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ พ.ศ. 2535 กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานที่สาธารณะที่ห้ามการคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ และศูนย์อำนวยความสะดวกและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายให้โรงเรียนดำเนินการตามมาตรการภายใต้โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข และแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนปลอดบุหรี่ 7 มาตรการ

ในการนี้โรงเรียนพิมายวิทยา จึงกำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี่ ดังนี้

1. ให้ครูที่ปรึกษาสำรวจและคัดกรองพฤติกรรมการสูบบุหรี่ของนักเรียนประจำชั้น เฝ้าระวังป้องกัน และแก้ไขพฤติกรรมอย่างใกล้ชิด
2. ให้ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีพฤติกรรมการสูบบุหรี่ ให้เลิกสูบบุหรี่ และส่งต่อเพื่อการช่วยเหลือจากหน่วยงานสาธารณสุขตามความเหมาะสม
3. ให้จัดสภาพแวดล้อมเพื่อ “โรงเรียนปลอดบุหรี่” ตามกฎหมาย
4. ให้จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับบุหรี่ โดยบูรณาการในกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกหลักสูตร
5. ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการ “โรงเรียนปลอดบุหรี่”
6. ให้ร่วมมือกับชุมชนและองค์กรเครือข่ายจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ เพื่อคุ้มครองเด็กและเยาวชน
7. ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และบุคคลภายนอกต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยไม่สูบบุหรี่ทุกพื้นที่ของโรงเรียน
8. ให้งานกิจการนักเรียน กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

(นายชูชาติ อยู่สอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา



ประกาศโรงเรียนพินายวิทยา
เรื่อง นโยบายด้านการบำบัดรักษา

ตามที่โรงเรียนพินายวิทยา ได้ดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุข ตามยุทธศาสตร์มาตราการ 5 ด้าน ภายใต้กลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ เพื่อให้ให้นักเรียนห่างไกลจากสิ่งเสพติด โรงเรียนจึงกำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบำบัดรักษา ดังนี้

1. ให้คัดกรองนักเรียนโดยครูที่ปรึกษา และนำนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด ทำกิจกรรมจิตสังคมบำบัดในโรงเรียน
2. ให้จัดตั้งคลินิกเสมารักษ์ เพื่อให้คำปรึกษา ดูแลนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมขององค์กรเครือข่าย และชุมชน
3. ให้จัดกิจกรรมด้านการบำบัดรักษาให้กับนักเรียนตามความเหมาะสม
4. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานสาธารณสุขและหน่วยงานอื่น เพื่อร่วมดำเนินงานจิตสังคมบำบัด และจัดกิจกรรมด้านการรักษาให้กับนักเรียน
5. ให้ติดตามผลการบำบัดรักษา โดยใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และรายงานผลการทำจิตสังคมบำบัดในโรงเรียนให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ
6. ให้งานกิจการนักเรียน กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

(นายชูชาติ อยู่สอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา



ประกาศโรงเรียนพิมายวิทยา
เรื่อง ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยาว่าด้วยการไว้ทรงผมนักเรียน พ.ศ. 2567

โรงเรียนพิมายวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครราชสีมา ได้กำหนดแนวปฏิบัติ ระเบียบการไว้ทรงผมของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามให้เหมาะสมกับสภาพนักเรียนและความเป็นเอกภาพ ของสถานศึกษา จึงออกระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยาว่าด้วยการไว้ทรงผมนักเรียน พ.ศ. 2567 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยา ว่าด้วยการไว้ทรงผมนักเรียน พ.ศ. 2567"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ระเบียบโรงเรียนพิมายวิทยา ว่าด้วยการไว้ทรงผมที่ประกาศไว้ในคู่มือนักเรียน
ก่อนหน้านี้

3.2 บรรดาระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใดของโรงเรียน ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วและ/หรือ
ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"นักเรียน" หมายความว่า บุคคลซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนพิมายวิทยา

ข้อ 5 นักเรียนต้องปฏิบัติตามเกี่ยวกับการไว้ทรงผม ดังนี้

5.1 ทรงผมนักเรียนชาย โดยกำหนดให้ไว้ทรงผม ดังนี้

นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

- 1) ทรงนักเรียน (สั้นเกรียน) ผมด้านหน้ายาวไม่เกิน 2 เซนติเมตร
- 2) รองทรงกลาง ผมด้านหน้าและกลางศีรษะยาวไม่เกิน 5 เซนติเมตร
- 3) รองทรงสูง ผมด้านหน้าและกลางศีรษะยาวไม่เกิน 5 เซนติเมตร

นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

- 4) รองทรงต่ำ ปลายผมไม่เกินแนวด้านข้างที่ตัด หรือ ไว้ทรงผมตามข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3
- หมายเหตุ** โดยไม่ย้อมสีผม ไม่ใส่น้ำมันในการจัดแต่งทรงผม ไม่แต่งผมเป็นรูปสัญลักษณ์
ลวดลาย ไม่ไว้หนวดเครา

5.2 ทรงผมนักเรียนหญิง โดยกำหนดให้ไว้ทรงผม ดังนี้

- 1) ไว้ผมสั้น ให้ตัดผมสั้นเลยจากคางไม่เกิน 5 เซนติเมตร โดยปลายผมต้องมีความยาว
เสมอกันทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
- 2) ไว้ผมยาวรวบตึง ให้รวบรัดผมไว้ด้านหลังเป็นกลุ่มเดียว รวบด้วยยางมัดผมสีดำ
แล้วผูกด้วยโบว์ ตามสีที่โรงเรียนกำหนด ห้ามปล่อยผม
- 3) ไว้ผมยาวถักเปียเดี่ยว หรือสองเปีย โดยเริ่มจากต้นคอ ไม่ถักเปียในรูปแบบอื่น
และผูกผมด้วยโบว์ตามสีที่โรงเรียนกำหนด ห้ามปล่อยผม
- 4) กรณีไว้ผมหน้าม้าให้ตัดตรงไม่ซอย ไม่สไลต์ ไม่ม้วนปลาย ความยาวไม่เกินคิ้ว
และยาวไม่ต่ำกว่ากึ่งกลางหน้าผาก

หมายเหตุ โดยนักเรียนหญิงจะไว้ผมสั้นหรือผมยาวต้องไม่ตัด ไม่ซอยผม ไม่สไลต์ผม
ไม่ทำสีผม ไม่ติดเครื่องประดับ

โบว์ตามสีที่โรงเรียนกำหนด

- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ใช้โบว์สีน้ำตาล
- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 และมัธยมศึกษาปีที่ 5 ใช้โบว์สีดำ
- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ใช้โบว์สีขาว

5.3 นักเรียนเพศวิชาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จะไว้ผมสั้นหรือผมยาวแบบผู้ชาย ให้ยึดถือระเบียบการไว้ทรงผมใน ข้อ 5.1 ได้หากจะไว้ผมสั้นหรือผมยาวแบบผู้หญิงให้ยึดถือระเบียบการไว้ทรงผมใน ข้อ 5.2 ทั้งนี้ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตให้เป็นไปตามความเหมาะสมและมีความเรียบร้อย

5.4 นักเรียนเพศวิหญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จะไว้ผมสั้นหรือผมยาวแบบผู้หญิง ให้ยึดถือระเบียบการไว้ทรงผมใน ข้อ 5.2 หากจะไว้ผมสั้นหรือผมยาวแบบผู้ชายให้ยึดถือระเบียบการไว้ทรงผมใน ข้อ 5.1 ทั้งนี้ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตให้เป็นไปตามความเหมาะสมและมีความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567



(นายชูชาติ อยู่สอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา



ประกาศโรงเรียนพิมายวิทยา
เรื่อง มาตรการเฝ้าระวังรองเท้า กระเป๋าเรียนหายในโรงเรียน

ด้วยปัจจุบันมีรองเท้าและกระเป๋าเรียนของนักเรียนหายบ่อยครั้ง โดยเฉพาะห้องเรียนที่ไม่อนุญาตให้นำรองเท้าหรือกระเป๋าเรียนเข้าห้องเรียน ซึ่งแต่ละครั้งเป็นการสร้างภาระให้ผู้ปกครองเป็นอย่างยิ่ง คือต้องซื้อหรือจัดหาให้ใหม่ ดังนั้นเพื่อแก้ปัญหาและเฝ้าระวังป้องกันเรื่องดังกล่าวโรงเรียนพิมายวิทยาจึงได้กำหนดมาตรการฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามระเบียบนี้อย่างเคร่งครัดเพื่อประโยชน์และบังเกิดผลสูงสุด ดังนี้

1. ให้ครูที่ปรึกษา ครูประจำวิชา ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบแนวปฏิบัติเฝ้าระวังเรื่อง รองเท้า กระเป๋าเรียนหายในโรงเรียนและถือปฏิบัติ
2. แจ้งนักเรียนทราบไม่ให้เก็บของมีค่า เช่น เงิน โทรศัพท์ หรือของมีค่าอื่นๆ ไว้ในกระเป๋าเรียน
3. รองเท้า หรือกระเป๋าเรียนให้เขียนชื่อกำกับไว้เพื่อการตรวจสอบ
4. อาคารเรียนที่นักเรียนต้องถอดรองเท้าก่อนขึ้นอาคาร ให้นักเรียนนำถุงกระดาษหรือถุงผ้า หรือถุงพลาสติกมาใส่รองเท้าและนำขึ้นอาคารและเก็บไว้กับใกล้ตัว
5. ห้องเรียนทุกห้องเรียนครูผู้สอนต้องอนุญาตให้นักเรียนนำกระเป๋า รองเท้า (ที่ใส่ในถุงเรียบร้อย) เข้าไปในห้องเรียนได้ โดยกำหนดที่วางกระเป๋าให้ชัดเจน เหมาะสม ส่วนรองเท้าให้เก็บไว้ใกล้ตัว

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

(นายชูชาติ อยู่สอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมายวิทยา



ประกาศโรงเรียนพินายวิทยา
เรื่อง ระเบียบการใช้โรงอาหารโรงเรียนพินายวิทยา พ.ศ. 2567

เพื่อให้การปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติของโรงเรียน โรงเรียนพินายวิทยา ว่าด้วยเรื่อง การใช้บริการโรงอาหารโรงเรียนพินายวิทยา จึงได้กำหนดมาตรการฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามระเบียบนี้ อย่างเคร่งครัดเพื่อประโยชน์และบังเกิดผลสูงสุด ดังนี้

1. โรงอาหารเปิดบริการ

เวลา	06.30 – 07.40 น.	เปิดบริการ
	11.00 – 13.30 น.	เปิดบริการ

2. นักเรียนต้องเข้าแถวซื้ออาหารทุกครั้ง
3. ห้ามนำภาชนะทุกชนิดของโรงอาหารออกนอกโรงอาหาร
4. ห้ามติดป้ายทุกชนิดในบริเวณโรงอาหารก่อนได้รับอนุญาต
5. ขออนุญาตทุกครั้งก่อนใช้โรงอาหารรวมทั้งการขอรับประทานอาหารก่อนเวลา
6. ไม่เล่น หรือส่งเสียงดังบริเวณโรงอาหาร
7. ช่วยกันรักษาความสะอาดในโรงอาหาร
8. ให้อุดูแลรักษาภาชนะ อุปกรณ์ และสิ่งต่างๆ บริเวณโรงอาหารไม่ให้เสียหาย
9. เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วให้นำภาชนะใส่อาหารมาคืนที่บริเวณที่ร้านค้าจัดเตรียมไว้ให้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2567

(นายชูชาติ อยู่สะอาด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพินายวิทยา

รายนามครูที่ปรึกษา

ชั้น	ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์	ห้องประจำ	หมายเหตุ
ม.1/1	นายณัฐนันท์ โพธิ์งาม	082-7545601		
ม.1/2	นางสาวไอลดา ธรรมรัตน์	093-1358939		
ม.1/3	นางสาวทาทิกา เหล็กกรุง	093-3792453		
ม.1/4	นางนิชาภา ลาดกระโทก	065-0678944	636	
ม.1/5	นางกัลยารัตน์ อินทร์คำน้อย	085-6122979		
	นายพรพิพัฒน์ รัตนสิงห์	096-3895471	316	
ม.1/6	นางสาวสุนีรัตน์ ปิ่นอำคา	085-4595410	315	
	นางสาวกุลปรียา หาญมนตรี	0801738038	วัฒนธรรม	
ม.1/7	นางจรรุญ ธรรมประชา	089-5783211	521	
	นางศศิรินทร์ อติวัฒน์อังกูร	061-4691623	543	
ม.1/8	นางสาวณัฐพร เดชขุนทด	087-5462648		
	นายธนาธิป บัวเทศ	097-3410548		
ม.1/9	นางสาวสุปราณี ขอดไธสง	064-0842789		
	นางศรีประไพ นอพิมาย	086-8319384		
ม.1/10	นางสาวศศิธร แอบโคกสูง	083-2861690	ญี่ปุ่น 2	
	นางสาวปรีชญากรณ์ หวังอ้อมกลาง	087-2462935	648	
ม.1/11	นางสาวสุวรรณี พุนดี	086-0865397	135	
	นายศุภกิจ ชิวพิมาย	088-3613033	626	
ม.1/12	นางสายฝน ศิริทรัพย์	087-8719106	546	
	นางสาวนันท์พัชร์ สุขประทีปศิลป์	093-3213049		
ม.1/13	นางวนิดา ศรีนุชศาสตร์	080-1575389		
	นางสาวสุนิษา เสือไพร	093-1123579		
ม.1/14	นางสาวนงนุช ขอกรดสำโรง	092-2655626	538	
	นางสาวธัชชา สีเหลือง	089-8462419	212	
ม.1/15	นายบรรเลง รักษมณี	081-1968380	228	
	นายธนภัทร เพ็ชรนอก	092-4358555	ห้องดนตรีไทย	
ม.1/16	นางสาวนันทนา ทองอำนวยสุข	085-7733868	635	
	นางสาวพัชรา ทรัพย์	098-8392055		
ม.2/1	นางสาวอรอุมา แก้วกล้า	097-3268941		
ม.2/2	นางสาววรรณิศา ดีมา	091-8348382	644	

ชั้น	ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์	ห้องประจำ	หมายเหตุ
ม.2/3	นายพงศ์ธร จุมวรรณ	093-3942604		
ม.2/4	นางสุวรรีย์ ขอพิมาย	081-0704951	433	
ม.2/5	นางสาวชีวรัตน์ ชำของ	084-3587109		
	นางสาวสุศิรินทร์ แก่นนอก	092-9785632	213	
ม.2/6	นางสาวรัชชา เทียนชัยมงคล	088-5832229		
	นางสาวมุกกรินทร์ ตันตระกูล	093-3215696		
ม.2/7	นางสาววาริษา สุกันธรัตน์	061-4914544		
	นายอัศวเดช สิ้นสวัสดิ์	064-4541374		
ม.2/8	นางสาววรรณวี วัฒนพ่ายกุล	096-3954536		
	นางสาวหนึ่งฤทัย มีศิลป์	085-4942250		
ม.2/9	นางวิลาวรรณ พัฒนกุล	061-3981071	326	
	นางสุกัญญา รอบคอบครบุรี	096-6464226		
ม.2/10	นางสาวสาวิตรี แก้วแก่ง	086-7272778	134	
	นางสาวนิภาพร ภัคดี	091-8289854	647	
ม.2/11	นางสาวลภัสรดา ทรงประโคน	097-3327783		
	นายสิริภูมิ สุขจรรยา	082-3601806		
ม.2/12	นางสาวชุติมา ถัดนอก	088-5830731		
	นางสาวศิริวรรณ บุญขำนิ	098-5630826	633	
ม.2/13	นางสาวพิมพ์กมล คิงขุนทด	099-3431233	ห้องสมุด	
	นางสาวจิตตนันท์ ดีใหม่	090-2452952		
ม.2/14	นางสุรัส สายโต	089-6381529	ห้องสมุด	
	นางสาวยุรฉัตร ชูมี	084-4291155	137	
ม.2/15	นางปวีณา จันทรคำวงษ์	090-0380354	132	
	นางสาวจันจิรา ดาวไธสงค์	082-9309052	434	
ม.2/16	นางสาวสุกัญญา พึ่งพิมาย	090-3730487		
	นางณัฐธิดา โคตรภักดี	088-5816729	637	
ม.3/1	นายณัฐสร ขาวสุข	087-8799932	อาคารพละ	
ม.3/2	นางสาวปวีณา จันนอก	091-1377847		
ม.3/3	นางสาวกาญจนา มีสินเสถียร	081-2661379	224	
	นางสาววิภาวรัตน์ เล่ห์กล	090-7612184	642	

ชั้น	ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์	ห้องประจำ	หมายเหตุ
ม.3/4	นางสาวชนิษฐา พันทา	095-6469270	215	
	นางศิวพร หร่ายสวัสดิ์	063-8477738	216	
ม.3/5	นางสาวสายพิน ทอนสูงเนิน	084-9302998		
	จำลองตรีรัชตะ ไชยบุรี	061-1616551		
ม.3/6	นางสาววิภารัตน์ อยู่ชาติประเสริฐ	080-1722177	ห้องแนะแนว	
	นางสาวญาณิศา หันชัยศรี	084-4285258		
ม.3/7	นายเชษฐพงษ์ ผึ้งทอง	085-6351895	638	
	นางสาวกนกอร จันทระจิต	084-4741616		
ม.3/8	นายสิริวัฒน์ ร่มเย็น	062-9235369		
	นายธีรเดช ประจเรือ	080-1692097	124	
ม.3/9	นางสาวจิตตราพร พยัคฆ์วรกุล	085-1822814	อุตสาหกรรม	
	นางศศิธร เชิญกลาง	063-2168404		
ม.3/10	นางสาวอรทัย เสริมศรี	061-1029070		
	นายธนวัฒน์ ธีรพงษ์	085-3033033		
ม.3/11	นายทิวากร หวันลา	086-4595964		
	นายสมบัติ จันทร์ตรี	082-8631440	ห้องศิลปะ	
ม.3/12	นางเกศรินทร์ เพยโคกสูง	086-8650104	634	
	นางสาวศศิธร นพรัตน์	087-8747829	ศิลปะอรพิมพ์ 2	
ม.3/13	นางจิตรนภา อุดมผล	089-8646159	527	
	นายนิรุทธิ์ พุนกระโทก	081-9915750	632	
ม.3/14	นางสาวกัญจนพร ยวนกระโทก	089-6289726	645	
	นางสาวสุชาดา สิ้นปรุ	098-1896926	136	
ม.3/15	นางสาวสโรชา พิรัมย์ย์	095-5184970		
	นางสาวปิยะนาฏ สนมะเริง	085-6306882		
ม.4/1	นางสาวหทัยชนก ชนะชัย	086-8766362		
ม.4/2	นางสาวสุนิสา ศรศิริ	082-8807239	631	
ม.4/3	นายณัฐวุฒิ ราษฎร์สงขลา	096-1060009		
ม.4/4	นางสาวสดไส สุขสุทธิ	087-3793863	325	
	นางวิไลพร จงกล	086-2471897	ห้องนาฏศิลป์	

ชั้น	ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์	ห้องประจำ	หมายเหตุ
ม.4/5	นางสาวรณภพร เหลือสุข	098-5849935		
	นางสาวประภัสสร บุญไชย	094-3910606	จีน 2	
ม.4/6	นางสาวโสภา สุริยรัตน์	087-8707499	131	
	นายพีรพล พวงทวี	062-1466311	436	
ม.4/7	นางสาวสุชาดา ปัทมเจริญ	081-7906551	342	
	นายพิชาภพ ดีสูงเนิน	083-2538286		
ม.4/8	นางจินตวีร์ ผายพิมาย มอร์	087-9637558		
	นางสาวปัทมพร ฉิมงาม	064-9984656	545	
ม.4/9	นางพรทนา แขพิมาย	084-8297909	122	
	นายประมวล โตโคกสูง	086-2635714	532	
ม.4/10	นายธีระศักดิ์ อินยาพงษ์	081-0723469	621	
	นางปานตา นรินยา	080-1520851		
ม.4/11	นางสาววีณา วัตกลาง	081-8786755		
	นางสาวณัฐฐาดี เรืองพิมาย	093-3350210	643	
ม.4/12	นางกาญจนา นรินยา	092-8152255		
	นางนันทกาท் แสงรัมย์	090-3689478		
ม.4/13	นางลัดดาวัลย์ รักกุศล	086-8713626	324	
	นางสาวสิริกุล ใจเย็น	080-0634171		
ม.4/14	นางสาวภัทรชา สุขสบาย	085-2117086	341	
	นางสาวรุจรินทร์ ทองอินทร์	088-2234335		
ม.4/15	นางสารภี ชูตระกูล	097-3356395	227	
	นางอรสา ไสวรรณ	061-9368884	225	
ม.4/16	นางวรรกมล ยางกลาง	084-4113007	431	
	นางสาวปรารถนา สืบคำ	089-8644648	331	
ม.5/1	นางพิชญ์สินี เย็นจอหอ	085-7683863		
ม.5/2	นายธนพล ทัดทาน	089-7111041		
ม.5/3	นางทัศนีย์ รอดกลาง	081-2825455	432	
ม.5/4	นายกฤติน แนนกลาง	084-8252482	544	
	นางสาววิไลพร แก้วสืบตระกูล	086-2471897	321	

ชั้น	ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์	ห้องประจำ	หมายเหตุ
ม.5/5	นางศิริลักษณ์ มั่นสการ	082-1383027	คหกรรม	
	นายอภิชาติ อินจันทิก	098-8201285	พลศึกษา	
ม.5/6	นายสนิท แก้วหนองแสง	089-7204372		
	นางดวงใจ ทองศรี	084-9845574	625	
ม.5/7	นางนันทน์ภัส เชิดฉาย	081-997469	345	
	นายธวัชชัย วัชรประทีป	098-0955852		
ม.5/8	นายสมพล ระวังงาน	085-4919935	531	
	นายศุภพงษ์ เนียมเที่ยง	063-0013064		
ม.5/9	นางสาวสาวิตรี พอกกลาง	095-7696779	322	
	นายเอกชัย บุญทิสา	080-1978963		
ม.5/10	นางเบญจวรรณ คล่องชอบ	084-4176287	121	
	นายวาทัญญู ยางกลาง	080-7282007	223	
ม.5/11	นางสาวบุญทริกา วัชรไชยคุปต์	093-0548718	222	
	นายจักรี แถวมะเรียง	064-1527637		
ม.5/12	นางสาวปิยะมาศ พยัคฆเดช	081-9699021	214	
	นายปองวิษณุ ศรีพิริยกุล	096-4164242	125	
ม.5/13	นายสมชาย คล่องชอบ	085-6388124	422	
	นางมยุรี วงศ์สวัสดิ์อำภา	093-4966824	424	
ม.5/14	จำสิบเอกทวี ทนาวร	061-1680665		
	นายราชภัฏ แสงภักดี	099-6464928		
ม.5/15	นางสาวจาริณี ฤทธิ์พันธ์ม่วง	081-7718314	628	
	นางสาวพิรารวรรณ พิมพ์สูงเนิน	0890537630	335	
ม.5/16	นายนิติภูมิ โต่งพิมาย	082-1111322		
	นายสิทธิพันธ์ อินทรสถิต	083-2629809		
ม.6/1	นายสิทธิพงษ์ สิ้นสวัสดิ์	080-0594123	อุตสาหกรรม	
ม.6/2	นางสาวพัชรนันท์ กุลวรพิสิษฐ์	098-2636935	533-534	
ม.6/3	นางสาวทัศนาศ พู่ทอง	081-5479436	แนะแนว	
	นายศุภักษร เมืองนาคิน	086-1373375		
ม.6/4	นายพุดิพัฒน์ อติวัฒน์อังกูร	083-7435358		
	นางสาวปาณิสรา อำมะรินทร์	089-3555150		

ชั้น	ชื่อ - สกุล	เบอร์โทรศัพท์	ห้องประจำ	หมายเหตุ
ม.6/5	นายศุภณัฐ มุ่งผลกลาง	081-8072298		
	นางสาวนิภาพรรณ กุดนอก	087-2465456		
ม.6/6	นายวิทยา ยางกลาง	086-2445567		
	นางสาวทวิธา พิมพ์เสน	089-7702825	ญี่ปุ่น 1	
ม.6/7	นางปาริยา พงษ์นิยะกุล	085-0239798	123	
	นายบรรจง หมอگیเป็น	089-8455969	ดาราศาสตร์	
ม.6/8	นายจรูญ เข้มพิมาย	062-2722552		
	นางสาวสุวรรณา แสงไตรลักษณ์	098-2488204	อุตสาหกรรม 1	
ม.6/9	นายณัฏพล พลธรรม	064-4644702	332	
	นายอนุกุล กระชับกลาง	093-5131126		
ม.6/10	นายอมรพันธ์ โสวรรณา	062-9152215	226	
	นางโสภา ละดาดก	082-6838459	332	
ม.6/11	นางพนารัตน์ มะลิงาม	089-6268226	ห้องพยาบาล	
	นางสาวกัลยารัตน์ กาศเกษม	081-3898914	138	
ม.6/12	นายสรชัย จงกล	099-1595354	ห้องอรพิม 1	
	นางชรัณรัตน์ บุญชุ่ม	089-0335870	218	
ม.6/13	นายปรเมษฐ์ ผลนา	092-4566625		
	นายชัยมงคล ผ่ายเพชร	093-3530052	646	
ม.6/14	นางทิพพา แก้วหนองแสง	089-6288217	423	
	นางสาววิศรา วัชรพานิชย์	088-1030800	341	
ม.6/15	นายอรรถพล สะเกตรัมย์	061-0589645	435	
	นายพีรวิทย์ จุลศรี	090-1966518		

เกณฑ์คะแนนพฤติกรรม (ด้านบวก)

ที่	ลักษณะของพฤติกรรม	คะแนน
1	ให้ข้อมูลการกระทำความผิดต่าง ๆ ของนักเรียนที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน	+5
2	เก็บสิ่งของ หรือเงิน ส่งคืนเจ้าของ	+10
3	อุทิศตน เสียสละช่วยงานของโรงเรียน งานของครู จนเป็นที่ยอมรับ	+10
4	เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมรายการต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน รายการละ 10 คะแนน/วัน (ไม่เกิน 15 วัน)	+10
5	ร่วมงานประเพณี ทางศาสนาและวัฒนธรรม ภายนอกโรงเรียน/วัน	+10
6	เดินกิจกรรมรณรงค์ต่างๆ ของโรงเรียน	+10
7	สร้างชื่อเสียงที่ดีด้านต่าง ๆ ให้กับโรงเรียน เป็นที่ยอมรับและศรัทธาจากสังคม	+20
8	ได้รับการยกย่องชมเชยจากชุมชน	+20
9	บริจาคโลหิต/ครั้ง	+20
10	ได้รับรางวัลอันดับที่ 1-3 ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน	+15
11	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าชั้นเรียน ภาค/ปี	+25/+50
	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ รองหัวหน้าชั้นเรียน ภาค/ปี	+20/+40
	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการนักเรียนฝ่ายต่าง ๆ	+15
12	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ ประธานในคณะสี	+30
	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ รองประธานในคณะสี	+20
	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในคณะสี	+10
13	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ ประธานสภานักเรียน	+80
	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ รองประธานสภานักเรียน	+50
	ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการสภา ฝ่ายต่างๆ	+20
14	ได้รับรางวัลอันดับที่ 1 ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน ระดับประเทศ	+300
	ได้รับรางวัลอันดับที่ 2 ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน ระดับประเทศ	+200
	ได้รับรางวัลอันดับที่ 3 ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน ระดับประเทศ	+100
	ได้รับรางวัล หรือเข้าร่วมในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน ระดับประเทศ	+50
15	ได้รับรางวัลอันดับที่ 1 ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน ระดับภาค	+150
	ได้รับรางวัลอันดับที่ 2 ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน ระดับภาค	+100
	ได้รับรางวัลอันดับที่ 3 ในรายการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ภายนอกโรงเรียน ระดับภาค	+50

หมายเหตุ ให้นักเรียนนำหลักฐานแจ้งต่อครูที่ปรึกษา หรือ หัวหน้าระดับ หรือกลุ่มงานบริหารทั่วไป เพื่อปรับเพิ่มคะแนนบวกดังกล่าว

เกณฑ์คะแนนพฤติกรรม (ด้านลบ)

ที่	ประเภทความผิด	ลักษณะความผิด	เกณฑ์การพิจารณาโทษ	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
1	มาสายโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	ไม่ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	5	บ่อยครั้งแจ้งผู้ปกครอง
2	ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ	ไม่ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	5	บ่อยครั้งแจ้งผู้ปกครอง
3	ทำความสะอาดปรกในโรงเรียน	ไม่ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	5	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
4	แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน	ไม่ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	5	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
5	ทรงผมผิดระเบียบโรงเรียน	ไม่ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	5	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
6	นำสินค้ามาจำหน่ายในโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	ไม่ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	5	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
7	ใช้โทรศัพท์ในเวลาที่ไม่เหมาะสม	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	10	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
8	ไม่ร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัด	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	10	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
9	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่นำอุปกรณ์การเรียนมา หรือสร้างความรบกวนเพื่อนร่วมห้องขณะเรียน	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	10	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
10	พูดเท็จจนทำให้เกิดความเสียหาย	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	10	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
11	ขาดเรียน	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	10	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
12	หนีเรียนทั้งวัน หรือหนีเรียนบางวิชา	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	10	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
13	ใช้วาจาไม่สุภาพ ก้าวร้าวครูและบุคคลทั่วไป	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	20	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
14	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนและผู้อื่น	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	20	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
15	เข้าไปมั่วสุมในสถานที่ไม่เหมาะสม	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	20	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
16	ปลอมลายมือครู ผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	20	ครบ 3 ครั้งแจ้งผู้ปกครอง
17	เล่นการพนัน หรือมีอุปกรณ์เล่นการพนัน	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	30	แจ้งผู้ปกครอง
18	กลั่นแกล้ง รังแก บีบบังคับ ชูเชิญ อนาคต โดยวาจาหรือการกระทำต่อผู้อื่น	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	30	แจ้งผู้ปกครอง
19	ทะเลาะวิวาทหรือยุยงให้แตกความสามัคคี	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	30	แจ้งผู้ปกครอง
20	พกพาอาวุธหรือวัตถุอื่น เข้ามาในโรงเรียน	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	30	แจ้งผู้ปกครอง
21	ลักขโมย	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	30	แจ้งผู้ปกครอง
22	พกพาอาวุธหรือวัตถุอื่น เพื่อก่อการทะเลาะวิวาท	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	30	แจ้งผู้ปกครอง
23	พกพา จำหน่าย เสพ สารเสพติด(บุหรี่ เหล้า ของมึนเมา)	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	30	แจ้งผู้ปกครอง
24	มีความประพฤติไม่เหมาะสมทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันอย่างร้ายแรง	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	50	แจ้งผู้ปกครอง
25	ค้า เสพ สารเสพติด (ยาบ้า เฮโรอีน ผีน กัญชา ฯลฯ)	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	50	แจ้งผู้ปกครอง
26	ขู่สาว (แล้วแต่กรณี)	ร้ายแรง	ตักเตือน หักคะแนน	30-50	แจ้งผู้ปกครอง